

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมชั้นที่ ๓๔ อาคาร SVOA ถนนพระรามที่ ๓ เขตยานนาวา  
กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

๑. นายมินทร์ อิงค์เนศ	ประธานกรรมการ
๒. อธิการบดี	กรรมการ
๓. นายสมพล เอกธีระจิตต์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ปานมณี	กรรมการ
๕. ประธานสภาพนักงาน	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์	กรรมการ
๗. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ลาประชุม

๑. นายธีระวัฒน์ อรุณธัญญะ
๒. นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรพต วิรุณราช
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เขาวรัตน์

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

เริ่มประชุม ๑๔:๐๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

**๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ****๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงาน สิ้นสุดไตรมาสที่ ๔**

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์  
จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด สิ้นสุดไตรมาส  
ที่ ๔ (เดือนธันวาคม ๒๕๕๖) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และในการประชุมครั้งต่อไปให้เชิญ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน  
ทิสโก้ จำกัด และ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด นำเสนอสรุปผลการดำเนินงาน  
ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

Private Fund : Burapha University

FUND MANAGER

	BLS	TISCO
<b>2012-2013 Performance</b>	<b>2013</b>	<b>2013</b>
<b>REVENUES</b>	<b>6,528,697.26</b>	<b>8,371,096.68</b>
Interest income from Bank Deposits	2,599,014.78	2,393,894.43
Interest income from Bonds	2,644,740.97	683,485.23
Interest income from Promissory Notes	-	-
Interest income from Debentures	1,261,981.51	4,315,480.53
Dividend income from Investment	22,960.00	978,236.49
<b>EXPENSE</b>	<b>480,104.75</b>	<b>491,937.82</b>
Management Fee	421,397.36	426,894.11
Custodian Fee	58,527.39	59,296.71
Other expenses	180.00	5,747.00

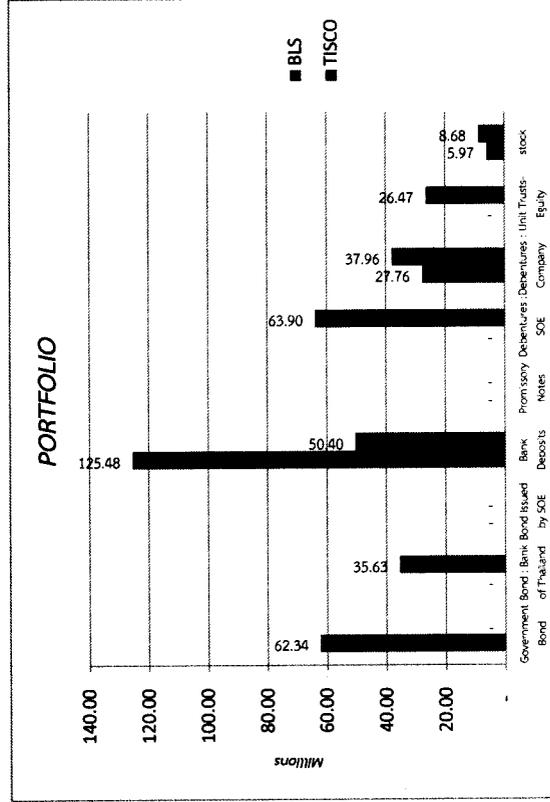
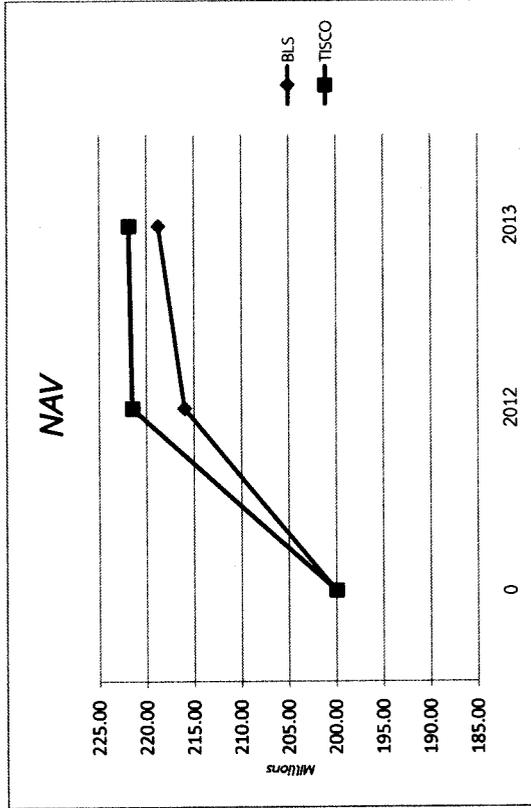
<b>Gross income net of expense</b>	<b>6,048,592.51</b>	<b>7,879,158.86</b>
Realized profit (loss) from sell securities	47,197.18	411,909.67
Unrealized profit (loss) from investment	496,091.82	5,183,639.83

<b>Net income from investment</b>	<b>5,505,303.51</b>	<b>3,107,428.70</b>
	2.55%	1.42%
<b>Portfolio Valuation as of 31/12/2012</b>	<b>216,007,158.11</b>	<b>218,771,661.07</b>
<b>Portfolio Valuation as of 31/12/2013</b>	<b>221,512,461.62</b>	<b>221,879,089.77</b>

Net Asset Value Classification

Government Bond	62,337,281.26	-
Bond : Bank of Thailand	-	35,632,058.22
Bond issued by SOE	-	-
Bank Deposits	125,479,075.51	50,400,029.38
Promissory Notes	-	-
Debentures : SOE	-	63,898,729.60
Debentures : Company	27,762,753.56	37,959,903.50
Unit Trusts-Equity	-	26,465,591.40
stock	5,969,503.50	8,681,650.80
<b>TOTAL FIXED INCOME</b>	<b>221,548,613.83</b>	<b>223,037,962.90</b>
Less total liabilities	36,152.21	1,158,873.13

<b>TOTAL PORTFOLIO [NAV]</b>	<b>221,512,461.62</b>	<b>221,879,089.77</b>
------------------------------	-----------------------	-----------------------



๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖  
ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร  
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สิน ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณา  
ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ  
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา  
ให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สิน ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ  
ทรัพย์สิน ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ รายงานโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ และขออนุมัติยุติโครงการ

ตามที่วิทยาเขตจันทบุรี ได้รายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และขออนุมัติยุติโครงการ โดยขอประมุขขายน้ำมันคงเหลือ และจำหน่ายซากตู้น้ำมัน ซึ่งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลาง เกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาเอกสารรายงานผลการดำเนินการของโครงการฯ แล้ว เห็นว่าเอกสารด้าน บัญชียังไม่ครบถ้วนและชัดเจน จึงมีมติให้วิทยาเขตจันทบุรีให้ข้อมูลเพิ่มเติม และแจ้งวัตถุประสงค์ของการ ดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้บริการนิสิตหรือเพื่อจัดหาผลประโยชน์

ในการนี้ วิทยาเขตจันทบุรี ได้นำส่งรายงานผลการดำเนินการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้ น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึง ๒๕๕๕ พร้อมกับแจ้งวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ เพื่อให้บริการนิสิต คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี เพื่อเป็นแหล่ง รายได้สนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาเขต ประกอบกับการดำเนินการของโครงการฯ ประสบภาวะขาดทุน จึงมีความประสงค์ขออนุมัติยุติโครงการ

#### ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. รายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญ อัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึง ๒๕๕๕

๒. ขออนุมัติยุติโครงการ และประมุขขายน้ำมันคงเหลือ และจำหน่ายซากตู้น้ำมัน

มติ ๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินการโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้น้ำมันหยอด เหรียญอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึง ๒๕๕๕

๒. อนุมัติยุติโครงการเงินทุนหมุนเวียน โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ

๓. อนุมัติประมุขขายน้ำมันคงเหลือ และจำหน่ายซากตู้น้ำมัน โดยนำเงินรายได้ เข้าวิทยาเขตจันทบุรี

๖

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ "โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551

	โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ
กำไรสุทธิ	26,459.83
จัดสรรให้ส่วนกลาง	-
จัดสรรเป็นเงินรายได้วิทยาเขตสารสนเทศ จันทบุรี	-
จัดสรรเพิ่มทุน โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	26,459.83
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนประจำปี	-

เอกสารหมายเลข 1

โครงการตุ๋นน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2551

ขาย		166,869.00
ต้นทุนขาย		
ซื้อน้ำมัน	161,350.00	
ต้นทุนสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	161,350.00	
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	8,194.00	153,156.00
กำไรขั้นต้น		13,713.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ		2,400.00
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน		11,313.00
รายได้อื่นๆ		
รายได้ดอกเบี้ยรับ		217.83
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบตุ๋นน้ำมันหยอดเหรียญ		14,929.00
กำไรสุทธิ		26,459.83

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2551

สินทรัพย์

เงินสด	16,068.50
เงินฝากธนาคาร	90,217.83
วัสดุสำนักงาน	1,979.50
สินค้าคงเหลือปลายงวด	8,194.00
เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00
รวมสินทรัพย์	<u>276,459.83</u>

หนี้สินและส่วนของทุน

ทุน	250,000.00
บวก กำไรสุทธิ	26,459.83
รวมหนี้สินและส่วนของทุน	<u>276,459.83</u>

๓

เอกสารหมายเลข 3

โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ

งบทดลอง

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2550 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2551

	เดบิต	เครดิต
เงินสด	16,068.50 /	
เงินฝากธนาคาร	90,217.83 /	
วัสดุสำนักงาน	1,979.50 /	
เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
ซื้อสินค้า	161,350.00 *	
ขายสินค้า		166,869.00 /
ทุน		250,000.00 /
รายได้ดอกเบี้ยรับ		217.83 /
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบสูบน้ำมันหยอดเหรียญ		14,929.00 /
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานไขเหรียญ	2,400.00 /	
	<u>432,015.83 /</u>	<u>432,015.83 /</u>

## รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ "โครงการคู้่น้ำมันหอยคหริยอู้ดโนมู้ด"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552

	โครงการคู้่น้ำมันหอยคหริยอู้ดโนมู้ด
ขาดทุนสุทธิ	- 28,864.29
จัดสรรให้ส่วนกลาง	-
จัดสรรเป็นเงินรายได้วิชาเขตสารสนเทศ จันทบุรี	-
จัดสรรเพิ่มทุนโครงการคู้่น้ำมันหอยคหริยอู้ดโนมู้ด	-
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนประจำปี	-

## โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ

งบทดลอง

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2552

	เดบิต	เครดิต
เงินสด	8,097.50	
เงินฝากธนาคาร	107,518.54	
วัสดุสำนักงาน	1,979.50	
เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00	
ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ		40,000.00
สินค้าคงเหลือ (ต้นงวด) ๕	8,194.00	
ซื้อสินค้า ๕	67,256.00	
ขายสินค้า		72,074.00 ๕
ทุน		276,459.83 ๕
รายได้ดอกเบี้ยรับ		300.71 ๕
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบสูบน้ำมันหยอดเหรียญ		6,396.00 ๕
ค่าสมุดบัญชีของโครงการ	160.00	
ค่าวัสดุซ่อมสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	425.00	
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	40,000.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานไขเหรียญ	1,600.00	
	<u>395,230.54</u>	<u>395,230.54</u>

โครงการคู้่น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2552

ขาย			72,074.00	*
ต้นทุนขาย				
สินค้าคงเหลือต้นงวด	8,194.00	/		
บวก ซื้อน้ำมัน	67,256.00	๕		
ต้นทุนสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	75,450.00	๓		
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	10,000.00	/	65,450.00	
กำไรขั้นต้น			6,624.00	๑
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร				
ค่าวัสดุซ่อมคู้่น้ำมัน	425.00	๑		
ค่าสมุดบัญชี	160.00	๙		
ค่าเสื่อมราคา-คู้่น้ำมันหยอดเหรียญ	40,000.00	*		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	1,600.00	๕	42,185.00	
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน			-	35,561.00
รายได้อื่น ๆ				
รายได้ดอกเบี้ยรับ	300.71	/		
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบคู้่น้ำมันหยอดเหรียญ	6,396.00	๕	6,696.71	
กำไรสุทธิ			-	28,864.29

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2552

สินทรัพย์

เงินสด		8,097.50 ✓
เงินฝากธนาคาร		107,518.54 ✓
วัสดุสำนักงาน		1,979.50 ✓
สินค้าคงเหลือปลายงวด		10,000.00 ✓
เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 ✓	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	40,000.00 ✓	120,000.00 ✓
รวมสินทรัพย์		<u>247,595.54</u> ✓

หนี้สินและส่วนของทุน

ทุน		276,459.83 ✕
หัก ขาดทุนสุทธิ		- 28,864.29 ✕
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		<u>247,595.54</u> ✓

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ "โครงการตุ๋นน้ำมันหอยดะเห็ญญอ๊ดโนมัต"  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

	โครงการตุ๋นน้ำมันหอยดะเห็ญญอ๊ดโนมัต
ขาดทุนสุทธิ	- 19,110.11
จัดสรรให้ส่วนกลาง	-
จัดสรรเป็นเงินรายได้วิทยาเขตจันทบุรี	-
จัดสรรเพิ่มทุนโครงการตุ๋นน้ำมันหอยดะเห็ญญอ๊ดโนมัต	-
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนประจำปี	-

๑๔

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญ

## งบกำไรขาดทุน

ประจำปีงบประมาณ 2553 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2553

ขาย		20,147.22	/
ต้นทุนขาย			
สินค้าคงเหลือต้นงวด	10,000.00		/
บวก ซื้อน้ำมัน	20,000.00		/
ต้นทุนสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	30,000.00		/
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	11,401.00	18,599.00	/
กำไรขั้นต้น		1,548.22	/
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			
ค่าซ่อมแซมตู้น้ำมันหยอดเหรียญ	5,000.00		/
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	20,000.00		/
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานไซเหรียญ	600.00	25,600.00	/
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน		- 24,051.78	/
รายได้อื่น ๆ			
รายได้ดอกเบี้ยรับ		264.89	/
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบตู้น้ำมันหยอดเหรียญ		4,676.78	/
กำไรสุทธิ		- 19,110.11	/

๑๐

## โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญ

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

## สินทรัพย์

เงินสด		7,321.50 /
เงินฝากธนาคาร		107,783.43 /
วัสดุสำนักงาน		1,979.50 /
สินค้าคงเหลือปลายงวด		11,401.00 /
เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	60,000.00 /	100,000.00 /
รวมสินทรัพย์		<u>228,485.43</u> /

## หนี้สินและส่วนของทุน

ทุน		247,595.54 /
หัก ขาดทุนสุทธิ		<u>19,110.11</u> /
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		<u>228,485.43</u> /

๑๓

## โครงการผู้นำมันหยอดเหรียญ

งบทดลอง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

	เดบิต	เครดิต
เงินสด	7,321.50 ✓	
เงินฝากธนาคาร	107,783.43 ✓	
วัสดุสำนักงาน	1,979.50 ✓	
เครื่องนำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 ✓	
ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องนำมันหยอดเหรียญ		60,000.00 ✓
สินค้าคงเหลือ (คั่นงวด)	10,000.00 ✓	
ซื้อสินค้า	20,000.00 ✓	
ขายสินค้า		20,147.22 ✓
ทุน		247,595.54 ✓
รายได้คอกเบียร์		264.89 ✓
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบผู้นำมันหยอดเหรียญ		4,676.78 ✓
ค่าซ่อมแซมผู้นำมันหยอดเหรียญ	5,000.00 ✓	
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องนำมันหยอดเหรียญ	20,000.00 ✓	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	600.00 ✓	
	<u>332,684.43</u>	<u>332,684.43</u>

๑๙

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ "โครงการตุ๋นน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ"  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554

	โครงการตุ๋นน้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ
ขาดทุนสุทธิ	- 23,768.28
จัดสรรให้ส่วนกลาง	-
จัดสรรเป็นเงินรายได้วิทยาเขตจันทบุรี	-
จัดสรรเพิ่มทุนโครงการตุ๋นน้ำมันหยอดเหรียญ	-
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนประจำปี	-

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญ

## งบกำไรขาดทุน

ประจำปีงบประมาณ 2554 ถึงสุดวันที่ 30 กันยายน 2554

ขาย		19,089.77
ต้นทุนขาย		
สินค้าคงเหลือต้นงวด	11,401.00	
บวก ซื้อน้ำมัน	20,000.00	
ต้นทุนสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	31,401.00	
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	11,576.70	19,824.30
กำไรขั้นต้น		734.53
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
ค่าซ่อมแซมตู้น้ำมันหยอดเหรียญ	2,400.00	
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	20,000.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	200.00	
วัสดุสำนักงานใช้ไป	1,979.50	24,579.50
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน		25,314.03
รายได้อื่น ๆ		
รายได้ดอกเบี้ยรับ		372.75
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบตู้น้ำมันหยอดเหรียญ		1,173.00
กำไรสุทธิ		23,768.28

๖๐

## โครงการสูบน้ำมันหยอดเหรียญ

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554

สินทรัพย์

เงินสด		14,984.27 /
เงินฝากธนาคาร		98,156.18 /
สินค้าคงเหลือปลายงวด		11,576.70 /
เครื่องสูบน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	80,000.00 /	80,000.00 /
รวมสินทรัพย์		<u>204,717.15</u> /

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ทุน		228,485.43 /
หัก ขาดทุนสุทธิ		23,768.28 /
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>204,717.15</u> /

๒๑

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญ

งบทดลอง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2554

	เดบิต	เครดิต
เงินสด	14,984.27 /	
เงินฝากธนาคาร	98,156.18 /	
เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
ค่าเสื่อมราคาสะสม-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ		80,000.00 /
สินค้าคงเหลือ (ค่านวด)	11,401.00 /	
ซื้อสินค้า	20,000.00 /	
ขายสินค้า		19,089.77 /
ทุน		228,485.43 /
รายได้ดอกเบี้ยรับ		372.75 /
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบตู้น้ำมันหยอดเหรียญ		1,173.00 /
ค่าซ่อมแซมตู้น้ำมันหยอดเหรียญ	2,400.00 /	
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	20,000.00 /	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	200.00 /	
วัสดุสำนักงานใช้ไป	1,979.50 /	
	<u>329,120.95</u>	<u>329,120.95</u>

๒๒

รายละเอียดการจัดสรรกำไรสุทธิ "โครงการคู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ"  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555

	โครงการคู้น้ำมันหยอดเหรียญอัตโนมัติ
ขาดทุนสุทธิ	- 18,556.08
จัดสรรให้ส่วนกลาง	-
จัดสรรเป็นเงินรายได้วิทยาเขตจันทบุรี	-
จัดสรรเพิ่มทุนโครงการคู้น้ำมันหยอดเหรียญ	-
จัดสรรเป็นค่าตอบแทนประจำปี	-

๖๓

## โครงการตู้น้ำมันหยอดเหรียญ

## งบกำไรขาดทุน

ประจำปีงบประมาณ 2555 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2555

ขาย		9,894.00
ต้นทุนขาย		
สินค้าคงเหลือต้นงวด	11,576.70	
บวก ซื้อน้ำมัน	-	
ต้นทุนสินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	11,576.70	
หัก สินค้าคงเหลือปลายงวด	2,716.98	8,859.72
กำไรขั้นต้น		1,034.28
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องน้ำมันหยอดเหรียญ	20,000.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	200.00	
		20,200.00
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน		- 19,165.72
รายได้อื่น ๆ		
รายได้ดอกเบี้ยรับ		563.64
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบตู้น้ำมันหยอดเหรียญ		46.00
กำไรสุทธิ		- 18,556.08

## โครงการค้ำประกันหยอดเหรียญ

งบดุล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555

สินทรัพย์

เงินสด		24,724.27 /
เงินฝากธนาคาร		98,719.82 //
สินค้าคงเหลือปลายงวด		2,716.98 //
เครื่องนํ้ามันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	<u>100,000.00</u>	<u>60,000.00 /</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>186,161.07</u></u> //

## หนี้สินและส่วนของทุน

ทุน		204,717.15 /
หัก ขาดทุนสุทธิ		<u>18,556.08</u> //
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		<u><u>186,161.07</u></u> //

## โครงการค้ำประกันรถยนต์เหรียญ

งบทดลอง

ณ วันที่ 30 กันยายน 2555

	เดบิต	เครดิต
เงินสด	24,724.27 /	
เงินฝากธนาคาร	98,719.82 /	
รถยนต์น้ำมันหยอดเหรียญ	160,000.00 /	
ค่าเสื่อมราคาสะสม-รถยนต์น้ำมันหยอดเหรียญ		100,000.00 /
สินค้าคงเหลือ (คิ่งวด)	11,576.70 /	
ขายสินค้า		9,894.00 /
ทุน		204,717.15 /
รายได้คอกเบียร์		563.64 /
รายได้จากเงินส่วนเกินระบบค้ำประกันรถยนต์เหรียญ		46.00 /
ค่าเสื่อมราคา-รถยนต์น้ำมันหยอดเหรียญ	20,000.00 /	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใจเหรียญ	200.00 /	
	<u>315,220.79</u>	<u>315,220.79</u>

**๔.๒ ขอความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์กลาง การรับเงินค่าธรรมเนียมการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ**

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ได้เห็นชอบกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ของคณะศิลปกรรมศาสตร์ อัตรา ๒,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ บทความ และเพื่อให้การจัดทำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์กลางการรับเงินค่าธรรมเนียมการส่ง บทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ใช้สำหรับทุกส่วนงาน กองคลังและทรัพย์สินได้ทำการสำรวจความต้องการ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จากส่วนงานต่าง ๆ จำนวน ๓๖ ส่วนงาน ผลการสำรวจความต้องการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เป็นดังนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. ส่วนงานไม่ตอบกลับ                           | จำนวน ๒๐ ส่วนงาน |
| ๒. ส่วนงานที่ไม่ประสงค์กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมฯ | จำนวน ๑๐ ส่วนงาน |
| ๓. ส่วนงานที่ประสงค์กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมฯ    | จำนวน ๖ ส่วนงาน  |

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สินได้ยกร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์กลาง การรับเงินค่าธรรมเนียมการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เพื่อใช้สำหรับทุกส่วนงาน ซึ่ง คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับรายรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว เห็นชอบกำหนด หลักเกณฑ์กลางการรับเงินค่าธรรมเนียมการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เป็นประเภทดังนี้ (๑) ภาษาไทย อัตราไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ บทความ (๒) ภาษาอังกฤษ อัตราไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ บทความ ดัง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยหลักเกณฑ์กลางการรับเงินค่าธรรมเนียมการส่ง บทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่แนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์กลางการรับเงิน ค่าธรรมเนียมการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗

**มติ** อนุมัติหลักเกณฑ์กลางการรับเงินค่าธรรมเนียมการส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ



๔.๓ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗  
ให้ความเห็นชอบคณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒ สาขาวิชา กำหนดเริ่มตั้งแต่  
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. โครงการผลิตครูที่มีศักยภาพในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการสอน ระบบ  
๒+๒+๑ (ศึกษาในประเทศไทย ๒ ปี ศึกษาในต่างประเทศ ๒ ปี และศึกษาในประเทศไทย ๑ ปี)  
โดยร่วมมือกับมหาวิทยาลัย นอร์ทเทิร์นโคโลราโด ประเทศสหรัฐอเมริกา (UNC)

๒. โครงการผลิตครูวิทยาศาสตร์ที่เน้นการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ  
ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖  
วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เห็นชอบให้กำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา  
หลักสูตรนานาชาติ ทั้งสองโครงการ ตามร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ  
ค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ (ฉบับ...) พ.ศ. ๒๕๕๗

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา  
หลักสูตรนานาชาติ ระดับปริญญาตรี ดังร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ที่แนบ

**มติ** อนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรนานาชาติ  
ระดับปริญญาตรี และเสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย



ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ นิสิตที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียน หรือถูกสั่งให้พักการเรียนในภาคเรียนใด ต้องชำระค่าบำรุงการศึกษาภาคเรียนละ ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อรักษาสภาพนิสิต

นิสิตภายในโครงการผลิตครูที่มีศักยภาพในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการสอน

(๑) ที่ต้องเดินทางไปศึกษาต่อ ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ในชั้นปีที่ ๓ และ ๔ ต้องชำระค่าบำรุง การศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อรักษาสภาพนิสิต

(๒) นิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๗ และอยู่ในระหว่างเดินทางไปศึกษา ต่อเนื่องตามหลักสูตร ณ ต่างประเทศ ให้ชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ภาคเรียนละ ๘๐๐ บาท และค่าบำรุง คณะศึกษาศาสตร์ ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อรักษาสภาพนิสิต

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับกับนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ”

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๔ ขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตร  
เหมาะจ่าย ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กำหนดจัดการเรียนการสอนหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ ภาคปกติ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยประสงค์ กำหนดจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ลักษณะเหมาะจ่ายตลอดหลักสูตร จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ ระดับปริญญาโท ภาคปกติ เหมาะจ่ายตลอดหลักสูตร ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**มติ** **ถอนวาระ**

**๔.๕ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักเรียน**

ตามที่โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติปรับค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักเรียน โดยขอเบิกเท่าที่จ่ายจริง และคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ มีมติให้โรงเรียนสาธิตฯ หาข้อมูลจากบริษัทรับทำประกันอุบัติเหตุ อย่างน้อยจำนวน ๓ บริษัท เพื่อทำการเปรียบเทียบ หรือศึกษาข้อได้เปรียบเสียเปรียบ และหรือผลตอบแทนสูงสุดแก่นักเรียน เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประกันที่เหมาะสม นั้น ในการนี้ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ได้จัดทำข้อมูลเสนอประกอบการพิจารณา ดังเอกสารแนบ

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณากลับกรองตาม เอกสารที่แสดงผลประโยชน์ตอบแทนของบริษัทประกันภัย ทั้ง ๓ บริษัท แล้ว เห็นว่าผลประโยชน์ตอบแทน ของบริษัท ทิพยประกันภัย แผน ๒ ควรได้รับการพิจารณานำมากำหนดค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน อัตรา ปีละไม่เกิน ๒๕๐ บาท ต่อคน

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักเรียน อัตราปีละ ไม่เกิน ๒๕๐ บาท ต่อคน

**มติ** ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักเรียน อัตราปีละไม่เกิน ๒๕๐ บาท ต่อคน



ตารางเปรียบเทียบผลประโยชน์และเบี้ยประกันของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” กับโรงเรียนสาธิตอื่น ๆ

ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ลำดับที่	ข้อตกลงความคุ้มครอง	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (มัธยมศึกษา)	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประถมศึกษา)	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	โรงเรียนสาธิต
๑	เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ	๘๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-
๒	สูญเสียมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง หรือสายตา ๑ ข้าง (ตั้งแต่ ๒ ขึ้นขึ้นไป)	๘๐,๐๐๐.-	-	-	-	-
๓	สูญเสียมือ ๑ ข้าง หรือเท้า ๑ ข้าง หรือสายตา ๑ ข้าง	๔๘,๐๐๐.-	-	-	-	-
๔	ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง	๘๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-
๕	เสียชีวิตจากกรู๊ปฆ่าหรือทำร้ายร่างกาย	๘๐,๐๐๐.-	๓๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-
๖	เสียชีวิตจากการขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์	๘๐,๐๐๐.-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.-
๗	คำรักษาพยาบาลต่อคน ต่อครั้ง (เฉพาะอุบัติเหตุ)	๕,๐๐๐.-	๘,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-
๘	เบี้ยประกันภัยต่อคน	๒๐๐.-	๒๐๐.-	๒๐๐.-	๒๒๐.-	๓๐๐.-

หมายเหตุ ๑. ค่าเบี้ยประกันภัยโรงเรียนสาธิตอื่น ๆ นักเรียนเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย

๒. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (มัธยมศึกษา) แจ้งว่าในปีการศึกษา ๒๕๕๗ จะต้องเก็บค่าเบี้ยประกันภัยเพิ่มขึ้น จาก ๒๐๐ บาท เป็น ๕๐๐ บาท

#### ๔.๖ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลขออนุมัติปรับเพิ่มอัตราค่าเข้าชม สถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม

สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลเป็นส่วนงานเทียบเท่าคณะ สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา มีภาระหน้าที่ในการวิจัย บริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ทางทะเล สนับสนุนงานด้านการเรียนการสอน และการวิจัย และเปิดให้ประชาชนทั่วไปเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็มและพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางทะเล โดยเก็บค่าเข้าชมเพื่อเป็นรายได้สนับสนุนการดำเนินงานของสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็มและพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางทะเล การดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาเกือบ ๓๐ ปีที่ผ่านมา มีประชาชนทั่วไปเข้าชม และมีนักเรียน นักศึกษา เข้ามาศึกษาหาความรู้มากกว่า ๒๑ ล้านคน อีกทั้งยังมี ผลงานวิจัยและงานบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนจำนวนมาก

สถาบันฯ ได้มีการปรับอัตราค่าเข้าชมมาแล้ว ๓ ครั้ง ในปี พ.ศ. ๒๕๓๗ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้มีการดำเนินการปรับปรุงตู้แสดงพันธุ์สัตว์น้ำขนาดใหญ่ มีความจุมากกว่า ตู้เดิมถึง ๕ เท่า ปัจจุบันนี้สถาบันฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม ในส่วนของ ป้ายชื่อและนิทรรศการภายในสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็มให้ทันสมัยและมีความน่าสนใจมากขึ้น กำหนดแล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้กำหนดแผนงานเพื่อการปรับปรุงส่วนจัดแสดงอื่นๆอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณนี้และปีงบประมาณถัดไป ผลจากค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมากในช่วง การดำเนินงานที่ผ่านมา อีกทั้งค่าเข้าชมที่เก็บอยู่ในปัจจุบันมีอัตราที่ค่อนข้างต่ำเมื่อเปรียบเทียบกับ ผู้ประกอบการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำและผู้ประกอบการอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกัน โดยเฉพาะของภาคเอกชน และหากพิจารณาจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงก็จะพบว่าต้นทุนต่อหัวของผู้เข้าชมนั้น สูงกว่าอัตราค่าเข้าชมที่เก็บอยู่ในปัจจุบัน ดังเอกสารแนบ

เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย ให้สามารถดูแลรักษาและพัฒนาให้มีความก้าวหน้าให้สมกับการเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไปได้ จึงเห็นสมควรปรับอัตราค่าเข้าชม ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติปรับอัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม ดัง ร่างประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๗

**มติ** อนุมัติปรับอัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม ดัง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล พ.ศ. ๒๕๕๗

แสดงต้นทุนการดำเนินงานและต้นทุนเฉลี่ยต่อผู้เข้าชมของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)		
	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖
ค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) (ไม่รวมงบเงินอุดหนุน และงบลงทุน)	๒๙,๗๒๙,๓๕๑.๙๐	๓๐,๙๓๗,๐๓๘.๗๗	๓๔,๐๕๙,๒๒๙.๔๓
ค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน	๒๔,๗๙๐,๙๙๕.๓๕	๒๕,๙๖๐,๓๙๒.๐๐	๓๑,๒๐๗,๗๔๐.๐๐
รวม	๕๔,๕๒๐,๓๔๗.๒๕	๕๖,๘๙๗,๔๓๐.๗๗	๖๕,๒๖๖,๙๖๙.๔๓

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเฉลี่ย =  $(๕๔,๕๒๐,๓๔๗.๒๕ + ๕๖,๘๙๗,๔๓๐.๗๗ + ๖๕,๒๖๖,๙๖๙.๔๓) / ๓ = ๕๘,๘๙๔,๙๑๕.๘๒$

จำนวนผู้เข้าชม

รายการ	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖
เด็ก	๓๓๙,๑๐๒	๒๙๔,๘๖๘	๒๘๒,๙๕๕
ผู้ใหญ่	๓๐๘,๕๗๑	๒๘๖,๗๔๘	๒๙๑,๗๙๘
รวม	๖๔๗,๖๗๓	๕๘๑,๖๑๖	๕๗๔,๗๕๓

จำนวนผู้เข้าชมเฉลี่ย (คน) =  $(๖๔๗,๖๗๓ + ๕๘๑,๖๑๖ + ๕๗๔,๗๕๓) / ๓ = ๖๐๑,๓๔๗.๓๓$

สรุปต้นทุนต่อหัวเฉลี่ย (บาท) =  $๕๘,๘๙๔,๙๑๕.๘๒ / ๖๐๑,๓๔๗.๓๓ =$

๙๗.๙๔

mm

(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา  
เรื่อง อัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล  
พ.ศ.๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ..... มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง อัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็ม สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล กำหนดดังนี้

- ๓.๑ ค่าเข้าชมคนละ ๓๐ บาท สำหรับผู้เข้าชมต่อไปนี้
  - ๓.๑.๑ นักเรียนแต่งกายในเครื่องแบบ หรือมีบัตรประจำตัวนักเรียนแสดง
  - ๓.๑.๒ นักเรียนที่มาเป็นหมู่คณะและติดต่อขอเข้าชมล่วงหน้า
- ๓.๒ ค่าเข้าชมคนละ ๔๐ บาท สำหรับผู้เข้าชมต่อไปนี้
  - ๓.๒.๑ เยาวชนอายุไม่เกิน ๑๘ ปี
  - ๓.๒.๒ นิสิต นักศึกษา ในเครื่องแบบ หรือมีบัตรประจำตัวนิสิต นักศึกษาแสดง
  - ๓.๒.๓ นิสิต นักศึกษา ที่มาเป็นหมู่คณะและติดต่อขอเข้าชมล่วงหน้า
- ๓.๓ ค่าเข้าชมคนละ ๗๐ บาท สำหรับผู้เข้าชมทั่วไปที่มาเป็นหมู่คณะ ตั้งแต่ ๒๐ คนขึ้นไป โดยได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๔ ค่าเข้าชมคนละ ๘๐ บาท สำหรับผู้เข้าชมทั่วไปที่มีได้ระบุไว้ใน ข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๓
- ๓.๕ ค่าเข้าชมสำหรับชาวต่างประเทศ ผู้ใหญ่ ๒๒๐ บาท เด็ก ๑๒๐ บาท
- ๓.๖ การใช้อัตราค่าเข้าชมตามข้อ ๓.๑ ถึงข้อ ๓.๕ อาจได้รับการยกเว้น หรือ เหม่าจำเป็นกรณีพิเศษได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล เป็นรายกรณี

/ ข้อ ๔...

ข้อ ๔. ให้ยกเว้นค่าเข้าชมสำหรับบุคคลต่อไปนี้

- ๔.๑ ภิกษุ สามเณร
- ๔.๒ เด็กที่มีความสูงไม่เกิน ๙๐ เซ็นติเมตร
- ๔.๓ บุคคลสูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๔ บุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยแสดงบัตรประจำตัวบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา
- ๔.๕ นิสิตและนักเรียนของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยแสดงบัตรประจำตัวนิสิตหรือบัตรประจำตัวนักเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่.....เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ .....

( )  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



**๔.๘ ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษา  
สำหรับการเรียนการสอน**

คณะศิลปกรรมศาสตร์ได้จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีนิสิตต่างชาติ (จีน) ลงทะเบียนเรียน เพื่อให้มนิสิตเกิดความเข้าใจในเนื้อหารายวิชาที่สอน คณะศิลปกรรมศาสตร์จึงจำเป็นต้องจ้างล่ามเพื่อแปลภาษาในชั้นเรียน และเนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษา ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงเสนอขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษาสำหรับการเรียนการสอน อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณากลับกรองแล้ว เห็นว่าในเบื้องต้นควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษา สำหรับการเรียนการสอน เฉพาะภาษาจีน เท่านั้น

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษา สำหรับการเรียนการสอน (ภาษาจีน) อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน

**มติ** ๑. อนุมัติหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลภาษาสำหรับการเรียนการสอน (ภาษาจีน) อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน

๒. ในการจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑ นั้น ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาว่าในแต่ละครั้งจะกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเท่าไร ตามความเหมาะสม เนื่องจากในการเรียนการสอนของแต่ละวิชาอาจมีจำนวนผู้เรียนที่เป็นนิสิตต่างชาติมาก/น้อย ต่างกัน

ข้อสังเกต ในการเรียนการสอนตามหลักสูตรนั้น เป็นการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย ไม่ใช่หลักสูตรนานาชาติ

๕๑

ร่าง

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลเป็นภาษาจีน

พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยอำนาจตามความ  
ในข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้  
แปลเป็นภาษาจีน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์กลาง  
การจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลเป็นภาษาจีน พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนล่ามผู้แปลเป็นภาษาจีน ในการจัดการเรียนการสอน อัตราชั่วโมงละไม่เกิน  
๕๐๐ บาท ต่อคน โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๔ ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานที่มีความประสงค์จ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลเป็น  
ภาษาจีน ให้จัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

ข้อ ๕ ในการจ่ายค่าตอบแทนล่ามผู้แปลเป็นภาษาจีน ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของ  
ส่วนงาน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าส่วนงานรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๙ ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ**  
วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าแปลเอกสารเป็น  
ภาษาต่างชาติ สำหรับการแปลบทความวิจัย เอกสารประชาสัมพันธ์ และเอกสารเกี่ยวกับการเรียน  
การสอนต่าง ๆ อัตราหน้าละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาท)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ

**มติ** ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ ดังร่างประกาศ  
มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗  
ดังแนบ

๕๓

ร่าง

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๗

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยอำนาจตามความ  
ในข้อ ๖(๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่าแปลเอกสารเป็น  
ภาษาต่างชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์กลาง  
การจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ อัตราหน้าละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ เอกสารที่แปลเป็นภาษาต่างชาติ ต้องเป็นประเภทที่เกี่ยวข้องกับ บทความวิจัย ประชาสัมพันธ์  
การเรียนการสอน บทนิพนธ์ที่ส่วนงานใช้นำเสนอ .....

ข้อ ๕ ในการจ่ายค่าแปลเอกสารเป็นภาษาต่างชาติ ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของ  
ส่วนงาน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบและสั่งให้ลดลงได้

ข้อ ๖ ให้หัวหน้าส่วนงานรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๑๐ ขออนุมัติคำรับรองของผู้บริหาร (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)**

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาได้รับการจัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในคณะแพทยศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา โดยเทียบเคียงกับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา เทียบเท่า หัวหน้าส่วนงาน และให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่เริ่มมีการจัดตั้งหน่วยงาน (วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖) นั้น

ในการนี้ คณะแพทยศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ขออนุมัติการจ่ายคำรับรองของผู้อำนวยการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๗๕/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายคำรับรองของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ อัตราเท่าที่จ่ายจริงเดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่แนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายคำรับรองของผู้บริหาร (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)

**มติ** อนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายคำรับรองของผู้บริหาร (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา) อัตราเท่าที่จ่ายจริงเดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ร่าง

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๓) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๑๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร ในการประชุมครั้งที่ /๒๕๕๗ วันที่ พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่..... เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๗๕/๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๔ ฉบับลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ หลักเกณฑ์กลางการจ่ายค่ารับรองของผู้บริหาร ให้เป็นไปดังนี้

๓.๑ อธิการบดี เท่าที่จ่ายจริง เดือนละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน เท่าที่จ่ายจริง เดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓.๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา

เท่าที่จ่ายจริง เดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท”

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๑๑ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งไม่สามารถส่งเรื่องเบิกได้ทันภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ และไม่สามารถชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายภายใน ๑๕ วันได้ ดังนี้

(๑) ค่ารับรองผู้บริหาร (คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์) ประจำเดือนมิถุนายน เดือนสิงหาคม และเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท สาเหตุเนื่องจากคณบดีฯ ติดภารกิจ และอยู่ระหว่างรวบรวมเอกสาร ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่ายดังกล่าว

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท สาเหตุเนื่องจากขาดเอกสารการอนุมัติไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยความล่าช้าเกิดจากขาดการประสานงานระหว่างภาควิชาที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ สังกัด กับส่วนกลางของคณะฯ

ทั้งนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ขอรับรองว่าจำนวนเงินค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีที่ขอเบิกนั้นมีเงินงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ คงเหลือเพียงพอ **ข้อมูลประกอบการพิจารณา** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ กำหนดไว้ดังนี้

“ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด โดยปกติให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่

(๑) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในเดือนกันยายน ให้เบิกจ่ายได้ภายในเดือนตุลาคม

.....

(๕) ค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณให้จ่ายได้เมื่อหัวหน้าส่วนงานให้คำรับรองว่าในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายนั้นมีเงินงบประมาณเพียงพอ และให้จ่ายจากงบกลางของส่วนงานได้...

ในกรณีค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณให้กำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายให้ชัดเจน โดยค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดระยะเวลาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม...

ทั้งนี้ โดยให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปีงบประมาณในกรณีอื่นที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามกำหนดระยะเวลา หากมีเหตุผลและความจำเป็น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน

การเบิกค่าใช้จ่ายข้ามปีงบประมาณในกรณีอื่นนอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีที่จะอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ  
๑. ค่ารับรองของผู้บริหาร (คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์) จำนวนเงิน  
๖๐,๐๐๐ บาท ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ นำมาเบิกในปีงบประมาณ ๒๕๕๗  
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙  
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ จำนวนเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท  
ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ นำมาเบิกในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

มติ เห็นชอบตามเสนอ ข้อ ๑ และข้อ ๒

#### ๔.๑๒ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิก ข้ามปีงบประมาณ

วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งไม่สามารถส่งเรื่องเบิกได้ทันตามข้อบังคับฯ และไม่สามารถชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายภายใน ๑๕ วันได้ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ที่ศูนย์การศึกษาภาคใต้ (ศูนย์การศึกษาพัทลุง) ของคณาจารย์ผู้สอน ช่วงเดือนมกราคม และเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมจำนวนเงิน ๒๘,๐๔๐ บาท สาเหตุเนื่องจากเอกสารไม่เรียบร้อย ตกหล่น สูญหาย อีกทั้งการประสานและการเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการเงิน เอกสารแนบ ๑

๒. ค่าใช้จ่ายซ่อมรถยนต์ ทะเบียน กธ-๘๑๓๙ ชลบุรี รวมจำนวนเงิน ๑๔,๐๕๑.๘๒ บาท โดยวิทยาลัยฯ นำรถยนต์เข้าซ่อมกับบริษัท โตโยต้า เจริญยนต์ชลบุรี จำกัด เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติจ้างซ่อมและออกใบสั่งจ้าง วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อมาจัดทำเอกสารตรวจรับการซ่อม วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยจ่ายค่าซ่อมรถยนต์ ด้วยเงินตรงจ่ายของวิทยาลัยฯ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้รวบรวมเอกสารค่าใช้จ่ายส่งกองคลังและทรัพย์สินเพื่อขอเบิกเงินที่จ่ายไปแล้วส่งใช้คืนเงินตรงจ่าย เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกองคลังและทรัพย์สินได้ทำการตรวจสอบเอกสารขอเบิกและส่งคืนวิทยาลัยฯ เพื่อแก้ไข ซึ่งแก้ไขหลายครั้ง เนื่องจากผู้รับผิดชอบที่ปฏิบัติงานดังกล่าว ขาดความเข้าใจและแก้ไขเอกสารไม่ครบถ้วนในแต่ละครั้ง เอกสารแนบ ๒

ทั้งนี้ วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจขอรับรองว่าจำนวนเงินค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีที่ขอเบิกนั้น มีเงินงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัย ของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ คงเหลือเพียงพอ

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณาถ้อยแถลงแล้ว เห็นว่า ข้อ ๒ ค่าใช้จ่ายซ่อมรถยนต์ นั้น วิทยาลัยฯ ไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรให้มีการเสนอต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุของ มหาวิทยาลัย (กวม.) เพื่อขอผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ ก่อน

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค่าจ้างเบิกข้ามปีงบประมาณ

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปสอน ณ ศูนย์การศึกษาพัทลุง ของคณาจารย์ ช่วงเดือนมกราคม และเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวนเงิน ๒๘,๐๔๐ บาท ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ นำมาเบิกในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๒. ค่าใช้จ่ายค่าซ่อมรถยนต์ ทะเบียน กธ-๘๑๓๙ ชลบุรี จำนวนเงิน ๑๕,๙๐๐ บาท ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ นำมาเบิกในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยต้องได้รับอนุมัติผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ จาก กวพม. ก่อน

**มติ** อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๑ และข้อ ๒

**๔.๑๓** ขอรื้อการให้ส่วนลดแก่นิสิต กรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า คณะกรรมการกลั่นกรองอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ขอรื้อกรณีนิสิตชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนด ควรกำหนดให้มีส่วนลดแก่นิสิตผู้นั้นหรือไม่

คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณากลั่นกรองแล้ว เห็นว่าเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ในการบริหารการเงินทั้งในด้านเม็ดเงินและการจัดการ ในเบื้องต้นควรให้ส่วนลดเฉพาะนิสิตทุนต่างชาติ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขอรื้อการให้ส่วนลดแก่นิสิต กรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า

**มติ** ให้คณะกรรมการกลั่นกรองอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาทบทวนอีกครั้ง ดังนี้

๑. หากยืนยันจะมีนโยบายให้ส่วนลดแก่นิสิตกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ให้ดำเนินการในการจัดการให้ส่วนลดนั้นต้องมีหลักเกณฑ์อย่างเป็นระบบ โดยให้คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก ทั้งนี้ภายหลังการทบทวนแล้วให้นำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน หรือ

๒. หากยุตินโยบายในการจะให้ส่วนลดแก่นิสิตกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ให้แจ้งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ทราบต่อไป

**๔.๑๔ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก**

คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยให้คณะวิทยาศาสตร์ดำเนินการนำร่องไปก่อนเฉพาะในส่วน of คณะวิทยาศาสตร์เท่านั้น และหากดำเนินการแล้วได้ผลเป็นที่น่าพอใจ จึงนำมาจัดทำเป็นระเบียบกลางต่อไป

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๗

**มติ** ให้คณะวิทยาศาสตร์ทบทวนอีกครั้ง ในเรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก เนื่องจากในการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลฯ นั้น ควรกำหนดเป็นหลักเกณฑ์กลางสำหรับทุกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการส่งเสริมงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีส่วนงานที่ผลิตผลงานด้านวิชาการที่มีความแตกต่างกัน เช่น ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านสังคมศาสตร์ ดังนั้นหลักเกณฑ์การกำหนดการจ่ายเงินรางวัลฯ ต้องมีความชัดเจน รัดกุม ไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานด้านอื่น ๆ

๕๑

(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ...../๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา  
ที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยเป็นการสมควรให้มีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานใน  
มหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๗  
โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ...../๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ..... พ.ศ.  
๒๕๕๗ เห็นควรให้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับ  
ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก  
พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
อัตราเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์  
จากหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ..... พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์" หมายความว่า งานวิจัยหรืองาน  
สร้างสรรค์ที่ได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ โครงการวิจัย และรายงานการวิจัย  
อย่างถูกต้องสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการประยุกต์ใช้กับ  
กลุ่มเป้าหมาย โดยมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจน ตาม  
วัตถุประสงค์และ/หรือ ได้การรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือ  
การรับรอง/การตรวจรับงานโดยหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงาน  
สร้างสรรค์ ที่สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีดังนี้

"การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ" เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์แก่สาธารณะใน  
เรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุขด้านการ  
บริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยภาคประชาชน  
ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

"การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย" เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการ  
นำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือ  
หน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น

"การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์" เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนา  
สิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

"การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์" ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ  
ยกระดับจิตใจ ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล จึงได้มีการศึกษาและ  
การประเมินไว้

/หมายความว่า...

๕

"หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับรองการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์"  
หมายความว่า หน่วยงานหรือองค์กร หรือชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา ที่มีการนำงานวิจัยหรืองาน  
สร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยบูรพาไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรอง/การตรวจ  
รับงานโดยหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้  
รับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก เป็นดังนี้

๔.๑ ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์จะต้องเป็นผลงานวิจัยของผู้เสนอขอรับเงินรางวัลใน  
สังกัดมหาวิทยาลัยบูรพาและมีแบบรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก

๔.๒ แบบรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก  
ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการลงนามรับรองถึงวันเสนอขอรับทุน

ข้อ ๕ อัตราเงินรางวัล เป็นดังนี้

๕.๑ ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ สนับสนุน ๕,๐๐๐  
บาทต่อเรื่อง

๕.๒ ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ สนับสนุน ๕,๐๐๐  
บาทต่อเรื่อง

๕.๓ ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย สนับสนุน ๕,๐๐๐  
บาทต่อเรื่อง

๕.๔ ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์  
สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง

ข้อ ๖ ในการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีการรับรองการใช้ประโยชน์  
ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์จากหน่วยงานภายนอก นั้น ให้จ่ายตามศักยภาพทางการเงินของส่วนงาน ทั้งนี้ ให้  
มหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปตรวจสอบการจ่ายเงินและอาจสั่งให้ลดจำนวนเงินรางวัลได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**๔.๑๕ ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗**

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตาม ข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓ ความว่า “ข้อ ๗ ภายใต้งบข้อ ๔ และข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพักให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปี และให้มีอำนาจปรับอัตราให้สูงขึ้น หรือต่ำลงได้ในบางกรณี” คณะพยาบาลศาสตร์ศาสตร์ ได้ร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อขอความเห็นชอบ

**ประเด็นเสนอ** พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังเอกสารแนบ

**มติ** ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๗

เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์  
สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗  
พ.ศ.๒๕๕๗

เพื่อให้การจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปตาม ข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก พ.ศ.๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๔) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพัก และค่าธรรมเนียมหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๗ พ.ศ.๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงหอพัก

๓.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตที่เข้าพักเป็นภาคเรียนให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

ประเภทห้องพัก	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน
ห้องพักไม่เกิน ๔ คน ต่อห้อง (ห้องพักธรรมดา)	๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท

๓.๒ อัตราค่าบำรุงหอพัก สำหรับนิสิตเข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือน ต่อคน ดังนี้

ประเภทห้องพัก	ห้องพักธรรมดา	ห้องปรับอากาศ
ห้องพักไม่เกิน ๔ คน ต่อห้อง	๑,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท

ในกรณีที่เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็นครึ่งเดือน และถ้าเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงเป็น ๑ เดือน

ข้อ ๔ อัตราค่าบริการหอพัก

๔.๑ กรณีเข้าพัก เป็นภาคเรียนให้จัดเก็บเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

๔.๑.๑ ค่าประกันของเสียหายและกุญแจห้องพัก คนละ ๕๕๐ บาท โดยชำระในภาคเรียน ที่เข้าพักพร้อมค่าบำรุงหอพัก

/ ข้อ ๔.๑.๒ ค่าไฟฟ้า....

๕๕

๔.๑.๒ ค่าไฟฟ้าจัดเก็บเป็นรายภาคเรียน ภาคเรียนปกติคนละ ๕๐๐ บาท ภาคเรียน  
ฤดูร้อนคนละ ๒๕๐ บาท

๔.๑.๓ ค่าน้ำประปาเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ภาคเรียนปกติคนละ ๓๐๐ บาท  
ภาคเรียนฤดูร้อน คนละ ๑๕๐ บาท

๔.๒ กรณีเข้าพักระหว่างภาคเรียนให้จัดเก็บเป็นรายเดือนต่อคน ดังนี้

๔.๒.๑ ค่าไฟฟ้าจัดเก็บตามจ่ายจริง อัตราหน่วยละ ๗ บาท

๔.๒.๒ ค่าน้ำประปาจัดเก็บแบบเหมาจ่าย เดือนละ ๗๕ บาท

ข้อ ๕ อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับบุคคลภายนอก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
บูรพาให้เรียกเก็บต่อห้อง พักได้ห้องละไม่เกิน ๔ คน ดังนี้

ประเภทผู้เข้าพัก	ห้องพักรวมดา		ห้องปรับอากาศ	
	รายวัน	รายเดือน	รายวัน	รายเดือน
๑.นักเรียน / นิสิต / นักศึกษา	๒๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท	๖๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท
๒.บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ (๑)	๔๘๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท	๘๐๐ บาท	๘,๐๐๐ บาท

ห้องพักรายเดือน ให้จัดเก็บค่าไฟฟ้าตามจ่ายจริง อัตราหน่วยละ ๗ บาท และค่าน้ำประปาเหมา  
จ่ายเดือนละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๖ การเรียกเก็บค่าบำรุงหอพัก และค่าบริการหอพัก ดังนี้

๖.๑ นิสิตที่เข้าพักหอพักคณะพยาบาลศาสตร์เป็นครั้งแรกให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักพร้อมกับ  
ค่าประกันของเสียหาย

๖.๒ นิสิตที่ได้ชำระเงินตาม ๖.๑ แล้ว หากประสงค์จะเข้าอยู่หอพักต่อเนื่องในภาคเรียนถัดไป  
ให้นำค่าประกันของเสียหายที่ได้ชำระไว้แล้วเป็นค่าประกันของเสียหายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๗ การคืนค่าบริการหอพัก ให้คืนได้เฉพาะค่าประกันของเสียหายโดยหักค่าใช้จ่ายที่หอพักเรียก  
เก็บจากนิสิต ได้แก่ ค่ากุญแจห้องพักรวมดาไม่คืนกุญแจ เงินชดใช้กรณีทรัพย์สินภายในหอพักชำรุด สูญหาย  
หรือเสียหาย และนิสิตต้องรับผิดชอบตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ข้อ ๘ การขอรับเงินคืนในข้อ ๗ ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนในวันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่พ้นสภาพ  
การเป็นนิสิตแต่ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือวันที่พ้นสภาพการเป็นนิสิต หากพ้น  
กำหนดดังกล่าว จะถือว่านิสิตไม่ประสงค์จะรับเงินคืน คณะพยาบาลศาสตร์จะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้า  
เป็นเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ต่อไป

ข้อ ๙ ให้สมบัติของคณะพยาบาลศาสตร์รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๕๗

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ****๕.๑ ขอความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดปรับเปลี่ยนการเปิด-ปิดภาคเรียนเพื่อให้สอดคล้องกับประชาคมอาเซียน โดยกำหนดจะเปิดภาคต้นของปีการศึกษา ในเดือนสิงหาคม ในการนี้กองกิจการนิสิต จึงได้เสนอแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา พ.ศ. ... ดังเอกสารแนบ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา กับช่วงเวลาของกิจกรรมนิสิต

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขอความเห็นชอบ ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา

**มติ** ให้ความเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ดังเอกสารแนบ และเสนอสภามหาวิทยาลัย

๑๗

- ฉบับร่าง -

ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา  
ว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา

W.P.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา  
พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า: **ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและ**  
**ค่าบำรุงกีฬา พ.ศ. ....**

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี

**“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ที่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงศึกษาธิการ**

**และคณาจารย์ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว**

**“กิจกรรมนิสิต” หมายความว่า กิจกรรมที่จัดดำเนินการโดยนิสิตในสังกัดมหาวิทยาลัย**

**เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และวินัยของนิสิต**

**“กิจกรรมกีฬา” หมายความว่า กิจกรรมที่จัดดำเนินการโดยนิสิตในสังกัดมหาวิทยาลัย**

**เพื่อส่งเสริมพัฒนาสุขภาพร่างกายของนิสิต**

“กิจการนิสิต” หมายความว่า กิจการที่จัดดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยให้นิสิต  
มีความพร้อมในด้านการศึกษาล่าเรียน มีชีวิตอยู่ในสังคมมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดีและช่วยพัฒนา  
นิสิตให้สำเร็จการศึกษา และเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ในทุกๆ ด้าน

“กิจกรรมนิสิต” หมายความว่า **กิจกรรมที่จัดดำเนินการโดยนิสิตและมหาวิทยาลัย** เพื่อหา  
ประสบการณ์ในอันที่จะพัฒนาตนเองทั้งในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และด้านวิชาการ ทั้งนี้ไม่  
เกี่ยวข้องกับคะแนนผลการศึกษา หรือผลประโยชน์อย่างอื่น และเป็นกิจกรรมที่ได้รับความเห็นชอบ  
และสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรีตั้งแต่หลักสูตร ๔ ปีขึ้นไป





ข้อ ๑๘ เงินหรือสิ่งของซึ่งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้ตกเป็นเงินคงคลังของหน่วยจัดทำ  
 งบประมาณนั้น โดยหลักเกณฑ์ในการใช้เงินคงคลัง ยกเว้นของสมรสนิสิต ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับ  
 งบคลังในข้อ ๑๕  
 ข้อ ๑๙ เงินคงคลังของสมรสนิสิต ให้อยู่เป็นดุลยพินิจของผอ.คลังกรรมนิสิตคณะ  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของนิสิต  
 ดำเนินการตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๐ กรณีที่เงินรายรับสูงกว่าการประมาณการไว้ในค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตหรือค่าบำรุงกีฬา  
 ให้นำเข้าเป็นงบกลาง ถ้าปรากฏว่ารายรับที่ได้รับจริงต่ำกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณนั้น  
 ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย หักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากงบกลาง

ข้อ ๒๑ นิสิตผู้ใดที่เป็นประธานหน่วยกิจกรรมหรือเป็นผู้รับผิดชอบโครงการและได้ใช้เงินไป  
 โดยมีได้กระทำตามระเบียบนี้ อาจถูกลงโทษทางวินัยจากมหาวิทยาลัย หรือถูกมหาวิทยาลัย  
 ดำเนินการตามควรแก่กรณี

ข้อ ๒๒ อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจในการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
 ระเบียบนี้ โดยคณะกรรมการนิสิตวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ และทางคณะปฏิบัติดังกล่าวให้สอดคล้อง  
 กับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้  
 ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณี  
 ที่มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้  
 มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่                     

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)  
 นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

**๕.๒ ขอความเห็นชอบการตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย  
เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้ความเห็นชอบหลักการการตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

**๑ การตั้งงบประมาณจากรายรับ**

๑.๑ มีรายรับจากสาขาวิชาใหม่ที่เปิดรับนิสิตในปีการศึกษา ๒๕๕๗ แต่ไม่ได้  
ประมาณการรายรับและตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

๑.๒ มีรายรับจริงในครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สูงกว่าประมาณการ  
รายรับ ให้นำเงินส่วนต่างของรายรับจริงตั้งงบประมาณ

๑.๓ กรณีมีรายรับตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินข้อ ๑.๑ ลบข้อ ๑.๒

**๒. การตั้งงบประมาณจากเงินสะสม**

๒.๑ ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สะสมไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินสะสม  
และรายจ่ายที่ตั้งจากเงินสะสมต้องเป็นรายจ่ายที่ก่อให้เกิดรายได้

๒.๒ ตั้งงบประมาณจากเงินรายได้สะสมตามวงเงินที่จะต้องจ่ายสำหรับการปรับ  
อัตราเงินเดือนแรกบรรจุและปรับเงินเพิ่มตามคุณวุฒิของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัย

จากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นมีส่วนงานเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้  
มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗จำนวน ๔๗๓,๔๑๐,๙๐๐บาท โดยมีแหล่งเงิน  
ที่นำมาใช้ตั้งงบประมาณ ดังนี้

ตั้งงบประมาณจากประมาณการรายรับ	จำนวน	๑๑๙,๙๔๑,๕๐๐ บาท
๑. ขอใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ	จำนวน	๓๒๖,๙๖๙,๔๐๐ บาท
๒. ขอยืมเงินกองทุนส่วนงาน(ไม่เกินกึ่งหนึ่งของกองทุนส่วนงาน)	จำนวน	๒๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท

**ประเด็นที่เสนอ เพื่อพิจารณา**

๑. ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๔๗๓,๔๑๐,๙๐๐บาท

๒. หากเห็นชอบตามข้อ ๑ เห็นสมควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

**มติ** ให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๔๗๓,๔๑๐,๙๐๐ บาท และนำเสนอขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย ต่อไป

เลิกประชุม ๑๖:๓๐ นาฬิกา

(นางสาวช่อทิพย์ ตริเพชรสมาคุณ)  
ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการและเลขานุการ

(นายมินทร์ องค์กรเนศ)  
ประธานกรรมการ