

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒

วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้นที่ ๖ ห้อง ๑

อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์พนรัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมีขวัญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรณี พิมาพันธุ์ศรี
คณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางพบพร เขาวรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายบุญปลูก ชายเกตุ
กรรมการในคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา | กรรมการ |
| ๒. นายยงยศ ปาละนิติเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. ประธานสภาพนักงาน
รองศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ่มเอี่ยม | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณยศ คุรุกิจโกศล
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. นายวศิน ยูวนะเตมีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. นายภูสิต กุลเกษม | ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
และทรัพย์สิน |
| ๒. นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | ที่ปรึกษาอธิการบดี |
| ๓. นางสาวช่อทิพย์ ตรีเพชรสมาคุณ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๔. นางสาวไพรินทร์ ทานกระโทก | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๕. นายธีรกานต์ เหมือนใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๖. นางกรกช โรจนศิริพงษ์ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๗. เจ้าหน้าที่บริษัทหลักทรัพย์ ทีเอสโก้ จำกัด จำนวน ๔ คน | |

เริ่มประชุม ๐๙:๓๖ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินเสนอรายงานผลตอบแทนจากการลงทุนประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ ของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (BLS) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด (TISCO) ดังนี้

ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๑	ผลตอบแทน		ร้อยละของผลตอบแทน
			พฤศจิกายน ๒๕๖๒	ม.ค. ๖๒ - พ.ย. ๖๒	
๑	บัวหลวง	๒๕๔,๒๒๘,๔๕๖.๐๒	- ๗๓๕,๐๓๓.๗๑	๑๒,๔๕๘,๖๗๙.๙๓	๔.๙๐
๒	ทิสโก้	๒๗๑,๔๑๐,๓๙๐.๑๙	- ๑,๔๑๗,๕๘๗.๑๙	๑๓,๘๐๒,๗๖๔.๘๑	๕.๐๘

รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ รายงานผลการอนุมัติโครงการเดินทางไปต่างประเทศตามมาตรการกำกับ การดำเนินงานของส่วนงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้หารือมาตรการกำกับการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยได้เห็นชอบให้ดำเนินการเพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีความเหมาะสมและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายตามความจำเป็น เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กรณีการใช้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ซึ่งต้องเป็นไปตามข้อผูกพันอย่างเป็นทางการระหว่างส่วนงานกับหน่วยงานต่างประเทศ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรหรือเป็นความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของส่วนงานอย่างแท้จริง ให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการไปยังงบรายจ่ายอื่น โดยต้องจัดทำแผนตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย โครงการซึ่งอย่างน้อยต้องมีการระบุวัตถุประสงค์การเดินทาง คุณสมบัติผู้เดินทาง จำนวนผู้เดินทาง และงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าก่อนการเดินทาง ทั้งนี้ยกเว้นการเดินทางไปศึกษาต่อ เสนอผลงานวิจัย ฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือเป็นวิทยากร และการดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสม โดยมหาวิทยาลัย ได้แจ้งเวียนมาตรการฯ ดังกล่าวให้ทุกส่วนงาน ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ อว ๘๑๐๐/ว ๐๕๗๙๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ความทราบแล้วนั้น ซึ่งในการปฏิบัติงานมีส่วนงานที่ไม่สามารถดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว จึงได้เสนออธิการบดีพิจารณาและได้รับอนุมัติโครงการฯ แล้ว จำนวน ๓ โครงการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามมาตรการฯ ที่กำหนดว่า “การดำเนินการข้างต้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติและรายงานคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทราบ” ในกรณีนี้กองคลังและทรัพย์สินจึงนำเสนอโครงการฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ จำนวน ๓ โครงการ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การ
รับรอง ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**๓.๑ กองคลังและทรัพย์สินของอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์ให้เหตุผลว่าการผลิตสื่อทางด้านการบริการวิชาการของสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นการจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อออนไลน์ให้แก่บุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ ได้พัฒนาบทเรียนออนไลน์เพื่อใช้ในการถ่ายทอดเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และเป็นช่องทางในการจัดฝึกอบรมของสำนักคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติ มอบคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ทบทวน ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาไม่อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยพิจารณาให้จัดทำเป็นข้อตกลงพิเศษในส่วนงาน และให้ใช้เป็นทุนวิจัย R๒R

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการผลิตสื่อ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ให้สำนักคอมพิวเตอร์ทบทวนการขอเบิกจ่าย เนื่องจากเป็นโครงการที่ไม่สร้างรายได้ และขอให้นำเสนอประมาณการงบประมาณการคำนวณ (คน x เงิน x เรื่อง) ที่ต้องใช้ในโครงการลักษณะดังกล่าวต่อปีงบประมาณ และคิดเป็นร้อยละของรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น แล้วนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณา

๓.๒ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เสนอแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์จะขอเสนอแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เป็นไปด้วยความจำเป็น เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติ ให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

๑. แกไขวัตถุประสงค์การเดินทางให้มีความสอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม
 ๒. ระบุภาษาต่างประเทศในวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนว่าเป็นภาษาของประเทศใด สอดคล้องกับประเทศที่เดินทาง และสอดคล้องกับการเรียนการสอนหรือไม่
 ๓. ขอโปรแกรมการเดินทางในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ของแต่ละวัน
- ทั้งนี้ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการรับ จ่าย และการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณา ดังนี้

๑. เห็นควรให้จัดโครงการ/กิจกรรมเป็นทางการศึกษา เชิงวิชาการ โดยให้มีสถานศึกษา อย่างน้อย ๑ แห่ง และให้เป็นไปแนวทางเดียวกับโครงการ/กิจกรรมที่ ๑
๒. จำนวนผู้เดินทาง ให้ใช้อัตราส่วน นักเรียน ๑๕ คน ต่อ ผู้บริหารหรืออาจารย์ ๑ คน (๑๕ : ๑)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ๑. อนุมัติแผนการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ และ ๓ ส่วนโครงการ/กิจกรรมอื่น ให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑.๑ เห็นควรให้จัดโครงการ/กิจกรรมเป็นทางการศึกษา เชิงวิชาการ โดยให้มีสถานศึกษา อย่างน้อย ๑ แห่ง

๑.๒ จำนวนผู้เดินทาง ให้ใช้อัตราส่วน นักเรียน ๑๕ คน ต่อ ผู้บริหารหรืออาจารย์ ๑ คน (๑๕ : ๑)

๒. คณะกรรมการเห็นสมควรให้รายงานผลการดำเนินงานการจัดโครงการ/กิจกรรม ต่อหน่วยตรวจสอบ ภายใน เมื่อโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้น ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเดินทางกลับ

๓. มอบหน่วยตรวจสอบภายในเข้าไปกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบ ผลการดำเนินงานการจัดโครงการ/กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ สำนักบริการวิชาการขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการผลิตสื่อ สำนักบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการมีความประสงค์ดำเนินงานการให้บริการผลิตสื่อให้แก่ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาคเอกชน บุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานทั่วไปที่มีใช้ภาครัฐ แบบสร้างรายได้ เนื่องจากสำนักบริการวิชาการมีห้องและอุปกรณ์บันทึกเสียง เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีให้เกิดความคุ้มค่า และสามารถสร้างรายได้ให้แก่สำนักบริการวิชาการได้ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการวิชาการที่มีลักษณะประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักบริการวิชาการจึงร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการผลิตสื่อ สำนักบริการวิชาการ ขึ้น สำหรับเป็นหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการผลิตสื่อ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณา ปรับ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้สำนักบริการวิชาการได้ปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการผลิตสื่อ สำนักบริการวิชาการ

มติ ปรับแก้ไข ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการผลิตสื่อ สำนักบริการวิชาการ นำเข้าที่ประชุมครั้งถัดไป ดังนี้

๑. ข้อ ๓ ในตารางรายการ ให้ใส่ลำดับ (๑) - (๘)
๒. ข้อ ๔.๒ - ๔.๓ , ๔.๕ - ๔.๗ ให้ระบุผู้มีอำนาจ ตามข้อ ๔.๔
๓. ข้อ ๖ ให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนแต่ละรายการให้ชัดเจน

๔.๒ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมของอนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่ง ร่าง ประกาศฯ ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาขอเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ ทั้งนี้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมได้ให้เหตุผลแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัล สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยปรับแก้ไข ดังนี้

๑. แก้ไข ข้อ ๑๑ ความว่า

วรรคหนึ่ง “ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะไม่สนับสนุนงบประมาณ ข้อ ๗ เงินรางวัล สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ ในควอไทล์ที่ ๓ และควอไทล์ที่ ๔”

วรรคสอง “โดยนับจากหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓”

๒. แก้ไข ข้อ ๑๑ เดิม เป็น ข้อ ๑๒ เนื้อความคงเดิม

เอกสารแนบตามภาคผนวก

๔.๓ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของแผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการดำเนินงานโครงการนำร่องภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ มหาวิทยาลัยบูรพาได้รับมอบหมายจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งเรื่อง ของอุปกรณ์และบุคลากร เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลเผยแพร่ให้ประชาชนและทุกภาคส่วนที่สนใจได้ทราบข้อมูล และสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ อันจะเป็นจุดเริ่มต้นในการเชื่อมโยงงานวิจัยและพัฒนาระหว่าง ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม ภาคเอกชน ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคมต่อไป นั้น

ทั้งนี้ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมได้เสนอขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนในการ กรอกข้อมูลลงระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STDB) อัตราข้อมูล ละ ๕๐ บาท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนในการกรอกข้อมูลลงระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STDB) โดยให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมประกาศกำหนดรายละเอียด ชุดข้อมูลที่ต้องกรอก (one set of data) ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๔๓๒/ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของแผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐาน ภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการดำเนินงานโครงการนำร่องภายใต้การดำเนินงานอุทยาน วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ การกรอกข้อมูลลงระบบดังกล่าว จำเป็นจะต้องมีการปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ตามที่ระบุตัวชี้วัดที่ได้ตกลงไว้กับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มีความ ประสงค์ขอความเห็นชอบเพิ่มเติมข้อมูลการจ่ายค่าปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STDB) ในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๔๓๒/๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของแผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการดำเนินงานโครงการนำร่องภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นข้อ ๔/๑ ค่าการปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STDB) ประกอบด้วย ข้อมูลห้องปฏิบัติการ ข้อมูล เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ข้อมูลนักวิทยาศาสตร์/นักวิจัย ข้อมูลผลงานวิจัย โดยกำหนดอัตราค่าปรับปรุงข้อมูลฯ ละ ๒๐ บาท

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาปรับแก้ไข ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาฯ ทั้งนี้กองบริหารการวิจัย และนวัตกรรมได้ปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการ เบิกจ่ายเงินของแผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการดำเนินงาน โครงการนำร่องภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ อนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของ
แผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการดำเนินงานโครงการนำร่อง
ภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เอกสารแนบตาม
ภาคผนวก

**๔.๔ คณะแพทยศาสตร์ขอนแก่น อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบริการ
บำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๕)**

ตามที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดตั้งศูนย์ผิวหนังและเลเซอร์ขึ้น เพื่อเปิดให้บริการแก่ผู้รับบริการและเป็นการสร้างรายได้ให้แก่โรงพยาบาล นั้น แต่ยังไม่มีการกำหนดอัตราค่าบริการ เนื่องจากเป็นอัตราค่าบริการที่ผู้เข้ารับบริการต้องจ่ายเองไม่สามารถเบิกได้ เพื่อให้การบริการเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อพิจารณาอัตราค่าบริการในการจัดเก็บค่าบริการดังกล่าว

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นสมควร เนื่องจากเมื่อเปรียบเทียบกับสถานพยาบาลอื่นแล้วไม่สูงกว่าสถานพยาบาลอื่น และรายได้ที่จัดเก็บครอบคลุมต้นทุนที่คณะแพทยศาสตร์คำนวณ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของ
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๕)

มติ อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย
บูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๕) เอกสารแนบตามภาคผนวก

๔.๕ คณะแพทยศาสตร์ขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๒

คณะแพทยศาสตร์มีค่าใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม จำนวนเงิน ๑๕๒,๑๑๐.๒๕ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์) ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และค่าใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า จำนวนเงิน ๙๔,๔๐๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณที่เกิดค่าใช้จ่าย รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ จึงเป็นค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี แต่เนื่องจากคณะฯ ไม่มีเงินงบประมาณคงเหลือเพียงพอในปีที่เกิดค่าใช้จ่าย ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้วหรือก่อนนี้ผูกพันแล้ว แต่ไม่สามารถหรือมิได้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ อาจขอเบิกข้ามปีงบประมาณได้ ถ้าหัวหน้าส่วนงานรับรองให้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือจากงบกลางของส่วนงาน หรือเมื่ออธิการบดีอนุมัติให้ใช้เงินจากงบกลางของมหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขที่อธิการบดีกำหนดหรือให้ส่วนงานนั้นตั้งงบประมาณชุดใช้งบกลางในปีงบประมาณถัดไป” ดังนั้นกรณีนี้จึงไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้ว หรือก่อนนี้ผูกพันข้ามปี เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ วรรคสอง ความว่า “ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๕) ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของปีที่ตั้งงบประมาณไว้หรือหากงบประมาณของปีที่ตั้งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ อาจจ่ายจากปีงบประมาณถัดมาหรือปีงบประมาณที่ทราบว่าจะต้องจ่ายก็ได้”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีงบประมาณในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ ดังนี้

๑. ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม จำนวนเงิน ๑๕๒,๑๑๐.๒๕ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์)

๒. ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า จำนวนเงิน ๙๔,๔๐๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

มติ ๑. เห็นชอบเบิกค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรณีงบประมาณในปีที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่เพียงพอ ดังนี้

๑.๑ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิประกันสังคม จำนวนเงิน ๑๕๒,๑๑๐.๒๕ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์)

๑.๒ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า จำนวนเงิน ๙๔,๔๐๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติหลักการค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปีงบประมาณ กรณีไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ เห็นชอบ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ โดยเสนออธิการบดีอนุมัติ

๔.๖ คณะศิลปกรรมศาสตร์ขออนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Department of Glass & Ceramic Design, Namseoul University, Republic of Korea

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา และ Namseoul University, Republic of Korea ได้มีการทำความร่วมมือระหว่างกันโดยได้จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) รวมทั้ง คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Department of Glass & Ceramic Arts Design, Namseoul University ได้จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA) ระหว่างกัน โดยจัดให้มีการแลกเปลี่ยนบุคลากรระดับคณาจารย์และในระดับนิสิตเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนศิลปะและวัฒนธรรมและความรู้ รวมถึงการจัดนิทรรศการแลกเปลี่ยนระหว่างกัน เพื่อเป็นการสานสร้างงานด้านศิลปกรรมและขยายเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยที่มีการเรียนการสอนทางด้านศิลปกรรมในประเทศเกาหลีใต้ และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนด้านศิลปะและวัฒนธรรมในระดับสากล ซึ่งเป็นอีกหนึ่งยุทธศาสตร์ที่จะส่งผลให้คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีการขับเคลื่อนมาตรฐานการศึกษาสู่ระดับสากลต่อไปในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ทาง Department of Glass & Ceramic Arts Design, Namseoul University ได้เชิญคณาจารย์คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้แก่ อาจารย์กัลยาณี เผือกนำพล เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านการออกแบบเซรามิกและแก้วระหว่าง ๒ สถาบัน ในระหว่างวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ คณะศิลปกรรมศาสตร์มีความประสงค์ขอเสนอเรื่องบรรจุในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Department of Glass & Ceramic Design, Namseoul University, Republic of Korea และขออนุมัติใช้เงินรายได้ส่วนงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นควรอนุญาต เนื่องจากใช้งบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางอย่างเดียว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Department of Glass & Ceramic Design, Namseoul University, Republic of Korea

มติ อนุมัติโครงการพัฒนาความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ Department of Glass & Ceramic Design, Namseoul University, Republic of Korea

๔.๗ บัณฑิตวิทยาลัยขออนุมัติการหักค่าธรรมเนียมธนาคารกรณีผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านบัตรเครดิตหรือเดบิต

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย ได้มีการกำหนด (ร่าง) ปฏิทินและประกาศการรับสมัครนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยแบ่งออกเป็น ๓ รอบ คือ

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

รอบที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤษภาคม – ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเปิดรับสมัครนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้มีการชำระเงินค่าสมัคร แบ่งออกเป็น ๓ ช่องทาง คือ

๑. ชำระเงินผ่านทางธนาคารกรุงไทย (COM CODE ๘๔๗๗) จำนวนฉบับละ ๕๐๐ บาท โดยได้มีการประสานให้นางสาวพรจันทร์ โพธิภาค กองทะเบียนประมวลผลการศึกษา เป็นผู้ประสานงานขอรับไฟล์ข้อมูลการชำระเงิน

๒. ชำระเงินค่าสมัครด้วยบัตรเครดิตหรือเดบิต โดยได้มีการประสานงานให้สำนักคอมพิวเตอร์ปรับปรุงระบบการรับสมัครเพื่อรองรับช่องทางการชำระเงินดังกล่าวแล้ว

๓. ชำระเงินด้วยตนเอง จำนวน ๕๐๐ บาท ที่กองคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยบูรพา ภายในวันและเวลาราชการ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. โดยบัณฑิตวิทยาลัยได้กำหนดแบบฟอร์มการชำระเงิน (ตามเอกสารแนบ)

ซึ่งมีการชำระเงินค่าสมัครด้วยบัตรเครดิตหรือเดบิตเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัครที่ประสงค์ที่จะเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยบูรพา บัณฑิตวิทยาลัยยินดีที่จะให้หักค่าธรรมเนียมการใช้บริการผ่านบัตรเครดิตจากเงินค่าธรรมเนียมการสมัครที่ต้องหักเข้าบัณฑิตวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณา ดังนี้

๑. เห็นควรอนุมัติค่าธรรมเนียมธนาคารเป็นค่าใช้จ่ายของบัณฑิตวิทยาลัย

๒. ในกรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์เห็นควรใช้หลักเกณฑ์เดียวกันนี้ ในการรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต กรณีที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ให้ส่วนงานเจ้าของเงินรายได้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร ทั้งนี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการหักค่าธรรมเนียมธนาคารกรณีผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านบัตรเครดิตหรือเดบิต

มติ ๑. อนุมัติค่าธรรมเนียมธนาคารเป็นค่าใช้จ่ายของบัณฑิตวิทยาลัย

๒. ในกรณีที่ส่วนงานใดมีความประสงค์เห็นควรใช้หลักเกณฑ์เดียวกันนี้ ในการรับชำระเงินด้วยบัตรเครดิต กรณีที่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ให้ส่วนงานเจ้าของเงินรายได้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร ทั้งนี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔.๘ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่างของการจ่ายเงินสมทบส่วนกลาง

ตามที่สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลได้ดำเนินกิจการร้านค้าสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล เป็นภารกิจส่วนหนึ่งของการตลาด ประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร สำนักงานผู้อำนวยการ เพื่อเป็นการให้บริการแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ที่มาเข้าชมสถานเลี้ยงสัตว์น้ำเค็มและพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางทะเล ในฐานะแหล่งนันทนาการเพื่อการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตต้นแบบ เพื่อสร้างรายได้มาสนับสนุนงานวิจัย บริการวิชาการและการดำเนินงานด้านต่างๆของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๘ เป็นต้นมา และได้ขอทบทวนการจ่ายเงินสมทบส่วนกลางของร้านค้าสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล ซึ่งตามมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ได้เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยบูรพาสนับสนุนงบประมาณในส่วนที่สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลไม่ขอสมทบมหาวิทยาลัยนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ นี้ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลจึงใคร่ขอทบทวนการจ่ายเงินสมทบส่วนกลางจากการขายสินค้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ตามที่ได้นำเสนอมหาวิทยาลัยบูรพาไปแล้ว ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของยอดขายสินค้า โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่างของการจ่ายเงินสมทบส่วนกลาง เป็นจำนวนเงิน ๒,๒๙๔,๐๕๒.๘๘ บาท ตามรายละเอียดดังแนบ ทั้งนี้ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลอยู่ในระหว่างการดำเนินการนำเสนอโครงการจัดตั้งร้านค้า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารร้านค้าของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นี้

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาไม่อนุมัติการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่างของการจ่ายเงินสมทบส่วนกลาง เป็นจำนวนเงิน ๒,๒๙๔,๐๕๒.๘๘ บาท แต่เห็นสมควรให้สนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่าง เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๔๖,๐๘๔.๘๕ บาท ซึ่งได้มาจากผลต่างของเงินสมทบส่วนกลางกับร้อยละ ๑๐ ของกำไรขั้นต้น เนื่องจากอนุกรรมการฯ เห็นว่าเป็นกิจการซื้อมาขายไปซึ่งมีต้นทุนสินค้าสูง

เงินสมทบที่สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเลให้มหาวิทยาลัย	= ๒,๓๔๘,๓๔๑.๙๐
หัก กำไรขั้นต้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ ๙,๐๒๒,๕๗๐.๕๔ X ๑๐ %	= ๙๐๒,๒๕๗.๐๕
ส่วนต่างที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน	= ๑,๔๔๖,๐๘๔.๘๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่างของการจ่ายเงินสมทบส่วนกลาง

มติ อนุมัติสนับสนุนงบประมาณจากส่วนต่าง เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๔๖,๐๘๔.๘๕ บาท ซึ่งได้มาจากผลต่างของเงินสมทบส่วนกลางกับร้อยละ ๑๐ ของกำไรขั้นต้น

๔.๙ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษานอมนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มีแนวคิดในการอำนวยความสะดวก ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่ไม่ได้อยู่ใกล้ที่ตั้งมหาวิทยาลัย ในการขอเอกสารการศึกษาผ่านระบบออนไลน์แล้ว จัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ เพื่อรองรับการดำเนินงานดังกล่าว ในการนี้ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จึง ขอเสนอ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเห็นสมควร เนื่องจากการอำนวยความสะดวกศิษย์เก่าและศิษย์ ปัจจุบันที่ไม่ได้อยู่ใกล้ที่ตั้งมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ อนุมัติ ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. เปลี่ยนชื่อ เป็น ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. เพิ่ม นิยาม เอกสารการศึกษา
๓. แก้ไข ข้อ ๓ ให้เก็บค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษา

๓.๑ ลงทะเบียน

- (๑) ภายในประเทศ : ฉบับแรก ๕๐ บาท ฉบับต่อไป ๑๐ บาท
- (๒) ต่างประเทศ : ฉบับแรก ๒๐๐ บาท ฉบับต่อไป ๓๐ บาท

๓.๒ คำนวณพิเศษ

- (๑) ภายในประเทศ : ฉบับแรก ๑๐๐ บาท ฉบับต่อไป ๒๐ บาท
- (๒) ต่างประเทศ : ฉบับแรก ๑,๐๐๐ บาท ฉบับต่อไป ๒๐๐ บาท

เอกสารแนบตามภาคผนวก

๔.๑๐ กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับ นิสิตต่างชาติ

ด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นนิสิต
ชาวต่างชาติ ได้แก่ MR.JAVAD SAFAEI รหัสนิสิต ๖๒๙๒๐๑๘๘ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร คณะ
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สัญชาติอิหร่าน ยกเว้นการเก็บเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิต
ต่างชาติ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๖ กรณีนิสิตต่างชาติ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและ
เพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ เป็นรายภาคการศึกษาเพิ่มเติมจากค่าบำรุง ดังนี้ ภาคต้นและภาคปลาย ภาค
เรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๘/
๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบในหลักการยกเว้นค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม
สำหรับนิสิตต่างชาติ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในส่วนของคณะ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบ)

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาการยกเว้นการเก็บเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิต
ต่างชาติ ของ MR.JAVAD SAFAEI ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. ส่วนงานอนุมัติยกเว้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการ
เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ “ข้อ ๑๘ กรณีที่มี
ความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะที่นิสิตสังกัดอาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุง และ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๖ ข้อ ๗.๕ ข้อ ๗.๖ ข้อ ๗.๗ และ ข้อ ๗.๘ สำหรับนิสิตคนใดก็ได้ ทั้งนี้จะต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป การลดหรือยกเว้น
ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ไม่ผูกพันมหาวิทยาลัยที่จะเรียกเก็บค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของมหาวิทยาลัยจากคณะที่นิสิตสังกัด”

๒. ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม
การศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ “ข้อ ๑๙ กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของ
มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลดหรือยกเว้นค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อ ๕ และ
หรือข้อ ๖ และข้อ ๑๓.๓ สำหรับนิสิตคนใด ในส่วนของมหาวิทยาลัยก็ได้ การลดหรือยกเว้นค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ไม่ผูกพันคณะที่จะเรียกเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาใน
ส่วนของคณะที่นิสิตสังกัด”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการยกเว้นการเก็บเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ
ของ MR.JAVAD SAFAEI ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของมหาวิทยาลัย

มติ ไม่ยกเว้นการเก็บเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมสำหรับนิสิตต่างชาติ ของ MR.JAVAD SAFAEI
ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของมหาวิทยาลัย แต่ให้ข้อเสนอแนะว่าส่วนงาน
สามารถดำเนินการในรูปแบบของการจัดสรรทุนการศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๔.๑๑ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนกองทุนส่วนบุคคล บริษัท
หลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด**

บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด ขอนำส่ง Investment Policy ที่มีการปรับนโยบายให้สอดคล้องกับภาวะปัจจุบัน และเพื่อเป็นการสร้างผลตอบแทนเพิ่มขึ้น จึงนำเสนอปรับนโยบายลงทุนตามแนบเพื่อพิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนกองทุนส่วนบุคคล บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด

- มติ**
๑. เห็นชอบให้ปรับนโยบายลงทุนตามที่บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด เสนอ
 ๒. เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

๔.๑๒ สถาบันภาษาขออนุมัติค่าใช้จ่ายในโครงการปรับสภาพแวดล้อมทางด้านภาษาอังกฤษ (English Atmosphere) รายการที่ไม่มีระเบียบอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ตามทีสถาบันภาษาได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการโครงการเพิ่มพูนความสามารถทางภาษาอังกฤษด้วยกระบวนการ SMART STEMS ในกลุ่มนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและอาชีวศึกษาเพื่อรองรับการเติบโตด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมในเขตระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออกซึ่งเป็นการดำเนินงานเพื่อยกระดับการจัดการเรียนภาษาอังกฤษให้แก่สถาบันอาชีวศึกษาตามนโยบายของอีอีซี มีรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพาในการดำเนินงานของกิจกรรม

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาขอข้อมูลที่มาของคำตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อม ทั้งนี้สถาบันภาษาได้ให้ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอัตราค่าใช้จ่ายรายการที่ไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยบูรพา ดังต่อไปนี้ กิจกรรม “โครงการปรับสภาพแวดล้อมทางด้านภาษาอังกฤษ (English Atmosphere)”

๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อม (๒ คน* ๕๐๐ บาท*๓ ครั้ง *๖ สถาบัน) เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายรายการที่ไม่มีระเบียบการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยบูรพา ดังต่อไปนี้ กิจกรรม “โครงการปรับสภาพแวดล้อมทางด้านภาษาอังกฤษ (English Atmosphere)”

๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการติดตามผลการดำเนินการปรับสภาพแวดล้อม (๒ คน* ๕๐๐ บาท*๓ ครั้ง *๖ สถาบัน) เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

**๔.๑๓ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ขออนุมัติปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ครั้งที่ ๘/
๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ วาระที่ ๔.๑๑ เห็นชอบปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ตลอดหลักสูตร จาก ๑๖๐,๐๐๐ บาท เป็น ๑๘๐,๐๐๐ บาท นั้น

ในการนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จึงขอส่งเรื่องเข้าวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อพิจารณาต่อไป

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาขอเหตุผลการปรับปรุงค่าบำรุงการศึกษา และประโยชน์ที่
นิสิตได้รับ เนื่องจากไม่ชัดเจน และขอให้แก้ไขตัวเลข เนื่องจากกำไรเกินความเป็นจริง ทั้งนี้คณะรัฐศาสตร์และ
นิติศาสตร์ได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต
ตลอดหลักสูตร จาก ๑๖๐,๐๐๐ บาท เป็น ๑๘๐,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายหลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต ตลอดหลักสูตร จาก
๑๖๐,๐๐๐ บาท เป็น ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๔ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ของนักเรียนโครงการ วมว.

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) เห็นควรให้มีการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนในโครงการ วมว. จึงเห็นชอบในหลักการ การสมัครสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ให้กับนักเรียนโครงการ วมว. เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยโครงการ วมว. เป็นผู้รับผิดชอบค่าบำรุงห้องสมุด คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา และให้นักเรียนที่ต้องการยืมสื่อโสตฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าประกันวัสดุคนละ ๑,๐๐๐ บาท ตามความสนใจของนักเรียน ซึ่งมีนักเรียนให้ความสนใจสมัครสมาชิกโดยเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๘ คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔ คน จำนวนรวม ๒๒ คน ซึ่งงบประมาณในการใช้จ่ายนี้ ได้รับสนับสนุนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแล้ว แต่ในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายในการบริหารโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ไม่ได้ระบุค่าใช้จ่ายในการบำรุงห้องสมุดของนักเรียน ทางโครงการ วมว. จึงขอใช้ระเบียบส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ โครงการ วมว. จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ของนักเรียนโครงการ วมว. จำนวน ๒๒ คนๆละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบนี้

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ของนักเรียนโครงการ วมว. จำนวน ๒๒ คนๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

มติ ๑. อนุมัติค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ของนักเรียนโครงการ วมว. จำนวน ๒๒ คนๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท (แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติในหลักการค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ของนักเรียนโครงการ วมว.

๔.๑๕ คณะวิทยาการสารสนเทศขอนแก่นอนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคณะวิทยาการสารสนเทศได้จัดทำหลักสูตรใหม่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์และเทคโนโลยีอัจฉริยะ (๔ ปี) และต่อเนื่อง (๒ ปี) ทั้งนี้ได้คำนวณจุดคุ้มทุนของหลักสูตรดังกล่าว และตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมการศึกษากับสถาบันอื่นดังเอกสารแนบ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ตามหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ คณะวิทยาการสารสนเทศ จึงเสนอร่างระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไปนั้น

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม ทั้งนี้คณะวิทยาการสารสนเทศได้ส่งข้อมูลชี้แจงเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓

มติ อนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีผลตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เอกสารแนบตามภาคผนวก

วาระที่ ๕ วาระอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา ๑๑:๕๑ น.

๑๘๗๘.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

๑๘๗๘

(นางพบพร เขาวรัตน์)

ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๑๘๗๘

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๔.๒	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๗
๒	๔.๓	กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมขออนุมัติ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตรา และแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินของแผนงานฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการดำเนินงานโครงการนำร่องภายใต้การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๑
๓	๔.๔	คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบริการบำบัดรักษาพยาบาลของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๕)	๓๒
๔	๔.๙	กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยค่าธรรมเนียมส่งเอกสารการศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๕
๕	๔.๑๕	คณะวิทยาการสารสนเทศขออนุมัติ ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒๖) พ.ศ. ๒๕๖๒	๓๖