

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทิพย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายยงยศ ปาละนิตเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์สุวรรณา รัชมิขวิญ
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ
ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยุวนะเทมีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเสวิตา บุญเชิด
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๒. นางพบพร เขาวรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นายภูสิต กุลเกษม
ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. นางสาวกรกช อภิวัฒน์นคร | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |
| ๒. นายวิวัฒน์ พันธุ์จินดา | ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นางสาวอมรรัตน์ มากบดี | หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ สำนักคอมพิวเตอร์ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชษฐา ศิริสวัสดิ์ | รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ |

เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรองตั้งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**๓.๑ กองแผนงาน ขอรายงานข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย**

ตามที่กองแผนงานได้นำเสนอขอเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบการเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน ๘๔๘,๘๗๕,๗๐๐ บาท ซึ่งเป็นวงเงินตาม ร่าง พระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรวมเป็นวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔,๘๒๑,๖๓๙,๗๐๐ บาท โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับงบดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากกว่าร้อยละ ๑๐ จึงให้กองแผนงานวิเคราะห์แนวโน้มของงบดำเนินงานและนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม นั้น

บัดนี้ กองแผนงานได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการวิเคราะห์แนวโน้มของงบดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. รายงานข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
๒. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร รับทราบรายงานผลการวิเคราะห์แนวโน้มของงบดำเนินงาน ตามข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน โดยให้มีการปรับแก้การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ สำนักคอมพิวเตอร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่องเดิม (ถ้ามี)	เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ประกาศฉบับเดิม</p> <p>มีอัตราค่าตอบแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการขนาดไม่เกิน ๒๐ คน และไม่เกิน ๔๐ คน - ห้องบรรยาย ขนาดไม่เกิน ๒๐ คน, ไม่เกิน ๖๐ คน และไม่เกิน ๑๒๐ คน <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๓๐๔/๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการจัตหารายได้จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ และ มติที่ประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>ระเบียบใหม่ที่ขอปรับปรุง มีอัตราค่าธรรมเนียม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการขนาดไม่เกิน ๒๐ คน และไม่เกิน ๔๐ คน ในอัตราคงไว้เท่าประกาศเดิม - เพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมห้องขนาดไม่เกิน ๖๐ คน, ไม่เกิน ๘๐ คน และไม่เกิน ๑๒๐ คน - ห้องบรรยาย ขนาดไม่เกิน ๒๐ คน, ไม่เกิน ๖๐ คน และไม่เกิน ๑๒๐ คน คงไว้ตามประกาศเดิม <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๓๐๔/๒๕๕๘ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และ มติที่ประชุมคณะกรรมการจัตหารายได้จากที่ราชพัสดุ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>เนื่องจากสำนักคอมพิวเตอร์มีการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้รองรับการให้บริการที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ประกาศเดิมไม่ครอบคลุมขนาดห้องที่มีการปรับปรุง</p>

ข้อมูลการเปรียบเทียบอัตราเก่า อัตราใหม่ และคู่เทียบ สามารถดูได้จากเอกสารที่แนบมาด้วย

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากอัตราใหม่ ๓ รายการที่ส่วนงานเสนอต่ำกว่าอัตราของคู่เทียบทุกราย และให้ปรับแก้รายละเอียดใน (ร่าง) ระเบียบฯ ดังนี้

๑. ให้ปรับแก้ คำปรารภ

จาก

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

เป็น

โดยที่เป็นการสมควร **ปรับปรุง** หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัย **บูรพา** ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

๒. ให้ปรับแก้ (๒) ในข้อ ๗

จาก

(๒) กรณีที่ต้องติดตั้งซอฟต์แวร์หรืออุปกรณ์ก่อนวันใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ

เป็น

(๒) กรณีที่ต้องติดตั้งซอฟต์แวร์หรืออุปกรณ์ก่อนวันใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา **เกี่ยวกับ** ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ

๓. ให้ปรับแก้ (๓) ในข้อ ๗

จาก

(๓) กรณีที่ใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการเกินหนึ่งวันในแต่ละวัน เฉพาะส่วนที่เกินหนึ่งวันให้คิดค่าธรรมเนียมเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงถ้าไม่เกินสิบห้านาทีให้ปัดทิ้ง ถ้าเกินสิบห้านาทีให้คิดเป็นครึ่งชั่วโมง ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยคำนวณจากการปรับสัดส่วนค่าธรรมเนียมตามข้อ ๕ ในกรณีนี้ หากเศษในหลักหน่วยไม่ถึงห้า ให้ปัดทิ้งและตั้งแต่ห้าขึ้นไปให้คิดเป็นสิบ

เป็น

(๓) กรณีที่ใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการเกินหนึ่งวันในแต่ละวัน เฉพาะส่วนที่เกินหนึ่งวันให้คิดค่าธรรมเนียมเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงถ้าไม่เกินสิบห้านาทีให้ปัดทิ้ง ถ้าเกินสิบห้านาทีให้คิดเป็นครึ่งชั่วโมง ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยคำนวณจากการปรับสัดส่วนค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖ ในกรณีนี้ หากเศษในหลักหน่วยไม่ถึงห้า ให้ปัดทิ้งและตั้งแต่ห้าขึ้นไปให้คิดเป็นสิบ

๔. ให้ปรับแก้ข้อ ๘

จาก

ข้อ ๘ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการ ให้นำส่งกองคลังและทรัพย์สินและให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน

เป็น

ข้อ ๘ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการ ให้นำส่งกองคลังและทรัพย์สินและให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. คำแนะนำ ให้สำนักคอมพิวเตอร์ทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้สะท้อนถึงอัตราที่เกิดขึ้นจริงในตลาด ให้เกิดความสมเหตุสมผล และสะท้อนถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อที่จะเป็นรายได้และประโยชน์ต่อสำนักคอมพิวเตอร์และมหาวิทยาลัยโดยรวม

๔.๒ คณะศึกษาศาสตร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้ใช้อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอก ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๗ รวมเป็นเวลา ๑๐ ปี โดยอัตราดังกล่าวได้กำหนดขึ้นจากจำนวนตลอดหลักสูตร ๖๙-๗๐ หน่วยกิต และจุดคมทุนที่ ๓ คน/ห้องเรียน แต่ในปัจจุบันหลักสูตรระดับปริญญาเอกของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยมีแนวโน้มปรับลดจำนวนหน่วยกิตและอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมลงเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ดังนั้นเพื่อให้อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมหลักสูตรระดับปริญญาเอกของคณะศึกษาศาสตร์เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสามารถแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ประกอบกับสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติให้ความเห็นชอบการควรวมวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา กับคณะศึกษาศาสตร์ นั้น

ในการนี้คณะศึกษาศาสตร์ จึงมีความประสงค์ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) โดยมีสาระสำคัญ ๒ ประเด็น ตามเอกสารแนบ

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชษฐ ศิริสวัสดิ์ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปรับปรุงอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ โดยส่วนงานได้ชี้แจงถึงแนวคิดในการกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบ่งตามจำนวนช่วงหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา สำหรับการศึกษาระดับปริญญาเอก

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. ให้ส่วนงาน ตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.๑ ให้ส่วนงานกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่แน่นอนในแต่ละรูปแบบของการจัดการเรียนการสอนแทนการกำหนดเป็นช่วงหน่วยกิต เนื่องจากการกำหนดเป็นช่วงหน่วยกิตไม่สอดคล้องกับการคำนวณต้นทุนหลักสูตร ซึ่งคำนวณจากหน่วยกิตที่แน่นอน

๑.๒ ให้ส่วนงานทบทวนการคำนวณต้นทุนต่อหลักสูตรให้สอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร

๑.๓ ให้ส่วนงานตรวจสอบข้อมูลคู่เทียบและปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอตารางคู่เทียบ

๑.๔ ให้ส่วนงานระบุหลักการและเหตุผลในการปรับปรุงท้ายระเบียบฯ

๑.๕ ให้ส่วนงานจัดทำตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงระเบียบฯ

๒. ให้ส่วนงาน ปรับแก้ และนำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ นายปรีชา สิทธิชัยทวีกุล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชษฐ ศิริสวัสดิ์ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปรับปรุงอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ โดยส่วนงานได้ชี้แจงถึงแนวคิดในการกำหนดอัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบ่งตามจำนวนช่วงหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา สำหรับการศึกษาระดับปริญญาเอก

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) เมื่อส่วนงานปรับแก้ตามข้อสังเกตและคำแนะนำของคณะกรรมการฯ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ส่วนงานเพิ่มเอกสารมติสภามหาวิทยาลัยบูรพาที่ได้รับอนุมัติทุกหลักสูตร เพื่อประกอบการพิจารณา
๒. ให้ส่วนงานปรับแก้การคำนวณจุดคุ้มทุน โดยแยกตามสาขาวิชา
๓. ให้ส่วนงานปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบฯ และ (ร่าง) ประกาศฯ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ ในที่ประชุม
๔. ให้ส่วนงานระบุหลักการและเหตุผลในการปรับปรุงท้าย (ร่าง) ระเบียบฯ
๕. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบการปรับแก้ตามมติ ข้อ ๑ - ๔ หากส่วนงานปรับแก้สมบูรณ์แล้วให้เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

๓. คำแนะนำ

๓.๑ ให้คณะศึกษาศาสตร์เตรียมแผนจัดการผลกระทบ เรื่องของการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ไม่เท่ากัน ของหลักสูตรคนละหลักสูตรในปีเดียวกัน

๓.๒ ให้คณะศึกษาศาสตร์เตรียมดำเนินการชดเชย เพื่อให้นิสิตได้รับผลประโยชน์จากการจ่ายค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เป็นส่วนต่าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งพิจารณาให้ทุนการศึกษาตามความเหมาะสม สำหรับนิสิตที่เข้าการศึกษา ก่อนในอัตราเดิม กับนิสิตที่เข้าการศึกษาใหม่ในอัตราใหม่ ที่มีระดับค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่ำกว่า

๔. รับรองมติในที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กองคลังและทรัพย์สิน ขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานงาน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทิสโก้ จำกัด ผลตอบแทนจากการลงทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

หน่วย : บาท

มูลค่าสินทรัพย์ (เงินลงทุน)					
ลำดับ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุนรวม	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ผลตอบแทนจากการลงทุน เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ
๑	บัวหลวง	๒๖๒,๙๒๒,๕๔๕.๖๘	๒๖๔,๒๓๖,๐๑๗.๗๒	๑,๓๑๓,๔๗๒.๐๔	๐.๕๐
๒	ทิสโก้	๒๘๘,๘๗๑,๐๖๘.๓๙	๒๙๐,๖๒๐,๓๑๗.๔๑	๑,๗๔๙,๒๔๙.๐๒	๐.๖๐

ผลตอบแทนจากการลงทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม	บัวหลวง	ทิสโก้
รายได้จากเงินลงทุน	๑,๙๐๙,๑๖๖.๑๐	๑,๖๘๕,๙๖๖.๔๗
หัก ค่าใช้จ่าย	(๑๕๔,๖๖๙.๙๗)	(๑๖๗,๓๓๑.๑๓)
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน	๑,๗๕๔,๔๙๖.๑๓	๑,๕๑๘,๖๓๕.๓๔
บวก กำไรจากการซื้อขายหลักทรัพย์	๑๒๒,๘๕๑.๙๖	๗๖,๓๙๒.๗๘
หัก ขาดทุนจากการซื้อขายหลักทรัพย์	(๑๒๓,๓๖๕.๐๐)	(๒๗๒,๒๙๕.๙๖)
กำไรที่เกิดจากการลงทุน	๑,๗๕๓,๙๘๒.๐๙	๑,๓๒๒,๗๓๒.๑๖
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการลงทุน		
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากการตีราคาหลักทรัพย์	(๔๔๐,๕๑๑.๐๕)	๔๒๖,๕๑๖.๘๖
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากอัตราแลกเปลี่ยน		
รายได้ (ขาดทุน) สุทธิ	๑,๓๑๓,๔๗๒.๐๔	๑,๗๔๙,๒๔๙.๐๒

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นควร รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น.

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๔:๓๐ น.

นางรช.

(นางสาวกรกช อภิวัฒน์ศรี)

ผู้จัดรายงานการประชุม

Abnur

(นางพบพร เซาวรัตน์)

ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ศาสตราจารย์

(ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทรัพย์)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๓.๑	กองแผนงาน ขอรายงานข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	๑๔ - ๒๐
๒	๔.๑	สำนักคอมพิวเตอร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๑ - ๒๓
๓	๔.๒	คณะศึกษาศาสตร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)	๒๔ - ๓๑
๔	๕.๑	กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๒ - ๔๑
๕	๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๒ - ๔๔



รายงานข้อสังเกต จากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน เกี่ยวกับการวิเคราะห์แนวโน้มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของมหาวิทยาลัย ในส่วนของงบดำเนินงาน

เสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน
การประชุมครั้งที่ 5/2567
วันอังคารที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

BURAPHA UNIVERSITY

Wisdom of the EAST



กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา

ตามที่กองแผนงานได้นำเสนอขอเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2567 และที่ประชุมมีมติเห็นชอบการเพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล จำนวน 848,875,700 บาท ซึ่งเป็นวงเงินตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และรวมเป็นวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 4,821,639,700 บาท โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับงบดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มากกว่า ร้อยละ ๑๐ จึงให้กองแผนงานวิเคราะห์แนวโน้มของงบดำเนินงานและนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม

เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566 กับ 2567



หน่วย : ล้านบาท

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2566			ปีงบประมาณ 2567			เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	เงินรายได้* มหาวิทยาลัย	รวม	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม		
1. งบบุคลากร	1,175.8183	805.4231	1,981.2414	1,213.4307	834.2386	2,047.6693	66.4279	3.35
2. งบดำเนินงาน	102.0794	699.9875	802.0669	105.1550	803.4151	908.5701	106.5032	13.28
2.1 ค่าตอบแทนและใช้สอยวัสดุ	57.4227	569.2897	626.7124	63.2871	652.7098	715.9969	89.2845	14.25
2.2 ค่าสาธารณูปโภค	44.6567	130.6978	175.3545	41.8679	150.9872	192.8551	17.5006	9.98
3. งบลงทุน	332.8787	332.7880	665.6667	297.8199	197.6055	495.4254	-170.2413	-25.57
3.1 ค่าครุภัณฑ์	257.1162	60.3568	317.4730	280.6813	109.0143	389.6956	72.2226	22.75
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	75.7625	272.4312	348.1937	17.1386	88.5912	105.7298	-242.4639	-69.63
4. งบเงินอุดหนุน	124.8210	386.2447	511.0657	104.7729	410.9828	515.7557	4.6900	0.92
5. งบรายจ่ายอื่น	-	384.3151	384.3151	-	413.0537	413.0537	28.7386	7.48
6. งบกลาง	-	431.8686	431.8686	-	441.1655	441.1655	9.2969	2.15
รวม	1,735.5974	3,040.6270	4,776.2244	1,721.1785	3,100.4612	4,821.6397	45.4153	0.95

หมายเหตุ * งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2566 เป็นวงเงินรวมงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน 43.4713 ล้านบาท

การตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2567



หน่วย : ล้านบาท

ปีงบประมาณ	2563	2564	2565	2566	2567	แนวโน้ม
๑. งบบุคลากร	1,913.0766	1,978.1454	1,982.6481	1,981.2414	2,047.6693	
๒. งบดำเนินงาน	842.1116	861.1641	869.3290	802.0669	908.5701	
๒.๑ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	661.2353	675.4164	702.0755	626.7124	715.9969	
๒.๒ ค่าสาธารณูปโภค	180.8763	185.7477	167.2535	175.3545	192.8551	
๓. งบลงทุน	655.7367	689.3130	684.4868	665.6667	495.4254	
๔. งบเงินอุดหนุน	432.6026	439.8140	454.5980	511.0657	515.7557	
๕. งบรายจ่ายอื่น	398.1015	295.0823	283.4203	384.3151	413.0537	
๖. งบกลาง	506.8508	505.3983	398.9917	431.8686	441.1655	
รวม	4,748.4798	4,768.9171	4,673.4739	4,776.2244	4,821.6397	

เปรียบเทียบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566 และ 2567

ส่วนงาน/หน่วยงาน	ประมาณการรายรับ				งบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน			
	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567	เพิ่ม/ลด	เพิ่ม/ลด ร้อยละ	ปีงบประมาณ 2566	ปีงบประมาณ 2567	เพิ่ม/ลด	เพิ่ม/ลด ร้อยละ
1.คณะพยาบาลศาสตร์	100,512,800	66,827,700	- 33,685,100	- 34	10,705,800	21,523,400	10,817,600	101
2.คณะสหเวชศาสตร์	105,220,500	127,756,600	22,536,100	21	11,757,600	20,251,500	8,493,900	72
3.คณะเทคโนโลยีทางทะเล	8,696,700	11,739,000	3,042,300	35	825,100	1,277,100	452,000	55
4.คณะแพทยศาสตร์	961,215,000	1,110,840,500	149,625,500	16	133,905,500	200,096,400	66,190,900	49
5.คณะวิทยาศาสตร์	142,452,300	162,198,700	19,746,400	14	25,665,000	36,305,400	10,640,400	41
6.โรงเรียนสาธิต พิบูลบำเพ็ญ	217,300,300	231,938,700	14,638,400	7	36,316,300	48,215,600	11,899,300	33
7.คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	109,158,900	119,712,300	10,553,400	10	33,235,700	38,195,600	4,959,900	15
8.สำนักคอมพิวเตอร์	41,924,200	49,765,500	7,841,300	19	16,023,200	18,217,400	2,194,200	14
9.คณะสาธารณสุขศาสตร์	33,365,100	42,411,300	9,046,200	27	6,504,300	7,311,000	806,700	12
10.คณะเภสัชศาสตร์	146,753,300	147,777,600	1,024,300	1	18,507,700	20,658,000	2,150,300	12

ข้อสังเกตจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน การตั้งงบประมาณปีงบ 2567 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบ 2566



1. งบดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2567 เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2566 ร้อยละ 13.28 จำแนกได้เป็น 2 กรณี
 - 1.1 ส่วนงาน/หน่วยงานที่มีประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น และตั้งงบประมาณรายจ่าย เป็นงบดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น คณะสหเวชศาสตร์ คณะเทคโนโลยีทางทะเล คณะแพทยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" เป็นต้น งบดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากรายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่น สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนอื่นที่โรงพยาบาลต้องจ่ายให้กับบุคลากรทางการแพทย์ซึ่งเป็นผลมาจากการขยายศักยภาพของโรงพยาบาล และ ค่าใช้จ่ายด้านการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้มีรายการค่าสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้นจากการปรับเพิ่มอัตราค่าไฟฟ้า
 - 1.2 ส่วนงานที่ประมาณการรายรับไม่เพิ่มและยังลดลง แต่ตั้งงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงานเพิ่มขึ้น คือ คณะพยาบาลศาสตร์ งบดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากรายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่น สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน นอกจากนี้มีรายการค่าสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้นจากการปรับเพิ่มอัตราค่าไฟฟ้า
2. งบรายจ่ายอื่น เพิ่มขึ้น 7.48% จากค่ายา เวชภัณฑ์ และค่าตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ เนื่องจากการขยายศักยภาพของโรงพยาบาล

ขอขอบคุณ
THANK YOU



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.
๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหาร
การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและ
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗
สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออก
ระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๐๔/๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.
๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“สำนักคอมพิวเตอร์” หมายความว่า สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

“ห้องปฏิบัติการ” หมายความว่า ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

“นอกเวลาทำการ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ถึง
เวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา และให้หมายความรวมถึงวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดพิเศษ
ที่คณะรัฐมนตรีประกาศกำหนด ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา

“ระยะเวลา” หมายความว่า ระยะเวลาในการใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการตั้งแต่
เริ่มการใช้จนถึงสิ้นสุดการใช้

“ครึ่งวัน” หมายความว่า ระยะเวลาต่อเนื่องกันไม่เกิน ๔ ชั่วโมง

“หนึ่งวัน” หมายความว่า ระยะเวลาต่อเนื่องกันเกินกว่า ๔ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง

ข้อ ๕ ผู้ใช้บริการห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ต้องรับผิดชอบในการกระทำใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องที่มีผลตามมาภายหลัง โดยชดใช้ค่าเสียหายให้มหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่งนอกเหนือจากค่าธรรมเนียม

ข้อ ๖ ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ ตามอัตราค่าธรรมเนียมท้ายระเบียบฉบับนี้

กรณีที่สำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ใช้บริการห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการ ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการตาม ข้อ ๖ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีที่ใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการนอกเวลาทำงานปกติ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาเกี่ยวกับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ

(๒) กรณีที่ต้องติดตั้งซอฟต์แวร์หรืออุปกรณ์ก่อนวันใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาเกี่ยวกับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ

(๓) กรณีที่ใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการเกินหนึ่งวันในแต่ละวัน เฉพาะส่วนที่เกินหนึ่งวันให้คิดค่าธรรมเนียมเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงถ้าไม่เกินสิบห้านาทีให้ปัดทิ้ง ถ้าเกินสิบห้านาทีให้คิดเป็นครึ่งชั่วโมง ถ้าเกินครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยคำนวณจากการปรับสัดส่วนค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖ ในการนี้ หากเศษในหลักหน่วยไม่ถึงห้า ให้ปัดทิ้ง และตั้งแต่ห้าขึ้นไปให้คิดเป็นสิบ

ข้อ ๘ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการ ให้นำส่งกองคลังและทรัพย์สินและให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน

ข้อ ๙ การใดที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ในการลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายหรือห้องปฏิบัติการและแจ้งให้คณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ทราบ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือกรณีที่มีได้กำหนดในระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : เนื่องจากการปรับปรุงขนาดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

**อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา**

ทำระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗

ขนาดความจุของห้อง	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)			
	ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย		ส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย	
	ต่อหนึ่งวัน	ต่อครึ่งวัน	ต่อหนึ่งวัน	ต่อครึ่งวัน
ก. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์				
ไม่เกิน ๒๐ คน	๔,๐๐๐	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐
ไม่เกิน ๔๐ คน	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐
ไม่เกิน ๖๐ คน	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๖,๐๐๐
ไม่เกิน ๘๐ คน	๑๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๘,๐๐๐
ไม่เกิน ๑๒๐ คน	๑๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ข. ห้องบรรยาย				
ไม่เกิน ๒๐ คน	๓,๐๐๐	๑,๕๐๐	๔,๐๐๐	๒,๐๐๐
ไม่เกิน ๖๐ คน	๔,๐๐๐	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐
ไม่เกิน ๑๒๐ คน	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐

หมายเหตุ : อัตราค่าตอบแทนนี้รวมค่าอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์แล้ว

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๕) และ (๖) ใน ๕.๑ ของข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรมหาจำย คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๕.๑ สำหรับนิตแบบเต็มเวลา

(๕) หลักสูตรปริญญาเอก (หลักสูตรภาษาไทย)

ก. แบบ ๑.๑ / แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ข. แบบ ๒.๑ / แผน ๒.๑

(๑) สาขาวิชาการศึกษาและการพัฒนาสังคม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) สาขาวิชาจิตวิทยาการรู้คิดและวิทยาการทางสมอง ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) สาขาวิชาการศึกษาวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) สาขาวิชาการศึกษาพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๗) สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๘) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ๕๗๔,๐๐๐ บาท

(๙) สาขาวิชาวิจัย ประเมิน และสถิติการศึกษา ๕๗๔,๐๐๐ บาท

(๖) หลักสูตรปริญญาเอก (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

ก. แบบ ๑.๑ / แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ข. แบบ ๒.๑ / แผน ๒.๑ สาขาวิชาการศึกษาภาษาอังกฤษเป็นภาษาโลก ๗๕๕,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๕) และ (๖) ใน ๕.๒ ของข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรมหาจำย คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๕.๒ สำหรับนิตแบบไม่เต็มเวลา

(๕) หลักสูตรปริญญาเอก (หลักสูตรภาษาไทย)

ก. แบบ ๑.๑ / แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ข. แบบ ๒.๑ / แผน ๒.๑

(๑) สาขาวิชาการศึกษาและการพัฒนาสังคม ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) สาขาวิชาจิตวิทยาการรู้คิดและวิทยาการทางสมอง ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) สาขาวิชาการศึกษาวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา ๔๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๕) สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) สาขาวิชาการศึกษาพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๗) สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา ๕๑๐,๐๐๐ บาท

(๘) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ๕๗๔,๐๐๐ บาท

(๙) สาขาวิชาวิจัย ประเมิน และสถิติการศึกษา ๕๗๔,๐๐๐ บาท

(๖) หลักสูตรปริญญาเอก (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

ก. แบบ ๑.๑ / แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา

๕๔๐,๐๐๐ บาท

ข. แบบ ๒.๑ / แผน ๒.๑ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาโลก

๗๕๕,๐๐๐ บาท”

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไทย)

นายกสภามหาวิทยาลัย

หลักการและเหตุผลในการปรับปรุง

เพื่อให้อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมหลักสูตรระดับปริญญาเอกของคณะศึกษาศาสตร์ สอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหลักสูตร เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน และสามารถแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้

-ร่าง-



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย

สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๕) ใน ๔.๑.๒ ใน ๔.๑ ของข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๑๐/๒๕๕๘ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรเหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘

“๔.๑ สำหรับนิสิตเต็มเวลา

(๕) หลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๑๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๔ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๓๗,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๓๗,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๓๗,๕๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๓๗,๕๐๐ บาท”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๑.๔ ข้อ ๔.๑.๕ และข้อ ๔.๑.๖ ของข้อ ๔.๑ ของประกาศมหาวิทยาลัย
บูรพา ที่ ๐๓๑๐/๒๕๕๘ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย
สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔.๑ สำหรับนิสิตเต็มเวลา

๔.๑.๔ สำหรับปริญญาเอก (หลักสูตรภาษาไทย)

(๑) แบบ ๑.๑/แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย
๔๒๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

(๒) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการศึกษาและการพัฒนาสังคม สาขาวิชาจิตวิทยาการรู้คิด
และวิทยาการทางสมอง สาขาวิชาการวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้น
หรือภาคปลาย ๔๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาใน
ภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๓) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสาร
การศึกษา สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาค
ต้นหรือภาคปลาย ๕๑๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาใน
ภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

(๔) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาวิจัย ประเมิน และสถิติ การศึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๕๗๔,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียก เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๙๕,๕๐๐ บาท

๔.๑.๕ สำหรับปริญญาเอก (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

(๑) แบบ ๑.๑/แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๕๔๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

(๒) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาโลก สำหรับนิสิตที่เข้าเรียน ตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๗๕๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๑๒๕,๕๐๐ บาท

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒.๖ ข้อ ๔.๒.๗ ข้อ ๔.๒.๘ และข้อ ๔.๒.๙ ของข้อ ๔.๒ ของประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๑๐/๒๕๕๘ เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรหมาจ่าย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔.๒ สำหรับนิสิตไม่เต็มเวลา

๔.๒.๖ สำหรับปริญญาเอก (หลักสูตรภาษาไทย)

(๑) แบบ ๑.๑/แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๔๒๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๗๐,๐๐๐ บาท

(๒) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการศึกษาและการพัฒนาสังคม สาขาวิชาจิตวิทยาการรู้คิด และวิทยาการทางสมอง สาขาวิชาการวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๔๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๓) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๕๑๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๘๕,๐๐๐ บาท

(๔) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาวิจัย ประเมิน และสถิติ การศึกษา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๕๗๔,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๙๕,๗๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๙๕,๕๐๐ บาท

๔.๒.๗ สำหรับปริญญาเอก (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

(๑) แบบ ๑.๑/แผน ๑.๑ ทุกสาขาวิชา สำหรับนิสิตที่เข้าเรียนตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๕๔๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๙๐,๐๐๐ บาท

(๒) แบบ ๒.๑/แผน ๒.๑ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาโลก สำหรับนิสิตที่เข้าเรียน ตั้งแต่ภาคต้นหรือภาคปลาย ๗๕๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น ๖ งวด โดยมีให้เรียกเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียม การศึกษาในภาคฤดูร้อน

งวดที่ ๑ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๒ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๓ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๔ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๕ ชำระ ๑๒๕,๙๐๐ บาท

งวดที่ ๖ ชำระ ๑๒๕,๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๓๒
มหาวิทยาลัยบูรพา โดย บลจ.บัวหลวง จำกัด
220003 ตราสารหนี้ - ตลาดเงิน
งบกำไรขาดทุน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

จัดการโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ ลค-0005-02

	2567	2566
	<hr/>	<hr/>
รายได้		
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	42,782.72	54,458.93
ดอกเบี้ยรับจากบัตรเงินฝาก	68,857.90	245,832.88
ดอกเบี้ยรับจากพันธบัตรและตั๋วเงินคลัง	796,251.41	1,750,980.83
ดอกเบี้ยรับจากตั๋วสัญญาใช้เงินและตั๋วแลกเงิน	0.00	0.00
ดอกเบี้ยรับจากหุ้นกู้	290,754.70	1,135,827.89
รายได้เงินปันผล	710,519.37	2,530,083.84
รายได้อื่นๆ	0.00	0.00
รวมรายได้	<hr/>	<hr/>
	1,909,166.10	5,717,184.37
ค่าใช้จ่าย		
ค่าธรรมเนียมการจัดการ	123,090.17	494,274.56
ค่าธรรมเนียมผู้รับฝากทรัพย์สิน	17,496.37	70,235.60
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,083.43	95,075.42
รวมค่าใช้จ่าย	<hr/>	<hr/>
	154,669.97	659,585.58
รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย	<hr/>	<hr/>
	1,754,496.13	5,057,598.79
กำไร (ขาดทุน) ที่เกิดจากเงินลงทุน		
กำไรจากการซื้อขายหลักทรัพย์	122,851.96	882,869.88
หัก ขาดทุนจากการซื้อขายหลักทรัพย์	(123,365.00)	(1,892,252.43)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากเงินลงทุน		
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากการตีราคาหลักทรัพย์	(440,511.05)	(4,762,479.24)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	0.00

มหาวิทยาลัยบูรพา โดย บลจ.บัวหลวง จำกัด

220003 ตราสารหนี้ - ตลาดเงิน

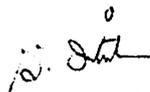
งบกำไรขาดทุน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

จัดการโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ ลค-0005-02

	หน่วย : บาท	
	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศสกุลเงิน	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.00	0.00
ค่าเผื่อการลดราคาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สิน	0.00	0.00
รวมรายการกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่เกิดขึ้นและจากการตีราคา	(441,024.09)	(5,771,861.79)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1,313,472.04	(714,263.00)

ขอรับรองว่ารายงานนี้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง



(นายวินัย หิรัญย์ภิญโญภาค)

กรรมการผู้จัดการ

๓๔
มหาวิทยาลัยบูรพา โดย บลจ.บัวหลวง จำกัด
220003 ตราสารหนี้ - ตลาดเงิน
งบดุล

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

จัดการโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ ลค-0005-02

หน่วย : บาท

	2567	2566
สินทรัพย์		
เงินลงทุนตามราคายุติธรรม	257,926,595.89	260,707,432.72
เงินสดและเงินฝากธนาคาร		
เงินฝากออมทรัพย์(บัญชีเพื่อการดำเนินการ)	5,400,254.96	1,526,905.76
เงินฝากกระแสรายวัน(บัญชีเพื่อการดำเนินการ)	0.00	0.00
เงินมัดจำเพื่อขายหลักทรัพย์ที่ไม่ได้ครอบครอง	0.00	0.00
หลักประกันสำหรับการไถ่ถอนหลักทรัพย์	0.00	0.00
ลูกหนี้จากการลงทุน	0.00	0.00
จากการขายหลักทรัพย์ค้างรับ	284,180.00	102,125.00
จากเงินปันผลและดอกเบี้ยค้างรับ	674,010.43	634,568.88
ลูกหนี้อื่นๆ	0.00	0.00
สินทรัพย์อื่น	0.00	0.00
รวมสินทรัพย์	264,285,041.28	262,971,032.36
หนี้สินและส่วนของเงินลงทุน		
หนี้สิน		
เจ้าหนี้จากการลงทุน		
จากการซื้อขายหลักทรัพย์	0.00	0.00
รายการรับล่วงหน้า		
เงินสะสมสมทบรับล่วงหน้าการจัดสรร	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
ค่าธรรมเนียมการจัดการค้างจ่าย	42,005.19	41,865.64
ค่าธรรมเนียมผู้รับฝากทรัพย์สิน	5,968.58	5,940.29
ค่าสอบบัญชีค้างจ่าย	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	586.37	218.55
หนี้สินอื่น		
ภาษี ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	463.42	462.20
เจ้าหนี้-เช็คหมดอายุ	0.00	0.00

มหาวิทยาลัยบูรพา โดย บลจ.บัวหลวง จำกัด
220003 ตราสารหนี้ - ตลาดเงิน

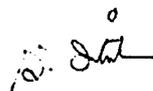
งบดุล

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

จัดการโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ ลค-0005-02

	หน่วย : บาท	
	2567	2566
เจ้าหนี้อื่นๆ	0.00	0.00
รวมหนี้สิน	49,023.56	48,486.68
ส่วนของเงินลงทุนต้นงวด		
ส่วนของเงินลงทุนต้นงวด	262,922,545.68	263,636,808.68
บวก การเพิ่มเงินลงทุน	0.00	0.00
หัก การถอนเงินลงทุน	0.00	0.00
การจ่ายคืนผลประโยชน์	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	1,313,472.04	(714,263.00)
รวมส่วนของเงินลงทุน	264,236,017.72	262,922,545.68
รวมหนี้สินและส่วนของเงินลงทุน	264,285,041.28	262,971,032.36

ขอรับรองว่ารายงานนี้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง



(นายวินัย หิรัญย์กัญญาภาส)

กรรมการผู้จัดการ

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

งบกำไรขาดทุน

ทะเบียนเลขที่ 0

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2567

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

หน่วย:บาท

	31 มีนาคม 2567	1 มกราคม 2567	- 31 มีนาคม 2567
รายได้จากการลงทุน			
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	177,244.24		520,183.94
ดอกเบี้ยรับจากบัตรเงินฝาก			
ดอกเบี้ยรับจากตั๋วเงินคลัง			
ดอกเบี้ยรับจากพันธบัตร	201,784.94		604,831.09
ดอกเบี้ยรับจากตั๋วแลกเงิน			
ดอกเบี้ยรับจากตั๋วสัญญาใช้เงิน			
ดอกเบี้ยรับจากหุ้นกู้	78,028.30		224,470.31
กำไรจากการขายหลักทรัพย์	17,415.60		76,392.78
ขาดทุนจากการขายหลักทรัพย์	-117,233.96		-272,295.96
เงินปันผล	46,454.09		336,481.13

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

งบกำไรขาดทุน

ทะเบียนเลขที่ 0

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 มีนาคม 2567

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

หน่วย:บาท

	31 มีนาคม 2567	1 มกราคม 2567	31 มีนาคม 2567
ส่วนเพิ่ม (ลด) จากกำไรขาดทุนสุทธิ	224,773.67		426,516.86
รายได้อื่น ๆ			
รวม รายได้	628,466.88		1,916,580.15
ค่าใช้จ่าย			
ค่าธรรมเนียบการจัดการ	-47,373.54		-138,772.23
ค่าธรรมเนียบผู้รับฝากทรัพย์สิน	-6,581.15		-19,275.10
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	-1,909.95		-4,964.90
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - เควคิกลาบี			
ค่าธรรมเนียบการซื้อขายหลักทรัพย์	-1,361.71		-4,318.90
รวม ค่าใช้จ่าย	-57,226.35		-167,331.13
รายได้สุทธิ	571,240.53		1,749,249.02

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

งบดุล

ทะเบียนเลขที่ 0

** CONFIDENTIAL **

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

หน่วย:บาท

31 มีนาคม 2567

29 กุมภาพันธ์ 2567

ทรัพย์สิน

เงินฝากธนาคาร

เงินฝากออมทรัพย์/หนังสือขึ้นบันทึกรับเงินฝาก	2,031.85	2,031.85
เงินฝากกระแสรายวัน	237,516.61	542,127.69
รวม เงินฝากธนาคาร	239,548.46	544,159.54

เงินลงทุน

เงินฝากประจำ/หนังสือขึ้นบันทึกรับเงินฝาก	80,000,000.00	80,000,000.00
ค้ำสัญญาใช้เงิน		
บัตรเงินฝาก		
ค้ำแลกเงิน		
ค้ำเงินคลัง		
พันธบัตร	139,071,624.37	136,061,648.93
หุ้นกู้	47,985,709.09	49,985,370.67
หน่วยลงทุน	13,011,195.97	13,011,195.97
หลักทรัพย์	13,029,495.51	13,174,827.52
สำรอง ส่วนเพิ่ม (ลด) จากการตีราคาหลักทรัพย์		

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บิสโก้ จำกัด

งบดุล

ทะเบียนเลขที่ 0

** CONFIDENTIAL **

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บิสโก้ จำกัด

หน่วย:บาท

31 มีนาคม 2567

29 กุมภาพันธ์ 2567

ปรับมูลค่า - บัตรเงินฝาก

ปรับมูลค่า - คิวสัญญาใช้เงิน

ปรับมูลค่า - คิวเงินค้ำ

ปรับมูลค่า - คิวแลกเงิน

ปรับมูลค่า - พันธบัตร

ปรับมูลค่า - หุ้นกู้

ปรับมูลค่า - หลักทรัพย์

ปรับมูลค่า - หน่วยงานลงทุน

รวม เงินลงทุน

-106,067.99

-275,338.27

-709,201.21

-3,204,585.97

288,802,831.50

-166,494.77

-313,439.35

-834,722.02

-3,205,310.97

287,713,075.98

ทรัพย์สินอื่น ๆ

ดอกเบี้ยค้างรับ

ดอกเบี้ยค้างรับ - เงินฝากออมทรัพย์

ดอกเบี้ยค้างรับ - เงินฝากประจำ

ดอกเบี้ยค้างรับ - บัตรเงินฝาก

ดอกเบี้ยค้างรับ - คิวสัญญาใช้เงิน

ดอกเบี้ยค้างรับ - คิวเงินค้ำ

362.56

961,787.67

200.51

784,705.48

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

งบดุล

ทะเบียนเลขที่ 0

** CONFIDENTIAL **

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

หน่วย:บาท

	31 มีนาคม 2567	29 กุมภาพันธ์ 2567
ดอกเบี้ยค้างรับ - คิวแลกเงิน		
ดอกเบี้ยค้างรับ - พันธบัตร	530,852.06	658,401.37
ดอกเบี้ยค้างรับ - หุ้นกู้	88,381.38	280,101.36
ลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์		283,429.29
ลูกหนี้อื่น ๆ	155,056.94	150,894.62
ลูกหนี้ - สัญญาอนุพันธ์		
รวม ทรัพย์สินอื่น ๆ	1,736,440.61	2,157,732.63
รวม ทรัพย์สิน	290,778,820.57	290,414,968.15
หนี้สิน และ ส่วนของทุน		
หนี้สิน		
ค่าจัดการกองทุนค้างจ่าย	138,772.23	91,398.69
ค่ารับฝากทรัพย์สินค้างจ่าย	19,275.10	12,693.95
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
เจ้าหนี้จากการซื้อหลักทรัพย์		261,399.10
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ค้างจ่าย	155.83	99.53
เจ้าหนี้อื่น ๆ	300.00	300.00

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

งบดุล

ทะเบียนเลขที่ 0

** CONFIDENTIAL **

จัดการโดย : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด

หน่วย:บาท

	31 มีนาคม 2567	29 กุมภาพันธ์ 2567
เจ้าหนี้ - คลาสวอยทีนซ์		
รวม หนี้สิน	158,503.16	365,891.27
ส่วนกองทุน		
เงินกองทุน - ยกมาคั่นงวด	200,000,000.00	200,000,000.00
ลงทุนเพิ่ม - ระหว่างงวด		
คืนทุน - ระหว่างงวด		
กำไรสะสม - ยกมาคั่นงวด	88,871,068.39	88,871,068.39
ผลประโยชน์ - ระหว่างงวด	1,749,249.02	1,178,008.49
ถอนเงินผลประโยชน์กองทุน		
รวม ส่วนกองทุน	290,620,317.41	290,049,076.88
รวม หนี้สิน และ ส่วนกองทุน	290,778,820.57	290,414,968.15

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๑ กองแผนงาน ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) นโยบายการจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรับรองมติในที่ประชุม	กองแผนงาน	แจ้ง กองแผนงานแล้ว	นำเสนอ สภามหาวิทยาลัย บูรพาพิจารณาแล้ว
๔.๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ภายใน – ภายนอกอาคาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ภายใน – ภายนอกอาคาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗ และรับรองมติในที่ประชุม	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	แจ้ง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการร่างและกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. รับทราบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ส่วนงานเสนอ ๒. ให้ส่วนงานทบทวน โดยเพิ่มการวิเคราะห์ประมาณการเงินตามรูปแบบข้อตกลงที่ได้มีการทำไว้ และประมาณการรายได้ตามจำนวนนิสิต จำนวนวิชาที่สอน และวิชาที่สอนให้กับสถานศึกษาอื่น รวมทั้งประมาณการรายจ่ายตามจำนวนวิชา ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนอื่น ๆ ที่ต้องจ่ายให้กับสถานศึกษาอื่น ทั้งนี้ ให้ส่วนงานศึกษาถึงความคุ้มค่าทางการเงินของการเปิดรับนิสิตในหลักสูตรดังกล่าว พร้อมกับแสดงรายละเอียดรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรจำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องลงเรียน สถานศึกษาใดเป็นผู้รับผิดชอบสอนรายวิชาใดบ้าง และยอดประมาณการจำนวนนิสิต ของแต่ละสถานศึกษา ๓. คำแนะนำ ให้ส่วนงานศึกษาเพิ่มเติมเพื่อระบุว่า มีระเบียบใดที่เกี่ยวข้องที่จะต้องมีการปรับปรุง หรือต้องกำหนด (ร่าง) ระเบียบเพิ่มเติม เพื่อรองรับกิจกรรมที่ส่วนงานจะดำเนินการ	คณะวิศวกรรมศาสตร์	แจ้ง คณะวิศวกรรมศาสตร์แล้ว	-

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
	๔. หากส่วนงานดำเนินการตามมติข้อ ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย			
๔.๔ คณะแพทยศาสตร์ ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ป่วยจำลอง ผู้ป่วยจริง และครุภัณฑ์แบบ คณะแพทยศาสตร์	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้ป่วยจำลอง ผู้ป่วยจริง และครุภัณฑ์แบบ คณะแพทยศาสตร์ และรับรองมติในที่ประชุม	คณะ แพทยศาสตร์	แจ้ง คณะ แพทยศาสตร์ แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๕ กองคลังและทรัพย์สิน ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินทุนช่วยปฏิบัติงานแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และรับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๖ กองคลังและทรัพย์สิน ขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนค่าบำรุง	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนค่าบำรุง โดยให้ปรับแก้ ข้อ ๖ จาก ข้อ ๖ หลักฐานการจ่ายให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน แล้วแต่กรณี เป็น ข้อ ๖ หลักฐานการจ่ายให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน ๒. รับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๗ กองคลังและทรัพย์สิน ขอ เสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัย	<p>คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ปรับแก้ ข้อ ๔.๔ <u>จาก</u></p> <p>๔.๔ ค่าของสมนาคุณผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงานหรือราชการ เพื่อไม่ตรีจิต และตอบแทนคุณงามความดี ให้จ่ายได้ ไม่เกินคนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p><u>เป็น</u></p> <p>๔.๔ ค่าของสมนาคุณผู้เกษียณอายุการปฏิบัติงานหรือราชการ เพื่อไม่ตรีจิต และตอบแทนคุณงามความดีให้จ่ายได้ ไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. รับรองมติในที่ประชุม</p>	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๘ กองคลังและทรัพย์สิน ขอ เสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์ การจ่ายค่าของที่ระลึกหรือของขวัญ กรณีต่าง ๆ	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าของที่ระลึกหรือของขวัญกรณีต่าง ๆ และรับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๙ กองคลังและทรัพย์สิน ขอ เสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ และรับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว