

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ห้องประชุม ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคาร ภปร มหาวิทยาลัยบูรพา
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์อัญญา ชันฉวีทิพย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์พนารัตน์ ปานมณี
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๔. นายมงคล แสงหิรัญ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๕. นายยงยศ ปาละนิตีเสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก
อธิการบดี | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์การุณ สุขสองห้อง
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ
ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิณ ยูณะเต็มีย์
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๑. นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวเสวิตา บุญเชิด
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวดวงกมล นีรพัฒนกุล
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นายธนวัฒน์ ทองแก้ว
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางพพร เขาวรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
|---|---------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นางสาวพรกมล ปัญญาโกวิทกุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน |
| ๒. นางสาวชลกานต์ พันธุ์เรือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป วิทยาลัยนานาชาติ |
| ๓. นางสาวจันทร์จิรา สิริบุญโชติ | นักวิชาการเงินและบัญชี วิทยาลัยนานาชาติ |
| ๔. นางสาวกรกช อภิวัฒน์ศร | นักวิชาการเงินและบัญชี กองคลังและทรัพย์สิน |

เริ่มประชุม ๑๓:๓๐ นาฬิกา**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ที่ประชุมฯ พิจารณาให้การรับรองดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองแผนงาน ขอเสนอพิจารณาจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการงบประมาณของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ วรรค ๗ ได้กำหนดให้เสนอคำขอของงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป บัดนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. งบประมาณรายรับ ๔,๙๖๔,๘๗๖,๗๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากงบประมาณรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐๒,๓๐๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๘ ของประมาณการรายรับ จำแนกเป็น

๑.๑ งบประมาณรายรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ๑,๘๕๐,๒๕๔,๙๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๙,๐๗๖,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๐ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ๑,๗๒๑,๑๗๘,๕๐๐ บาท)

๑.๒ งบประมาณรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๓,๑๑๔,๖๒๑,๘๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๓,๒๓๐,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๙ ของงบประมาณรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีงบประมาณรายรับจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๒,๙๔๑,๓๙๑,๒๐๐ บาท)

๒. งบประมาณรายจ่าย ๖,๖๙๖,๒๖๑,๙๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๘๗๔,๖๒๒,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๘ ของงบประมาณรายจ่าย จำแนกเป็น

๒.๑ งบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล ๑,๘๕๐,๒๕๔,๙๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒๙,๐๗๖,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๕๐ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล

๒.๒ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๔,๘๔๖,๐๐๗,๐๐๐ บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๗๑๕,๕๕๕,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒๙ ของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ๓,๑๓๐,๔๖๑,๒๐๐ บาท) ทั้งนี้ วงเงินที่เสนอขอตั้งงบประมาณไม่รวมเงินสมทบกองทุนมหาวิทยาลัยบูรพา ร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ จำนวน ๖๑,๐๒๔,๖๐๐ บาท เนื่องจากจะนำเงินส่งเข้ากองทุนตามรายรับจริง

๓. ขอใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ จำนวน ๓๒ ส่วนงาน เป็นเงิน ๑,๗๙๒,๔๐๙,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๔ ของเงินสะสมมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัยมีเงินสะสม จำนวน ๓,๓๗๙,๕๘๒,๐๗๓.๘๓ บาท)

๔. ขอยกเว้นการตั้งงบประมาณตามนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๔.๑ ส่วนงานที่มีประมาณการรายรับไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย ได้แก่

๔.๑.๑ คณะเทคโนโลยีทางทะเล ขอยกเว้นการตั้งเงินสมทบกองทุนของส่วนงาน และตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัยร้อยละ ๓ ซึ่งน้อยกว่านโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ฯ

๔.๑.๒ คณะเทคโนโลยีการเกษตร และกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขอยกเว้นการตั้งงบเพื่อชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย

๔.๑.๓ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ขอตั้งงบเพื่อชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัยน้อยกว่าแผนการคืนเงิน

๔.๒ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ขอตั้งงบประมาณรายการงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น ร้อยละ ๒ และรายการเงินสำรองกรณีรายรับต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๕ ซึ่งน้อยกว่านโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ ๘ และนำวงเงินที่ขอยกเว้นไปตั้งงบประมาณค่ายาและค่าเวชภัณฑ์ เพื่อให้โรงพยาบาลมีวงเงินสำหรับวางแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๖๙๖,๒๖๑,๙๐๐ บาท โดยตั้ง งบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณการรายรับ ๔,๙๐๓,๘๕๒,๑๐๐ บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๑,๗๙๒,๔๐๙,๘๐๐ บาท

๑.๒ ขอยกเว้นให้คณะเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีการเกษตร กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบาย การจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกต การนำเงินสะสมมาตั้งงบประมาณเป็นค่าที่ดิน จำนวน ๓๐๐ ล้านบาท ซึ่งตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติ เห็นควรให้มหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility) และให้หารือกับคณะกรรมการศึกษาและกำหนด นโยบายการลงทุน จึงขอให้เสนอเอกสารการศึกษาความเป็นไปได้ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยบูรพา

๒. หากดำเนินการตามมติคณะอนุกรรมการฯ แล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย

๓. หากคณะกรรมการฯ เห็นชอบ เห็นควร รับรองมติในที่ประชุมเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๖๙๖,๒๖๑,๙๐๐ บาท โดยตั้งงบประมาณ รายจ่ายจากงบประมาณรายรับ ๔,๙๐๓,๘๕๒,๑๐๐ บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๑,๗๙๒,๔๐๙,๘๐๐ บาท

๒. ขอยกเว้นให้คณะเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีการเกษตร กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบาย การจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ หากเห็นชอบตาม ๑ และ ๒ ขอรับรองมติในที่ประชุมเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. ไม่เห็นชอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๖๙๖,๒๖๑,๙๐๐ บาท โดยตั้ง งบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณรายรับ ๔,๙๐๓,๘๕๒,๑๐๐ บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ๑,๗๙๒,๔๐๙,๘๐๐ บาท

๒. ให้มหาวิทยาลัยนำงบประมาณค่าจัดซื้อที่ดิน จำนวน ๓๐๐ ล้านบาท ออกจากการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวนการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกครั้งหนึ่ง

๓. เห็นชอบ ขอยกเว้นให้คณะเทคโนโลยีทางทะเล คณะเทคโนโลยีการเกษตร กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบาย การจัดทำงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. หากดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ ข้อ ๒. แล้ว ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อพิจารณา

๕. มีข้อเสนอแนะให้

๕.๑ มหาวิทยาลัยศึกษาประโยชน์และความเหมาะสมของที่ดิน พร้อมกับเชื่อมโยงการใช้ที่ดินกับยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย

๕.๒ มหาวิทยาลัยเตรียมข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร ถึงวัตถุประสงค์ เหตุผลความจำเป็น และประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนสินทรัพย์ ถาวร

๖. รับรองมติในที่ประชุมเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๔.๒ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา เพื่อเป็นทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) ที่ระบุใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research)

โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และความในหน้าที่ ๔ ข้อ ๙ (๔) คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม วิธีการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม และอำนาจหน้าที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๗๒๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม หน้า ๖ หมวด ๒ การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ข้อ ๑๔ ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ (๑) เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้จากรัฐบาล ซึ่งให้หมายรวมถึงงบประมาณสนับสนุนผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย (๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา เงินอุดหนุนการวิจัยที่เกิดจากการร่วมทุนระหว่างเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมทั้ง ๓ ประเภทข้างต้น และข้อ ๑๕ ระบุว่า การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุน โดยอย่างน้อยต้องกำหนดให้ครอบคลุมถึงจำนวนทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิได้รับทุน การทำสัญญา การเบิกจ่ายเงินทุน ข้อผูกพันในการรับทุน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุน สนับสนุนทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ที่มีศักยภาพด้านวิจัย สามารถผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงและ สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ฐานข้อมูลได้อย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยและส่งผลกระทบต่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก (World University Ranking) ที่ดีขึ้น โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๓๐ ทุน ในกรอบงบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำประมาณการใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ วงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๓๐ ทุน ในกรอบงบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เนื่องจากข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มียอดคงเหลือ ๑๕๙,๗๗๒,๐๙๖.๐๙ บาท (ข้อมูลแสดงในเอกสารรายงานการรับ-จ่ายเงิน) แสดงให้เห็นว่ากองทุนยังมีศักยภาพในการจัดสรรทุน โดย ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มียอดคงเหลือ ๑๖๕,๙๓๔,๑๓๘.๒๙ บาท

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๓๐ ทุน ในกรอบงบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ วงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนสนับสนุนเพื่อจ้างนักวิจัยเต็มเวลา (Full-time research) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๓๐ ทุน ในกรอบงบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๓ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ขอพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา เพื่อเป็นทุนสนับสนุนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) ที่ระบุใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และความในหน้าที่ ๔ ข้อ ๙ (๔) คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ในการบริหารจัดการงานวิจัย งานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม วิธีการจัดสรร และการใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม และอำนาจหน้าที่ตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๗๒๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม หน้า ๖ หมวด ๒ การบริหารการวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ข้อ ๑๔ ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัย ได้แก่ (๑) เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้จากรัฐบาล ซึ่งให้หมายรวมถึงงบประมาณสนับสนุนผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการวิจัยมูลฐาน (Fundamental Fund) เงินอุดหนุนการวิจัยเงินรายได้มหาวิทยาลัย (๓) เงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยและพัฒนา เงินอุดหนุนการวิจัยที่เกิดจากการร่วมทุนระหว่างเงินอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรมทั้ง ๓ ประเภทข้างต้น และข้อ ๑๕ ระบุว่า การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเงินระดับมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการขอรับทุนและการพิจารณาทุน โดยอย่างน้อยต้องกำหนดให้ครอบคลุมถึงจำนวนทุน วงเงินของทุน คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุน กระบวนการรับสมัครและยื่นข้อเสนอแผนงานวิจัยหรือข้อเสนอโครงการวิจัย หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุน การประกาศผลผู้มีสิทธิได้รับทุน การทำสัญญา การเบิกจ่ายเงินทุน ข้อผูกพันในการรับทุน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุน สนับสนุนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) เพื่อเป็นทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ และเป็นการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ ส่งเสริมงานวิจัยพื้นฐานที่สามารถนำไปพัฒนาเป็นนวัตกรรมต่อยอด เพื่อสร้างผลกระทบที่ดีในเชิงเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อไปได้ โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๑๐ ทุน ในกรอบ งบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำประมาณการใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ วงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๑๐ ทุน ในกรอบงบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เนื่องจากข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยบูรพา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มียอดคงเหลือ ๑๕๙,๗๗๒,๐๙๖.๐๙ บาท (ข้อมูลแสดงในเอกสารรายงานการรับ-จ่ายเงิน) แสดงให้เห็นว่ากองทุนยังมีศักยภาพในการจัดสรรทุน โดย ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มียอดคงเหลือ ๑๖๕,๙๓๔,๑๓๘.๒๙ บาท

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาวงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๑๐ ทน ในกรอบ งบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ วงเงินงบประมาณ และจำนวนทุนพัฒนางานวิจัยต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ (Translational Research Fund) โดยจัดสรรให้เป็นเงินจำนวนปีละไม่เกิน ๑๐ ทน ในกรอบ งบประมาณรวมปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๔ วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก
ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ ดังนี้</p> <p>๑. ขอปรับแก้ชื่อประกาศและรายละเอียดข้อความในประกาศข้อที่ ๑ - ๑๑</p>	<p>เพื่อปรับปรุงประกาศให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามหลักการ และเป็นไปตามคำแนะนำของกองคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยบูรพา</p>			<p>เอกสารแนบ ๑ ตารางเปรียบเทียบ การปรับปรุงประกาศฉบับเดิม กับ (ร่าง) ประกาศฉบับใหม่</p>
<p>๒. ขอปรับแก้ตารางหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศฯ</p> <p>๒.๑ ขอปรับแก้รายละเอียดและปรับปรุงตาราง “อัตราค่าบำรุงหอพัก” ดังนี้</p> <p>๒.๑.๑ ขอปรับเพิ่มค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๑ คน</p>	<p>ห้องพักแบบ ๑ คน มีขนาดห้องพักเฉลี่ย ๒๓ ตารางเมตร ซึ่งมีขนาดใกล้เคียงกับห้องพักแบบ ๒ คน ที่มีขนาดเฉลี่ย ๒๖ ตารางเมตร หากเปรียบเทียบมูลค่าต่อตารางเมตร (อ้างอิงจากอัตราเดิม) จะเห็นได้ชัดว่าห้องพักแบบ ๑ คน สร้างรายรับ ๑๓๐ บาทต่อตารางเมตร แต่ห้องพักแบบ ๒ คน สร้างรายรับ ๒๓๐ บาทต่อตารางเมตร หรือต่างกันถึงร้อยละ ๕๖ ประกอบกับห้องพักแบบ ๑ คน นั้นให้ความเป็นส่วนตัวสูง สะดวกสบาย ซึ่งผู้พักอาศัยจะมีพื้นที่ใช้สอยเฉลี่ยต่อคนมากกว่าห้องพักแบบ ๒ คน ในอัตราครึ่งต่อครึ่ง ส่วนงานจึงขออนุมัติปรับขึ้นอัตราค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๑ คน เรียกเก็บในอัตรา ๓,๖๐๐ บาท/คน/เดือนเพื่อให้เกิดการบริการที่แตกต่างและสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยปรับราคาขึ้นร้อยละ ๒๐ แทนที่จะปรับขึ้นในอัตราร้อยละ ๕๐ เพื่อให้การสร้างรายรับต่อตารางเมตร เกือบเทียบเท่าห้องพักแบบ ๒ คน แต่ส่วนงานเกรงว่าจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและนิสิตมากจนเกินไป จึงขอปรับราคาขึ้นเพียงร้อยละ ๒๐ หรือ ๖๐๐ บาท/คน/เดือนเท่านั้น</p>	<p>ค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศหอพักสำหรับ ๑-๒ คน เรียกเก็บในอัตรา ๓,๐๐๐ บาท/คน/เดือน</p>	<p>ค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศหอพักสำหรับ ๑ คน เรียกเก็บในอัตรา ๓,๖๐๐ บาท/คน/เดือน</p>	<p>๑. เอกสารแนบ ๑ ตารางเปรียบเทียบ การปรับปรุงประกาศฉบับเดิม กับ (ร่าง) ประกาศฉบับใหม่</p> <p>๒. เอกสารแนบ ๒ ตารางเปรียบเทียบ อัตราหอพักเก่ากับ อัตราหอพักใหม่ที่ข้อกำหนด และ ตารางเปรียบเทียบ อัตราค่าบำรุงหอพักกับหอพักอื่น ๆ</p>

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>๒.๑.๒ ขอปรับเพิ่มค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๓ - ๔ คน</p> <p>๒.๑.๓ ขอยกเลิกข้อความ “กรณี หอพักสำหรับ ๒ คน หากนิสิตมีความประสงค์ขอพักอาศัยเพียงคนเดียว นิสิตสามารถแจ้งความประสงค์และชำระค่าบำรุงหอพักสำหรับ ๒ คน หรือ ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือนได้” หมายเหตุ: หอพักแบบ ๒ คน ไม่มีการปรับขึ้นราคา เนื่องจากสร้างรายรับต่อตารางเมตรสูงที่สุดอยู่แล้ว เมื่อเทียบกับหอพักแบบอื่น ๆ</p> <p>๒.๒ ขอปรับแก้ข้อความค่าบำรุงหอพัก สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา จากเดิม สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยบูรพา ประเภทหอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๑ - ๒ คน และหอพักมีระเบียง สำหรับ ๑ คน ปรับเป็น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ประเภทหอพักปรับอากาศ</p>	<p>หอพักประเภท ๓ - ๔ เตียง ซึ่งมีขนาดใหญ่และพื้นที่ใช้สอยมากขึ้น การปรับราคาเพิ่มขึ้น ๑๐% เป็นการสะท้อนถึงการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการดำเนินงาน โดยเฉพาะในด้านการดูแลรักษาพื้นที่ขนาดใหญ่และการให้บริการที่ครอบคลุมเราจึงจำเป็นต้องปรับราคาหอพักให้เหมาะสมการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในหอพัก เช่น การทาสีใหม่ การเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์ การซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ต้องการงบประมาณในการดำเนินการ ซึ่งการปรับขึ้นราคาหอพักจะช่วยให้วิทยาลัยสามารถรักษามาตรฐานและคุณภาพของหอพัก รวมถึงการลงทุนในระบบความปลอดภัยและการปรับปรุงพื้นที่การให้บริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้อยู่อาศัยได้อย่างดีที่สุด แต่เนื่องจากนิสิตส่วนใหญ่ที่พักในหอแบบ ๓ - ๔ เป็นนิสิตที่มีศักยภาพด้านการเงิน น้อยกว่าหอพักประเภท ๑ - ๒ เตียง หอพักจึงพิจารณาในการปรับขึ้นราคาหอพักเพียง ๑๐ % เพื่อไม่ให้กระทบกับนิสิตและผู้ปกครองมากเกินไป</p> <p>หอพักปรับอากาศสำหรับผู้ปฏิบัติงานฯ จะเป็นการเข้าพักในหอพักแบบ ๑ คน หรือ ๒ คน ซึ่งส่วนงานไม่ได้ขอปรับเพิ่มอัตราค่าบำรุงหอพักแบบ ๑ คน สำหรับผู้ปฏิบัติงานฯ ให้เท่ากับหอพักสำหรับนิสิต เพื่อช่วยพยุงค่าครองชีพรายเดือนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานฯ เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงานฯ เกิดความรักและความผูกพันกับองค์กร ประหยัดเวลาในการเดินทางเพื่อมาปฏิบัติงาน สามารถสร้างคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถช่วยเหลือวิทยาลัยฯ ในการสอดส่องดูแลความเรียบร้อยทั่วไป และเฝ้าระวังเหตุสุดวิสัยภายในหอพักได้อีกทางหนึ่ง</p>	<p>ค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๓ - ๔ คน เรียกเก็บในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท/คน/เดือน</p>	<p>ค่าบำรุงหอพัก หอพักปรับอากาศ หอพักสำหรับ ๓ - ๔ คน เรียกเก็บในอัตรา ๒,๒๐๐ บาท/คน/เดือน</p>	

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>๓. ขอปรับแก้รายละเอียดและปรับปรุงตาราง “อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก” ดังนี้</p> <p>๓.๑ ขอปรับแก้ค่าธรรมเนียมหอพักจากเดิมตารางหมายเลข ๓ เป็นตารางหมายเลข ๒</p> <p>๓.๒ ขอปรับแก้ข้อความอัตราค่าธรรมเนียม/ประเภทห้องพักปรับอากาศ (ต่อห้อง/วัน) โดยมีใจความสำหรับให้นิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา และบุคคลภายนอกสามารถใช้บริการห้องพักแบบรายวันได้ และเพิ่มข้อความหมายเหตุ “บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อที่ ๑ อันได้แก่ ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ส่วนงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ และบุคคลภายนอกตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก”</p>	<p>เพื่อปรับปรุงประกาศฉบับใหม่ให้ถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา และสามารถให้บริการห้องพักปรับอากาศ (ต่อห้อง/วัน) แก่นิสิต ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา และบุคคลภายนอกได้อย่างถูกต้อง จึงขอปรับแก้ข้อความเพิ่มเติม เนื่องจากประกาศฉบับเดิมมีความสำคัญว่า อัตราค่าบริการและค่าธรรมเนียมห้องพักปรับอากาศ (ต่อห้อง/วัน) ประเภทห้องพักสำหรับบุคคลภายนอก ๒ - ๔ คน ซึ่งในระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ ระบุว่า “บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา หรือไม่เป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” หรือไม่เป็น ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักในหอพัก นั้น ทำให้ประกาศฉบับเดิมไม่ครอบคลุมถึงนิสิตและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา หอพักจึงไม่สามารถให้บริการได้</p>	<p>ห้องพักแบบ ๒ คน/คืน ๖๐๐ บาท ห้องพักแบบ ๓ คน/คืน ๙๐๐ บาท ห้องพักแบบ ๔ คน/คืน ๑,๒๐๐ บาท</p>	<p>ไม่เปลี่ยนแปลง</p>	<p>๑. เอกสารแนบ ๑ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงประกาศฉบับเดิมกับ (ร่าง) ประกาศฉบับใหม่</p>
<p>๓.๓ ขอปรับเพิ่มตารางอัตราค่าธรรมเนียม/ประเภทห้องพักปรับอากาศ สำหรับช่วงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ต่อห้อง/วัน) โดยอนุญาตให้เข้าพักเฉพาะบุคคลภายนอกเท่านั้น พร้อมทั้งปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมจากเดิมดังนี้</p> <p>ประเภทห้องพักแบบ ๒ คน/คืน จากเดิม ๖๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๑,๐๐๐ บาท, ประเภทห้องพักแบบ ๓ คน/คืน จากเดิม ๙๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๑,๕๐๐ บาท และ ประเภทห้องพักแบบ ๔ คน/คืน จากเดิม ๑,๒๐๐ บาท เพิ่มเป็น ๒,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ เฉลี่ยค่าธรรมเนียมคนละ ๕๐๐ บาท/คน/คืน เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก พ.ศ.</p>	<p>เนื่องด้วยหอพักวิทยาลัยนานาชาติ ตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีความต้องการจองห้องพักช่วงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรสูงเป็นพิเศษ ผู้เข้าพักมีความสะดวกสบายในการเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร อีกทั้งยังช่วยประหยัดค่าเดินทางเมื่อเทียบกับโรงแรมภายนอกมหาวิทยาลัย ประกอบกับหอพักวิทยาลัยนานาชาติได้รับข้อเสนอแนะจากผู้เข้าพักเรื่องสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก เช่น ใต้อ่างล้างมือ ชุดชากาแฟ รวมถึงการให้บริการอาหารเช้า เพื่อตอบรับข้อเสนอแนะของผู้เข้าพัก หอพักจึงมีแผนการในการปรับปรุงการให้บริการห้องพักทุกวันในช่วงเวลาดังกล่าว โดยจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าพักเพิ่มเติมได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุปองอาหารเช้า หรือ ชุดอาหารเช้าแบบ Box Set 	<p>ไม่มีระบุ</p>	<p>ห้องพักแบบ ๒ คน/คืน ๑,๐๐๐ บาท ห้องพักแบบ ๓ คน/คืน ๑,๕๐๐ บาท ห้องพักแบบ ๔ คน/คืน ๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒. เอกสารแนบ ๓ ตารางเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมห้องพักของหอพักวิทยาลัยนานาชาติ ช่วงเวลาปกติ และช่วงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พร้อมคู่เทียบ</p>

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>๒๕๖๕ ข้อ ๗ (๓) (ข) บุคคลอื่น นอกจาก (ก) ให้ชำระค่าธรรมเนียม หอพัก คนละ ๑๐๐ - ๘๐๐ บาทต่อ วัน</p>	<p>- ชุดซากาแฟ ภายในห้องพัก ประกอบด้วย ชุดแก้วกาแฟ ๒ ใบ ชุดซา กาแฟ กาต้มน้ำร้อน - ไตรเป่าผม ทั้งนี้แผนการปรับปรุงการให้บริการ ห้องพักรายวัน ดังที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้ต้นทุนค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น หอพักจึง ขอให้พิจารณาการขอกำหนดอัตรา ค่าบริการหอพัก สำหรับช่วงงาน รับพระราชทานปริญญาบัตร รายละเอียดตามแนบ ส่วนงานจึงขอพิจารณาเพิ่มตารางอัตรา ค่าธรรมเนียม/ประเภทห้องพัก ปรับอากาศ สำหรับช่วงงานพิธี พระราชทานปริญญาบัตร (ต่อห้อง/วัน) โดยอนุญาตให้เข้าพักเฉพาะ บุคคลภายนอกเท่านั้น เพื่อให้บริการ แก่บัณฑิตและครอบครัวบัณฑิต โดยหอพักจะเพิ่มบริการอาหารเช้า แบบกล่อง เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้เข้าพักด้วย</p>			
<p>๔. ขอปรับแก้รายละเอียดและ ปรับปรุงตาราง “อัตราค่าบริการ หอพัก” ดังนี้</p> <p>๔.๑ ขอปรับแก้ไขรายละเอียด แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ในส่วนของตารางค่าบริการหอพัก จากเดิม ตารางแนบท้าย ๒ เป็น ตารางแนบท้าย ๓</p> <p>๔.๒ ขอปรับเพิ่มอัตราค่าบริการ ค่าไฟฟ้า จากเดิมหน่วยละ ๖ บาท เป็นหน่วยละ ๗ บาท</p>	<p>เพื่อเป็นการปรับเพิ่มอัตราค่าบริการ ค่าไฟฟ้าให้สอดคล้องกับหอพัก ทุกหอพัก ที่อยู่ในกำกับของ มหาวิทยาลัยบูรพาและหอพักในกำกับ ของส่วนงานทุกส่วนงานและ ทุกวิทยาเขต ป้องกันไม่ให้เกิด ข้อเปรียบเทียบได้ว่าเพราะเหตุใดหอพัก วิทยาลัยนานาชาติจึงมีอัตราค่าบริการ ค่าไฟฟ้าที่ถูกกว่าหอพักอื่น ๆ ทั้งหมด ทั้งนี้ หอพักวิทยาลัยนานาชาติได้รับ อนุญาตจากคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ มหาวิทยาลัย จึงสามารถให้บริการ พื้นที่เช่าสำหรับประกอบธุรกิจ ร้านสะดวกซื้อ จึงส่งผลให้รายรับ ค่าไฟฟ้าครอบคลุมค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ส่วนกลาง ทำให้ผลประกอบการรายรับ ค่าไฟฟ้าไม่ขาดทุนมาโดยตลอด</p>	หน่วยละ ๖ บาท	หน่วยละ ๗ บาท	๑. เอกสารแนบ ๑ ตารางเปรียบเทียบ การปรับปรุง ประกาศฉบับเดิม กับ (ร่าง) ประกาศ ฉบับใหม่

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
๔.๓ ขอปรับอัตราค่าบริการ ค่าน้ำประปา จากเดิมเหมาจ่าย เดือนละ ๖๐ บาทต่อคน เป็นเหมา จ่ายเดือนละ ๑๒๐ บาทต่อคน	จากสถิติการชำระค่าน้ำประปาย้อนหลัง ๑๒ เดือนที่ผ่านมา หอพักวิทยาลัย นานาชาติ มีรายจ่ายค่าน้ำประปา มากกว่ารายรับ (ขาดทุนสุทธิ) รวมทั้งสิ้น ๓๒๐,๐๓๒.๑๓ บาท หรือ เฉลี่ย ๒๖,๖๖๙ บาทต่อเดือน อันเนื่องมาจากการใช้น้ำประปาของ นิสิตและค่าน้ำประปาปรับราคาสูงขึ้น ถึงแม้ว่าหอพักจะมีการติดป้ายรณรงค์ ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดแล้วก็ไม่ได้รับ ผลตอบรับเท่าที่ควร ดังนั้นหอพัก วิทยาลัยนานาชาติขอปรับอัตรา ค่าบริการ ค่าน้ำประปา จากเดิม เหมาจ่ายเดือนละ ๖๐ บาทต่อคน เป็น เหมาจ่ายเดือนละ ๑๒๐ บาทต่อคน ทั้งนี้การขอปรับขึ้นยังสอดคล้องกับ การปรับขึ้นอัตราค่าบริการ ค่าน้ำประปาของหอพักทุกหอพักที่อยู่ใน กำกับของมหาวิทยาลัยบูรพาและหอพัก ในกำกับของส่วนงานทุกส่วนงานและ ทุกวิทยาเขตอีกด้วย	เหมาจ่ายเดือนละ ๖๐ บาทต่อคน	เหมาจ่ายเดือนละ ๑๒๐ บาทต่อคน	๒. เอกสารแนบ ๕ ตารางเปรียบเทียบ รายรับรายจ่าย ค่าน้ำประปาและ ประมาณการ รายรับในกรณี ที่เพิ่มอัตรา ค่าน้ำประปาของ หอพักวิทยาลัย นานาชาติ ย้อนหลัง ๑๒ เดือน

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ โดยให้เพิ่ม “ข้อ ๑๐/๑ การได้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๙/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ การดำเนินการต่อไปสำหรับการนั้น ให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จนกว่าจะแล้วเสร็จ”

๒. หากส่วนงานดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ แล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. ให้ส่วนงานปรับแก้ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ ในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับช่วงงานรับพระราชทานปริญญาบัตร เป็นสำหรับช่วงเทศกาลที่มหาวิทยาลัยมีกิจกรรมพิเศษ โดยให้คณะกรรมการดูแลหอพักพิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพัก ตามที่ส่วนงานเสนอในข้อ ๓.๓ ขอปรับเพิ่มตารางอัตราค่าธรรมเนียม/ประเภทห้องพักปรับอากาศ สำหรับช่วงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ต่อห้อง/วัน) โดยอนุญาตให้เข้าพักเฉพาะบุคคลภายนอกเท่านั้น

๒. หากส่วนงานดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ แล้ว คณะกรรมการฯ เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

๓. รับรองมติในที่ประชุม

๔.๕ คณะเภสัชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>- ขอเพิ่มเติมความในข้อ ๗ (ข) ของประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๔๒/๒๕๖๕ เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้</p> <p>(๔) การส่งวิเคราะห์ ในบางกลุ่มเครื่องมือ เช่น HPLC, GC กรณีที่ผู้รับบริการมีสถานะ (condition) มาให้โดยอ้างอิงจากงานวิจัยต่าง ๆ เมื่อศูนย์วิเคราะห์ทำการประเมินราคาและทำใบเสนอราคาเบื้องต้นให้กับผู้รับบริการเพื่อยืนยันส่งตัวอย่างวิเคราะห์ หากสถานะที่ผู้รับบริการนำมาให้ทางศูนย์วิเคราะห์ได้ทดสอบการวิเคราะห์แล้วไม่สามารถทำได้จริงต้องมีการปรับเปลี่ยนสถานะจนส่งผลกระทบต่ออัตราค่าบริการ ศูนย์วิเคราะห์จะแจ้งผู้รับบริการทราบถึงอัตราค่าบริการใหม่ หากผู้รับบริการปฏิเสธไม่ส่งวิเคราะห์ต่อ จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในส่วนการทดสอบสถานะค่าใช้จ่ายเบื้องต้นตามจริง</p> <p>- ขอเพิ่มเติมอัตราค่าบริการแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๔๒/๒๕๖๕ เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔.๗.๑</p>	<p>เนื่องจากตามที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดให้มีศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ โดยจะมีการเปิดให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ แต่มีค่าบริการบางชนิดที่ผู้ใช้บริการมีความประสงค์ที่จะใช้บริการแต่ไม่ได้มีระบุไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ เพื่อกำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์และอัตราของการให้บริการเพิ่มเติมจากประกาศฉบับเดิม</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) โดยให้ส่วนงานแสดงวิธีการคำนวณต้นทุน และที่ทำการปรับเพิ่มอัตราในแต่ละรายการ เนื่องจากส่วนงานดำเนินการตามมติคณะอนุกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ครบถ้วน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑.๑ บัญชี ก. อัตราการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ ข้อ ๒๕ และ ข้อ ๓๐

๑.๒ บัญชี ข. อัตราการให้บริการเตรียมตัวอย่างและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ข้อ ๕ และ ข้อ ๘

๑.๓ บัญชี ง. อัตราการให้บริการทดสอบประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ข้อ ๔

๒. หากส่วนงานดำเนินการตามมติคณะอนุกรรมการฯ แล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๖ คณะเภสัชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ตามที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ภาค ปกตินิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ ภาคต้น/ภาคปลาย ในอัตราภาคการศึกษาละ ๗๕,๐๐๐ บาท และภาคปกติ นิสิตต่างชาติ ภาคฤดูร้อน ในอัตราภาคการศึกษาละ ๔๐,๐๐๐ บาท แต่จากการคำนวณรายรับรายจ่ายและสถานะเศรษฐกิจส่งผลให้รายจ่ายมีแนวโน้มสูงขึ้น ทางคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีมติให้ปรับอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นเป็นภาค ปกตินิสิตไทย ภาคต้น/ภาคปลาย ในอัตราภาค การศึกษาละ ๘๙,๐๐๐ บาท ภาคปกตินิสิตต่างชาติ ภาคต้น/ภาคปลาย ในอัตราภาคการศึกษาละ ๑๐๙,๐๐๐ บาท และ ภาคปกตินิสิตต่างชาติภาคฤดู ร้อน ในอัตราภาคการศึกษาละ ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ในการนี้ทางคณะเภสัชศาสตร์จึงขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่า บำรุงและธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับ ปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัช ศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๓.๑.๑</p>	<p>เนื่องจากคณะได้ปรับปรุงหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ๖ ปี (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๘) มีการปรับเปลี่ยนรายวิชาใหม่ เพิ่มขึ้น และจัดการเรียนการสอนแบบ module จึงมีความ จำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ สารเคมี อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพิ่มเติม และทดแทนครุภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งานมานาน ประกอบกับร้อยละของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินอุดหนุน รัฐบาลของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เท่ากับร้อยละ ๑๑ หากเทียบกับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอื่น ๆ ที่มี ร้อยละของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินอุดหนุนรัฐบาลในช่วง ร้อยละ ๗๕ - ๘๘ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายเงินรายได้ที่เกี่ยวข้องกับ บุคลากรของคณะฯ เพิ่มสูงขึ้นทุกปี</p> <p>คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำ Financial Plan เพื่อดูแนวโน้มรายรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะเภสัชศาสตร์พบว่าอัตราค่าใช้จ่ายมีแนวโน้มจะสูงขึ้น เรื่อย ๆ เนื่องมาจากค่าใช้จ่ายด้านต่าง ๆ ที่สูงขึ้นตามสถานะ เศรษฐกิจ ซึ่งสวนทางกับรายรับที่อยู่ในอัตราคงที่ (คณะเภสัช ศาสตร์สามารถรับนิสิตใหม่ได้เพียงปีการศึกษาละ ๑๔๐ คน ตามสัดส่วนอาจารย์ปัจจุบัน) และจากการคำนวณพบว่า มี แนวโน้มที่รายรับจะต่ำกว่ารายจ่ายตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ เป็นต้นไป</p> <p>และจากการคำนวณค่าเฉลี่ยของอัตราค่าธรรมเนียมของ สถาบันต่าง ๆ และความเหมาะสมของต้นทุน นั้น</p> <p>คณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีมติให้ปรับอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นเป็นภาคปกตินิสิตไทย ภาคต้น/ภาคปลาย ในอัตราภาคการศึกษาละ ๘๙,๐๐๐ บาท ภาคปกตินิสิตต่างชาติภาคต้น/ภาคปลาย ในอัตราภาค การศึกษาละ ๑๐๙,๐๐๐ บาท และ ภาคปกตินิสิตต่างชาติ ภาคฤดูร้อน ในอัตราภาคการศึกษาละ ๕๐,๐๐๐ บาท</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒.ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาคู่เทียบค่าธรรมเนียมการศึกษากับสถาบันอื่นที่มีโครงสร้างของต้นทุนบุคลากรใกล้เคียงกับที่ส่วนงานให้เหตุผลว่า ค่าใช้จ่ายเงินรายได้ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรของคณะฯ เพิ่มสูงขึ้นจริง คือ ส่วนงานจ้างบุคลากรเองเป็นสัดส่วนร้อยละ ๘๙ ดังนั้น คู่เทียบที่เหมาะสมมากกว่าควรเป็นมหาวิทยาลัยเอกชน การปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาจึงเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๗ คณะศึกษาศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่	คู่เทียบ
<p>เนื่องด้วยคณะศึกษาศาสตร์ได้พัฒนาและจัดทำหลักสูตรใหม่ จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้</p> <p>๑) หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒) หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต - สาขาวิชาสังคมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- สาขาวิชาสังคมศึกษา (ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓) หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>เนื่องจากจัดทำหลักสูตรใหม่</p>	<p>ภาคต้น/ภาคปลาย</p> <p>๑๕,๐๐๐</p> <p>ภาคฤดูร้อน</p> <p>๗,๕๐๐</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ภาคต้น/ภาคปลาย</p> <p>๒๑,๐๐๐</p> <p>ภาคฤดูร้อน</p> <p>๑๐,๕๐๐</p> <p>ภาคต้น/ภาคปลาย</p> <p>๑๖,๕๐๐</p> <p>ภาคฤดูร้อน</p> <p>๘,๒๕๐</p> <p>ภาคต้น/ภาคปลาย</p> <p>๑๙,๕๐๐</p> <p>ภาคฤดูร้อน</p> <p>๙,๗๕๐</p> <p>ภาคต้น/ภาคปลาย</p> <p>๒๑,๐๐๐</p> <p>ภาคฤดูร้อน</p> <p>๑๐,๕๐๐</p>	<p>ตามเอกสารแนบ</p>
<p>จึงขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>๑. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>อ้างอิง มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>				

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบฯ ข้อ ๔ จาก

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑๓) ใน (ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย และ (๑๓) ใน (ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑๓) (๑๔) และ (๑๕) ใน (ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย (๑๓) และ (๑๔) ใน (ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๒. หากส่วนงานดำเนินการปรับแก้ตามมติคณะอนุกรรมการฯ แล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รับรองมติในที่ประชุม

๔.๘ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ขอเสนอพิจารณากันเงินเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ

ตามที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริการสุขภาพ งานบริการรักษาพยาบาล หมวดรายจ่ายระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) นั้น โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างแล้วในวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๒ ราย ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาจึงได้ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาอุทธรณ์การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ต้องพิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับวันที่ได้รับรายงานอุทธรณ์จากหน่วยงาน หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนด ให้ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกทราบ ซึ่งปัจจุบันโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์จากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ในการนี้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการระบบกล้องวงจรปิด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

อ้างอิง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๙ วรรคหนึ่ง

ผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงานของรัฐอยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. กรณีได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลางไม่ทัน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการระบบกล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เพื่อให้สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. กรณีได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลางภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และสามารถดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้ส่วนงานดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๙ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดจ้างปรับปรุงพื้นที่ภายใน ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวน ๑ งาน

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงพื้นที่ภายในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวนเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) นั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยได้ออกประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จึงเห็นควรยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ต่อไป ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงได้เริ่มกระบวนการจัดจ้างใหม่อีกครั้ง โดยพิจารณาทบทวนรายละเอียดคุณลักษณะ ขอบเขตงาน แบบรูปรายการ รวมถึงปริมาณงานก่อสร้าง ขณะนี้ได้ดำเนินการ ถึงขั้นตอนวิจารณ์ร่างขอบเขตงาน รายละเอียดคุณลักษณะ เอกสารร่างประกาศประกวดราคา และเอกสารแนบท้ายประกวดราคา

ซึ่งคาดว่าจะสามารถลงนามในสัญญาได้ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวนเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดจ้างปรับปรุงพื้นที่ภายในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวนเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) หากการประกวดราคาครั้งนี้ไม่สามารถลงนามได้ทันภายในวันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือมปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงานของรัฐได้ประกาศให้มีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอของหน่วยงาน

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดจ้างปรับปรุงพื้นที่ภายในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวนเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดจ้างปรับปรุงพื้นที่ภายในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จำนวนเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๒. รับรองมติในที่ประชุม

๔.๑๐ กองอาคารสถานที่ ขอแก้ไขประมาณรายการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย แบบไม่มีหนี้

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง นรายการสถานีไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี งบประมาณทั้งสิ้น ๑๖๓,๒๒๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ จำแนกเป็น</p> <p>๑) เงินอุดหนุนรัฐบาล ๑๑๔,๒๕๗,๕๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณ ๑๗,๑๓๘,๖๐๐ บาท ปี ๒๕๖๘ ผูกพันงบประมาณ ๒๓,๙๔๔,๑๐๐ บาท ปี ๒๕๖๙ ผูกพันงบประมาณ ๗๓,๑๒๔,๘๐๐ บาท</p> <p>๒) เงินรายได้มหาวิทยาลัย ๔๘,๙๖๗,๕๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณ ๗,๗๙๓,๕๐๐ บาท ปี ๒๕๖๘ ผูกพันงบประมาณ ๒๙,๔๒๑,๘๐๐ บาท ปี ๒๕๖๙ ผูกพันงบประมาณ ๑๑,๗๕๒,๒๐๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการประกวดราคาจ้างก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผลของการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พบว่า บริษัท อาร์ เอส เอ ๒๐๑๖ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามเอกสารประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๗๙๔/๒๕๖๗ เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑) และได้ดำเนินการรับฟังผลการอุทธรณ์ จำนวน ๗ วันทำการ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่า ไม่มีผู้อุทธรณ์</p> <p>ทั้งนี้ ตามระเบียบ ว่าด้วยกฏหมายผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔(๑) กำหนดว่า "ในกรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง ให้เสนอผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการแล้วต่อสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาก่อนทำสัญญาผูกพัน..." และมหาวิทยาลัยได้นำเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคา ตามหนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๐๐/๐๖๔๕๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจะต้องเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติขยายเวลาก่อนผูกพันตามข้อ ๗(๒) "การ</p>	<p>ตามระเบียบ ว่าด้วยกฏหมายผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔(๑) กำหนดว่า "ในกรณีรายการครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง ให้เสนอผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการแล้วต่อสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาก่อนทำสัญญาผูกพัน..."</p> <p>กองอาคารได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยประกาศประกวดราคาเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขณะนี้ได้นำเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคา เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจะต้องเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัดอนุมัติขยายเวลาก่อนผูกพันตามข้อ ๗(๒) "การขยายระยะเวลาก่อนผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนผูกพัน ให้เสนอขออนุมัติรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรายงานสำนักงบประมาณทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ" เนื่องจากรายการสถานีไฟฟ้าย่อยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ก่อนนี้ ผูกพันปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ แต่รายการดังกล่าวมีระยะเวลาก่อสร้าง ๕๗๐ วัน ทำให้มีระยะเวลาเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติ ต้องขยายระยะเวลาก่อนผูกพันจากปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ เป็น ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จากนั้นจึงจะลงนามในสัญญาได้</p>

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ขยายระยะเวลา ก่อหนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงิน ก่อหนี้ผูกพัน ให้เสนอขออนุมัติรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรายงานสำนักงานงบประมาณทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ" เนื่องจากรายการสถานีไฟฟ้าย่อยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ ก่อหนี้ผูกพันปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ แต่รายการดังกล่าวมีระยะเวลา ก่อสร้าง ๕๗๐ วัน ทำให้มีระยะเวลาเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติ ต้องขยายระยะเวลา ก่อหนี้ผูกพันจากปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ เป็น ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จากนั้นจึงจะลงนามในสัญญาได้ ดังนั้น กองอาคารสถานที่จึงขอ กงบประมาณไว้เบิก เหลือแบบไม่มีหนี้ ดังนี้</p> <p>๑. ขอ กงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานีไฟฟ้าย่อย จำนวน ๗,๗๙๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๒. ขอ กงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานีไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี จำนวน ๑๗,๑๓๘,๖๐๐ บาท</p>	
<p>อ้างอิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอ กงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือปี - ระเบียบ ว่าด้วยการ ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ 	

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การขอ กงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานีไฟฟ้าย่อย จำนวน ๗,๗๙๓,๕๐๐ บาท

๒. เห็นควร เห็นชอบการขอ กงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานีไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี จำนวน ๑๗,๑๓๘,๖๐๐ บาท

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยการ ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔(๑) กำหนดว่า "ในกรณี รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน หรือสิ่งก่อสร้าง ให้เสนอผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการแล้วต่อสำนักงานงบประมาณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาก่อนทำสัญญา ก่อหนี้ผูกพัน...."

๓. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการเสนอขอกันงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี
แบบไม่มีหนี้ ดังนี้

๑. การขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานี
ไฟฟ้าย่อย จำนวน ๗,๗๙๓,๕๐๐ บาท

๒. การขอกันงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการสถานี
ไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี จำนวน ๑๗,๑๓๘,๖๐๐ บาท

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการสถานีไฟฟ้าย่อย จำนวน ๗,๗๙๓,๕๐๐ บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. เห็นชอบ การขอกันงบประมาณรายจ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาล งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ
สถานีไฟฟ้าย่อย ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ สถานี จำนวน ๑๗,๑๓๘,๖๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้าน
หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๑๑ กองอาคารสถานที่ ขอแก้ไขประมาณรายได้ รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา แบบไม่มีหนี้

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการประกวดราคาจ้างงานก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตั้งแต่วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผลของการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ พบว่ามีผู้เสนอราคาจำนวน ๕ ราย โดยมีผู้ผ่านคุณสมบัติจำนวน ๑ ราย ดังนั้นคณะกรรมการฯ พิจารณาผลการประกวดราคาฯ ได้ขอยกเลิกการประกวดราคาดังกล่าว</p> <p>ดังนั้น กองอาคารสถานที่จะดำเนินการประกวดราคาจ้างก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใหม่อีกครั้ง ซึ่งกระบวนการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการทำสัญญาได้ทันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอแก้ไขประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี ข้อที่ ๑ (๑.๓) กรณีหน่วยของรัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงาน หรือมีหนังสือเชิญชวน หรือมีประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) แล้วแต่กรณีหรืออยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้บันทึกเป็นเอกสารสำรองเงินประเภท CX ตามแนวปฏิบัติในการกันเงินไว้เหลือในปี กรณีมีหนี้ผูกพันผ่านระบบ New GFMS Thai ให้ครบถ้วน และเมื่อหน่วยงานของรัฐได้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขการบันทึกรายการดังกล่าวจากเอกสารสำรองเงินประเภท CX เป็น PO ผ่านระบบ New GFMS Thai ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง</p> <p>ทั้งนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเผยแพร่เอกสารประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้างโรงเก็บของของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีระยะเวลาการประกาศ ๓</p>	<p>เนื่องจากการดำเนินการประกวดราคาจ้างงานก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท จำเป็นต้องยกเลิกการประกวดราคาฯ ครั่งดังกล่าว เนื่องจากมีผู้เสนอราคาจำนวน ๕ ราย แต่มีผู้ผ่านคุณสมบัติจำนวนเพียง ๑ ราย ทั้งนี้ กองอาคารสถานที่จะดำเนินการจัดประกวดราคาจ้างงานก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใหม่ ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพื่อรองรับการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย ซึ่งจำเป็นต้องรื้อถอนโรงเก็บของเดิมซึ่งปัจจุบันใช้ในการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์อื่น ๆ ของกองอาคารสถานที่ ส่งผลให้มหาวิทยาลัยไม่มีสถานที่เก็บวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ดังกล่าว</p>

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>วันตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และ รายละเอียดการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารแนบ ดังนั้น กองอาคารสถานที่จึงขอกันงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัย รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท แบบไม่มีหนี้</p>	
<p>อ้างอิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการขอใช้งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี 	

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การขออนุมัติการกันงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท
แบบไม่มีหนี้ ตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงาน
ของรัฐได้ประกาศให้มีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอของหน่วยงาน

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติการกันงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ก่อสร้างโรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท
แบบไม่มีหนี้

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การกันงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย รายการ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ก่อสร้าง
โรงเก็บของมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๗,๙๙๖,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่น
หกพันบาทถ้วน) แบบไม่มีหนี้

๒. รับรองมติในที่ประชุม



๔.๑๒ กองกิจการนิสิต ขอกันเงินเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ

เรื่องใหม่	เหตุผล
<p>ตามที่ งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดรายจ่ายเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) นั้น งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต ได้ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ราย ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต จึงได้ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาอุทธรณ์การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ต้องพิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานอุทธรณ์จากหน่วยงาน หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนด ให้ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกทราบ</p> <p>ปัจจุบันงานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์จากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ในการนี้ งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต จึงมีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน)</p> <p>อ้างอิง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๙ วรรคหนึ่ง</p>	<p>พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๙ วรรคหนึ่ง ระบุว่า “เมื่อได้รับรายงานจากหน่วยงานของรัฐ ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานดังกล่าว หากเรื่องใดไม่อาจพิจารณาได้ทันในกำหนดนั้น ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ขยายระยะเวลาออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว และแจ้งให้ผู้อุทธรณ์และผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกทราบ</p> <p>งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต ได้ส่งเรื่องไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ซึ่งงานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต รอหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์จากคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ทำให้งานหอพักนิสิต กองกิจการนิสิต ไม่สามารถลงนามสัญญาได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การขออนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพันโครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) ตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลื่อมปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงานของรัฐอยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกตกระบวนการทำงานของหน่วยงานในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพบว่ามี การดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ล่าช้ากว่าที่ควรจะเป็น

๒. ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาพิจารณา อนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพันโครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพันโครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง (มอเตอร์ไฟฟ้า) สูบน้ำได้ ๕๐๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๑ ระบบ จำนวนเงิน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน)
๒. รับรองมติในที่ประชุม

an

๔.๑๓ คณะโลจิสติกส์ ขอพิจารณาการขอเงินแบบไม่มีหนี้ การจัดซื้อเครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler simulator)

เรื่องใหม่	เหตุผล
ตามที่คณะโลจิสติกส์ได้รับบันทึกข้อความจากสำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน ที่ อว๘๑๐๐/ว๐๑๓๐๖ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง ขอแจ้งรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพัน รายการ เครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler Simulator) ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ ชุด วงเงิน ๓,๗๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท	คณะโลจิสติกส์ได้ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ไม่มีผู้ยื่น จึงทำการยกเลิกแล้วทำการประกวดราคาครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไม่มีผู้ยื่น จึงได้ทำวิธีการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากทำการประกวดราคาแล้วไม่มีผู้ยื่น จึงได้ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยได้ติดต่อจัดซื้อจากต่างประเทศเพราะในประเทศไม่มีตัวแทนจำหน่าย ขณะนี้อยู่ระหว่างการติดต่อจัดซื้อกับต่างประเทศ จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการลงนามในสัญญาเสร็จทันในเดือน กันยายน ๒๕๖๗ จึงต้องขอเงินงบประมาณดังกล่าวไปลงนามในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.ณกร อินทร์พยุง คณบดีคณะโลจิสติกส์ และนางสาวนิสากร เตชะบุตรศรี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ สังกัด คณะโลจิสติกส์ และนายจิตตภาคย์ จิวาร์ตน์ ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ สังกัด กองคลังและทรัพย์สิน เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขอเงินแบบไม่มีหนี้ การจัดซื้อเครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler simulator)

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร เห็นชอบ การขอเงินแบบไม่มีหนี้ การจัดซื้อเครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler simulator) ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ ชุด วงเงิน ๓,๗๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีเงื่อนไข ให้ส่วนงานปรับเปลี่ยนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) และ (จ) เนื่องจากส่วนงานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาฯ จำนวน ๒ ครั้ง แต่ไม่มีผู้เข้ายื่นเสนอราคา และเป็นการจัดซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้ส่วนงานออกหนังสือเชิญชวนภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงานของรัฐได้มีหนังสือเชิญชวนให้มีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอของหน่วยงาน

๒.ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอเงินแบบไม่มีหนี้ การจัดซื้อเครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler simulator) ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ ชุด วงเงิน ๓,๗๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ การกักเงินแบบไม่มีหนี้ การจัดซื้อเครื่องฝึกขับรถบรรทุกจำลองเสมือนจริง (Long hauler simulator) ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๑ ชุด วงเงิน ๓,๗๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยมีเงื่อนไข ให้ส่วนงานปรับเปลี่ยนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) และ (จ) เนื่องจากส่วนงานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาฯ จำนวน ๒ ครั้ง แต่ไม่มีผู้เข้ายื่นเสนอราคา และเป็นการจัดซื้อโดยตรงจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ให้ส่วนงานออกหนังสือเชิญชวนภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เบิกเหลือในปี ข้อ ๑.๓ กล่าวคือ กรณีหน่วยงานของรัฐได้มีหนังสือเชิญชวนให้มีผู้ประกอบกรเข้ายื่นข้อเสนอของหน่วยงาน

๒. รับรองมติในที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอรายงานรายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องใหม่	เหตุผล	อัตราเก่า	อัตราใหม่
<p>ด้วย พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๘ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอก ซึ่ง สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยและให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัย ทุกรอบปีบัญชี</p> <p>ประกอบกับ ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ทุกรอบปีบัญชี ให้หน่วยรับตรวจเสนอชื่อผู้สอบบัญชีที่หน่วยรับตรวจจะแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชี ต่อสำนักงาน ก่อนเริ่มต้นปีบัญชีไม่น้อยกว่าหกสิบวัน เพื่อให้สำนักงาน พิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาก่อนลงนามในสัญญาจ้างผู้สอบบัญชี</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ คัดเลือกให้ นายวีรศิลป์ สัตยาภักดิ์วิงศ์ เลขทะเบียน ๑๑๔๗๘ บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย บูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน พิจารณาแล้ว เห็นชอบ ให้ นายวีรศิลป์ สัตยาภักดิ์วิงศ์ เลขทะเบียน ๑๑๔๗๘ บริษัท เจ พี ทีพี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหนังสือ ที่ ตผ ๐๐๑๖/๕๘๑๙ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>อ้างอิง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ</p> <p>๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>๒. ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>เนื่องจากการแต่งตั้งผู้สอบ บัญชีของมหาวิทยาลัย ต้อง ผ่านความเห็นชอบของสภา มหาวิทยาลัย ตาม พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย บูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด) โดย นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน เลขทะเบียน ๙๔๔๕</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑,๕๘๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๔๒๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด) โดย นายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เลขทะเบียน ๘๘๑๙</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๓๓๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด) โดย นายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เลขทะเบียน ๘๘๑๙</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท (ลดลง ๒๐๐,๐๐๐ บาท) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด) โดย นายทงศักดิ์ ประดิษฐ์ฐาน เลขทะเบียน ๘๘๑๙</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด) โดย นางสาวคนางค์นาก กลิ่นขจร เลขทะเบียน ๑๑๓๐๓</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท (เท่าเดิม) (บริษัท เจพี ทีพี ออดิท จำกัด) โดย นายวีรศิลป์ สัตยาภักดิ์วิงศ์ เลขทะเบียน ๑๑๔๗๘</p>

ผลการวิเคราะห์ของคณะอนุกรรมการฯ

คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นควร รับทราบ รายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. เห็นควร รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบรายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ รายชื่อผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. รับรองมติในที่ประชุม เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับงวดบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๕.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นเสนอ เพื่อทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น.

มติ คณะกรรมการฯ รับทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓:๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๕:๒๐ น.



(นางสาวกรกช อภิวัฒน์ศรี)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพพร เขาวรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ศาสตราจารย์อัญญา ชันรวิทย์)
ประธานกรรมการ

ภาคผนวก

ลำดับที่	ระเบียบวาระที่	รายการ	หน้า
๑	๔.๑	กองแผนงาน ขอเสนอพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๗ - ๕๙
๒	๔.๔	วิทยาลัยนานาชาติ ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ	๖๐ - ๖๔
๓	๔.๕	คณะเภสัชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการ สำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)	๖๕ - ๗๕
๔	๔.๖	คณะเภสัชศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗	๗๖ - ๗๗
๕	๔.๗	คณะศึกษาศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗	๗๘ - ๗๙
๖	๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๘๐ - ๘๑



๓๗

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยบูรพา

เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยบูรพา
ในการประชุมครั้งที่ 9/2567
วันเสาร์ที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2567

BURAPHA UNIVERSITY

Wisdom of the EAST



กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา

งบประมาณรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2568^{๓๘}



หน่วย : ล้านบาท

รายได้ของมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ		เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
	2567	2568		
1. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,721.1785	1850.2549	129.0764	7.50
2. รายได้มหาวิทยาลัย	2,941.3912	3,114.6218	173.2306	5.89
2.1 รายได้จากการจัดการศึกษา	1,588.9031	1,693.7136	104.8105	6.60
2.2 รายได้ค่าธรรมเนียม	25.4079	28.3457	2.9378	11.56
2.3 รายได้จากการบริหารสินทรัพย์	95.8841	99.0186	3.1345	3.27
2.4 รายได้จากการให้บริการสุขภาพ	972.5478	976.7497	4.2019	0.43
2.5 รายได้หรือผลประโยชน์อื่น	258.6483	316.7942	58.1459	22.48
รวมทั้งสิ้น	4,662.5697	4,964.8767	302.3070	6.48

งบประมาณรายรับ - งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วย : ล้านบาท



รายได้ของมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ		เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
	2567	2568		
งบประมาณรายรับ	4,662.5697	4,964.8767	302.3070	6.48
1. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,721.1785	1,850.2549	129.0764	7.50
2. รายได้มหาวิทยาลัย	2,941.3912	3,114.6218	173.2306	5.89
งบประมาณรายจ่าย	4,821.6397	6,396.2619	1,574.6222	32.66
1. งบบุคลากร	2,047.6693	2,060.7839	13.1146	0.64
2. งบดำเนินงาน	908.5701	1,086.1833	177.6132	19.55
3. งบลงทุน	495.4254	728.0143	232.5889	46.95
4. งบเงินอุดหนุน	515.7557	1,514.6254	998.8697	193.67
5. งบรายจ่ายอื่น	413.0537	611.7824	198.7287	48.11
6. งบกลาง	441.1655	394.8726	- 46.2929	-10.49
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย	- 159.0700	- 1,431.3852		
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย ร้อยละ	- 3.41	- 28.83		

- หมายเหตุ - ขอใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ ปี 2567 = 217.3808 ล้านบาท และปี 2568 = 1,492.4098 ล้านบาท
- รายรับร้อยละ 2 = 61.0246 ล้านบาท หักรอเข้ากองทุนมหาวิทยาลัยตามรายรับจริง โดยไม่นำมาตั้งงบประมาณ
 - ปีงบประมาณ 2568 งบเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร 956.1773 ล้านบาท ซึ่งตามนโยบายฯ ให้ตั้งงบประมาณร้อยละ 30 ของเงินสะสม

ข้อมูลเงินสะสมมหาวิทยาลัย

๔๐



1. เงินสะสม ณ 30 กันยายน 2566

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	วงเงิน	ตั้งงบประมาณปี 2568	คิดเป็นร้อยละ
เงินสะสม	3,379.5821	1,492.4098	44.16

หมายเหตุ - ใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร 956.1773 ล้านบาท ซึ่งตามนโยบายฯ ให้ตั้งงบประมาณร้อยละ 30 ของเงินสะสม

2. เงินสะสมที่นำมาตั้งงบประมาณและมีการเบิกจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2562-2566

หน่วย : ล้านบาท

ปีงบประมาณ	เงินสะสม ที่นำมาตั้งงบประมาณ	เงินสะสมที่มีการเบิกจ่าย	ร้อยละของเงินสะสม ที่นำมาตั้งงบประมาณ
2562	706.8669	248.0204	35.09
2563	660.8178	128.5953	19.46
2564	506.9797	-	0.00
2565	480.4228	29.8608	6.22
2566	431.4395	-	0.00

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568



จำแนกตามงบรายจ่ายและแหล่งเงิน

หน่วย : ล้านบาท

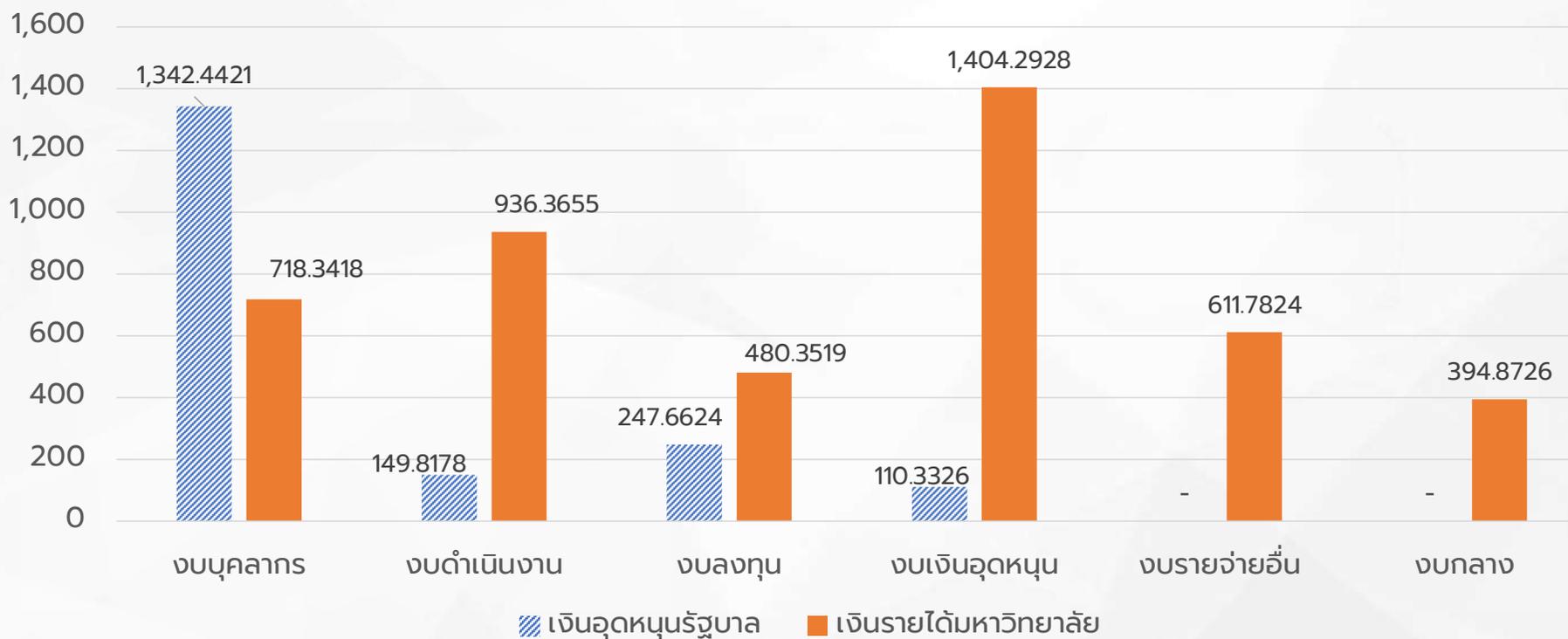
งบรายจ่าย	แหล่งเงิน					
	เงินอุดหนุนจากรัฐบาล		เงินรายได้มหาวิทยาลัย		รวม	
	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
1. งบบุคลากร	1,342.4421	72.55	718.3418	15.80	2,060.7839	32.22
2. งบดำเนินงาน	149.8178	8.10	936.3655	20.60	1,086.1833	16.98
3. งบลงทุน	247.6624	13.39	480.3519	10.57	728.0143	11.38
3.1 ค่าครุภัณฑ์	141.0243	7.62	117.7381	2.59	258.7624	4.05
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	106.6381	5.76	362.6138	7.98	769.2519	7.34
4. งบเงินอุดหนุน	110.3326	5.96	1,404.2928	30.89	1,514.6254	23.68
5. งบรายจ่ายอื่น	-	-	611.7824	13.46	611.7824	9.56
6. งบกลาง	-	-	394.8726	8.69	394.8726	6.17
รวม	1,850.2549	100.00	4,546.0070	100.00	6,396.2619	100.00

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย งบเงินอุดหนุน ตั้งงบประมาณร้อยละ 30.89 เนื่องจากตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสิทธิประโยชน์ถาวร 956.1773 ล้านบาท

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568

จำแนกตามงบรายจ่ายและแหล่งเงิน

หน่วย : ล้านบาท



หมายเหตุ : เงินรายได้มหาวิทยาลัย งบเงินอุดหนุน มีวงเงินตั้งงบประมาณ 1,404.2928 ล้านบาท เนื่องจากตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร 956.1773 ล้านบาท

รายละเอียดการใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียดการใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ	จำนวนเงิน
1. รายจ่ายลงทุน	414.5741
1.1 ค่าครุภัณฑ์	80.0586
1.2 สิ่งก่อสร้าง	634.5155
- ปรับปรุง (รายการก่อสร้างปีเดียว)	106.1282
- ค่าก่อสร้างและค่าควบคุมงานก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ (รายการผูกพัน)	126.3050
- ค่าควบคุมงานและสมทบค่าก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย	32.0823
- ค่าออกแบบอาคารศูนย์การเรียนรู้และปฏิบัติการทางการแพทย์	70.0000
2. รายจ่ายประจำ	1,077.8357
2.1 ทุนการศึกษาสำหรับนิสิต	6.5718
2.2 สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	20.7311
2.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	14.4000
2.4 ค่าใช้จ่ายบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	48.0755
2.5 ค่าใช้จ่ายยืมมหาวิทยาลัย	31.8800
2.6 สมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร	956.1773
รวม	1,492.4098

เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 กับ 2568



หน่วย : ล้านบาท

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2567			ปีงบประมาณ 2568			เพิ่ม/ลด	ร้อยละ
	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม	เงินอุดหนุน จากรัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม		
1. งบบุคลากร	1,213.4307	834.2386	2,047.6693	1,342.4421	718.3418	2,060.7839	13.1146	0.64
2. งบดำเนินงาน	105.1550	803.4151	908.5701	149.8178	936.3655	1,086.1833	177.6132	19.55
3. งบลงทุน	297.8199	197.6055	495.4254	247.6624	480.3519	728.0143	232.5889	46.95
3.1 ค่าครุภัณฑ์	280.6813	109.0143	389.6956	141.0243	117.7381	258.7624	- 130.9332	- 33.60
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	17.1386	88.5912	105.7298	106.6381	362.6138	469.2519	363.5221	343.82
4. งบเงินอุดหนุน	104.7729	410.9828	515.7557	110.3326	1,404.2928	1,514.6254	998.8697	193.67
5. งบรายจ่ายอื่น	-	413.0537	413.0537	-	611.7824	611.7824	198.7287	48.11
6. งบกลาง	-	441.1655	441.1655	-	394.8726	394.8726	- 46.2929	- 10.49
รวม	1,721.1785	3,100.4612	4,821.6397	1,850.2549	4,546.0070	6,396.2619	1,574.6222	32.66

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ 2568 เงินรายได้มหาวิทยาลัย งบเงินอุดหนุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร 956.1773 ล้านบาท

สัดส่วนงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาลต่อเงินรายได้มหาวิทยาลัย



ปีงบประมาณ 2567



ปีงบประมาณ 2568



 เงินอุดหนุนรัฐบาล  เงินรายได้มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : ปีงบประมาณ 2568 สัดส่วนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นเป็น 71% เนื่องจากมีการตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสินทรัพย์ถาวร 956.1773 ล้านบาท

การผูกพันตามสัญญารายการสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 2568



หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ เริ่มต้น-สิ้นสุด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ปีงบประมาณ		
			ปี 2552-2567	ปี 2568	ปี 2569
รวมทั้งสิ้น		510.6876	169.1687	238.9814	102.5375
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล		296.3575	152.6386	70.5941	73.1248
เงินรายได้มหาวิทยาลัย		214.3301	16.5301	168.3873	29.4127
ผูกพันใหม่		25.0000	-	10.0000	15.0000
(1) ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	2568-2569	25.0000	-	10.0000	15.0000
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย		25.0000	-	10.0000	15.0000

การผูกพันตามสัญญารายการสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 (ต่อ)



หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปีงบประมาณ เริ่มต้น-สิ้นสุด	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ปีงบประมาณ		
			ปี 2552-2567	ปี 2568	ปี 2569
ผูกพันเดิม		485.6876	169.1687	228.9814	87.5375
(1) กลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์	2552-2568	304.5000	135.5000	169.0000	-
- เงินอุดหนุนจากรัฐบาล		182.1000	135.5000	46.6000	-
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย		122.4000	-	122.4000	-
(2) ค่าควบคุมงานก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์	2566-2568	9.9810	6.0760	3.9050	-
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย		9.9810	6.0760	3.9050	-
(3) สถานีไฟฟ้าย่อย	2567-2569	163.2250	24.9321	53.4159	84.8770
- เงินอุดหนุนจากรัฐบาล		114.2575	17.1386	23.9941	73.1248
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย		48.9675	7.7935	29.4218	11.7522
(4) ค่าควบคุมงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย	2567-2569	7.9816	2.6606	2.6605	2.6605
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย		7.9816	2.6606	2.6605	2.6605

เปรียบเทียบงบประมาณรายรับกับรายรับจริง

ปีงบประมาณ 2563 - 2567

หน่วย : ล้านบาท

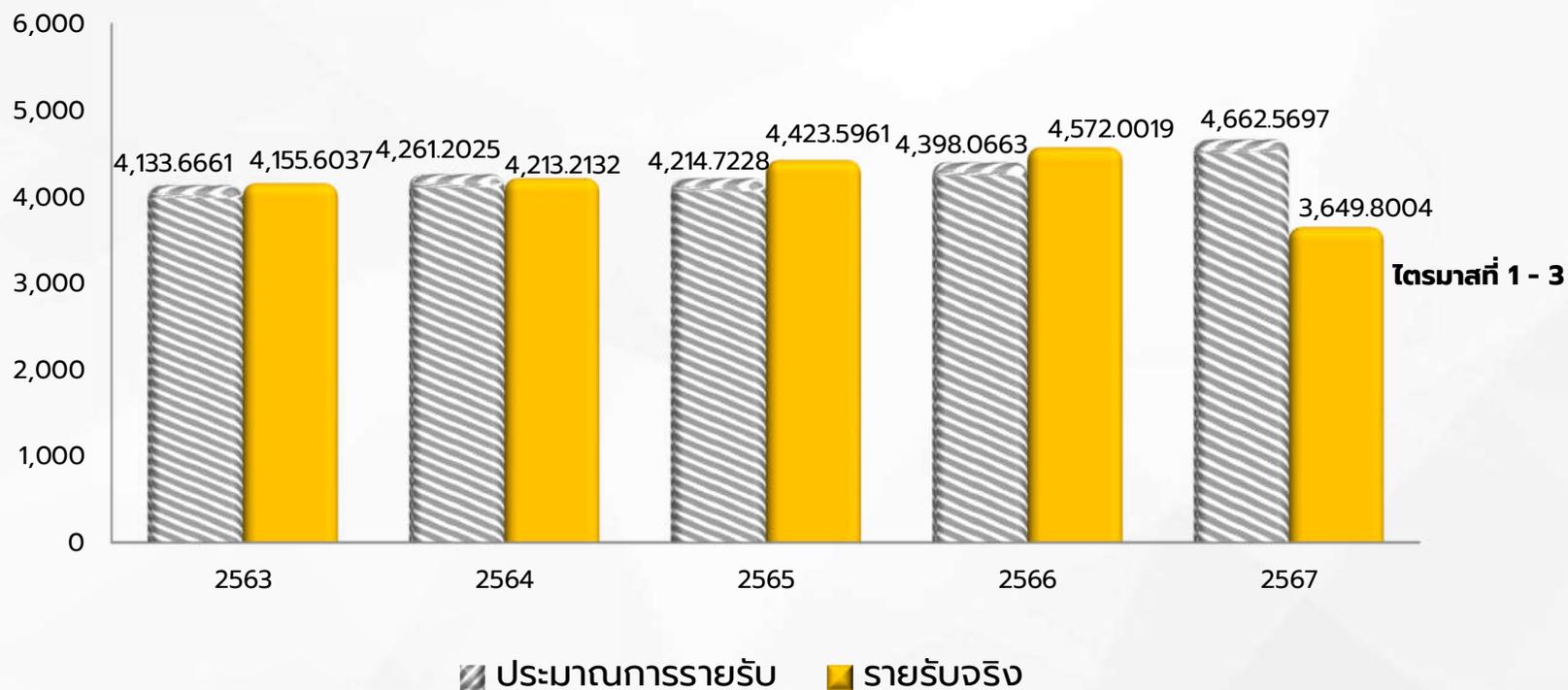
รายได้ของมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564		ปีงบประมาณ 2565		ปีงบประมาณ 2566		ปีงบประมาณ 2567		
	ประมาณการรายรับ	รายรับจริง									
										ไตรมาสที่ 1-3	ผลต่าง
1. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,797.5478	1,794.3660	1,847.1088	1,846.5940	1,752.7308	1,757.7320	1,735.5974	1,741.9146	1,721.1785	1,695.0379	- 26.1406
2. รายได้มหาวิทยาลัย	2,336.1183	2,361.2377	2,414.0937	2,366.6192	2,461.9920	2,665.8641	2,662.4689	2,830.0873	2,941.3912	1,954.7625	- 986.6287
รวมทั้งสิ้น	4,133.6661	4,155.6037	4,261.2025	4,213.2132	4,214.7228	4,423.5961	4,398.0663	4,572.0019	4,662.5697	3,649.8004	-1,012.7693
สูง/ต่ำกว่าประมาณการ		21.9376		- 47.9893		208.8733		173.9356		- 1,012.7693	
ร้อยละ		0.53		- 1.13		4.96		3.95		- 21.72	

หมายเหตุ * ปีงบประมาณ 2564 รายรับจริงต่ำกว่าประมาณการรายรับ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีมาตรการช่วยเหลือผู้ปกครองและนิสิตในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยการลดค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมหอพักของมหาวิทยาลัย

กราฟเปรียบเทียบงบประมาณการรายรับกับรายรับจริง

ปีงบประมาณ 2563-2567

หน่วย : ล้านบาท



๕๐

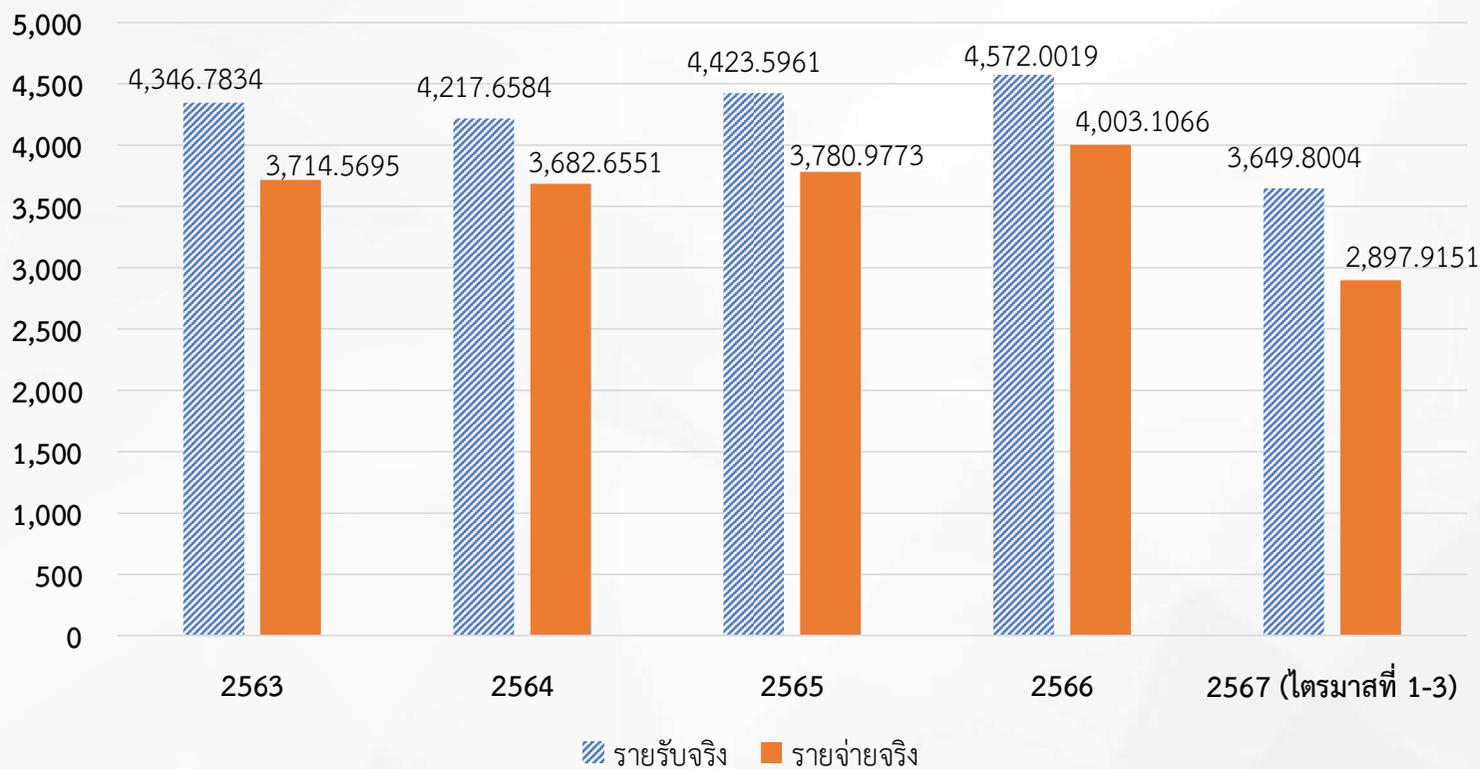
เปรียบเทียบรายรับจริงกับรายจ่ายจริง

ปีงบประมาณ 2563-2567

หน่วย : ล้านบาท

รายได้ของมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567 (ไตรมาสที่ 1-3)
รายรับจริง	4,346.7834	4,217.6584	4,423.5961	4,572.0019	3,649.8004
รายจ่ายจริง	3,714.5695	3,682.6551	3,780.9773	4,003.1066	3,328.4562
รายรับจริงสูง(ต่ำ) กว่ารายจ่ายจริง	632.2139	535.0033	642.6188	568.8953	321.3442
ร้อยละ	14.54	12.68	14.53	12.44	8.80

กราฟเปรียบเทียบรายรับจริงกับรายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2563-2567



เปรียบเทียบงบประมาณรายรับ - งบประมาณรายจ่ายล่วงหน้า

ปีงบประมาณ 2567 - 2572



หน่วย : ล้านบาท

รายได้ของมหาวิทยาลัย	ปีงบประมาณ					
	2567	2568	2569	2570	2571	2572
รายรับ	4,662.5697	4,964.8767	5,201.4317	5,510.1919	5,914.9491	6,368.3517
1. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	1,721.1785	1,850.2549	1,729.4150	1,712.1358	1,770.2152	1,830.6178
2. รายได้มหาวิทยาลัย	2,941.3912	3,114.6218	3,472.0167	3,798.0561	4,144.7339	4,537.7339
รายจ่าย	4,821.6397	6,396.2619	4,951.9093	5,076.8251	5,296.5605	5,529.8143
1. งบบุคลากร	2,047.6693	2,060.7839	2,130.0033	2,216.7084	2,309.2461	2,403.7291
2. งบดำเนินงาน	908.5701	1,086.1833	997.3567	1,047.1450	1,091.1001	1,133.4720
3. งบลงทุน	495.4254	728.0143	161.0910	66.6913	62.6059	63.7938
4. งบเงินอุดหนุน	515.7557	1,514.6254	670.3102	676.8363	681.6685	687.7714
5. งบรายจ่ายอื่น	413.0537	611.7824	611.9598	669.2667	731.4659	800.889
6. งบกลาง	441.1655	394.8726	381.1883	400.1774	420.4740	440.1588
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย	-159.0700	- 1,431.3852	249.5224	433.3668	618.3886	838.5374
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย ร้อยละ	- 3.41	- 28.83	4.80	7.86	10.45	13.17
รายจ่ายไม่รวมรายการตั้งงบประมาณกองทุนสินทรัพย์ถาวร	-	5,440.0846	-	-	-	-
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย	-	- 475.2199	-	-	-	-
รายรับสูง/ต่ำกว่ารายจ่าย ร้อยละ	-	-9.57	-	-	-	-

ข้อมูลเงินกองทุน ณ 30 มิถุนายน 2567^{๕๓}

หน่วย : ล้านบาท

แหล่งเงิน	จำนวนเงิน
กองทุนมหาวิทยาลัยบูรพา	924.3598
กองทุนของส่วนงาน	672.3300
กองทุนวิจัยและพัฒนา	153.6299
กองทุนมหาวิทยาลัยบูรพามั่นคง	1,964.4956
กองทุนอื่นๆ	585.5602
รวม	4,300.3755

เป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568



แผนงาน - ผลผลิต	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567		เป้าหมาย ปี 2568	งบประมาณ (ล้านบาท)		
		แผน	ผล (9 เดือน)		เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ					1,464.4312	894.8181	2,359.2493
จำนวนบุคลากร	คน	3,240	3,313	4,651	1,464.4312	894.8181	2,359.2493
2. แผนงานตามภารกิจพื้นฐาน					281.7891	3,380.1286	3,661.9177
2.1 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา					269.8161	2,548.4399	2,818.2560
จำนวนนิสิตเข้าใหม่*	คน	7,987	8,322	8,366			
จำนวนนิสิตทั้งหมด*	คน	29,236	29,470	29,512			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา*	คน	6,446	5,429	6,451			
2.2 แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม					-	29.8734	29.8734
จำนวนโครงการบริการวิชาการบริการวิชาการ	โครงการ	244	932	245			
จำนวนผู้เข้าชมของสถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล	คน	1,000,000	1,203,115	1,200,000			
2.3 แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม					-	2.1100	2.1100
จำนวนโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	โครงการ	86	78	73			

หมายเหตุ* ปี 2567 ผล (9 เดือน) จำนวนนิสิตเข้าใหม่ จำนวนนิสิตทั้งหมด ในปีการศึกษา 2567 และผู้สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษา 2566
ปี 2568 จำนวนนิสิตเข้าใหม่ จำนวนนิสิตทั้งหมด ในปีการศึกษา 2568 และผู้สำเร็จการศึกษาของปีการศึกษา 2567

เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (ต่อ)



แผนงาน - ผลผลิต	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567		เป้าหมาย ปี 2568	งบประมาณ (ล้านบาท)		
		แผน	ผล (9 เดือน)		เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม
2.4 แผนงานบริการสุขภาพ		449,000	301,136	503,484	11.9730	799.7053	811.6783
จำนวนผู้ป่วยใน	คน	9,000	7,744	11,484			
จำนวนผู้ป่วยนอก	คน	440,000	293,392	492,000			
3. แผนงานยุทธศาสตร์					104.0346	271.0603	375.0949
3.1 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน					23.2046	-	23.2046
จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ	คน	3,771	3,577	3,897			
3.2 โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม					80.8300	-	80.8300
จำนวนนิสิตทั้งหมด	คน	194	333	505			
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	49	49	49			

เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (ต่อ)



แผนงาน - ผลผลิต	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2567		เป้าหมาย ปี 2568	งบประมาณ (ล้านบาท)		
		แผน	ผล (9 เดือน)		เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย	รวม
3.5 ขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ให้บรรลุเป้าหมาย					-	271.0603	271.0603
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์	ร้อยละ	80	56.82	80			
รวมงบประมาณ					1,850.2549	4,546.0070	6,396.2619

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 6,396,261,900 บาท โดยตั้งงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณการรายรับ 4,903,852,100 บาท และใช้เงินสะสมตั้งงบประมาณ 1,492,409,800 บาท
2. ขอยกเว้นให้ส่วนงานตั้งงบประมาณไม่เป็นไปตามนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้
 - 2.1 ส่วนงานที่มีประมาณการรายรับไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย
 - 2.1.1 คณะเทคโนโลยีทางทะเล ขอยกเว้นการตั้งเงินสมทบกองทุนของส่วนงาน และตั้งงบประมาณเพื่อการวิจัย ร้อยละ 3 ซึ่งน้อยกว่านโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ฯ
 - 2.2.2 คณะเทคโนโลยีการเกษตร และกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขอยกเว้นการตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัย
 - 2.2.3 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ขอตั้งงบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมมหาวิทยาลัยน้อยกว่าแผนการคืนเงิน
 - 2.2 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ขอตั้งงบประมาณรายการงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและจำเป็น ร้อยละ 2 และรายการเงินสำรองกรณีรายรับต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ 5 ซึ่งน้อยกว่านโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ 8 และนำวงเงินที่ขอยกเว้นไปตั้งงบประมาณค่ายาและค่าเวชภัณฑ์ เพื่อให้โรงพยาบาลมีวงเงินสำหรับวางแผนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ หากเห็นชอบตาม 1 และ 2 ขอรับรองมติในที่ประชุมเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ขอขอบคุณ
THANK YOU

(ร่าง)



ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพักและค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ และข้อ ๑๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพักและค่าบริการหอพัก พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗ เรื่อง ค่าบำรุงหอพักค่าธรรมเนียมหอพักและค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๔๑๙/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพักค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๔ ค่าบำรุงหอพัก ให้เรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ในตารางหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ ค่าธรรมเนียมหอพักสำหรับการเข้าพักรายวัน ให้เรียกเก็บเป็นรายวัน ตามที่กำหนดไว้ในตารางหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๖ ค่าบริการหอพัก ให้เรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค และบริการหอพักอื่น ๆ ตามอัตราที่กำหนด ไว้ในตารางหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๗ ในกรณีนิสิตและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เข้าอยู่หอพัก ให้ชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามข้อ ๔ และค่าบริการหอพักตามข้อ ๖ ของประกาศฉบับนี้

ข้อ ๘ การคืนเงินให้คืนได้เฉพาะค่าไฟฟ้าที่เรียกเก็บล่วงหน้าหลังหักจากค่าไฟฟ้าตามทีนิสิตใช้จริง ทั้งนี้ ไม่รวมค่าน้ำประปา

ข้อ ๙ การขอรับเงินคืน ให้นิสิตติดต่อขอรับเงินคืนภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือวันที่พ้นจากสภาพนิสิต หากพ้นกำหนดเวลาจะถือว่านิสิตไม่ประสงค์ขอรับเงินคืน วิทยาลัยนานาชาติจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติต่อไป

ข้อ ๑๐ ค่าบริการหอพักอื่น ๆ ให้เก็บตามที่ส่วนงานหอพักประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ การได้อยู่ระหว่างการดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๑๙/๒๕๖๔ เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าบริการหอพักและค่าธรรมเนียมหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ ในวันก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ การดำเนินการต่อไปสำหรับกรณีนั้น ให้เป็นไปตามประกาศดังกล่าว จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ ให้คณบดีวิทยาลัยนานาชาติเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีวิทยาลัยนานาชาติเสนออธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้คำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ตารางหมายเลข ๑
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

๑. สำหรับนิสิต

ประเภทห้องพัก	(๑) กรณีเข้าพักเป็นรายภาคเรียนให้เรียกเก็บเป็นรายภาคต่อคน		(๒) กรณีเข้าพักระหว่างภาคเรียนให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคน
	ภาคต้นหรือภาคปลาย	ภาคฤดูร้อน	ภาคต้น ภาคปลาย หรือภาคฤดูร้อน
ห้องปรับอากาศ			
-ห้องพักสำหรับ ๑ คน	๑๘,๐๐๐ บาท	๗,๒๐๐ บาท	๓,๖๐๐ บาท
-ห้องพักสำหรับ ๒ คน	๑๕,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท
-ห้องพักสำหรับ ๓ - ๔ คน	๑๑,๐๐๐ บาท	๔,๔๐๐ บาท	๒,๒๐๐ บาท

หมายเหตุ

๑. ในการคิดค่าบำรุงหอพัก เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และหากเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

๒. สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา

ประเภทห้องพัก	ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคน
- ห้องพักปรับอากาศ	๓,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ๑. พักได้ห้องละไม่เกิน ๒ คน

๒. ในการคิดค่าบำรุงหอพัก เศษของเดือนหากไม่เกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็นครึ่งเดือน และหากเกิน ๑๕ วัน ให้คิดอัตราค่าบำรุงหอพักเป็น ๑ เดือน

ตารางหมายเลข ๒
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

๑. อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก/ประเภทห้องพักปรับอากาศ (ต่อห้อง/วัน)

ประเภทผู้เข้าพัก	ห้องพักแบบ ๒ คน/วัน	ห้องพักแบบ ๓ คน/วัน	ห้องพักแบบ ๔ คน/วัน
๑. สถานะเป็น นักเรียน นิสิต นักศึกษา	๖๐๐ บาท	๙๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
๒. บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ ๑	๖๐๐ บาท	๙๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท

๒. อัตราค่าธรรมเนียมหอพัก/ประเภทห้องพักปรับอากาศ สำหรับช่วงงานรับพระราชทานปริญญาบัตร (ต่อห้อง/วัน)

ประเภทผู้เข้าพัก	ห้องพักแบบ ๒ คน/วัน	ห้องพักแบบ ๓ คน/วัน	ห้องพักแบบ ๔ คน/วัน
๑. สถานะนักเรียน นิสิต นักศึกษา	๑,๐๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๒. บุคคลอื่นนอกเหนือจากข้อ ๑	๑,๐๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ช่วงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร หอพักเปิดรับจองห้องพักเฉพาะบุคคลดังต่อไปนี้

๑. ผู้ที่มีสถานะนักเรียน นิสิต นักศึกษา
๒. บัณฑิตและครอบครัวบัณฑิตที่จะเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญา
๓. ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย
๔. ส่วนงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากคณบดีวิทยาลัยนานาชาติในการเข้าพัก

ตารางหมายเลข ๓
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗
เรื่อง ค่าบำรุงหอพัก ค่าธรรมเนียมหอพัก และค่าบริการหอพัก วิทยาลัยนานาชาติ

๑. สำหรับนิสิต

ประเภทห้องพัก	(๑)กรณีเข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บเป็นรายภาคต่อคน				(๒)กรณีเข้าพักระหว่าง ภาคเรียน ให้เรียกเก็บ เป็นรายเดือนต่อคน	
	ภาคต้นหรือภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน		ภาคต้น ภาคปลาย หรือภาคฤดูร้อน	
	ค่า น้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่า น้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่า น้ำประปา	ค่าไฟฟ้า
ห้องพักปรับอากาศ -ห้องพักสำหรับ ๑ คน -ห้องพักสำหรับ ๒ คน -ห้องพักสำหรับ ๓ - ๔ คน	ง่ายๆ ๖๐๐ บาท	ชำระตามที่ ใช้จริง หน่วยละ ๗ บาท	ง่ายๆ ๒๔๐ บาท	ชำระตามที่ ใช้จริง หน่วยละ ๗ บาท	ง่ายๆ ๑๒๐ บาท	ชำระตามที่ ใช้จริง หน่วยละ ๗ บาท

๒. สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา

ประเภทห้องพัก	ให้เรียกเก็บเป็นรายเดือนต่อคน	
	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า
ห้องพักปรับอากาศ - ห้องพักปรับอากาศ	ง่ายๆ ๑๒๐ บาท	ชำระตามที่ใช้จริง หน่วยละ ๗ บาท

หมายเหตุ

๑. สำหรับค่าไฟฟ้า

๑.๑ กรณีนิสิตเข้าพักเป็นรายภาคเรียน ให้เรียกเก็บเงินล่วงหน้าเป็นรายภาคเรียนต่อคน ดังนี้

- ภาคต้นหรือภาคปลาย ๒,๐๐๐ บาท
- ภาคฤดูร้อน ๘๐๐ บาท

๑.๒ กรณีนิสิตเข้าพักระหว่างภาคเรียน ให้เรียกเก็บเงินล่วงหน้าเป็นรายเดือนต่อคน ในอัตราเดือนละ ๔๐๐ บาท และจะคิดค่าไฟฟ้าตามหน่วยที่นิสิตใช้จริง ในอัตราหน่วยละ ๗ บาท ต่อห้องต่อเดือน โดยหักจากค่าไฟฟ้าที่เรียกเก็บล่วงหน้าหากมีส่วนเกินนิสิตต้องชำระเพิ่ม

๓. ค่าบริการหอพักอื่น ๆ

ประเภทบริการ	อัตราค่าบริการ
เงินชดใช้ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย - ค่ากุญแจห้องพัก	๑๐๐ บาท ต่อ ๑ ดอก
ค่าบริการอื่น ๆ - ค่าบริการบัตรจอดรถ เข้า-ออก ประตูอัตโนมัติ	๑๐๐ บาท ต่อ ๑ ใบ



(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๖๗

เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

.....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการ สำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทาง เภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง ประกอบข้อ ๕ (๑) และ (๒) ของระเบียบมหาวิทยาลัย บูรพา ว่าด้วยการให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหาร การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่...../..... เรื่อง การให้บริการทาง วิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๔) ในข้อ ๗ (ข) ของประกาศประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๔๒/ ๒๕๖๕ เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการ ให้บริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์

“(๔) การส่งวิเคราะห์ ในบางกลุ่มเครื่องมือ อาทิ HPLC, GC, XRD, ICP กรณีที่ผู้รับบริการมีการ กำหนดเงื่อนไขหรือสภาวะ (condition) ของวิธีการวิเคราะห์โดยอ้างอิงจากงานวิจัยต่าง ๆ เมื่อศูนย์วิเคราะห์ ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ ทำการประเมินราคาและทำใบเสนอราคาเบื้องต้นให้กับผู้รับบริการเพื่อ ยืนยันส่งตัวอย่างวิเคราะห์แล้ว หากเงื่อนไขหรือสภาวะที่ผู้รับบริการกำหนดมาไม่สามารถทำได้จริง ต้องมีการ ปรับเปลี่ยนเงื่อนไขหรือสภาวะจนส่งผลกระทบต่ออัตราค่าบริการ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ จะแจ้งผู้รับบริการทราบถึงอัตราค่าบริการใหม่ หากผู้รับบริการปฏิเสธไม่ส่งวิเคราะห์ต่อ ผู้รับบริการจะยังคงต้อง เสียค่าใช้จ่ายในส่วนการทดสอบตามเงื่อนไขหรือสภาวะเบื้องต้นตามจริง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกอัตราค่าบริการแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๔๒/๒๕๖๕ เรื่อง การ ให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์ และการให้บริการใช้เครื่องมือ วิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ และให้ใช้อัตราค่าบริการ แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

อัตราค่าบริการแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๖๗
เรื่อง การให้บริการทางวิชาการที่มีลักษณะประจำประเภทการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์
และการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์
คณะเภสัชศาสตร์

บัญชี ก. อัตราการให้บริการสำหรับการวิเคราะห์

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิติภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิติภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑.การพิสูจน์เอกลักษณ์ - FTIR (scan spectrum+ตำแหน่ง Wave number) - UV-visible spectroscopy (scan spectrum)	ตัวอย่างละ ๒๕๐ บาท ตัวอย่างแรก ๓๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑๐๐บาท	ตัวอย่างละ ๓๕๐ บาท ตัวอย่างแรก ๔๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑๕๐ บาท	ตัวอย่างละ ๕๐๐ บาท ตัวอย่างแรก ๕๐๐บาท ตัวอย่างถัดไป ๒๐๐
๒.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ - UV-visible spectroscopy ค่าทำกราฟมาตรฐาน กราฟผลวิเคราะห์ปริมาณ(Abs)n=๓ ตัวอย่างละ - Fluorospectroscopy ค่าทำ กราฟมาตรฐาน กราฟผล Abs n=๓ ตัวอย่างละ ผู้รับวิเคราะห์ควรเตรียมสารมาตรฐานมาเอง	๕๐๐ บาท ๑๐๐ บาท ๕๐๐ บาท ๑๐๐ บาท	๖๐๐ บาท ๑๕๐ บาท ๖๐๐ บาท ๑๕๐ บาท	๗๐๐ บาท ๒๐๐ บาท ๗๐๐ บาท ๒๐๐ บาท
๓.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ - High performance liquid chromatography(HPLC) แบบมี condition มาให้ ค่าเตรียมตัวอย่างและสารมาตรฐาน ยาและสมุนไพรร ค่าวิเคราะห์คิดเป็นชั่วโมง (ยาและสมุนไพรร) ค่าเตรียมตัวอย่างทางการแพทย์ ค่าวิเคราะห์คิดเป็นชั่วโมง (ตัวอย่างทางการแพทย์) - Gas chromatography (GC) แบบมี condition มาให้	เริ่มต้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๒๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๐๐๐ บาท ๕๐๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๓,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๒๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที	เริ่มต้น ๔,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๔๐๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๐๐๐ บาท ๖๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๔,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๔๐๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที	เริ่มต้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๕๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๗,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๐๐๐ บาท ๗๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๕,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๕๐๐ บาท ๕๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> - HPLC แบบพัฒนาวิธีวิเคราะห์ให้ - GC แบบพัฒนาวิธีวิเคราะห์ให้ <p>* ผู้ส่งวิเคราะห์ต้องนำสารมาตรฐานมาเอง และสามารถนำ Column มาเองได้</p>	<p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>๔.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ</p> <p>Liquid Chromatography - Mass spectroscopy (LC-MS/MS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์เชิงปริมาณ ค่าทำ กราฟมาตรฐาน ค่าเตรียมตัวอย่าง ค่าวิเคราะห์ตัวอย่าง ค่าแปลผล - วิเคราะห์เชิงคุณภาพ 	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>
<p>๕.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ</p> <p>Gas Chromatography-Mass spectroscopy (GC-MS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์เชิงปริมาณ ค่าทำ กราฟมาตรฐาน ค่าเตรียมตัวอย่าง ค่าวิเคราะห์ตัวอย่าง ค่าแปลผล - วิเคราะห์เชิงคุณภาพ 	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท</p>
<p>๖.การวิเคราะห์โลหะหนักและแร่ธาตุ (n=๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atomic adsorption (graphite) - Hydride Generation Technique 	<p>๑,๒๐๐ บาท/ธาตุ</p> <p>๒,๐๐๐ บาท/ธาตุ</p>	<p>๑,๔๐๐ บาท/ธาตุ</p> <p>๒,๓๐๐ บาท/ธาตุ</p>	<p>๑,๖๐๐ บาท/ธาตุ</p> <p>๒,๕๐๐ บาท/ธาตุ</p>
<p>๗. การวิเคราะห์โลหะหนักและแร่ธาตุ (n=๑) ด้วยเครื่อง ICP-OES</p>	<p>เริ่มต้น</p> <p>๑-๕ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๖-๑๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๑-๒๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๑๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น</p> <p>๑-๕ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๖-๑๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๑-๒๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๑๐๐ บาท</p>	<p>เริ่มต้น</p> <p>๑-๕ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๓,๐๐๐ บาท</p> <p>๖-๑๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๑-๒๐ ตัวอย่าง</p> <p>ตัวอย่างละ ๒,๑๐๐ บาท</p>
<p>๘.การวิเคราะห์ปริมาณน้ำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Karl fisher (volumetric) n=๓ - Loss on drying n=๓ 	<p>ตัวอย่างละ ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>ตัวอย่างละ ๓๐๐ บาท</p>	<p>ตัวอย่างละ ๑,๒๐๐ บาท</p> <p>ตัวอย่างละ ๔๐๐ บาท</p>	<p>ตัวอย่างละ ๑,๔๐๐ บาท</p> <p>ตัวอย่างละ ๕๐๐ บาท</p>
<p>๙.การวิเคราะห์ฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระ (IC๕๐) ค่าบริการต่อ ๑ ตัวอย่าง (n=๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - DPPH - ABTS 	<p>๑,๖๐๐ บาท</p> <p>๑,๖๐๐ บาท</p>	<p>๑,๘๐๐ บาท</p> <p>๑,๘๐๐ บาท</p>	<p>๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๒,๐๐๐ บาท</p>

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑๐. การวิเคราะห์ฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระ (equivalent trolox) - DPPH ต่อ ๑ ตัวอย่าง - ABTS ต่อ ๑ ตัวอย่าง - FRAP ต่อ ๑ ตัวอย่าง	๑,๐๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท ๑,๔๐๐ บาท ๑,๔๐๐ บาท
๑๑. วิเคราะห์ปริมาณฟีนอลิกกรวม Folin-Ciocalteu - ค่าทำกราฟมาตรฐาน Gallic acid - ตัวอย่างที่จะทดสอบ ตัวอย่างละ	๑,๐๐๐ บาท ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท ๓๐๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท ๔๐๐ บาท
๑๒. วิเคราะห์ปริมาณฟลาโวนอยรวม - ค่าทำกราฟมาตรฐาน Quercetin - ตัวอย่างที่จะทดสอบ ตัวอย่างละ	๑,๐๐๐ บาท ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท ๓๐๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท ๔๐๐ บาท
๑๓. การวิเคราะห์เอกลักษณ์น้ำมันหอมระเหย - Refractive Index ตัวอย่างละ - Specific gravity ตัวอย่างละ	๒๕๐ บาท ๒๕๐ บาท	๓๕๐ บาท ๓๕๐ บาท	๔๕๐ บาท ๔๕๐ บาท
๑๔. วิเคราะห์ steroid ในสมุนไพรด้วย test kit (ใช้ชุดทดสอบของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข)	๒๕๐ บาท	๓๕๐ บาท	๔๕๐ บาท
๑๕. วิเคราะห์ steroid ในเครื่องสำอางด้วย test kit (ใช้ชุดทดสอบของกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข)	๒๕๐ บาท	๓๕๐ บาท	๔๕๐ บาท
๑๖. วิเคราะห์ด้วย Differential scanning calorimetry (DSC) ตัวอย่างละ (n=๑) (อุณหภูมิไม่เกิน ๕๐๐ °C) ไม่รวมค่าแปลผล	๘๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท
๑๗. วิเคราะห์ด้วย TGA ตัวอย่างละ (n=๑)	๑,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท
๑๘. วิเคราะห์ด้วย X-ray diffraction (XRD) (ต่อตัวอย่าง n=๑) ไม่รวมค่าแปลผล - Measurement powder diffraction - Phase quantitative analysis - Special mode ต่างๆ (ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม)	๗๐๐ ๑,๐๐๐ เริ่มต้นที่ ๑,๔๐๐	๘๐๐ ๑,๓๐๐ เริ่มต้นที่ ๑,๖๐๐	๙๐๐ ๑,๖๐๐ เริ่มต้นที่ ๑,๘๐๐
๑๙. Rheometer (ต่อตัวอย่าง n=๑)	๑,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐ บาท	๑,๔๐๐ บาท
๒๐. Surface tension (ต่อตัวอย่าง n=๑)	๒๕๐ บาท	๓๕๐ บาท	๔๕๐ บาท
๒๑. ค่าบริการทดสอบการละลายยาเม็ด (dissolution test) กรณีให้ศูนย์เป็นคนวิเคราะห์ให้ *ราคาไม่รวมค่าวิเคราะห์ปริมาณยา	จุดแรก ๘๐๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๓๐๐ บาท	จุดแรก ๙๐๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๓๐๐ บาท	จุดแรก ๑,๐๐๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๓๐๐ บาท
๒๒. ค่าบริการการปลดปล่อยด้วยยา ด้วยเครื่อง flow through cell *ไม่รวมค่าอุปกรณ์ และค่าวิเคราะห์ปริมาณยา	จุดแรก ๑,๕๐๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๕๐๐ บาท	จุดแรก ๑,๗๕๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๕๐๐ บาท	จุดแรก ๒,๐๐๐ บาท จุดต่อไปจุดละ ๕๐๐ บาท

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๒๓.ค่าบริการการปลดปล่อยตัวยา ด้วยเครื่อง Franz cell diffusion *ไม่รวมค่าอุปกรณ์ และค่าวิเคราะห์ปริมาณยา	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๑,๕๐๐ บาท/จุดเวลา/ ตัวอย่าง หากทำการวิเคราะห์หลาย จุดแต่ตัวอย่างเดิม คิดจุดละ ๕๐๐ บาท	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๑,๕๐๐ บาท/จุดเวลา/ ตัวอย่าง หากทำการวิเคราะห์หลาย จุดแต่ตัวอย่างเดิม คิดจุดละ ๕๐๐ บาท	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๑,๕๐๐ บาท/จุดเวลา/ ตัวอย่าง หากทำการวิเคราะห์หลาย จุดแต่ตัวอย่างเดิม คิดจุดละ ๕๐๐ บาท
๒๔.หาค่าสมบัติเชิงกลด้วยเครื่อง Texture analyzer	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๓๐๐ บาท	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๓๐๐ บาท	เริ่มต้น ตัวอย่างละ ๓๐๐ บาท
๒๕.หาค่าแรงตึงผิวของของเหลว ด้วยเครื่อง Drop Shape Instrument	ตัวอย่างละ ๓๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๔๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๕๐๐ บาท
๒๖.คุณภาพของน้ำมันและไขมันบริโภค (Oils and Fats) - ค่าของกรด (Acid value) Titration - ค่าเปอร์ออกไซด์ (Peroxide value) - ค่าสaponification (Saponification value) - ค่าไอโอดีน (Iodine value)	ตัวอย่างละ ๕๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๖๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๔๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๖๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๖๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๗๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๔๕๐ บาท ตัวอย่างละ ๗๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๗๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๘๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๕๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๘๐๐ บาท
๒๗.ค่าวิเคราะห์ด้วยเครื่อง Raman spectroscopy - วิเคราะห์ spectrum - วิเคราะห์ imaging	ตัวอย่างละ ๘๐๐ บาท ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๙๐๐ บาท ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๑,๐๐๐ บาท ชั่วโมงละ ๓,๐๐๐ บาท
๒๘.วิเคราะห์ค่า osmolarity	๓๐๐ บาท	๔๐๐ บาท	๕๐๐ บาท
๒๙.วิเคราะห์การหักเหของแสง (Refractrometer)	เริ่มต้น ๒๐๐ บาท	เริ่มต้น ๒๐๐ บาท	เริ่มต้น ๒๐๐ บาท
๓๐.วิเคราะห์การบิดระนาบแสง (Polarimetry)	เริ่มต้น ๑,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๑,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๑,๐๐๐ บาท
๓๑.การวิเคราะห์อนุภาคระดับนาโนหรือ ประจุพื้นผิวของอนุภาค (Nano sizer- Light scattering)	ขนาดอนุภาค ๘๐๐ บาท ประจุพื้นผิว ๘๐๐ บาท ถ้าวิเคราะห์พร้อมกัน ทั้งอนุภาคและประจุพื้นผิว ๑,๓๐๐ บาท	ขนาดอนุภาค ๙๐๐ บาท ประจุพื้นผิว ๙๐๐ บาท ถ้าวิเคราะห์พร้อมกัน ทั้งอนุภาคและประจุพื้นผิว ๑,๔๐๐ บาท	ขนาดอนุภาค ๑,๐๐๐ บาท ประจุพื้นผิว ๑,๐๐๐ บาท ถ้าวิเคราะห์พร้อมกัน ทั้งอนุภาคและประจุพื้นผิว ๑,๕๐๐ บาท
๓๒.วิเคราะห์ด้วย Confocal Laser Scanning Microscope	เริ่มต้นที่ ชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท	เริ่มต้นที่ ชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท	เริ่มต้นที่ ชั่วโมงละ ๒,๕๐๐ บาท
๓๓.ค่าบริการวัดความเป็นกรดต่าง	๕๐ บาท	๗๕ บาท	๑๐๐ บาท
๓๔.น้ำบริสุทธิ์ type I		ลิตรละ ๑๐๐ บาท	ลิตรละ ๑๒๐ บาท
๓๕.น้ำบริสุทธิ์ type II		ลิตรละ ๘๐ บาท	ลิตรละ ๑๐๐ บาท
๓๖.ค่าเก็บตัวอย่างในตู้ทดสอบความคงตัวก่อน และหลังเก็บตัวอย่างแต่ละเดือน (ไม่รวมค่าวิเคราะห์)		๙๐๐ บาท/ตัวอย่าง	๑,๐๐๐ บาท/ตัวอย่าง

บัญชี ข. อัตราการให้บริการเตรียมตัวอย่างและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑. ค่าบริการเตรียมตัวอย่างพืชสมุนไพร - อบสมุนไพร ไม่เกิน ๕ กิโลกรัม *ไม่รวมค่าเตรียมวัตถุดิบ	๑๕๐ บาท/ชั่วโมง ขั้นต่ำ ๘ ชั่วโมง	๒๐๐ บาท/ชั่วโมง ขั้นต่ำ ๘ ชั่วโมง	๒๕๐ บาท/ชั่วโมง ขั้นต่ำ ๘ ชั่วโมง
๒. ค่าบริการเตรียมตัวอย่างพืชสมุนไพร - บดสมุนไพร ด้วยเครื่อง Hammer mill	๑๕๐ บาท/กิโลกรัม	๒๐๐ บาท/กิโลกรัม	๒๕๐ บาท/กิโลกรัม
๓. ค่าบริการเครื่องทำแกรนูล (fluidized bed)	ชั่วโมงแรก ๑,๕๐๐ บาท ชั่วโมงถัดไป ๓๐๐ บาท/ชั่วโมง	ชั่วโมงแรก ๑,๗๕๐ บาท ชั่วโมงถัดไป ๓๐๐ บาท/ชั่วโมง	ชั่วโมงแรก ๒,๐๐๐ บาท ชั่วโมงถัดไป ๓๐๐ บาท/ชั่วโมง
๔. ค่าบริการเครื่องทำแห้งแบบพ่นฝอย (Spray dried)	๑,๕๐๐ บาท/ลิตร สารสกัดก่อนเข้าเครื่อง	๒,๐๐๐ บาท/ลิตร สารสกัดก่อนเข้าเครื่อง	๒,๕๐๐ บาท/ลิตร สารสกัดก่อนเข้าเครื่อง
๕. ค่าบริการกลั่นน้ำมันหอมระเหยด้วยเครื่อง microwave	๓,๐๐๐ บาท/กิโลกรัมพืช	๔,๐๐๐ บาท/กิโลกรัมพืช	๕,๐๐๐ บาท/กิโลกรัมพืช
๖. ค่าทำแห้งสารสกัด (Rotary solvent evaporation) *เฉพาะตัวทำละลายอินทรีย์ที่ระเหยง่าย	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง หรือ เหมาจ่ายไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ๒,๐๐๐ บาท	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง หรือ เหมาจ่ายไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ๒,๐๐๐ บาท	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง หรือ เหมาจ่ายไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ๒,๐๐๐ บาท
๗. ค่าบริการผลิตยาเม็ดต้นแบบ (Tablets/Capsules) *ไม่รวมค่าใช้เครื่องมือ และค่าวัตถุดิบ	๑,๐๐๐ บาท/กิโลกรัม	๑,๑๐๐ บาท/กิโลกรัม	๑,๒๐๐ บาท/กิโลกรัม
๘. ค่าบริการพัฒนาสูตรตำรับผลิตภัณฑ์สุขภาพ	เริ่มต้นที่ ๑๕,๐๐๐ บาท ขึ้นอยู่กับความยากง่ายและความต้องการของผู้รับบริการ		

บัญชี ค. อัตราการให้บริการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (ผู้รับบริการเป็นผู้ดำเนินการทดสอบด้วยตนเอง)

	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑. การบริการใช้เครื่องตอกเม็ดยาด้วยเครื่อง Rotary tableting machine (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๔๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
๒. การบริการใช้เคลือบเม็ดยาด้วยเครื่อง (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๔๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
๓. การบริการใช้เครื่องทดสอบการละลาย ของเม็ดยา (dissolution test ชนิด manual) (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๔๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
๔. การบริการใช้เครื่องผสมผงยา (wet granulation mixture) (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๔๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
๕. เครื่องแรงลดขนาดอัตโนมัติ (Oscillator) (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๔๐๐ บาท/ชั่วโมง	๕๐๐ บาท/ชั่วโมง
๖. การบริการใช้เครื่องทดสอบการแตกตัวของเม็ดยา (disintegration test ชนิด manual) (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๒๕๐ บาท/ชั่วโมง	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง
๗. การบริการใช้เครื่องทดสอบความกร่อนของเม็ดยา (Friability test ชนิด manual) (คิดตามชั่วโมง เศษชั่วโมงปัดเป็น ๑ ชั่วโมง)		๒๕๐ บาท/ชั่วโมง	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง

บัญชี ง. อัตราการให้บริการทดสอบประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑.เครื่องวัดค่า SPF (SPF testing, In vitro)	๕,๐๐๐ บาท/ตัวอย่าง	๕,๕๐๐ บาท/ตัวอย่าง	๖,๐๐๐ บาท/ตัวอย่าง
๒.บริการตรวจวัดสภาพผิวด้วยเครื่องตรวจวัดสภาพ ผิวยี่ห้อ Cortex Technology รุ่น Dermalab Combo (ไม่รวมวัสดุสิ้นเปลือง)	เริ่มต้นที่ ๑๕,๐๐๐ บาท/วัน	เริ่มต้นที่ ๑๕,๐๐๐ บาท/วัน	เริ่มต้นที่ ๑๕,๐๐๐ บาท/วัน
๓.บริการตรวจวัดสภาพผิวด้วยเครื่องตรวจวัดสภาพ ผิวยี่ห้อ Miravex รุ่น Antera mD	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง)	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง)	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง)
๔.เครื่องเทียบสี		๒๐๐ บาท/ชั่วโมง	๓๐๐ บาท/ชั่วโมง

บัญชี จ. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑. Sebum Collecting Strips	๒๕ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)	๒๕ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)	๒๕ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)
๒. Double adhesive pads for elasticity probe	๓๐ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)	๓๐ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)	๓๐ บาท/ชิ้น (ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น)
๓. Disposable folded capillary cells.	๑,๑๐๐ บาท/ชิ้น	๑,๑๐๐ บาท/ชิ้น	๑,๑๐๐ บาท/ชิ้น
๔. Hermetic pan (DSC)	๑๐๐ บาท/คู่ (ถ้วย+ฝา)	๑๐๐ บาท/คู่ (ถ้วย+ฝา)	๑๐๐ บาท/คู่ (ถ้วย+ฝา)
๕. แก๊สไนโตรเจน สำหรับเครื่อง DSC ,TGA หรือ GC กรณีใช้บริการด้วยตนเอง	๕๐ บาท/ชั่วโมง เหมาจ่ายวันละ ๖๐๐ บาท		

บัญชี ฉ. ค่าออกไปรับรองผล

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑. ค่าออกไปรับรองผล		ฉบับละ ๑๐๐ บาท	

ข้อกำหนดผู้รับบริการ

๑. ผู้ขอรับบริการควรนำวิธีการ สารเคมี และอุปกรณ์ เช่น HPLC column หรือ สารมาตรฐาน มาเองเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ
๒. อัตราค่าบริการวิเคราะห์ข้างต้นอาจเปลี่ยนแปลงขึ้นกับรายละเอียด และความซับซ้อนของงานวิเคราะห์ รวมถึงข้อตกลงระหว่างผู้รับและบริการและศูนย์วิเคราะห์ โดยศูนย์วิเคราะห์จะทำการประเมินราคาให้ผู้รับวิเคราะห์ทราบและยืนยันการส่งวิเคราะห์ก่อนทำการวิเคราะห์ทุกครั้ง
๓. ผู้ขอรับบริการต้องชำระค่าบริการและนำใบเสร็จ มารับผลวิเคราะห์กับศูนย์วิเคราะห์หรือส่งทางไปรษณีย์ และศูนย์วิเคราะห์จะไม่แจ้งผลการวิเคราะห์ทางโทรศัพท์ทุกกรณี
๔. ผลการวิเคราะห์ที่ทางศูนย์วิเคราะห์ ออกให้ ใช้เฉพาะตัวอย่างที่ส่งวิเคราะห์เท่านั้น ห้ามนำไปประกาศโฆษณา
๕. ในกรณีที่มีการออกผลการทดสอบแล้ว ผู้รับบริการต้องการให้วิเคราะห์ซ้ำ ผู้ขอรับบริการต้องออกค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ตัวอย่างเดิมอีกครั้ง ในอัตราเท่ากับค่าบริการเดิมตามหัวข้อที่ต้องการวิเคราะห์ซ้ำ
๖. การให้บริการอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการศูนย์วิเคราะห์ เป็นผู้ตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

บัญชี ข. อัตราการให้บริการสำหรับบริการวิเคราะห์ กรณีได้รับการรับรอง ISO ๑๗๐๒๕

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิติภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิติภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑.การพิสูจน์เอกลักษณ์ - FTIR (scan spectrum+ตำแหน่ง Wave number) - UV-visible spectroscopy (scan spectrum)	ตัวอย่างละ ๓๗๕ บาท ตัวอย่างแรก ๔๕๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑๕๐บาท	ตัวอย่างละ ๕๒๕ บาท ตัวอย่างแรก ๖๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๒๒๕ บาท	ตัวอย่างละ ๗๕๐ บาท ตัวอย่างแรก ๗๕๐บาท ตัวอย่างถัดไป ๓๐๐
๒.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ - UV-visible spectroscopy ค่าทำกราฟมาตรฐาน กราฟละ วิเคราะห์ปริมาณ(Abs)n=๓ ตัวอย่างละ - Fluorospectroscopy ค่าทำ กราฟมาตรฐาน กราฟละ Abs n=๓ ตัวอย่างละ ผู้รับวิเคราะห์ควรเตรียมสารมาตรฐานมาเอง	๗๕๐ บาท ๑๕๐ บาท ๗๕๐ บาท ๑๕๐ บาท	๙๐๐ บาท ๒๒๕ บาท ๙๐๐ บาท ๒๒๕ บาท	๑,๐๕๐ บาท ๓๐๐ บาท ๑,๐๕๐ บาท ๓๐๐ บาท
๓.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ - High performance liquid chromatography(HPLC) แบบมี condition มาให้ ค่าเตรียมตัวอย่างและสารมาตรฐาน ยาและสมุนไพร ค่าวิเคราะห์คิดเป็นชั่วโมง (ยาและสมุนไพร) ค่าเตรียมตัวอย่างทางการแพทย์ ค่าวิเคราะห์คิดเป็นชั่วโมง (ตัวอย่างทางการแพทย์) - Gas chromatography (GC) แบบมี condition มาให้ - HPLC แบบพัฒนาวิธีวิเคราะห์ให้ - GC แบบพัฒนาวิธีวิเคราะห์ให้ * ผู้ส่งวิเคราะห์ต้องนำสารมาตรฐานมาเอง และสามารถนำ Column มาเองได้	เริ่มต้น ๔,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๓๗๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๗,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๕๐๐ บาท ๗๕๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๔,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๓๗๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๖๐๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๕๐๐ บาท ๙๗๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๖,๐๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๖๐๐ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๗,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๘๒๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๑๐,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๑,๕๐๐ บาท ๑,๑๒๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๗,๕๐๐ บาท ตัวอย่างถัดไป ๗๕๐ บาท ๘๒๕ บาท/๓๐ นาที เศษที่เกินมา คิดเป็น ๓๐ นาที เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๕๐,๐๐๐ บาท

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิสิตภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิสิตภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๔.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ Liquid Chromatography - Mass spectroscopy (LC-MS/MS) - วิเคราะห์เชิงปริมาณ ค่าทำ กราฟมาตรฐาน ค่าเตรียมตัวอย่าง ค่าวิเคราะห์ตัวอย่าง ค่าแปลผล - วิเคราะห์เชิงคุณภาพ	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท
๕.การวิเคราะห์ปริมาณสารสำคัญ Gas Chromatography-Mass spectroscopy (GC-MS) - วิเคราะห์เชิงปริมาณ ค่าทำ กราฟมาตรฐาน ค่าเตรียมตัวอย่าง ค่าวิเคราะห์ตัวอย่าง ค่าแปลผล - วิเคราะห์เชิงคุณภาพ	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท	เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท เริ่มต้น ๙,๐๐๐ บาท
๖.การวิเคราะห์โลหะหนักและแร่ธาตุ (n=๑) - Atomic adsorption (graphite) - Hydride Generation Technique	๑,๘๐๐ บาท/ธาตุ ๓,๐๐๐ บาท/ธาตุ	๒,๑๐๐ บาท/ธาตุ ๓,๔๕๐ บาท/ธาตุ	๒,๔๐๐ บาท/ธาตุ ๓,๗๕๐ บาท/ธาตุ
๗.การวิเคราะห์โลหะหนักและแร่ธาตุ (n=๑) ด้วยเครื่อง ICP-OES	เริ่มต้น ๑-๕ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๔,๕๐๐ บาท ๖-๑๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๗๕๐ บาท ๑๑-๒๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๑๕๐ บาท	เริ่มต้น ๑-๕ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๔,๕๐๐ บาท ๖-๑๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๗๕๐ บาท ๑๑-๒๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๑๕๐ บาท	เริ่มต้น ๑-๕ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๔,๕๐๐ บาท ๖-๑๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๗๕๐ บาท ๑๑-๒๐ ตัวอย่าง ตัวอย่างละ ๓,๑๕๐ บาท
๘.การวิเคราะห์ปริมาณน้ำ - Karl fisher (volumetric) n=๓ - Loss on drying n=๓	ตัวอย่างละ ๑,๕๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๔๕๐ บาท	ตัวอย่างละ ๑,๘๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๖๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๒,๑๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๗๕๐ บาท
๙.การวิเคราะห์ฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระ (IC๕๐) ค่าบริการต่อ ๑ ตัวอย่าง (n=๑) - DPPH - ABTS	๒,๔๐๐ บาท ๒,๔๐๐ บาท	๒,๗๐๐ บาท ๒,๗๐๐ บาท	๓,๐๐๐ บาท ๓,๐๐๐ บาท
๑๐.การวิเคราะห์ฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระ (equivalent trolox) - DPPH ต่อ ๑ ตัวอย่าง - ABTS ต่อ ๑ ตัวอย่าง - FRAP ต่อ ๑ ตัวอย่าง	๑,๕๐๐ บาท ๑,๕๐๐ บาท ๑,๕๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท ๑,๘๐๐ บาท ๑,๘๐๐ บาท	๒,๑๐๐ บาท ๒,๑๐๐ บาท ๒,๑๐๐ บาท
๑๑.วิเคราะห์ปริมาณฟีนอลิกรวม Folin-Ciocalteu - ค่าทำกราฟมาตรฐาน Gallic acid - ตัวอย่างที่จะทดสอบ ตัวอย่างละ	๑,๕๐๐ บาท ๓๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท ๔๕๐ บาท	๒,๑๐๐ บาท ๖๐๐ บาท

การทดสอบ	อัตราที่ ๑ บุคคลและนิติภายใน คณะเภสัชศาสตร์	อัตราที่ ๒ บุคคลและนิติภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	อัตราที่ ๓ บุคคลหรือหน่วยงาน ภายนอก
๑๒.วิเคราะห์ปริมาณฟลาโวนอยรวม - ค่าทำกราฟมาตรฐาน Quercetin - ตัวอย่างที่จะทดสอบ ตัวอย่างละ	๑,๕๐๐ บาท ๓๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท ๔๕๐ บาท	๒,๑๐๐ บาท ๖๐๐ บาท
๑๓.การวิเคราะห์เอกลักษณ์น้ำมันหอมระเหย - Refractive Index ตัวอย่างละ - Specific gravity ตัวอย่างละ	๓๗๕ บาท ๓๗๕ บาท	๕๒๕ บาท ๕๒๕ บาท	๖๗๕ บาท ๖๗๕ บาท
๑๔.วิเคราะห์ steroid ในสมุนไพรด้วย test kit (ใช้ชุดทดสอบของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข)	๓๗๕ บาท	๕๒๕ บาท	๖๗๕ บาท
๑๕.วิเคราะห์ steroid ในเครื่องสำอางด้วย test kit (ใช้ชุดทดสอบของกรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข)	๓๗๕ บาท	๕๒๕ บาท	๖๗๕ บาท
๑๖.วิเคราะห์ด้วย Differential scanning calorimetry (DSC) ตัวอย่างละ (n=๑) (อุณหภูมิไม่เกิน ๕๐๐ °C) ไม่รวมค่าแปลผล	๑,๒๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท
๑๗.วิเคราะห์ด้วย TGA ตัวอย่างละ (n=๑)	๑,๕๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท	๒,๑๐๐ บาท
๑๘.วิเคราะห์ด้วย X-ray diffraction (XRD) (ต่อตัวอย่าง n=๑) ไม่รวมค่าแปลผล - Measurement powder diffraction - Phase quantitative analysis - Special mode ต่างๆ (ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม)	๑,๐๕๐ ๑,๕๐๐ เริ่มต้นที่ ๒,๑๐๐	๑,๒๐๐ ๑,๙๕๐ เริ่มต้นที่ ๒,๔๐๐	๑,๓๕๐ ๒,๔๐๐ เริ่มต้นที่ ๒,๗๐๐
๑๙.Rheometer (ต่อตัวอย่าง n=๑)	๑,๕๐๐ บาท	๑,๘๐๐ บาท	๒,๑๐๐ บาท
๒๐.Surface tension (ต่อตัวอย่าง n=๑)	๓๗๕ บาท	๕๒๕ บาท	๖๗๕ บาท
๒๑.คุณภาพของน้ำมันและไขมันบริโภคน (Oils and Fats) - ค่าของกรด (Acid value) Titration - ค่าเปอร์ออกไซด์ (Peroxide value) - ค่าสaponification (Saponification value) - ค่าไอโอดีน (Iodine value)	ตัวอย่างละ ๗๕๐ บาท ตัวอย่างละ ๙๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๖๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๙๐๐ บาท	ตัวอย่างละ ๙๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๑,๐๕๐ บาท ตัวอย่างละ ๖๗๕ บาท ตัวอย่างละ ๑,๐๕๐ บาท	ตัวอย่างละ ๑,๐๕๐ บาท ตัวอย่างละ ๑,๒๐๐ บาท ตัวอย่างละ ๗๕๐ บาท ตัวอย่างละ ๑,๒๐๐ บาท
๒๒.ค่าอภิบาลผลการทดสอบ (กรณี ระบุในใบรับรองผลการทดสอบว่า เป็นผลการวิเคราะห์ที่มีระบบ ISO ๑๗๐๒๕)	ฉบับละ ๑๕๐ บาท		

-ร่าง-



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี
คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา
แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐
ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่..... /
๒๕๖๗ เมื่อวันที่.....และสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๗ เมื่อวันที่..... จึงออก
ระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและ
ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี
คณะเภสัชศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้เก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นแบบเหมาจ่ายรายภาคการศึกษา
ดังต่อไปนี้

(ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
(๑)	หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๘๙,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๔๐,๐๐๐
(๒)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเครื่องสำอาง		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๕,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๗,๕๐๐

(ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
(๑)	หลักสูตรเภสัชศาสตร์บัณฑิต		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๑๐๙,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๕๐,๐๐๐
(๒)	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต		
	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเครื่องสำอาง		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๕๕,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๗,๕๐๐

ในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรตามวรรคหนึ่ง และยังไม่ได้มีการขอเปลี่ยนแปลงอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้ใช้อัตราการจัดเก็บค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง”

ประกาศ ณ วันที่

(รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

(ร่าง)



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี

คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการประชุมครั้งที่..... /๒๕๖๗ เมื่อวันที่.....และสภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๗ เมื่อวันที่..... จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ใน (ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย และ (๕) ใน (ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(ก) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตไทย

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต		
(๕)	สาขาวิชาดนตรีศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๒๑,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๐,๕๐๐

(ข) สำหรับนิสิตภาคปกติ นิสิตต่างชาติ

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต		
(๕)	สาขาวิชาดนตรีศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๔๑,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๐,๕๐๐”

๒

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑๓) (๑๔) และ (๑๕) ใน (ก) สำหรับนิตินิเทศภาคปกติ นิตินิเทศไทย (๑๓) และ (๑๔) ใน (ข) สำหรับนิตินิเทศภาคปกติ นิตินิเทศต่างชาติ ของข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

“(ก) สำหรับนิตินิเทศภาคปกติ นิตินิเทศไทย

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต		
(๑๓)	สาขาวิชาสังคมศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๑๖,๕๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๘,๒๕๐
(๑๔)	สาขาวิชาสังคมศึกษา (ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ)		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๑๙,๕๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๙,๗๕๐
(๑๕)	สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๒๑,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๐,๕๐๐

(ข) สำหรับนิตินิเทศภาคปกติ นิตินิเทศต่างชาติ

ลำดับที่	หลักสูตร		อัตรา (บาท)
	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต		
(๑๓)	สาขาวิชาสังคมศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๓๖,๕๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๑๘,๒๕๐
(๑๔)	สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา		
	(๑) ภาคต้น/ภาคปลาย	ภาคการศึกษาละ	๔๑,๐๐๐
	(๒) ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษาละ	๒๐,๕๐๐”

ประกาศ ณ วันที่พ.ศ.

(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๓.๑ สำนักคอมพิวเตอร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. รับรองมติในที่ประชุม	สำนัก คอมพิวเตอร์	แจ้ง สำนัก คอมพิวเตอร์ แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๑ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดการศึกษา ภาคพิเศษ	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการจัดการศึกษา ภาคพิเศษ ๒. รับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๒ กองคลังและทรัพย์สิน ขอพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอนและสอบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. รับรองมติในที่ประชุม	กองคลังและ ทรัพย์สิน	แจ้ง กองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว
๔.๓ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ขอพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (ฉบับที่ ๕)	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แบบเหมาจ่าย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การแบ่งงวดการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย สำหรับบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ (ฉบับที่ ๕) ๓. รับรองมติในที่ประชุม	คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์	แจ้ง คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ แล้ว	นำเสนอ คณะกรรมการ ร่างและกลั่นกรอง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของ มหาวิทยาลัย แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่/เรื่อง	มติ	หน่วยงาน เจ้าของเรื่อง	ผลการดำเนินงาน	ติดตามผลการ ดำเนินงาน
๔.๔ คณะเทคโนโลยีทางทะเล ขออนุมัติ กันเงินไว้เบิกเพื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อเครื่องวัดการเรืองแสง ตำบล โขมง อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑ ชุด	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้ ๑. ไม่เห็นชอบ การกันเงินไว้เบิกเพื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการจัดซื้อ เครื่องวัดการเรืองแสง ตำบลโขมง อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๕,๑๓๖,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) เนื่องจากขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการชี้แจงของส่วนงานขาด ความชัดเจน นอกจากนี้ ส่วนงานไม่ได้แสดงรายละเอียดรวมถึงหลักฐานซึ่งบ่งชี้ ถึงประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับจากการยกเลิกการประกวดราคา และเห็น ควรให้ส่วนงานปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ อย่างเคร่งครัด ๒. รับรองมติในที่ประชุม	คณะเทคโนโลยี ทางทะเล	แจ้ง คณะเทคโนโลยี ทางทะเล แล้ว	-
๔.๕ กองกฎหมาย ขออนุมัติค่าใช้จ่ายใน การปฏิบัติงานในการตรวจรักษาพยาบาล ใน ราย นายเมธิน ศรีสวัสดิ์	คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว มีมติ เห็นชอบ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานในการ ตรวจรักษาพยาบาล ในราย นายเมธิน ศรีสวัสดิ์ เป็นการเฉพาะตามอัตราที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพาเรียกเก็บในอัตราที่จ่ายจริง และรับรองมติในที่ ประชุม	กองกฎหมาย	แจ้ง กองกฎหมาย แล้ว	-