

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร.

กรรมการผู้มาประชุม

- | | | |
|----|--|---------------------|
| ๑ | อธิการบดี
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓ | ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
นายวศิน ยูวะเดมีย์ | กรรมการ |
| ๔ | ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
นายเสรี ชีโนดม | กรรมการ |
| ๕ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | กรรมการ |
| ๖ | ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพลิน เกาตระกูลวิวัฒน์ (เข้าประชุมแทน) | กรรมการ |
| ๗ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิภากรณ์ ทรัพย์กรานนท์ | กรรมการ |
| ๘ | คณบดีคณะโลจิสติกส์
เรือเอก ดร.สราวุธ ลักษณะโต
รองคณบดี (เข้าประชุมแทน) | กรรมการ |
| ๙ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
นายอาณัติ ดีพัฒนา | กรรมการ |
| ๑๐ | คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
รองศาสตราจารย์เทพศักดิ์ ทองนพคุณ | กรรมการ |
| ๑๑ | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
ดร.กมุทีณี เจริญรัตน์ (เข้าประชุมแทน) | กรรมการ |
| ๑๒ | ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายสุธีร์ เจริญสุข | กรรมการ |
| ๑๓ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรฤณศรี | กรรมการ |
| ๑๔ | ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุม ๑๓:๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ ฝ่ายเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ วิทยาเขตจันทบุรีอนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่

วิทยาเขตจันทบุรีโดยคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้อนุมัติให้นางสาวนนทียา จันทสุรวงศ์ ต่อสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้เติมเงินโทรศัพท์ระบบออนไลน์ ขนาดพื้นที่ ๑ ตารางเมตร อัตราค่าเช่าเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ซึ่งสัญญาเดิมครบวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้ต่อสัญญาระยะเวลา ๑๓ เดือน เริ่มวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ด้วยเหตุผลเพื่อให้การสิ้นสุดสัญญาเป็นไปเช่นเดียวกับสัญญาฉบับอื่น ๆ วันที่ ๓๐ กันยายน

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาแล้ว เป็นดังเอกสารแนบ

ประธานกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา เสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การกำหนดพื้นที่ด้านทิศตะวันออกของอาคาร ภปร.

ในการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้หารือการใช้พื้นที่ด้านทิศตะวันออกของอาคาร ภปร. และอาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์ สำหรับเป็นสถานที่ก่อสร้าง ๔ รายการ ดังนี้

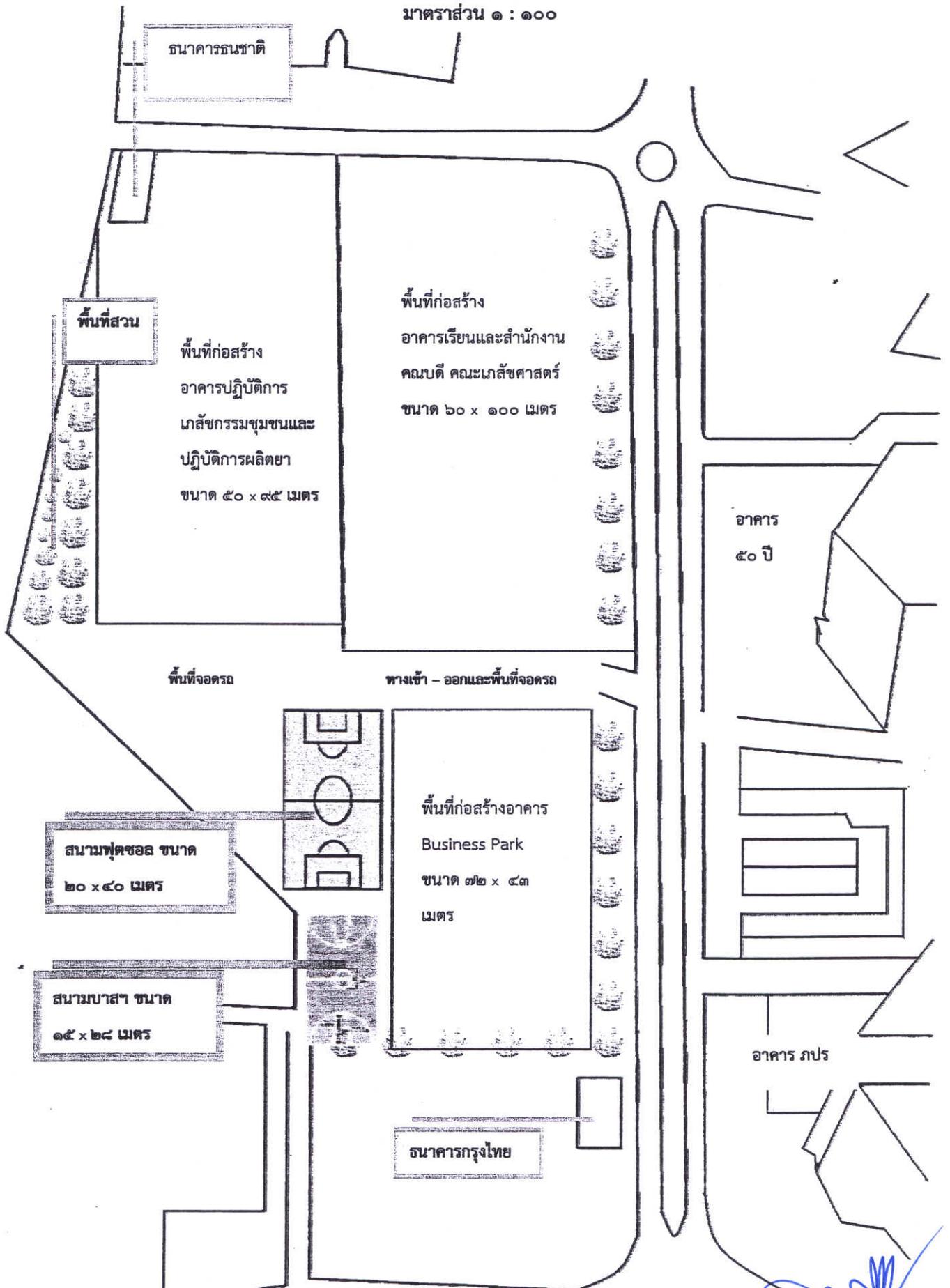
๑. อาคารของคณะเภสัชศาสตร์	จำนวน	๒	อาคาร
๒. อาคาร Business Park	จำนวน	๑	อาคาร
๓. สนามกีฬาฟุตบอลล์	จำนวน	๒	อาคาร
๔. อาคารทดสอบหมวกกันน็อก	จำนวน	๑	อาคาร

โดยมอบให้กองแผนงานดำเนินการสำรวจและวางผังการใช้พื้นที่ ความทราบแล้วนั้น ในการนี้กองแผนงานได้ดำเนินการจัดทำผังการใช้พื้นที่ เป็นดั่งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

มติ อนุมัติตามแผนผังดั่งแนบ

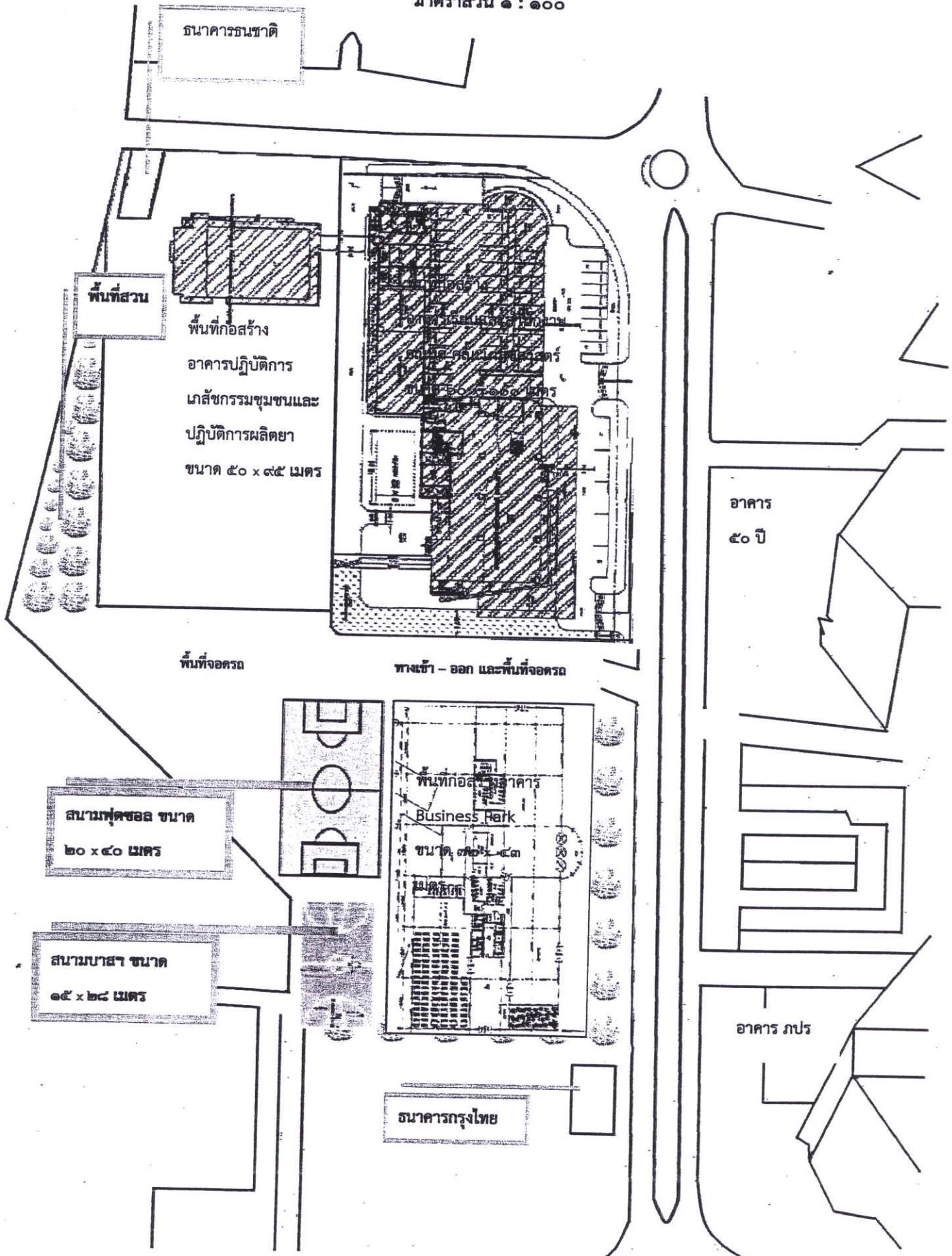
๕
การวางแผนการใช้พื้นที่ขยายงานมหาวิทยาลัยด้านทิศตะวันออกของอาคาร ภปร.



Handwritten signature in blue ink.

การวางแผนการใช้พื้นที่ขยายงานมหาวิทยาลัยด้านทิศตะวันออกของอาคาร ภปร.

มาตราส่วน ๑ : ๑๐๐



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติขยายพื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า

คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติใช้พื้นที่ด้านนอกอาคารวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน ๖๔ ตารางเมตร เพื่อจัดตั้งลานอาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมสุขภาพ โดยกำหนดให้ บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่และได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่ จำนวน ๖๔ ตารางเมตร เพื่อดำเนินการดังกล่าว ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ในการนี้คณะสหเวชศาสตร์มีความ ประสงค์ขอขยายพื้นที่เพิ่มเติมอีก ๑๘ ตารางเมตร รวมเป็น ๘๒ ตารางเมตร เนื่องจากพื้นที่เดิมที่กำหนดไว้ เป็นส่วนโค้งด้านข้างของอาคารทำให้ยากต่อการจัดตั้งร้านค้า

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติขยายพื้นที่จากเดิม ๖๔ ตารางเมตร เพิ่มเติมอีก ๑๘ ตาราง เมตร รวมเป็น ๘๒ ตารางเมตร

มติ ถอนวาระ

๔.๒ ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า

คณะแพทยศาสตร์โดยคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ขออนุมัติใช้พื้นที่ให้บุคคลภายนอกเช่าประกอบธุรกิจ ดังนี้

๑. พื้นที่ภายนอกอาคารบริเวณหน้าอาคารหอพักนิสิตแพทย์ชาย ขนาดประมาณ ๕ x ๖ เมตร (ดังเอกสารแนบหมายเลข ๑) เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่สำหรับตั้งร้านจำหน่ายอาหาร (สำเร็จรูป) และเครื่องดื่ม โดยมีเงื่อนไขให้ผู้เช่าพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างสถานที่เอง ตามรูปแบบที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด และจัดเก็บค่าเช่าตามขนาดของพื้นที่ในอัตราตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท ระยะเวลาการเช่า ๓ ปี

๒. พื้นที่ภายในอาคารบริเวณโถงชั้นล่างอาคารหอพักนิสิตแพทย์ชาย ขนาดประมาณ ๕ x ๖ เมตร (ดังเอกสารแนบหมายเลข ๒) เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่สำหรับตั้งร้านซัก อบ รีด โดยจัดเก็บค่าเช่าตามขนาดของพื้นที่ในอัตราตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท ระยะเวลาการเช่า ๓ ปี

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าประกอบธุรกิจ

มติ ขออนุมัติให้ใช้พื้นที่โดยจัดทำประกาศคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ โดยมีเงื่อนไข

๑. มีความปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย

๒. ไม่มีมลภาวะด้านกลิ่น เสียง และทัศนียภาพ

๓. ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และถูกหลักสุขาภิบาล เช่น น้ำเสีย ท่อน้ำทิ้ง

ไฟฟ้า สาธารณูปโภค

๔. คณะต้องส่งแบบให้กองอาคารสถานที่พิจารณาก่อน รวมถึงการติดตั้ง

มิเตอร์น้ำประปา-ไฟฟ้า

๔.๓ ขออนุมัติใช้พื้นที่ให้เช่าตั้งเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

หน่วยงานอาคารชุดพักอาศัย มีชัย ฤชุพันธุ์ กองอาคารสถานที่ขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณด้านข้างโรงจอดรถยนต์ ๒๔ ช่อง ของอาคารมีชัย ฤชุพันธุ์ อาคาร ๑ เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่ตั้งเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ จำนวน ๒ เครื่อง รวมจำนวน ๔ ตารางเมตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารอาคารชุด มีชัย ฤชุพันธุ์ อาคาร ๑ และอาคาร ๒ แล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ให้เช่าตั้งเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ จำนวน ๒ เครื่อง พื้นที่ ๔ ตารางเมตร

มติ อนุมัติให้ใช้พื้นที่โดยจัดทำประกาศคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ โดยมีเงื่อนไข

๑. มีความปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัย
๒. ไม่มีมลภาวะด้านกลิ่น เสียง และทัศนียภาพ
๓. ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และถูกหลักสุขาภิบาล เช่น น้ำเสีย ท่อน้ำทิ้ง

ไฟฟ้า สาธารณูปโภค

๔. ให้กองอาคารสถานที่กำกับควบคุม ดูแลการติดตั้ง รวมถึงมิเตอร์น้ำประปา-ไฟฟ้า

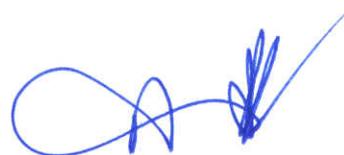
๔.๔ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สถานที่ คณะสหเวชศาสตร์

คณะสหเวชศาสตร์ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สถานที่ อาคารวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งจัดเป็นห้องบรรยาย ห้องประชุมของคณะสหเวชศาสตร์ ตามอัตราดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สถานที่ คณะสหเวชศาสตร์

มติ อนุมัติในหลักการให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราเงินถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยนำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบสภามหาวิทยาลัย และมีข้อสังเกตดังนี้

๑. ให้คณบดีคณะสหเวชศาสตร์มีอำนาจ ลด ยกเว้นค่าตอบแทนการใช้สถานที่ได้
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการรวบรวมการใช้พื้นที่และกำหนดเป็นหลักเกณฑ์กลางเริ่มใช้บังคับวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยพิจารณาต้นทุนที่แท้จริง ได้แก่ อาคาร (ยกเว้นที่ดิน) และสาธารณูปโภค



(ร่าง)

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องบรรยายและห้องประชุม
คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับที่	ขนาดจุ (คน)	ค่าใช้บริการ (ต่อชั่วโมง)	
		ในเวลาราชการ	นอกเวลาราชการ
๑.	๓๐ (MS ๓๐๓, ๔๐๕)	๑๐๐	๒๐๐
๒.	๖๐ (MS ๓๐๑)	๒๐๐	๓๐๐
๓.	๑๐๐ (MS ๒๐๒, ๒๐๓, ๔๐๒, ๔๐๕) (ไม่มีเครื่องปรับอากาศ)	๑๐๐	๒๐๐
๕.	ห้องประชุม ๑๕ คน (MS ๒๐๕)	๔๐๐	๕๐๐
๖.	ห้องประชุม ๕๐ คน (MS ๑๐๗)	๖๐๐	๗๐๐

๑. สำหรับกิจกรรมเพื่อการเรียนการสอนหรือบริการวิชาการที่มีใช้โครงการหรือรหัสวิชาของคณะสหเวชศาสตร์
๒. กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการที่เรียกเก็บค่าลงทะเบียนที่ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมจัดโครงการหรือการขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ให้เพิ่มอัตราเรียกเก็บอีกร้อยละ ๒๐
๓. กรณีให้บริการภาคเอกชนให้เพิ่มอีกร้อยละ ๕๐
๔. อัตราดังกล่าวข้างต้นรวมค่าใช้จ่ายอุปกรณ์โสต ได้แก่ เครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ LCD projector และการบริการทางเทคนิคภายในห้องแล้ว
๕. ให้ใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

๔.๕ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย

คณะแพทยศาสตร์โดยคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ประจำคณะแพทยศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ดังร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย ค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.

มติ อนุมัติในหลักการให้ใช้หลักเกณฑ์และอัตราเงินจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยนำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบสภามหาวิทยาลัย และมีข้อสังเกตดังนี้

๑. ให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์มีอำนาจ ลด ยกเว้นค่าตอบแทนการใช้สถานที่ได้
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการรวบรวมการใช้พื้นที่และกำหนดเป็นหลักเกณฑ์กลางเริ่มใช้บังคับวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยพิจารณาต้นทุนที่แท้จริง ได้แก่ อาคาร (ยกเว้นที่ดิน) และสาธารณูปโภค



(ร่าง)

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่/.....

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย

“อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ.

เพื่อให้การจัดเก็บค่าตอบแทนจากการใช้ “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๖ (๖) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่/..... เมื่อวันที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่/..... เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา” คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาพ.ศ.”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์ของการใช้ห้องบรรยาย เพื่อเปิดโอกาสให้มิสสถานที่จัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และสังคม โดยอยู่ในขอบเขตที่สอดคล้องต่อบรรยากาศทางวิชาการ ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔ ความรับผิดชอบของผู้ขอใช้ห้องบรรยาย

๔.๑ กรณีการใช้ห้องบรรยายไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตกลงกันไว้ คณะบดีคณะแพทยศาสตร์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสามารถสั่งระงับการใช้สถานที่ได้ทันที

๔.๒ ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบในการกระทำใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องบรรยายในครั้งนั้น ๆ หรือที่มีผลตามมาภายหลัง ต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่คณะแพทยศาสตร์อีกส่วนหนึ่งนอกเหนือจากค่าตอบแทน

ข้อ ๕ เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องบรรยายแล้ว ต้องชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสดหรือเช็คส่งจ่ายโดยธนาคาร (ดราฟต์) ณ งานการเงินและบัญชี สำนักงานคณะบดี คณะแพทยศาสตร์ ชั้น ๒ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ก่อนการใช้งานไม่น้อยกว่า ๓ วัน และไม่ว่ากรณีใดก็ตามคณะแพทยศาสตร์จะไม่คืนเงินให้ เมื่อมีการบอกเลิกการใช้งานในภายหลัง

/ข้อ ๖ในกรณี...

ข้อ ๖ ในกรณีหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยขอใช้ห้องบรรยาย จะต้องวางเงินค่าประกันของเสียหาย จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมกับชำระค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย โดยคณะแพทยศาสตร์จะคืนเงินค่าประกันของเสียหาย หากไม่ปรากฏความเสียหายของทรัพย์สินเกิดขึ้น

ข้อ ๗ อัตราค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยาย “อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา”
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ให้จัดเก็บตามอัตราดังนี้

ห้องขนาดความจุ	ขนาดห้อง (ตร.ม.)	อัตราค่าบริการต่อชั่วโมง (บาท)
ไม่เกิน ๒๐ คน	๓๖	๒๐๐
ไม่เกิน ๓๐ คน	๔๘	๓๐๐
ไม่เกิน ๔๐ คน	๖๔	๔๐๐
ไม่เกิน ๕๐ คน	๗๒	๕๐๐
ไม่เกิน ๖๐ คน	๙๖	๖๐๐
ไม่เกิน ๘๐ คน	๑๒๘	๘๐๐
ไม่เกิน ๑๐๐ คน	๑๖๘	๑,๐๐๐
ไม่เกิน ๑๒๐ คน	๑๙๒	๑,๒๐๐
ไม่เกิน ๒๙๐ คน	๔๖๔	๒,๕๐๐

หมายเหตุ

๑. อัตราข้างต้นรวมค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ โปรเจคเตอร์ และระบบขยายเสียง
๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาวันทำงานปกติ ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท
๓. กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการที่มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียน ให้เพิ่มอัตราเรียกเก็บอื่กร้อยละ ๕๐
๔. กรณีให้บริการภาคเอกชน ให้เพิ่มอัตราเรียกเก็บอื่กร้อยละ ๕๐
๕. กรณีไม่ครบชั่วโมงถ้าเกิน ๑๕ นาที นับเป็น ๑ ชั่วโมง

ข้อ ๘ การจัดเก็บเงินค่าตอบแทนการใช้ห้องบรรยายและการนำเงินส่งกองคลังและทรัพย์สิน ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๒๘/๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๙ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะแพทยศาสตร์

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

๔.๖ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้บริการสระว่ายน้ำ

โครงการจัดตั้งกองกีฬาและนันทนาการ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้บริการสระว่ายน้ำ ตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้บริการสระว่ายน้ำ

มติ ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราดังเอกสารแนบ โดยมอบโครงการจัดตั้งกองกีฬาและนันทนาการศึกษาต้นทุน ค่าใช้จ่ายแต่ละปี รวมถึงค่าความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป





ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ /๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี

พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การจัดเก็บค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยอำนาจตาม ข้อ ๖(๖) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้อนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ วัตถุประสงค์ของการใช้สระว่ายน้ำ เพื่อให้นักเรียน นิสิต และประชาชนทั่วไปใช้เป็นสถานที่ฝึกและออกกำลังกาย หรือจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และสังคม โดยอยู่ในขอบเขตที่สอดคล้องต่อบรรยากาศทางวิชาการ ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔ ข้อกำหนดของผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำ

๔.๑ ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ

๔.๒ เป็นผู้ว่ายน้ำเป็น มีความสามารถช่วยเหลือตนเองได้ กรณีฝึกหัดว่ายน้ำต้องมีผู้ฝึกสอน

ติดตามมาด้วย

๔.๓ ก่อนลงสระว่ายน้ำต้องชำระร่างกายให้สะอาดภายในห้องน้ำที่จัดไว้

/๔.๔ ต้องแต่งกาย...

- ๔.๔ ต้องแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำที่สุภาพ
- ๔.๕ ไม่ใช้สบู่หรือยาสระผมในสระว่ายน้ำ ไม่บัวนน้ำลาย ไม่ปัสสาวะในสระว่ายน้ำ
- ๔.๖ ไม่นำอาหารและเครื่องดื่มเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ
- ๔.๗ ไม่นำสิ่งของมีค่าติดตัวมาเมื่อใช้บริการ มหาวิทยาลัยไม่รับผิดชอบกรณีสูญหาย
- ๔.๘ ต้องเชื่อฟังคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลสระว่ายน้ำ เมื่อเกิดเหตุการณ์ใด ๆ

ข้อ ๕ ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำต้องรับผิดชอบในการกระทำใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องของสระว่ายน้ำ ที่มีผลตามมาภายหลัง โดยชดใช้ค่าเสียหายให้มหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่ง นอกเหนือจากค่าตอบแทน

ข้อ ๖ อัตราค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้จัดเก็บตามอัตราแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๗ การจัดเก็บเงินค่าตอบแทนการใช้สระว่ายน้ำและการนำเงินส่งกองคลังและทรัพย์สิน ให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๒๘/๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์กลางการรับเงินและวิธีการรับเงิน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา



อัตราค่าตอบแทนใช้สรวายน้ำ สำนักงานอธิการบดี
 แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ /๒๕๕๕
 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้สรวายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕

ประเภทผู้ใช้บริการ	อัตราค่าใช้บริการ ต่อ/ครั้ง/บาท	ค่าบำรุงรายปี/ บาท
สมาชิกประเภทที่ ๑ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาวายน้ำและ นักกีฬาทางน้ำของมหาวิทยาลัยบูรพา	-	-
สมาชิกประเภทที่ ๒ นิสิตและนักเรียนโรงเรียนสาธิต“พิบูลบำเพ็ญ”	๑๐	๕๐
สมาชิกประเภทที่ ๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย รวมถึงคู้สมรส บุตร บิดา มารดา	๑๐	๑๐๐
สมาชิกประเภทที่ ๔ บุคคลทั่วไปอายุไม่เกิน ๑๘ ปี	๑๐	๑๕๐
สมาชิกประเภทที่ ๕ บุคคลทั่วไปอายุเกิน ๑๘ ปี	๒๐	๒๐๐
ผู้ไม่เป็นสมาชิก		
- ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	๒๐	
- บุคคลทั่วไป		-
๑. อายุไม่เกิน ๑๘ ปี	๒๐	
๒. อายุเกิน ๑๘ ปี	๔๐	-
หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้ใช้สรวายน้ำจาก มหาวิทยาลัย	๔๐ บาท ต่อคน	-

หมายเหตุ ผู้สมัครเป็นสมาชิก ต้องชำระค่าใบสมัครและบัตรประจำตัวคนละ ๒๐ บาท

๔.๗ ขออนุมัติพื้นที่ให้เช่าดำเนินกิจการของธนาคาร

ตามที่สัญญาเช่าพื้นที่ของธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ได้สิ้นสุดลงและคณะกรรมการจัดการรายได้ฯ ได้อนุมัติให้ต่อสัญญาระหว่างวันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นเวลา ๖ เดือน เพื่อให้มหาวิทยาลัยเตรียมการประกาศเพื่อคัดเลือกธนาคารที่ให้ประโยชน์สูงสุดเช่าพื้นที่ต่อไปนั้น กองอาคารสถานที่ได้ส่งแบบพื้นที่ธนาคารกรุงไทย ดังเอกสารแนบ ซึ่งขนาดพื้นที่ที่จะดำเนินการประกาศให้เช่าพื้นที่มีขนาดเพิ่มขึ้นจากเดิมตามรายละเอียดดังนี้

๑. พื้นที่ตัวอาคาร ขนาด ๗.๒๐ x ๑๒.๕๐ เมตร จำนวน ๙๐ ตารางเมตร
 ๒. พื้นที่โล่งและตู้เอทีเอ็ม ขนาด ๘.๒๐ x ๙.๐๐ เมตร จำนวน ๗๓.๘๐ ตารางเมตร
 ๓. พื้นที่เฉลียง ขนาด ๘.๒๐ x ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๒๐.๕๐ ตารางเมตร
 ๔. พื้นที่ทางเดินหลังอาคาร ๑.๐๐ x ๑๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑๒.๕๐ ตารางเมตร
- รวมพื้นที่ทั้งหมด ๑๙๖.๘๐ ตารางเมตร

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติพื้นที่จำนวน ๑๙๖.๘๐ ตารางเมตร ให้เช่าดำเนินกิจการของธนาคาร

มติ อนุมัติให้ต่อสัญญาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ด้วยเหตุผลเพื่อให้การสิ้นสุดสัญญาเป็นไปเช่นเดียวกับสัญญาเช่าพื้นที่ตู้ ATM ซึ่งอยู่ในบริเวณเดียวกันกับสำนักงานของธนาคาร โดยพื้นที่อาคารขนาด ๙๐ ตารางเมตร จ่ายค่าเช่าตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท ส่วนพื้นที่เฉลียงและทางเดินหลังอาคาร จ่ายค่าเช่าตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท

๔.๘ พิจารณาการให้บริษัท ทู เดนสายอินเตอร์เน็ต

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด ได้รับอนุญาตให้ใช้พื้นที่ภายในอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด ขออนุญาตมหาวิทยาลัยให้บริษัท ทู เดนสายอินเตอร์เน็ตจากภายนอกมหาวิทยาลัยเข้ามาในมหาวิทยาลัย ณ อาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม เพื่อการใช้งานของบริษัท ในการนี้มหาวิทยาลัยได้อนุญาตตามเสนอ เนื่องจากเป็นความจำเป็นเพื่อให้บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด เปิดกิจการได้ตามเงื่อนไขของสัญญา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้บริษัท ทู เดนสายอินเตอร์เน็ตตามที่บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด

มติ อนุมัติ โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้เก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่จากบริษัท ทู เนื่องจากเป็นผู้ให้บริการ ระยะเวลาตามอายุสัญญาของบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาและตัดสินใจเกี่ยวกับค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ และแจ้งที่ประชุมในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๙ ขออนุมัติใช้พื้นที่สร้างสนามกีฬาเพื่อนิสิต

โครงการจัดตั้งกองกีฬาและนันทนาการ และกองอาคารสถานที่ได้ร่วมกันสำรวจพื้นที่ในการสร้างสนามกีฬาให้กับนิสิตเพื่อออกกำลังกาย จากการสำรวจพบว่าบริเวณพื้นที่ฝั่งตรงข้ามวิทยาลัยนานาชาติ ตัดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ริมรั้วคอนกรีตของมหาวิทยาลัยมีพื้นที่ประมาณ ๓๐ x ๖๐ เมตร (๑,๘๐๐ ตารางเมตร ตามรูปถ่ายที่แนบ) มีความเหมาะสมที่จะสร้างสนามกีฬาดังนี้ (๑) สนามบาสเก็ตบอล (๒) สนามตะกร้อ และ (๓) สนามวอลเลย์บอล จึงขออนุมัติใช้พื้นที่ดังกล่าวสร้างสนามกีฬาเพื่อนิสิต

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่สร้างสนามกีฬาเพื่อนิสิต

มติ เห็นชอบในหลักการ

๔.๑๐ ขอใช้พื้นที่อาคารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพาประกอบธุรกรรมเชิงพาณิชย์

ด้วยสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพาขอใช้พื้นที่อาคารสมาคมศิษย์เก่าเพื่อประกอบธุรกรรมเชิงพาณิชย์ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอใช้พื้นที่อาคารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพาประกอบธุรกรรมเชิงพาณิชย์

มติ อนุมัติในหลักการให้ใช้พื้นที่โดยไม่มีค่าตอบแทน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
รับที่ 2642
วันที่ 30 ส.ค. 2554
เวลา 10.00 น.

ที่ ๑๘๘/๒๑/๒๕๕๔



มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่ 09552
วันที่ 28 ส.ค. 2554
เวลา 15.58 น.

สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา
(สำนักงานกรุงเทพฯ ร.ร.พิชญศึกษา
๕๔/๑ หมู่ ๘ ซอยสุขาประชาสรร ๓
ถ. ติวานนท์ ต. บางพลูด อ.ปากเกร็ด
จ. นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔

กจ. มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่ 01644
วันที่ 29 ส.ค. 54
เวลา 14.47 น.

เรื่อง ขอใช้พื้นที่และอาคารสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพาประกอบกิจกรรมเชิงพาณิชย์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา ค่วน ที่ ๗/๑๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๓
๒. หนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ศร ๒๐๐๑/๘๐๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓
๓. หนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ศร ๖๖๐๐/๓๐๔๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓
๔. หนังสือสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา ค่วน ที่ ๑๒๖/๒๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๓
๕. หนังสือสมาคมศิษย์มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๒๕/๒๑/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓
๖. หนังสือมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ศร ๖๖๐๐/๖๔๖๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารตามสิ่งที่อ้างถึง ๑ - ๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนผังแสดงการใช้พื้นที่บริเวณที่ตั้งสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑. สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพาขออนุญาตมหาวิทยาลัยบูรพา
ใช้อาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ ที่ก่อสร้างขึ้นตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๑๖ และเรือนรับรอง ประกอบกิจกรรมเชิงพาณิชย์
โดยจะพิจารณากิจการให้เหมาะสมไม่ขัดต่อสภาพลักษณะที่ติดของสังคม เพื่อหารายได้สนับสนุนกิจกรรม อัน
เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาของนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่จะเป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่า
๒. มหาวิทยาลัยบูรพาได้พิจารณาอนุญาตให้ใช้พื้นที่และอาคารของสมาคมศิษย์เก่าฯ ประกอบกิจกรรม
เชิงพาณิชย์ตามที่เสนอ และหากมีธุรกรรมอย่างใดแล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย ๓. แต่ต่อมาในปี พ.ศ.
๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยบูรพาได้มีหนังสือขอคืนพื้นที่ในส่วนที่อยู่ในความดูแลของสมาคมศิษย์เก่าฯ
(บริเวณที่ตั้งของสมาคมศิษย์เก่า) เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ เกษตรกรรมชุมชน "โอสดศาลา"
พื้นที่ขนาด ๑,๕๕๐ ตารางเมตร ซึ่งลักษณะเป็นอาคารสูง ๗ ชั้นเมื่อก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัย
อนุญาตให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ใช้พื้นที่ภายในอาคารจำนวน ๑ ชั้น ๔. สมาคมศิษย์เก่าฯ ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยบูรพา

/ทราบ ว่า

ทราบ ว่า คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าฯ ได้มีมติเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๓ ให้ส่งเรื่องดังกล่าว คินมหาวิทยาลัยเพื่อทบทวนและร่วมกันปรึกษาในรายละเอียด โดยต้องไม่กระทบความสัมพันธ์ของ มหาวิทยาลัยและศิษย์เก่าที่มีมาช้านาน และผลประโยชน์ด้านการศึกษาก็ไม่เสียหาย ๕. สมาคมศิษย์เก่าฯ ขอเชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุม ครั้งที่ ๒/๒๑/๒๕๕๓ ในวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อรับทราบ มติที่ประชุมสมาคมศิษย์เก่าฯ ครั้งที่ ๑/๒๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่อนุมัติงบประมาณ เบื้องต้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปรับปรุงพื้นที่ตัวอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ อาคารเรือนรับรอง และการจัดทำบุช เพื่อเช่า และ ๖. มหาวิทยาลัยขอให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ระวังการปรับปรุงและรื้อถอนอาคารดังกล่าวไว้ก่อน เพราะต้องใช้ พื้นที่ในบริเวณดังกล่าว เพื่อก่อสร้างอาคารปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน “ไอศพลศาลา” ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ สำหรับใช้ในการเรียนการสอนของนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา แต่ถ้ามหาวิทยาลัยเก่าฯ ประสงค์จะปรับปรุงอาคารที่ตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ ขอให้แจ้งมหาวิทยาลัยทราบ เกี่ยวกับรูปแบบการปรับปรุง อาคาร กำหนดระยะเวลาการดำเนินการ รวมถึงระยะเวลาที่ต้องการจะใช้พื้นที่ และอาคารตั้งแต่วันใดจน สิ้นสุดเมื่อใด เพื่อเป็นข้อมูลว่าจะเห็นสมควรอนุญาตให้ดำเนินการได้หรือไม่ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ ส่งมาด้วย ๑

สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๓ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เป็นศูนย์กลางแจ้งข่าวความเคลื่อนไหวของบรรดาศิษย์เก่า
๒. ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับบรรดาศิษย์เก่า
๓. ส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านวิชาการ และอาชีพของบรรดาศิษย์เก่า
๔. ส่งเสริมสามัคคีธรรมของบรรดาศิษย์เก่า
๕. เผยแพร่และชี้แจงไว้ซึ่งเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอันชอบธรรมของศิษย์ปัจจุบันตามความเหมาะสม

อนึ่ง นายกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยบูรพา เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยตำแหน่ง ตามมาตรา ๑๕(๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา ๒๕๕๐

ขณะนี้สมาคมศิษย์เก่าฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ และอยู่ในระหว่าง การดำเนินการปรับปรุงอาคารเรือนพักรับรอง และเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์สูงสุดในการใช้พื้นที่ ในส่วน ของอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ บริเวณชั้นบนของตัวอาคารใช้เป็นที่พักของสมาคมในส่วนบริเวณชั้นล่าง ได้มีการ ทดลองดำเนินการ ในรูปของสโมสรสมาคมศิษย์เก่าฯ โดยให้บริการด้านเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอินเทอร์เน็ตไร้สาย เพื่อเป็นศูนย์รวมและให้บริการแก่บรรดาศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน บุคลากรใน มหาวิทยาลัยบูรพา และบุคคลทั่วไป ในส่วนของอาคารเรือนพักรับรองจะจัดไว้เพื่อให้บริการเป็นสวัสดิการ ที่พักแก่ศิษย์เก่าฯ ที่เดินทางมาปฏิบัติการกิจหรือมาพักผ่อนภายในมหาวิทยาลัยหรือเขตจังหวัดชลบุรี เพื่อนำรายได้ส่วนหนึ่งที่เหลือจากการใช้จ่ายในกิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าฯ ไปสนับสนุนกิจการของ มหาวิทยาลัยบูรพาตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุจากอสังหาริมทรัพย์

ที่เป็นกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ พิจารณาการใช้พื้นที่เพื่อก่อสร้างหลังคาอเนกประสงค์

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มีความประสงค์ขออนุมัติใช้พื้นที่ก่อสร้างหลังคาอเนกประสงค์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมด้านนันทนาการของโรงเรียนและชุมชน โดยใช้งบประมาณการก่อสร้างจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุนประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนเงิน ๒,๖๒๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๑. เป็นหลังคาอเนกประสงค์โครงสร้างเหล็กหลังคามีทัลชีท

๒. พื้นที่ประมาณ ๘๐๐ ตารางเมตร สูง ๙ เมตร กว้าง ๑๙ เมตร ยาว ๔๐ เมตร

รากฐานเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก ดอกเสาเข็ม

๓. พื้นที่บริเวณก่อสร้างด้านข้างสระว่ายน้ำ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ตาม

แผนที่ดังแนบ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ (๓) โรงเรียนจึงขอใช้พื้นที่ก่อสร้างดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการใช้พื้นที่ก่อสร้างโครงสร้างหลังคาอเนกประสงค์

มติ อนุมัติในหลักการให้ใช้พื้นที่ก่อสร้างหลังคาอเนกประสงค์ และให้นำเสนอรายละเอียดที่ชัดเจนในการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุม ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
ประธานกรรมการ