

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | |
| ผู้รักษาการแทนอธิการบดี | |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี | กรรมการ |
| นางสาวชุติมันต์ จันทร์เมือง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี | |
| ผู้รักษาการแทน | |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว | กรรมการ |
| นายเสรี ชีโนดม | |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | |
| ๖. ประธานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| นายครรชิต ดอกไม้คลี่ | |
| ๗. คณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี นนทศักดิ์ | |
| ๘. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิกรณ์ ทรัพย์กรานนท์ | |
| ๙. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| เภสัชกร รองศาสตราจารย์สินธุ์ชัย แก้วกิตติชัย | |
| ๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษาวดี ตันติวรานุรักษ์ | |
| ๑๑. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| นายอาณัติ ดีพัฒนา | |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| นางสาวเนาวรัตน์ ดรณศรี | |

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| นายวิรัชศักดิ์ โฉมจังหวัด (แทน) | |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |
| นางสาวกนกกรัตน์ คล้ายทองคำ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์อัมชา ก.บัวเกษร)
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุจิตร์ มหาพิรุณ)

เริ่มประชุม ๑๑:๕๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒.๑ กองอาคารสถานที่แจ้งเพื่อทราบการรื้อกำแพงของมหาวิทยาลัย

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ รับทราบรายงานจากกองอาคารสถานที่ เรื่องที่มหาวิทยาลัยสร้างกำแพงล้อมเขตพื้นที่ของบริษัท บุญเพ็ง ดิจิตอล จำกัด ซึ่งได้มีการสอบแนวเขตเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัท บุญเพ็ง ดิจิตอล จำกัด จะทำการรื้อกำแพงดังกล่าว และสร้างให้ใหม่ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ นั้น

ในการนี้ นายวิโรจน์ ปรีชาวงศ์กุล ตัวแทนเจ้าของที่ดิน/ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของที่ดิน ได้มีหนังสือ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบว่า จะเข้ารื้อหรือทุบกำแพงทั้งในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และดำเนินการสร้างรั้วหรือกำแพงใหม่ให้มหาวิทยาลัย ใช้เวลาประมาณ ๒๐ วันนับแต่วันที่รื้อหรือทุบทั้งกำแพงเดิม และเจ้าของที่ดินจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด ปัจจุบันได้รื้อและสร้างกำแพงใหม่เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ กองอาคารสถานที่แจ้งสถานที่ที่เหมาะสมในการตั้งสำนักงานธนาคาร

คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ มีมติให้กองอาคารสถานที่ทำการสำรวจความคิดเห็นของประชาคมต่อไปเกี่ยวกับการจัดให้มีสำนักงานธนาคารภายในมหาวิทยาลัย และให้สำรวจสถานที่ที่มีความเหมาะสมในการตั้งที่ทำการธนาคาร โดยมุ่งเน้นพื้นที่ที่มีนิสิตจำนวนมากไปใช้บริการได้สะดวกและปลอดภัย นั้น กองอาคารสถานที่ได้ทำการสำรวจและขอคำแนะนำที่ประชุมฯ สถานที่ที่กองอาคารเห็นว่าสมควรเป็นที่ตั้งสำนักงานธนาคาร คือบริเวณ ใต้อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ๒

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบในเบื้องต้น

มติ รับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารและกองอาคารสถานที่ สำรวจความพร้อมและรายละเอียดของพื้นที่ดังกล่าวเพื่อดำเนินการประกาศให้เข้าพื้นที่ เช่น จำนวนพื้นที่ในการก่อสร้างตัวสำนักงาน ระบบไฟฟ้า น้ำประปา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดพื้นที่เพื่อให้บริการของธนาคาร ต้องคำนึงถึงความต้องการของธนาคารด้วย

๑.๒.๓ กองอาคารสถานที่แจ้งสถานที่ที่เหมาะสมในการตั้งที่ทำการไปรษณีย์

คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ มีมติให้กองอาคารสถานที่ทำการสำรวจความคิดเห็นของประชาคมต่อไปเกี่ยวกับการจัดให้มีที่ทำการไปรษณีย์ภายในมหาวิทยาลัย และให้สำรวจสถานที่ที่มีความเหมาะสมในการตั้งที่ทำการไปรษณีย์ โดยมุ่งเน้นพื้นที่ที่มีนิสิตจำนวนมากไปใช้บริการได้สะดวกและปลอดภัย นั้น กองอาคารสถานที่ได้ทำการสำรวจและขอคำแนะนำที่ประชุมฯ สถานที่ที่กองอาคารเห็นว่าสมควรเป็นที่ตั้งที่ทำการไปรษณีย์ คือบริเวณชั้น ๑ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ซึ่งเดิมกำหนดเป็นห้องเก็บของมีพื้นที่ติดกับห้องโถงใหญ่ที่จะปรับปรุงเป็นกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบในเบื้องต้น

มติ รับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารและกองอาคารสถานที่ ทำการสำรวจและปรับปรุงพื้นที่ดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนพื้นที่ในการก่อสร้างตัวสำนักงาน ระบบไฟฟ้า น้ำประปา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณามติที่ประชุมแล้ว

ประธานกรรมการฯ เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขออนุมัติปรับอัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า จากผู้ประกอบการ

ในการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ กองอาคารสถานที่ขออนุมัติปรับอัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า จากผู้ประกอบการภายในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ค่าน้ำประปา อัตราการชำระให้การประปาส่วนภูมิภาค ลูกบาศก์เมตรละ ๒๘ บาท
ขออนุญาตจัดเก็บจากผู้เช่าพื้นที่ประกอบการภายในมหาวิทยาลัย ลูกบาศก์เมตรละ ๓๒ บาท

๒. ค่ากระแสไฟฟ้า อัตราการชำระให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หน่วยละ ๒.๔๕ บาท
ขออนุญาตจัดเก็บดังนี้

๒.๑ จากผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ หน่วยละ ๗ บาท

๒.๒ จากผู้ประกอบการงานก่อสร้าง หน่วยละ ๑๐ บาท

และที่ประชุมมีมติให้กองอาคารสถานที่ และกองคลังและทรัพย์สิน ดำเนินการดังนี้

ก. มอบกองอาคารสถานที่จัดทำตารางการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า ของผู้ประกอบการที่เช่าพื้นที่ที่สำนักงานอธิการบดีเป็นส่วนงานดูแลรับผิดชอบ ย้อนหลัง ๒ เดือน เพื่อให้ทราบว่ามีการจัดเก็บอย่างไร โดยเฉลี่ยอัตราหน่วยละเท่าไร

ข. มอบกองคลังและทรัพย์สินตรวจสอบการจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า มีกำหนดในสัญญาเช่าพื้นที่เป็นอย่างไร

ในการนี้ กองอาคารสถานที่ได้จัดทำตารางการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า ย้อนหลัง ๒ เดือน

กองคลังและทรัพย์สินได้ตรวจสอบสัญญาเช่าพื้นที่แล้ว การจัดเก็บเงินค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า นั้น มีข้อความระบุในสัญญาเช่าพื้นที่ เป็นดังนี้ “ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการที่ใช้พื้นที่ตามจำนวนที่ปรากฏในมาตรวัด โดยผู้เช่าต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาและไฟฟ้าเองทั้งสิ้น และต้องชำระค่าอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ค่ารักษาและค่าอ่านมาตรวัดน้ำประปา ไฟฟ้า ตามจำนวนที่ผู้ให้เช่าเรียกเก็บภายใน ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ทั้งนี้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของเดือน”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติปรับอัตราการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า จากผู้ประกอบการ

มติ มอบกองอาคารสถานที่ดำเนินการดังนี้

๑. ให้เหตุผลความแตกต่างของส่วนต่างที่จะเก็บเพิ่ม เช่น ค่าน้ำประปาลูกบาศก์เมตรละ ๔ บาท (๓๒ - ๒๘) คำนวนจากอะไร ค่ากระแสไฟฟ้า ส่วนต่างหน่วยละ ๔.๕๕ บาท (๗ - ๒.๔๕) หรือส่วนต่าง ๗.๕๕ บาท (๑๐ - ๒.๔๕) คำนวนจากอะไร ในการคำนวณอัตราที่ขอจัดเก็บนั้น ได้คำนวณต้นทุนของค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่มหาวิทยาลัยต้องบริหารจัดการเพื่อให้ น้ำประปาและกระแสไฟฟ้าถึงมือผู้ใช้ หรือยัง

๒. ในการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า จากผู้ประกอบการตามบิลเรียกเก็บของมหาวิทยาลัย กับบิลเรียกเก็บของการประปา หรือการไฟฟ้า มหาวิทยาลัยควรปรับให้เป็นอัตราเดียวกัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ ขออนุญาตใช้ที่ทำการธนาคารกรุงไทย (เดิม) เป็นสโมสรนิสิตคณะเภสัชศาสตร์

คณะเภสัชศาสตร์ขออนุญาตใช้สถานที่ที่ทำการธนาคารกรุงไทย (เดิม) ตรงข้ามอาคารภปร เป็นสโมสรนิสิตคณะเภสัชศาสตร์ จกว่าอาคารเรียนคณะเภสัชศาสตร์ จะสร้างแล้วเสร็จ เนื่องจากปัจจุบันนิสิตคณะเภสัชศาสตร์มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และห้องสโมสรนิสิต (ห้อง MS ๓๐๕) ในอาคารวิทยาศาสตร์การแพทย์ไม่มีความสะดวกในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิต

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุญาตใช้ที่ทำการธนาคารกรุงไทย (เดิม) เป็นสโมสรนิสิตคณะเภสัชศาสตร์

มติ อนุญาต โดยมีข้อสังเกต เนื่องจากเป็นอาคารที่ติดถนนและนิสิตเป็นผู้ใช้อาคารทำกิจกรรมต่าง ๆ จึงเห็นสมควรให้ทางเข้า-ออกอยู่ด้านหลังอาคาร (ด้านทิศตะวันออก) เพื่อความปลอดภัย และไม่ควรจัดให้มีสิ่งเพิ่มเติมออกมาจากตัวอาคารด้านทิศตะวันตก ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔.๒ ขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้า ห้องที่ ๔ ในอาคารศูนย์ปฏิบัติการ โรงแรมเทาทอง

นางนันทวัน ทับทิมหอม ผู้เช่าพื้นที่ห้องที่ ๔ ภายในอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม
เทาทอง จำหน่ายสินค้าที่ระลึก ตามสัญญาเลขที่ ๘๖/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓
จำนวนพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร อัตราค่าเช่าเดือนละ ๙,๙๖๐ บาท (ตารางเมตรละ ๔๑๕ บาท) สัญญา
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ในการนี้ นางนันทวัน ทับทิมหอม มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้า ห้องที่ ๔ ในอาคารศูนย์ปฏิบัติการ
โรงแรมเทาทอง

มติ มีมติดังนี้

๑. มอบศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม พิจารณาการขอต่อสัญญาของ นางนันทวัน ทับทิมหอม
ว่าเห็นควรให้ต่อสัญญาหรือไม่ โดยพิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจมีความเรียบร้อยหรือเป็นอุปสรรคใด ๆ
ต่อการบริหารงานของศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม หรือไม่

๒. หากศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมเห็นชอบให้ต่อสัญญา ควรพิจารณาประสานงานกับผู้เช่า
ปรับอัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่าเดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ มติคณะกรรมการบริหารอาคารนวัตกรรมและศิลปะฯ กรณีบริษัท นูกรีน ขอยกเลิกและย้ายโรงงานปุ๋ยออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารอาคารนวัตกรรมและศิลปะ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราช
สมบัติ ครบ ๖๐ ปี และอาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์)
ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาในกรณี บริษัท นูกรีน
ขอยกเลิกการผลิตปุ๋ย ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการผลิตสื่อและบริการสื่อการศึกษา ของคณะศึกษาศาสตร์ และ
ขอย้ายโรงงานผลิตปุ๋ยออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖
แต่การขนของย้ายออกไม่เป็นไปตามกำหนด คณะกรรมการบริหารอาคารฯ ได้พิจารณาและเห็นว่า ใน
การดำเนินกิจการที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้เคยขอความอนุเคราะห์น้ำหมักชีวภาพของบริษัท นูกรีน นำมาใช้
กำจัดกลิ่นห้องน้ำภายในอาคารและบ่อพัก ซึ่งใช้ได้เป็นอย่างดี และเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารอาคารฯ จึงเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการจัดหารายได้
หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย อนุมัติโดยไม่
เรียกเก็บค่าเช่าสถานที่จาก บริษัท นูกรีน จำกัด รายละเอียดดังเอกสารแนบ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองอาคารสถานที่ โทร. ๒๗๐๐ ต่อ ๒๐๒

ที่ ศธ ๖๖๐๐/ ๑๗๕๗

วันที่ ๓๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการบริหารอาคารนวัตกรรมการและศิลปะ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ

ครบ ๖๐ ปี และอาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ประธานกรรมการการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์
ของมหาวิทยาลัยบูรพา

ตามที่ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงสัญญาร่วมลงทุนระหว่างบริษัท นูกรีน จำกัด โดยนายสัญญา
ภูมิจิตร์ เป็นหุ้นส่วนที่ ๑ นางสาวนันทนา สันตติวุฒิ เป็นหุ้นส่วนที่ ๒ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นหุ้นส่วนที่ ๓ และหน่วย
จัดการทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ สำนักบริการวิชาการ เป็นหุ้นส่วนที่ ๔ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๕๑ (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบหมายเลข ๑) และคู่สัญญาทั้ง ๔ หุ้นส่วน ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงยกเลิก
สัญญาร่วมลงทุน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖
บริษัท นูกรีน ได้ทำหนังสือถึงคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ประธานโครงการผลิตสื่อและบริการสื่อการศึกษา เรื่องยกเลิก
และย้ายโรงงาน โดยขอเลิกใช้ศูนย์วัสดุมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นศูนย์ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ซึ่งจะขนย้ายเครื่องมือ เครื่องใช้
ในการทดลองและการผลิต รวมทั้งวัตถุดิบการผลิตและบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายในวันอังคารที่ ๓๐ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๕๖ แต่เนื่องจากการขนย้ายไม่เป็นไปตามสัญญาที่กำหนดมา ๑ เดือน สาเหตุมาจากการขนย้ายวัสดุ
ครุภัณฑ์ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งยากต่อการขนย้ายเป็นอย่างยิ่ง ในการนี้มหาวิทยาลัยได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารอาคารนวัตกรรมการและศิลปะ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี และอาคาร ๕๐ ปี
มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้พิจารณาเรื่อง การขอแจ้งยกเลิกสัญญาร่วมลงทุน โครงการผลิตสื่อและบริการสื่อการ
ศึกษา และการย้ายโรงงานผลิตปุ๋ยอินทรีย์ (ระเบียบวาระที่ ๔.๑) และที่ประชุมฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าการดำเนินการ
กิจการที่ผ่านมานั้นทางมหาวิทยาลัยได้เคยขอความอนุเคราะห์นำหมักชีวภาพของบริษัท นูกรีน จำกัด นำมาใช้
เพื่อกำจัดกลิ่นห้องน้ำภายในตัวอาคารและบ่อพักซึ่งใช้ได้เป็นอย่างดี และปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำการขนย้ายเครื่องมือ
ออกจากพื้นที่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการบริหารอาคารฯ จึงขอความอนุเคราะห์ต่อคณะกรรมการ
การจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุฯ พิจารณาอนุมัติโดยไม่เรียกเก็บค่าเช่าสถานที่เพิ่มเติม
จากบริษัท นูกรีน จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฉันทนา

๖/๕๖
๓๑๕๘๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานกรรมการบริหารอาคารนวัตกรรมการและศิลปะ

อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี และ

อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์)

๑๘๖๐ ด.ท.ร.๑๗๖ ๓๖.๕

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติอนุมัติอนุมัติไม่เรียกเก็บค่าเช่าสถานที่จาก บริษัท นูกรีน จำกัด

มติ อนุมัติ

เลิกประชุม ๑๒:๔๐ นาฬิกา



(นางจันทร เมฆขจร)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)

กรรมการและเลขานุการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทนอธิการบดี

ประธานกรรมการ