

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.
๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ วิทยาลัยนานาชาติขออนุมัติย้ายพื้นที่ให้เช่าตั้งร้านสะดวกซื้อ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
นายวศิน ยวนะเดมีย์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิกร ทรัพย์กรานนท์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
รองศาสตราจารย์วิจิต สร้อยรัตน์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
นางสาวนิสาชล กาญจนพิชิต (แทน) | กรรมการ |
| ๙. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพลิน เกาตระการวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
เภสัชกร รองศาสตราจารย์สินธุ์ชัย แก้วกิตติชัย | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์)
๒. นางสาวิตรี ผาสุขเจริญ

เริ่มประชุม ๑๓:๑๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ วันที่ ๓

พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘
วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้
หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘
วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และเสนอกรรมการฯ พิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้
กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ แล้ว เป็นดังเอกสารแนบ

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผล
ประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘
วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือ
ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘
วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จาก
ที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ วันที่ ๓ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ วิทยาลัยนานาชาติขออนุมัติย้ายพื้นที่ให้เข้าตั้งร้านสะดวกซื้อ

ตามที่วิทยาลัยนานาชาติขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคาร B บริเวณชั้น ๑ จำนวนพื้นที่ ๑๑๘ ตารางเมตร ประกาศให้บุคคลภายนอกเข้าพื้นที่เพื่อตั้งร้านสะดวกซื้อ และคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้อนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติมีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงพื้นที่ที่จะให้บุคคลภายนอกเข้าเพื่อตั้งร้านสะดวกซื้อ โดยขออนุมัติย้ายไปเป็นพื้นที่ภายในอาคาร A จำนวนพื้นที่ ๙๖ ตารางเมตร เนื่องจากพื้นที่เดิมนิสิตขออนุญาตไว้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย และวิทยาลัยนานาชาติเห็นว่าสถานที่ใหม่ (อาคาร A) จะเหมาะสมในการตั้งร้านค้ามากกว่าสถานที่เดิม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติย้ายพื้นที่ให้เข้าตั้งร้านสะดวกซื้อ
เดิม พื้นที่ภายในอาคาร B บริเวณชั้น ๑ จำนวนพื้นที่ ๑๑๘ ตารางเมตร
เปลี่ยนเป็น พื้นที่ภายในอาคาร A บริเวณชั้น ๑ จำนวนพื้นที่ ๙๖ ตารางเมตร

มติ อนุมัติตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ โครงการปรับปรุงและก่อสร้างหลังคาคลุมทางเดิน โครงการปรับปรุงทางเท้าและป้ายรอรถสวัสดิการ และโครงการปูพื้นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมตีเส้นจราจร

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรเมศวร์ พิริยะวัฒน์ ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ได้รับมอบหมายดำเนินการโครงการปรับปรุงและก่อสร้างหลังคาคลุมทางเดิน (Covered way) โครงการปรับปรุงทางเท้าและป้ายรอรถสวัสดิการ และ โครงการปูพื้นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมตีเส้นจราจร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการในสภาพรวม เพื่อปรับปรุงลักษณะทางกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในมหาวิทยาลัยบูรพา อันจะนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Green University) ต่อไป ในการนี้จึงนำเสนอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารายงานความคืบหน้าของโครงการปรับปรุงและก่อสร้างหลังคาคลุมทางเดิน (Covered way) โครงการปรับปรุงทางเท้าและป้ายรอรถสวัสดิการ และ โครงการปูพื้นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมตีเส้นจราจรและให้ข้อเสนอแนะ

มติ เห็นชอบ ทำหลังคาคลุมทางเดินจากหอพักไปสู่ห้องเรียนเป็นระยะแรก เนื่องจากนิสิตใช้บริการจำนวนมาก

ข้อสังเกต ๑. ให้ระวังเรื่องน้ำท่วม

๒. การปิดระบบการจราจรต้องประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนิสิตทราบอย่างทั่วถึง

๓. มหาวิทยาลัยจะมีรถบริการเพิ่มอีกจำนวน ๖ คัน ซึ่งรวมทั้งหมด ๑๖ คัน และมอบกองอาคารสถานที่รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย โดยให้ระบุข้อความต่อไปนี้ด้านข้างรถบริการ

๑. ตรามหาวิทยาลัย

๒. วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๓. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

เลิกประชุม ๑๓:๔๕ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
ประธานกรรมการ