

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคาร ภปร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๗
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้อง
ปฏิบัติการวิจัยวิทยาศาสตร์

๔.๒ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาขออนุมัติใช้พื้นที่สร้างห้องออกกำลังกาย

๔.๓ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าอุปโภค

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
นายวศิน ยุวนะเดมีย์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี
นายเสรี ชีโนดม | กรรมการ |
| ๕. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
รองศาสตราจารย์วิจิต สूरัตน์เรืองชัย | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด (นางวันทนา กิตติศรีวรพันธุ์)
นางสาวนิสาชล กาญจนพิชิต (แทน) | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. ประธานสภาพนักงาน
๒. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุจิตร์ มหาพิรุณ)
๒. นายสรร กลิ่นวิจิต แทน ประธานสภาพนักงาน

เริ่มประชุม ๑๑:๔๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ แจ้งผลการเลือกหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๑ คน เพื่อแทนกรรมการ (คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ที่พ้นวาระตำแหน่งกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ผลการเลือกหัวหน้าส่วนงาน คือ นายบุญรอด บุญเกิด คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับเลือกดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ วิทยาเขตจันทบุรีอนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้าต่าง ๆ

ตามที่อยู่ประกอบการร้านค้า จำนวน ๑๒ ราย ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ภายในวิทยาเขตจันทบุรี เพื่อจำหน่ายสินค้าและให้บริการ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|--------------|------------|
| ๑. ร้านอาหารและเครื่องดื่ม | จำนวน ๑๐ ราย | |
| ๒. ร้านให้บริการถ่ายเอกสาร | จำนวน ๑ ราย | ตั้ง ๒ จุด |
| ๓. ตู้เติมเงินออนไลน์ | จำนวน ๑ ราย | ตั้ง ๓ จุด |

สัญญาทุกฉบับระยะสัญญา ๓ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ในการนี้ เมื่อสิ้นสุดสัญญาแล้ว วิทยาเขตจันทบุรีจะได้ดำเนินการประกาศให้เช่าพื้นที่ต่อไป โดยกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหา
รายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จาก
ที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วันที่ ๒
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้
หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘
วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้
กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ และเสนอแนะให้แก้ไขเป็นดังเอกสารแนบ

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผล
ประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘
วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือ
ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘
วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือ
ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘
วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ คณะพยาบาลศาสตร์เสนอโครงการให้เข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม บริเวณด้านนอกอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติใช้พื้นที่ด้านหน้าอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ พื้นที่โดยประมาณ ๒๐ – ๒๕ ตารางเมตร เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งปัจจุบันพื้นที่บริเวณนั้นเป็นซุ้มนั่งพักผ่อน มีจำนวน ๘ ซุ้ม โดยคณะฯ จะรื้อถอนออก ๑ ซุ้ม เพื่อจัดเป็นพื้นที่ให้บุคคลภายนอกเช่าตั้งร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และจำนวนซุ้มที่เหลือ ๗ ซุ้ม จะใช้เป็นสถานที่นั่งรับประทานอาหาร และคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีมติให้คณะพยาบาลศาสตร์จัดทำเป็นโครงการเพื่อนำเสนอที่ประชุมฯ และเชิญผู้แทนของคณะฯ เข้าร่วมประชุมให้ข้อมูลรายละเอียดประกอบการพิจารณาในครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะพยาบาลศาสตร์จึงเสนอ

๑. โครงการให้เข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มบริเวณด้านนอกอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นิสิต คณาจารย์ และบุคลากร จำนวนพื้นที่ ๒๐ ตารางเมตร อัตราค่าเช่าตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท

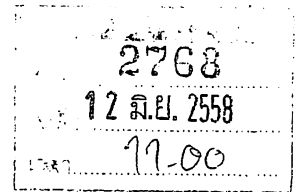
๒. ระบบรักษาความปลอดภัย

๒.๑ ควบคุมโดยคณะอนุกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ คณะพยาบาลศาสตร์

๒.๒ ผู้ได้รับสิทธิให้เข้าพื้นที่ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเดินท่อระบบน้ำดี-น้ำเสีย ให้ถูกต้องและสัมพันธ์กับระบบประปาของมหาวิทยาลัย
รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ด้านหน้าอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวนพื้นที่ ๒๐ ตารางเมตร เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

มติ อนุมัติใช้พื้นที่ด้านหน้าอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวนพื้นที่ ๒๐ ตารางเมตร เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม โดยจัดทำเป็นประกาศ ให้เข้าพื้นที่และกำหนดเงื่อนไขในประกาศ ผู้เข้าพื้นที่ต้องดำเนินการเรื่องการระบายน้ำเสียอย่างถูกต้อง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ใช่พรมให้ใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ง่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ โทร ๒๘๑๘

ที่ ศธ ๖๖๐๓/ ๑๖๓๔

วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง ส่งข้อมูลเพิ่มเติม การขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้นักศึกษานอกเข้าตั้งร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

เรียน ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน ที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/๑๑๑๘ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง ขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ความทราบแล้วนั้น ในการนี้ คณะฯ ขอส่งข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมเอกสารแนบ ดังนี้

๑. จำนวนพื้นที่ที่ขออนุมัติให้นักศึกษานอกเข้าตั้งร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ขนาดพื้นที่ ๒๐ ตารางเมตร

๒. แผนผังที่ตั้งร้านจำหน่ายอาหาร (ดังเอกสารแนบ) จำนวน ๑๘ ชุด

๓. ระบบรักษาความปลอดภัย

- ควบคุมโดยคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ คณะพยาบาลศาสตร์
- ผู้ที่ชนะการประมูลฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบเดินท่อประปาเพื่อชำระล้างลงตามระบบท่อประปาของมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของคณะฯ ก่อน

๔. โครงการเข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.นุจรี ไชยมงคล)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

- ## ๕. หลักและเหตุผล

คณะฯ มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฯ โดยนิสิตชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๔ ต้องเริ่มเดินทาง ตั้งแต่ ๐๖.๔๕ น. เพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแหล่งฝึกตามโรงพยาบาลต่างๆ นอกมหาวิทยาลัย สัปดาห์ละ ๓-๔ วัน เป็นประจำตลอดปีการศึกษา ปัจจุบันนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ที่พักอาศัยในหอพักฯ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๒๐ คน ส่วนมากมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะอาหารเช้า เนื่องจากไม่มีร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแก่นิสิต และมักจะรับประทานอาหารประเภทบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปหรือไส้กรอกเป็นประจำ ทำให้นิสิตไม่ได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ การมีร้านจำหน่ายอาหารประเภท ข้าวแกงปรุงสำเร็จและเครื่องดื่ม บริเวณด้านนอกอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ จะทำให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตได้มีอาหารที่เหมาะสมสำหรับการบริโภคอันจะส่งผลต่อการมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในการนี้คณะพยาบาลศาสตร์ มีความประสงค์ให้บุคคลภายนอกมาจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มบริเวณ ด้านนอกอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์

๑. เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต
๒. เพื่อให้บัณฑิตสามารถเลือกซื้ออาหารและเครื่องดื่มในบริเวณหอพักฯ

- สิงหาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๑

๘. สถานที่

บริเวณด้านหน้าอาคารหอพักคณะพยาบาลศาสตร์

๙. ลักษณะการดำเนินงาน

๑. สำรวจพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
๒. เขียนโครงการฯ
๓. ขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชา
๔. เสนอขอใช้พื้นที่เช่าฯ ต่อคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และ
อสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา
๕. ดำเนินการให้บุคคลภายในเช่าพื้นที่บริเวณหอพักฯ ตามระเบียบพัสดุ มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๐. อัตราค่าเช่า

ไม่ต่ำกว่าตารางเมตรละ ๒๐๐ บาท

๑๑. อัตราค่าไฟฟ้า

หน่วยละ ๗ บาท

๑๒. อัตราค่าน้ำประปา

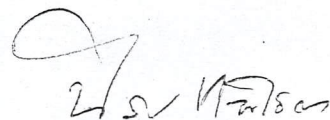
หน่วยละ ๒๕ บาท

๑๓. ขนาดพื้นที่เช่า

๒๐ ตารางเมตร

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตมีอาหารรับประทานที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ
๒. นิสิตมีอาหารรับประทานก่อนการเดินทางไปขึ้นฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อันจะเป็นผลดีต่อสุขภาพ



(นายนิรัช แชมโรจน)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ วิทยาเขตสระแก้วขออนุมัติลดจำนวนพื้นที่ให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อให้บริการถ่ายเอกสาร

ตามที่วิทยาเขตสระแก้วได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่ จำนวน ๘ ตารางเมตร ให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการถ่ายเอกสาร อัตราค่าเช่าเดือนละ ๓,๕๕๐ บาท (ตารางเมตรละ ๔๔๓.๗๕ บาท) ระยะเวลาสัญญา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และต่อมาผู้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ขออนุมัติยกเลิกสัญญา เนื่องจากผลประกอบการประสพภาวะขาดทุน รายรับไม่พอกับค่าใช้จ่าย ซึ่งได้รับอนุมัติยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว และวิทยาเขตสระแก้ว ได้เสนอขออนุมัติลดจำนวนพื้นที่เพื่อลดภาระค่าเช่าพื้นที่สำหรับการประกาศให้เช่าพื้นที่ครั้งต่อมา และคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้พิจารณาอนุมัติลดจำนวนพื้นที่ที่จะให้เช่า จากเดิม ๘ ตารางเมตร คงเหลือไม่เกิน ๗ ตารางเมตร เพื่อลดภาระค่าเช่าพื้นที่ให้เหมาะสมกับจำนวนผู้ใช้บริการซึ่งมีจำนวนไม่มาก

วิทยาเขตสระแก้วได้ดำเนินการประกาศให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่เพื่อให้บริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสาร กำหนดยื่นซองประมูลในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ไม่มีผู้ยื่นซองประมูล ซึ่งวิทยาเขตฯ แจ้งว่าผู้ประกอบการจะคำนึงถึงจุดคุ้มทุนในการประกอบการ ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากจำนวนนิสิตของวิทยาเขตฯ ยังมีไม่มากเพียงพอ ในการนี้วิทยาเขตฯ จึงขออนุมัติจำนวนพื้นที่ที่จะให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการถ่ายเอกสาร คงเหลือจำนวน ๖ ตารางเมตร ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการให้เช่าพื้นที่ลดลงไป

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ จำนวน ๖ ตารางเมตร ให้บุคคลภายนอกเช่าเพื่อให้บริการถ่ายเอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสาร

มติ อนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าให้บริการถ่ายเอกสาร เข้าเล่ม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสาร จำนวนพื้นที่ ๕ ตารางเมตร ตามที่ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี (นายเสรี ชีโนดม) ให้ข้อมูลในที่ประชุม ซึ่งเป็นจำนวนพื้นที่ที่เหมาะสมและผู้เช่าสามารถรับได้

๔.๒ วิทยาเขตจันทบุรีขออนุมัติต่อสัญญาใช้พื้นที่ตั้งตู้ ATM

ด้วย ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาใช้พื้นที่ภายในวิทยาเขตจันทบุรี ตั้งตู้ ATM อัตราค่าเช่าเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าธนาคารจ่ายตรงกับการไฟฟ้า ระยะสัญญา ๓ ปี ดังนี้

๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ในการนี้ เมื่อครบสัญญาแล้ว วิทยาเขตจันทบุรีมีความประสงค์ขออนุมัติต่อสัญญาใช้พื้นที่เพื่อตั้งตู้ ATM ของธนาคารทั้ง ๒ แห่ง โดยกำหนดอัตราเช่าเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าธนาคารจ่ายตรงกับการไฟฟ้า ระยะสัญญา ๓ ปี ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา คณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย มีมติเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ตั้งตู้ ATM ความโดยสรุปดังนี้

- ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อสัญญาใช้พื้นที่ครบกำหนดหากส่วนงานมีความประสงค์จะจัดหารายได้จากพื้นที่นั้นต่อไป ต้องจัดทำเป็นประกาศประมูลให้เช่าพื้นที่ตามระเบียบฯ ยกเว้นกรณีการให้เช่าพื้นที่ที่มีลักษณะการดำเนินการเฉพาะให้เสนอต่อคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

- ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ อัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ตั้งตู้ ATM ของวิทยาเขตที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย (อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อตู้ และค่าไฟฟ้าเหมาจ่ายเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อตู้) ให้เป็นไปตามบริบทและตามสภาพความเหมาะสมของวิทยาเขต

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ตั้งตู้ ATM ของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ณ วิทยาเขตจันทบุรี อัตราค่าเช่าพื้นที่เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าธนาคารจ่ายตรงกับการไฟฟ้า ระยะสัญญา ๓ ปี

มติ ขออนุมัติต่อสัญญาเช่าพื้นที่ตั้งตู้ ATM ของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) อัตราค่าเช่าพื้นที่เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าธนาคารจ่ายตรงกับการไฟฟ้า ระยะสัญญา ๓ ปี และให้วิทยาเขตตรวจสอบการใช้ไฟฟ้าของธนาคารเป็นประจำทุกเดือน เนื่องจากเป็นมิเตอร์ย่อยและธนาคารชำระตรงกับการไฟฟ้า

๔.๓ วิทยาเขตจันทบุรีขออนุมัติใช้พื้นที่ตั้งที่ทำการไปรษณีย์อนุญาต

วิทยาเขตจันทบุรีมีความประสงค์ขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในวิทยาเขตจันทบุรี บริเวณชั้นที่ ๑ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ เพื่อให้ นายอคนิษฐ์ อัมรัตน์ เข้าตั้งที่ทำการไปรษณีย์อนุญาต อัตราค่าเช่าเท่ากับอัตราของที่ทำการไปรษณีย์มหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน

ทั้งนี้ วิทยาเขตจันทบุรีเห็นว่า นายอคนิษฐ์ อัมรัตน์ ผู้ซึ่งได้รับอนุญาตดำเนินการงานไปรษณีย์ได้เคยเช่าพื้นที่ภายในวิทยาเขตดำเนินการมาแล้ว ระยะสัญญาวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตจันทบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา ข้อตกลงของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กับมหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน ค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ปีละ ๑๐๐ บาท โดยปรับเปลี่ยนปีละ ๑๐%

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้ นายอคนิษฐ์ อัมรัตน์ เข้าตั้งที่ทำการไปรษณีย์อนุญาต อัตราค่าเช่าเท่ากับอัตราของที่ทำการไปรษณีย์มหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน ระยะสัญญา ๓ ปี

มติ อนุมัติตามเสนอ โดยเป็นไปตามมติคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อสัญญาใช้พื้นที่ครบกำหนดหากส่วนงานมีความประสงค์ จะจัดการรายได้จากพื้นที่นั้นต่อไป ต้องจัดทำเป็นประกาศประมูลให้เช่าพื้นที่ตามระเบียบฯ ยกเว้นกรณี การให้เช่าพื้นที่ที่มีลักษณะการดำเนินการเฉพาะให้เสนอต่อคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

๔.๔ วิทยาเขตจันทบุรีขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าทำการค้า

วิทยาเขตจันทบุรีมีความประสงค์ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าทำการค้า โดยจัดทำเป็นประกาศให้เช่าพื้นที่ ดังนี้

๑. บริเวณอาคารที่พักบุคลากร ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร เพื่อตั้งร้านซัก อบ รีด อัตราค่าเช่าตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท ต่อเดือน
๒. พื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต เพื่อตั้งร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม อัตราค่าเช่าตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท ต่อเดือน

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า ดังนี้

๑. บริเวณอาคารที่พักบุคลากร ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร เพื่อตั้งร้านซัก อบ รีด อัตราค่าเช่าตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท ต่อเดือน
๒. พื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต เพื่อตั้งร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม อัตราค่าเช่าตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท ต่อเดือน

มติ อนุมัติตามเสนอ

- ## ๖. หลักการและเหตุผล

๗. วัตถุประสงค์

- #### ៨. រដ្ឋសម្រាប់

๔. สถานที่

บริเวณชั้น ๑ อาคารที่พักรับรอง

๑๐. ลักษณะการดำเนินงาน

๑. สำรวจพื้นที่สำหรับให้บริการ ชัก อบ ริด

๒. เขียนโครงการฯ

๓. ขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชา

๔. เสนอขอใช้พื้นที่ต่อคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก
อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา๕. ดำเนินการให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่สำหรับให้บริการ ชัก อบ ริด ตามตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ ที่เป็น
กรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๑. อัตราค่าเช่า

ไม่ต่ำกว่าตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท ต่อเดือน

๑๒. อัตราค่าไฟฟ้า

หน่วยละ ๕ บาท

๑๓. อัตราค่าน้ำประปา

หน่วยละ ๒๓ บาท

๑๔. ขนาดพื้นที่เช่า

๓๐ ตารางเมตร

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ได้รับความสะดวก สบาย

๒. มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพักอาศัย

(นางนปภา ตงสกุลวัฒนา)

นักวิชาการพัสดุ

- ## ๖. หลักการและเหตุผล

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต
๒. เพื่อเพิ่มช่องทางให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตสามารถเลือกซื้ออาหารและเครื่องดื่มได้

๓. เพื่อให้ร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มมีเพียงพอต่อความต้องการซื้อของคณาจารย์ บุคลากร

- ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๐

๔. สถานที่

บริเวณอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

๑๐. ลักษณะการดำเนินงาน

๑. สำรวจพื้นที่สำหรับจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๒. เขียนโครงการฯ

๓. ขอความเห็นชอบต่อผู้บังคับบัญชา

๔. เสนอขอใช้พื้นที่ต่อคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก
อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

๕. ดำเนินการให้บุคคลภายนอกเช่าพื้นที่สำหรับจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตามตามระเบียบ
มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ ที่เป็น
กรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒

๑๑. อัตราค่าเช่า

ไม่ต่ำกว่าตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท ต่อเดือน

๑๒. อัตราค่าไฟฟ้า

หน่วยละ ๕ บาท

๑๒. อัตราค่าน้ำประปา

หน่วยละ ๒๓ บาท

๑๓. ขนาดพื้นที่เช่า

๕ ตารางเมตร

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ

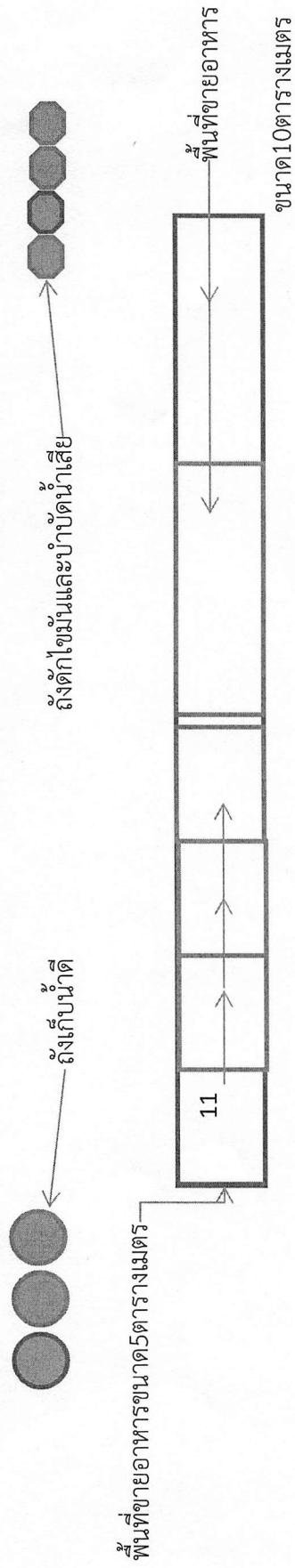
๒. คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตสามารถเลือกซื้ออาหารและเครื่องดื่มได้หลากหลายยิ่งขึ้น

๓. มีร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพียงพอต่อความต้องการซื้อของคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต

(นางนปภา ตงสกุลวัฒนา)

นักวิชาการพัสดุ

แบบแสดงบริเวณร้านอาหารอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาวิทยาเขตจันทบุรี



ส่วนรับประทานอาหาร	ส่วนรับประทานอาหาร	ส่วนรับประทานอาหาร	
	โถงกลางอาคาร		อาหาร
	ส่วนรับประทานอาหาร		

๔.๕ ร้านค้าขออนุมัติบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่

นายदनัย ธรรมลิขิต ผู้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัย สัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๕๖ พื้นที่บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักคอมพิวเตอร์ ตั้งร้านจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมขบเคี้ยว จำนวนพื้นที่ ๒๐ ตารางเมตร อัตราค่าเช่าเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท ระยะสัญญา ๓ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นส่วนงานควบคุมดูแลพื้นที่ดังกล่าว แจ้งว่า นายदनัย ธรรมลิขิต มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยเพื่อขอยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนครบกำหนด เนื่องจากการดำเนินกิจการมีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ โดยขออนุมัติยกเลิกสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๕๖ ไม่มีการระบุความเกี่ยวกับผู้เช่าพื้นที่ขอยกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนครบกำหนด สัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๕๖

มติ ๑. อนุมัติสัญญาเช่าพื้นที่ สัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. มอบกองอาคารสถานที่ตรวจสอบสิ่งปลูกสร้างของร้านจำหน่ายเครื่องดื่มฯ ดังกล่าว เป็นลักษณะสิ่งปลูกสร้างถาวร หรือเคลื่อนย้ายได้ และต้องปฏิบัติตามสัญญา โดยแจ้งที่ประชุมฯ ทราบ ในครั้งต่อไป

เลิกประชุม ๑๒:๒๐ นาฬิกา

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
ประธานกรรมการ