

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

---

กรรมการผู้มาประชุม

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนิกรณ์ ทรัพย์กรานนท์  | กรรมการ                   |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>นายวศิน ยูวะเดมีย์                         | กรรมการ                   |
| ๔. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี<br>นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ               | กรรมการ                   |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน<br>นายสรร กลั่นวิชิต (แทน)                              | กรรมการ                   |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>นายบุญรอด บุญเกิด                   | กรรมการ                   |
| ๗. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์<br>เภสัชกร รองศาสตราจารย์สินธุ์ชัย แก้วกิตติชัย      | กรรมการ                   |
| ๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์วิจิต สุรัตน์เรืองชัย               | กรรมการ                   |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข                   | กรรมการ                   |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>นางวันทนา กิตติศรีวรพันธ์                     | กรรมการ                   |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นางสาวเนาวรัตน์ ดรฤณศรี                         | กรรมการ                   |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่<br>นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด                  | กรรมการ                   |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ (แทน)          | กรรมการและเลขานุการ       |
| กรรมการลาประชุม   |                           |
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี  | ประธานกรรมการ             |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานนท์ วงษ์แก้ว
๒. นางสาวสุมาลี เสงี่ยม

เริ่มประชุม ๑๑:๑๐ นาฬิกา

## ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

## ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

รองประธานกรรมการ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข) แจ้งที่ประชุมว่า ประธานกรรมการ ผู้รักษาการแทนอธิการบดี (ศาสตราจารย์ นายแพทย์ สมพล พงศ์ไทย) ตัดถาวรกิจ จึงมอบหมายรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ

ประเด็นเสนอ                      แจ้งเพื่อทราบ

มติ                                      ที่ประชุมรับทราบ

## ๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

## ๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ                      แจ้งเพื่อทราบ

มติ                                      รับทราบ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๑ คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติใช้พื้นที่จำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค และสินค้าเพื่อการศึกษา	<p>๑. ให้คณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการโดยกำหนดค่าตอบแทนการให้เช่าพื้นที่ในอัตราต่อละ ๑,๕๐๐ บาท</p> <p>๒. มีข้อสังเกตเกี่ยวกับร้านค้าที่จะนำแก๊สหรือเชื้อเพลิงอื่นเข้ามาในพื้นที่เพื่อการค้ำ ให้ค้ำนึ่งถึงระบบความปลอดภัยต่าง ๆ</p> <p>๓. มีมาตรการในการจัดการกับขยะ ของเสียที่เกิดขึ้น</p>	คณะวิทยาศาสตร์	แจ้งมติให้คณะวิทยาศาสตร์ ทราบแล้ว
๕.๑ กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขอขยายระยะเวลาเพื่อดำเนินการประกาศหาผู้เช่าพื้นที่	อนุมัติตามเสนอ	กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ทราบแล้ว
๕.๒ พิจารณาการขออนุมัติขยายพื้นที่ขุดดินจากเดิมความลึกไม่เกิน ๕ เมตร กว้าง ๘๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร เป็นขนาดประมาณ ๓๐,๐๐๐ ตารางเมตร ลึก ๕ เมตร โดยมีรูปแบบขุดดินเป็นพื้นที่แบบอิสระ (free form) ของกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว	อนุมัติตามเสนอ และเพื่อให้ทันต่อการใช้งานหากจำนวนดินที่ใช้สำหรับก่อสร้าง ไม่เพียงพอให้ขุดดินเพิ่มเติมตามความต้องการได้ ด้วยการเพิ่มขนาดกว้าง ยาว ในพื้นที่ตามเสนอและเมื่อแล้วเสร็จให้แจ้งเพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะการขุดดินบริเวณของสระให้ทำเป็นพื้นที่ลาดเอียง เพื่อป้องกัน การทรุดตัวของดินบริเวณขอบสระ	กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ทราบแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์  
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันที่  
๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือ  
ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙  
วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการ  
ได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ แล้ว และเสนอแนะแก้ไขเป็นดังเอกสารแนบ

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์  
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันที่ ๕ เมษายน  
พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือ  
ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔/๒๕๕๙  
วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์  
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันที่ ๕ เมษายน  
พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

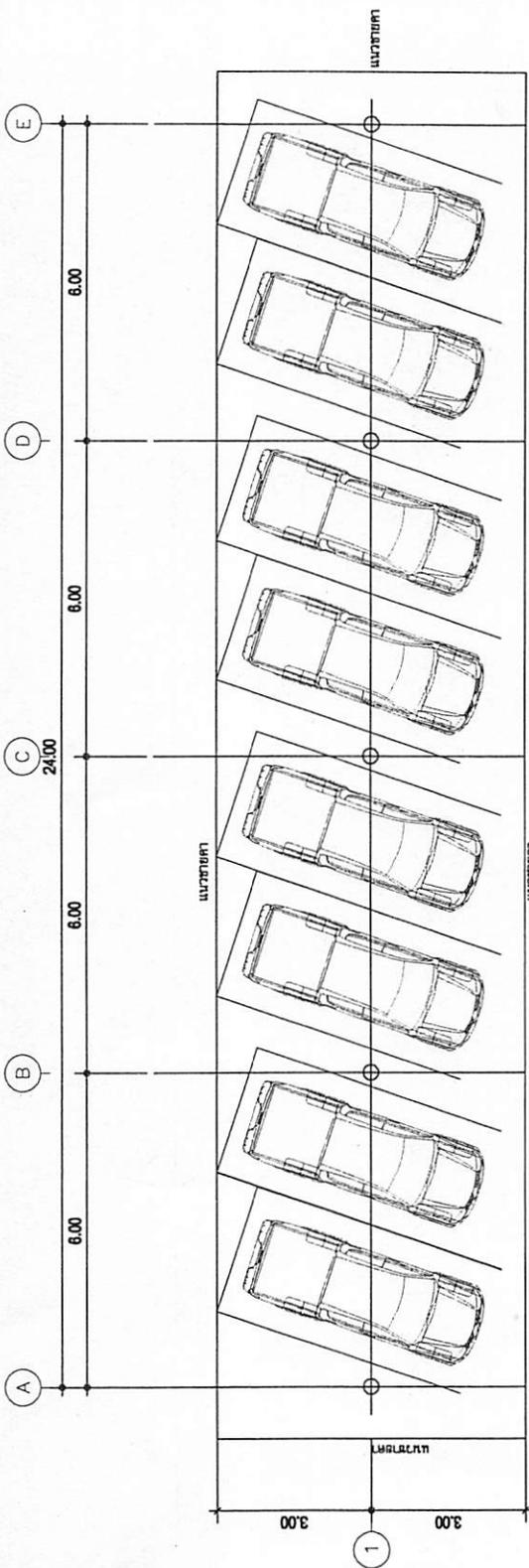
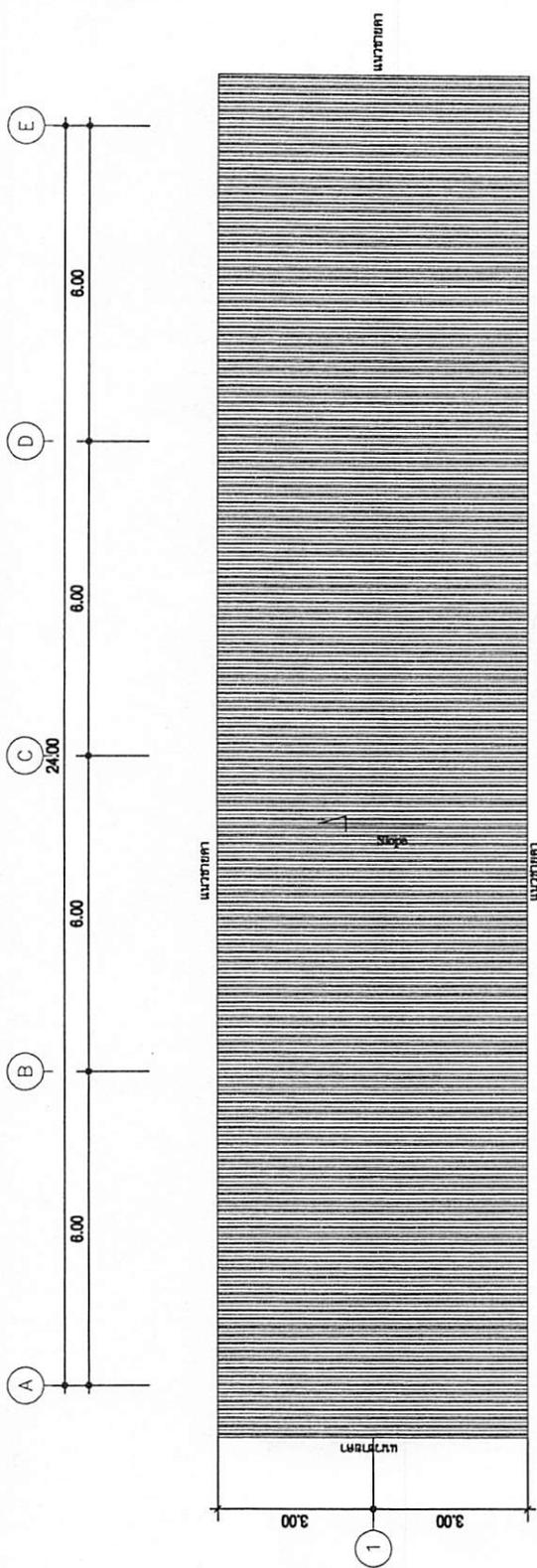
๔.๑ วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อก่อสร้าง  
หลังคาคลุมที่จอดรถ

ด้วยวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและปัญญา มีความประสงค์จะก่อสร้างหลังคาคลุมที่จอดรถบริเวณซึ่งติดกับทางเท้าด้านถนนหน้าอาคารวิทยาลัยฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่อาจารย์และบุคลากร อีกทั้งเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นได้ ประกอบกับวิทยาลัยฯ มีนักเรียนทุนรัฐบาลกลับมาเป็นอาจารย์เพิ่มขึ้น จึงมีความต้องการที่จอดรถเพิ่มขึ้น

ในการนี้ วิทยาลัยฯ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ให้ความเห็นชอบการก่อสร้างหลังคาคลุมที่จอดรถยนต์ และให้ความเห็นชอบใช้พื้นที่บริเวณซึ่งติดกับทางเท้าด้านถนนหน้าอาคารวิทยาลัยฯ ขนาดพื้นที่ประมาณ ๑๕๖ ตารางเมตร เพื่อก่อสร้างหลังคาคลุมที่จอดรถยนต์ ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงอนุมัติใช้พื้นที่ซึ่งติดกับทางเท้าด้านถนนหน้าอาคารวิทยาลัยฯ ขนาดพื้นที่ประมาณ ๑๕๖ ตารางเมตร ตามเอกสารแนบ เพื่อก่อสร้างหลังคาคลุมที่จอดรถ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ก่อสร้างหลังคาคลุมที่จอดรถ

มติ ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ โดยให้การก่อสร้างคงรูปแบบเดียวกันกับหลังคาคลุมที่จอดรถยนต์ที่มีอยู่เดิม โดยให้ตรวจสอบความมั่นคง แข็งแรง

	<p>PROJECT</p> <p>INVENTOR</p> <p>LOCATION พื้นที่โครงการ/อาคารพาณิชย์ พื้นที่พาณิชย์</p> <p>OWNER พื้นที่โครงการ/อาคารพาณิชย์</p> <p>ARCHITECTS บริษัท สถาปัตย์ บ.บ. 1425</p> <p>STRUCTURAL ENGINEERS บริษัท สถาปัตย์ บ.บ. 001</p> <p>ELECTRICAL ENGINEERS</p> <p>SANITARY ENGINEERS</p>	<p>REV. DATE DESCRIPTION</p> <p>CAD FILE NAME</p> <p>DRAWING TITLE</p> <p>DRAWN BY</p> <p>PROJECT NUMBER JOB NO.</p> <p>CHECKED BY PROJECT NUMBER</p> <p>APPROVED BY DRAWING NO.</p> <p>SCALE DATE</p> <p>TOTAL SHEETS</p>	<div style="text-align: center;"> <p><b>แปลน</b></p> <p>ขนาดชั้น 1:100</p> </div> 	<div style="text-align: center;"> <p><b>แปลนหลังคา</b></p> <p>Metal Sheetเคลือบอลูมิเนียม 5 ลอน t=0.40mm.</p> <p>ขนาดชั้น 1:100</p> </div> 
---	---	--	--	--

*Handwritten signature*

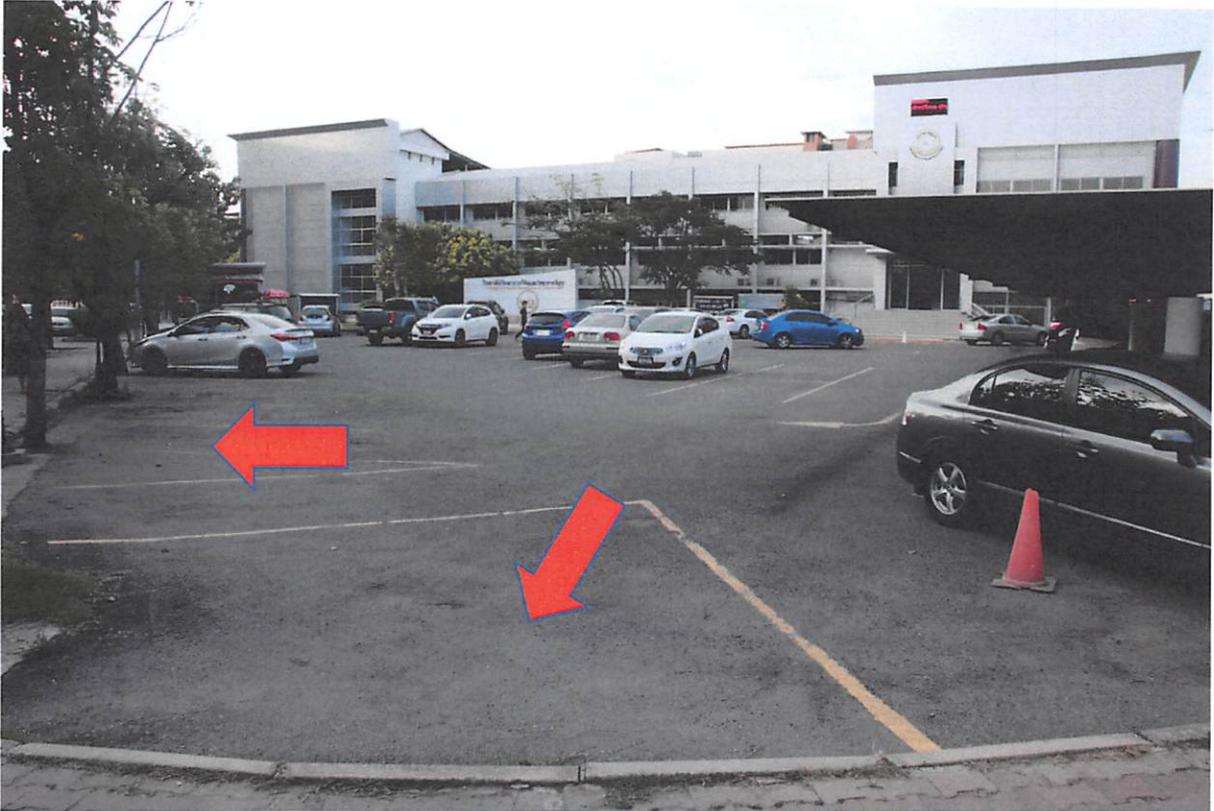








*Handwritten signature*



*Amor*



*Handwritten signature*

#### ๔.๒ คณะดนตรีและการแสดง ขออนุมัติขอเปลี่ยนแปลงการใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้อนุมัติให้คณะดนตรีและการแสดงใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี เพื่อจัดสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราว ชั้นเดียว (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑) ซึ่งคณะดนตรีและการแสดงได้ตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นค่าก่อสร้างห้องปฏิบัติการชั่วคราว จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

คณะดนตรีและการแสดงมีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบการก่อสร้าง จากเดิมก่อสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราวทำจากตู้คอนเทนเนอร์ ขอเปลี่ยนแปลงเป็น ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ คณะดนตรีและการแสดง ขนาด ๑๒x๔๐ เมตร โดยใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการจัดการรายได้ฯ เนื่องจากคณะกรรมการจ้างออกแบบห้องปฏิบัติการชั่วคราว ได้เสนอข้อคิดเห็นด้านความปลอดภัย ซึ่งตามความต้องการใช้งานของคณะดนตรีและการแสดง อาคารควรมีลักษณะเป็นพื้นที่โล่ง กว้าง และสูง สามารถป้องกันเสียงรบกวนจากภายนอกสู่ภายใน และป้องกันเสียงรบกวนจากภายในไปยังอาคารโดยรอบ ประกอบกับการใช้ตู้คอนเทนเนอร์ก่อสร้างเป็นห้องเรียนจะต้องมีการตัดตู้คอนเทนเนอร์ ทำให้โครงสร้างการรับน้ำหนักไม่สามารถรองรับน้ำหนักตามมาตรฐานความปลอดภัยได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบอาคารเพื่อประโยชน์การใช้งาน ซึ่งจะสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนกลุ่มใหญ่ ขนาด ๑๐๐ คน จำนวน ๑ ห้อง ขนาด ๒๐๐ คน จำนวน ๑ ห้อง และสามารถปรับเปลี่ยนเป็นห้องปฏิบัติการดนตรีที่รองรับวงดนตรี ขนาด ๘๐ คน คณะนักร้อง จำนวน ๑๒๐ คน ห้องสำหรับการแสดงที่มีระบบแสง เสียง ฉาก ตามมาตรฐาน และเป็นศูนย์กลางการจัดโครงการและกิจกรรมด้านดนตรีและการแสดงในระดับชุมชน ตลอดจนการแสดงในระดับนานาชาติของคณะดนตรีและการแสดง

กองแผนงานได้สำรวจพื้นที่ที่คณะดนตรีและการแสดง เสนอขอเปลี่ยนแปลงการก่อสร้าง มีความเห็นว่าการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการคณะดนตรีและการแสดงเป็นการก่อสร้างในพื้นที่เดิมบริเวณด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี ตามที่คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีมติอนุมัติ แต่เห็นสมควรให้เลื่อนอาคารขึ้นไปทางด้านทิศเหนือเพื่อให้สามารถวางรูปแบบอาคารได้ และคงเหลือพื้นที่ถนนรอบอาคารขนาดกว้าง ๖ เมตร ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและเทศบัญญัติ รวมทั้งจะทำให้พื้นที่บริเวณด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี มีพื้นที่จอดรถจำนวนหนึ่ง (รายละเอียดดังเอกสารที่แนบ ๒)

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงการใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี จากเดิมก่อสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราว ชั้นเดียว เป็น ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการคณะดนตรีและการแสดง ขนาด ๑๒x๔๐ เมตร

**มติ** อนุมัติตามเสนอ โดยให้คณะดนตรีและการแสดง ประสานงานกับกองอาคารสถานที่ โดยให้คณะดนตรีและการแสดงเตรียมความพร้อมด้านค่าใช้จ่ายในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าซึ่งต้องเชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าจากจุดเชื่อมที่ธนาคารกรุงไทย (เดิม) และมีเตอร์น้ำ

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี<br>ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมพล พงศ์ไทย              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>นายเสรี ชีโนคม                             | กรรมการ             |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี<br>นายวศิน ยูวะเดมมี                          | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพลิน เกาตระการวิวัฒน์             | กรรมการ             |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>นายบุญรอด บุญเกิด                   | กรรมการ             |
| ๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข                   | กรรมการ             |
| ๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์วิจิต สุรัตน์เรืองชัย               | กรรมการ             |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>นางวันทนา กิติศรีวรพันธุ์                      | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่<br>นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด (แทน)            | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ             | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ
๒. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน



๔.๔ คณะดนตรีและการแสดงขออนุมัติต่อเติมอาคาร และใช้พื้นที่ภายนอกอาคาร  
คณะดนตรีและการแสดงขออนุมัติต่อเติมอาคาร และขออนุมัติใช้พื้นที่สร้างห้องเรียน  
ชั่วคราว ดังนี้

๑. ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อต่อเติมอาคารศูนย์วัฒนธรรมศิลปะและวัฒนธรรม  
มูลนิธิอนันต์ อนันตกุล เป็นห้องเรียน มี ๒ ชั้น
๒. ขออนุมัติใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ  
ครบ ๖๐ ปี เพื่อจัดสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราว ชั้นเดียว

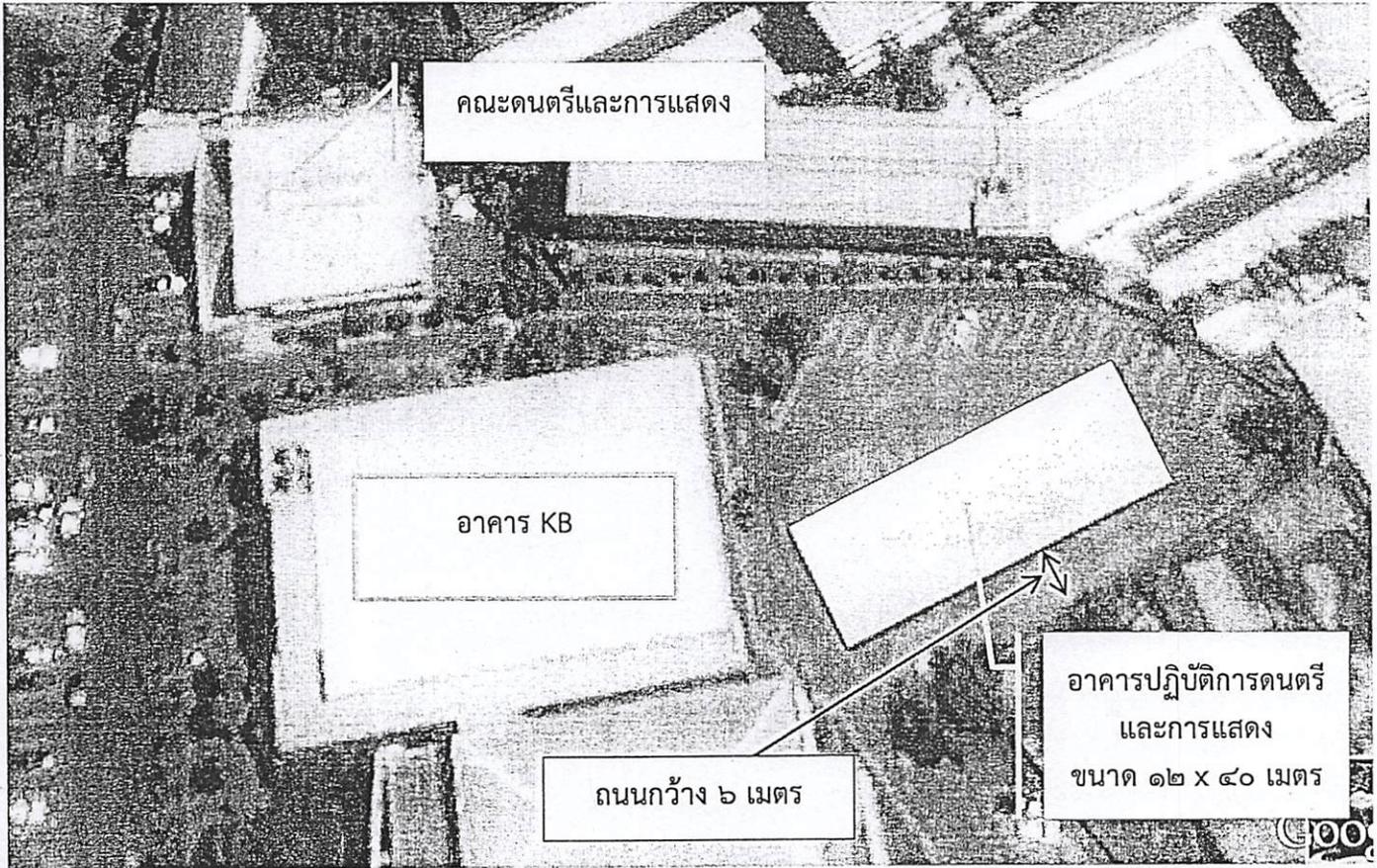
ในการขอใช้พื้นที่ดังกล่าวได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอาคารนวัตกรม  
และศิลปะ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี และอาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา  
(ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) แล้ว ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอาคารนวัตกรมฯ มีมติ  
ให้ความเห็นชอบ โดยให้คณะดนตรีและการแสดงให้ข้อมูลเพิ่มเติม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่

๑. ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อต่อเติมอาคารศูนย์วัฒนธรรมศิลปะและวัฒนธรรม  
มูลนิธิอนันต์ อนันตกุล เป็นห้องเรียน มี ๒ ชั้น
๒. ขออนุมัติใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ  
ครบ ๖๐ ปี เพื่อจัดสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราว ชั้นเดียว

มติ อนุมัติตามเสนอ

พื้นที่ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการดนตรีและการแสดง ขนาด ๑๒ x ๔๐ เมตร  
บริเวณด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี



*Handwritten signature*

อาคารปฏิบัติกิจการ  
คณະตณตริและกิจการเสด็จ

*Pr*

## อาคารเรียนปฏิบัติการเฉพาะทาง คณะดนตรีและการแสดง (ชั่วคราว)

### ๑. พื้นที่

ขนาดความกว้าง ๑๖ เมตร ความยาว ๔๕.๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๗๒๘ ตารางเมตร

### ๒. ประโยชน์ใช้สอย เพื่อเป็นอาคารสำหรับใช้จัดการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติ ดังนี้

#### ๒.๑ ห้องทฤษฎีและเรียนปฏิบัติเฉพาะทาง ๑ (Auditorium and Rehearsal Hall I )

ใช้เป็นห้องเรียนเอนกประสงค์ ห้องบรรยาย จำนวน ๑๖๐ ที่นั่ง ห้องฝึกปฏิบัติขับร้องประสานเสียง จำนวน ๒๐๐ คน ห้องฝึกซ้อมวงดุริยางค์ขนาด ๑๐๐ คน ห้องแสดงรองรับวงดุริยางค์จำนวน ๘๐ คน คณะนักร้องประสานเสียงจำนวน ๑๒๐ คน และผู้ชม ๑๒๐ คน สามารถปรับเป็นห้องจัดเลี้ยงขนาด ๑๒๐ คน

ขนาดความกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๑๘ เมตร และพื้นที่ชั้นลอย ขนาดความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๒๖๔ ตารางเมตร

#### ๒.๒ ห้องทฤษฎีและเรียนปฏิบัติเฉพาะทาง ๒ (Auditorium and Rehearsal Hall II )

ใช้เป็นห้องเรียนเอนกประสงค์ ห้องบรรยาย จำนวน ๑๐๐ ที่นั่ง ห้องฝึกปฏิบัติขับร้องประสานเสียง จำนวน ๑๒๐ คน ห้องฝึกปฏิบัติการนาฏศิลป์และการแสดง ห้องฝึกปฏิบัติงานแสงและฉาก ห้องแสดงสามารถรองรับการแสดงหลายมิติ สามารถรองรับผู้ชมได้ ๑๐๐ คน สามารถปรับเป็นห้องจัดเลี้ยงขนาด ๘๐ คน

ขนาดห้อง ความกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๑๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๑๘๐ ตารางเมตร

#### ๒.๓ ห้องพักผ่อนแสดงและห้องปฏิบัติเครื่องกระทบ (Actors room and Percussions room)

ใช้เป็นห้องสำหรับพักผ่อนเตรียมความพร้อมของนักแสดงระหว่างการแสดงและใช้เป็นห้องเรียนปฏิบัติการเครื่องกระทบและใช้เก็บอุปกรณ์หลักในการแสดงเช่น เปียโน มารีмба ทิมปานี ชาร์ม ไซโลโฟน กล็อกเคนชปิล เวที และอื่นๆ

ขนาดห้อง ความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๒ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๔๘ ตารางเมตร

#### ๒.๔ ห้องพักคอยการแสดง (Lounge and Ticket Box)

ใช้เป็นห้องพักคอยก่อนเข้าเรียนและชมการแสดงและเป็นห้องจำหน่ายบัตรเข้าชมการแสดง

ขนาดห้อง ความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘.๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๓๔ ตารางเมตร

#### ๒.๕ โถงทางเดิน (Corridor)

ใช้เป็นโถงทางเดินเข้าสู่ชั้นเรียนและเข้าชมการแสดง โดยบนผนังจะติดบอร์ดข่าวสารความรู้ทางวิชาการและโปรแกรมการแสดง ขนาดห้อง ความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร

#### ๒.๖ ห้องน้ำหญิง - ชาย

สำหรับนิสิต บุคลากรและผู้เข้าชมการแสดงขนาด ความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕.๕ เมตร รวมพื้นที่ ๑๖.๕ ตารางเมตร

#### ๒.๗ ระเบียงอเนกประสงค์ (Multifunctional Balcony)

ใช้เป็นห้องพักคอยก่อนเข้าเรียนและชมการแสดง เวทีแสดง และเป็นทางเข้าห้องปฏิบัติการและห้องควบคุมแสงและเสียงขนาดห้อง ความกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘.๕ เมตร คิดเป็นพื้นที่ ๓๔ ตารางเมตร

#### ๒.๘ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการบันทึกเสียง (Sound Lab Studio)

ใช้เป็นห้องควบคุมระบบเสียงในการแสดง ห้องเรียนปฏิบัติการด้านการควบคุมเสียง ห้องควบคุมการบันทึกเสียง

ขนาดห้อง ความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ ๒๔.๔๕ ตารางเมตร

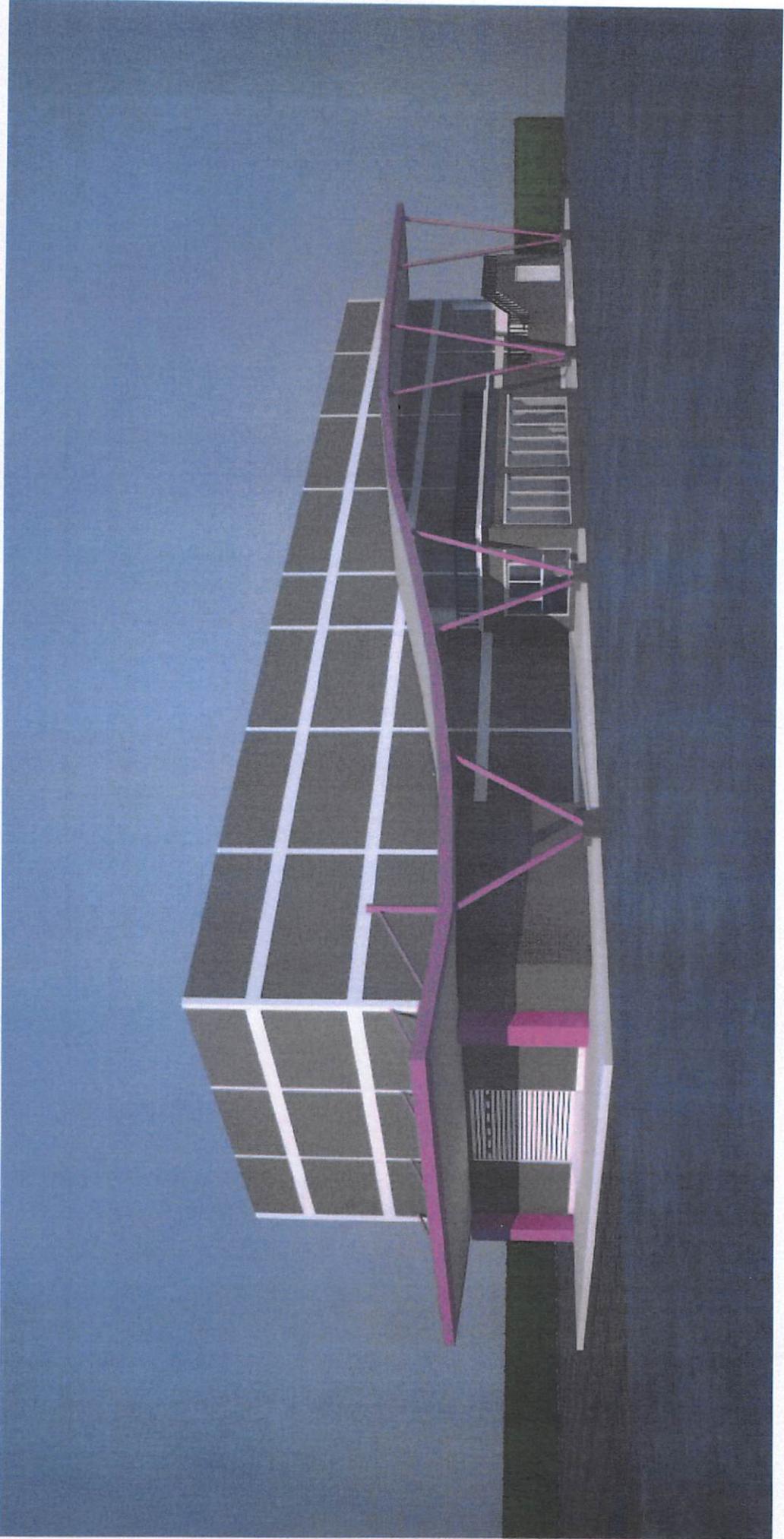
**๒.๙ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการระบบแสง (Lighting Lab and Studio)**

ใช้เป็นห้องควบคุมระบบแสงในการแสดง ห้องเรียนปฏิบัติด้านการจัดแสงและการควบคุมแสง  
ขนาดห้อง ความกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘.๑๕ เมตร รวมพื้นที่ ๒๔.๔๕ ตารางเมตร

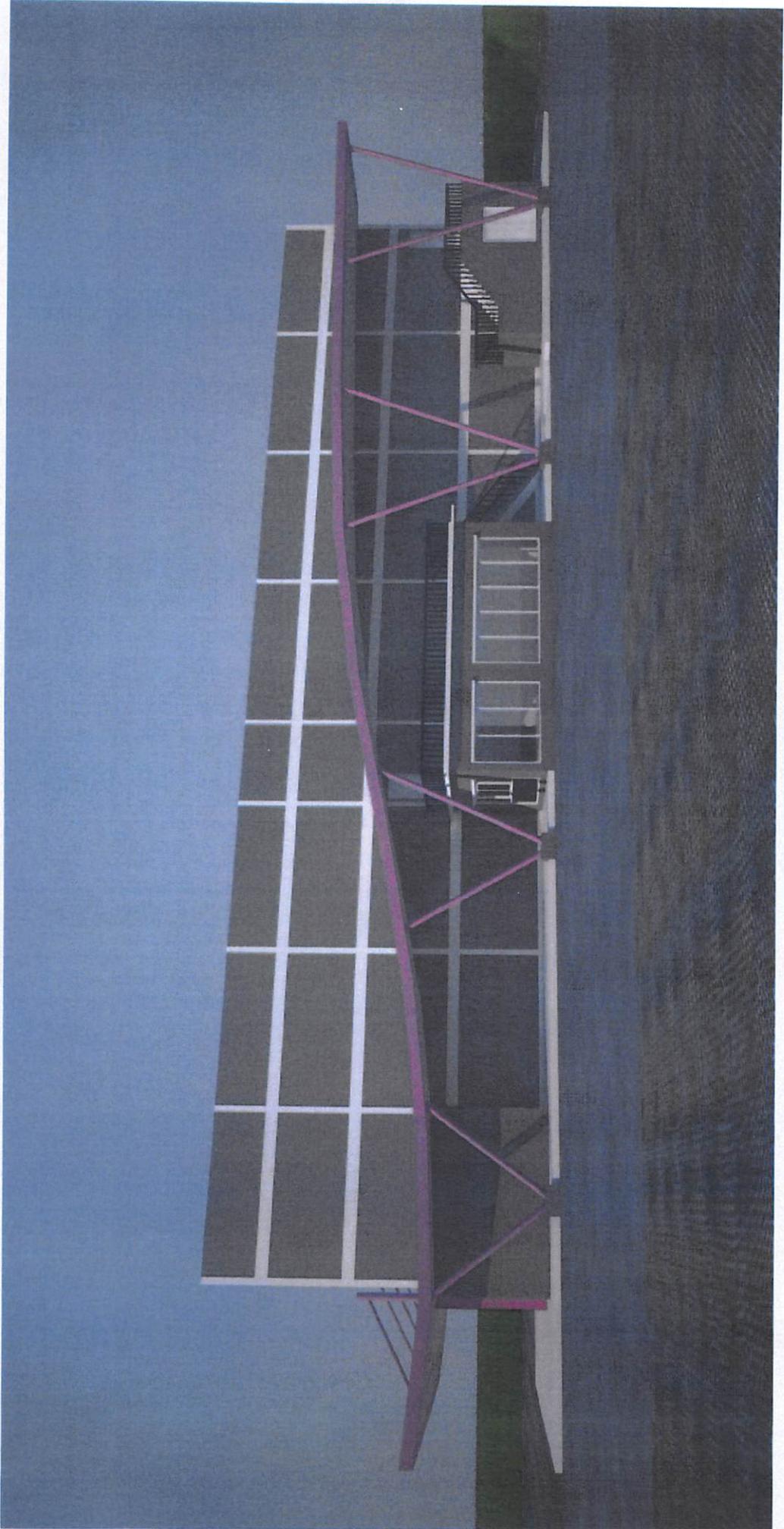
**๒.๑๐ พื้นที่ส่วนกลาง**

ทางเดิน บันได ลานกิจกรรมใต้หลังคาหน้าและด้านข้างอาคารประมาณ ๗๘.๕ ตารางเมตร

คิดเป็นพื้นที่ใช้สอย ๖๔๙.๕ ตารางเมตร และพื้นที่ส่วนกลาง (ทางเดิน บันได ลานกิจกรรมใต้หลังคาหน้าและ  
ด้านข้างอาคาร) ๗๘.๕ ตารางเมตร



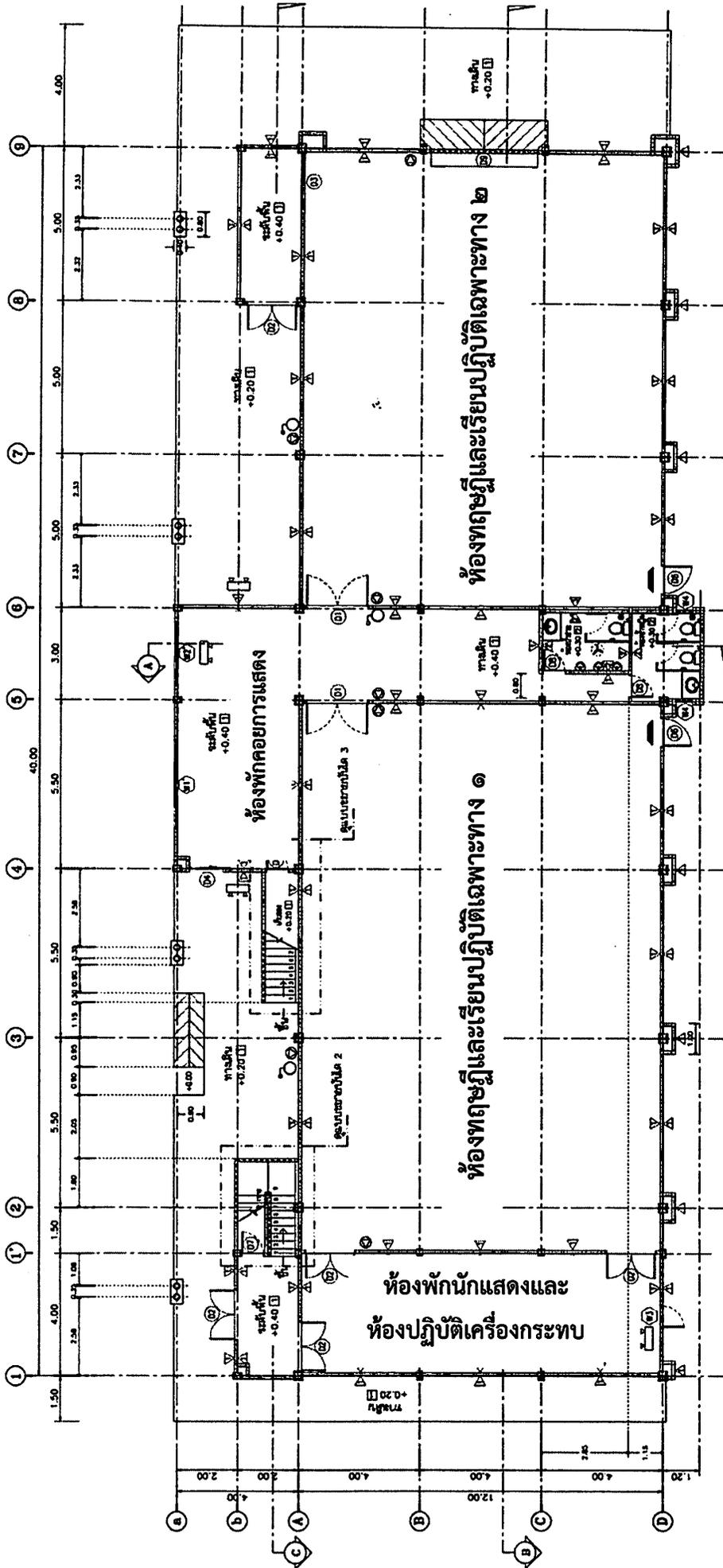
*Handwritten signature or mark in blue ink.*



*Handwritten signature or initials in blue ink.*



*Am*

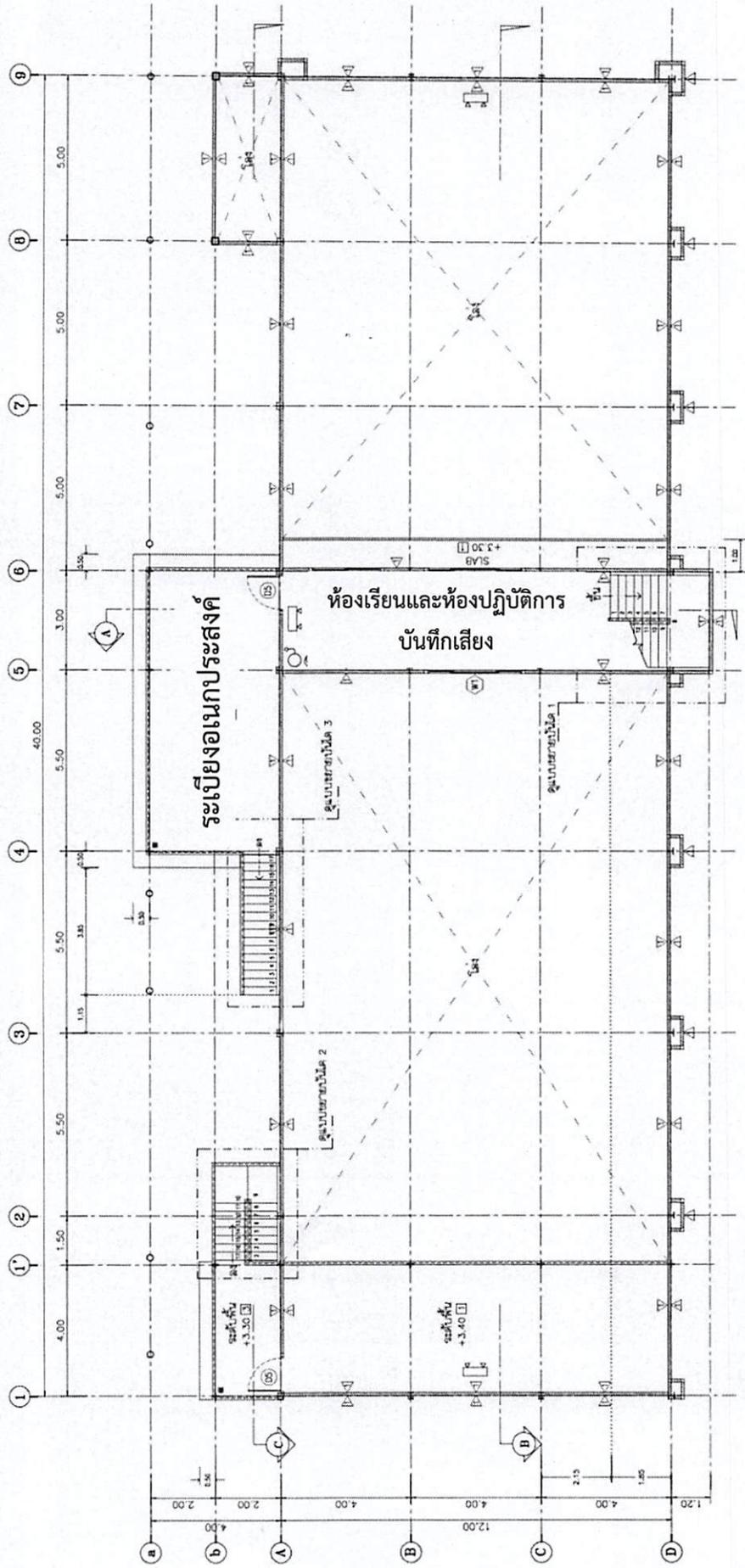


คณะศึกษาศาสตร์

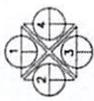
แปลนพื้นที่ชั้นล่าง  
SCALE 1 : 100

สัญลักษณ์	ความหมาย
	กำแพง
	ประตู
	หน้าต่าง
	เฟอร์นิเจอร์
	บันได
	ฝ้าเพดาน
	พื้น

*Am*

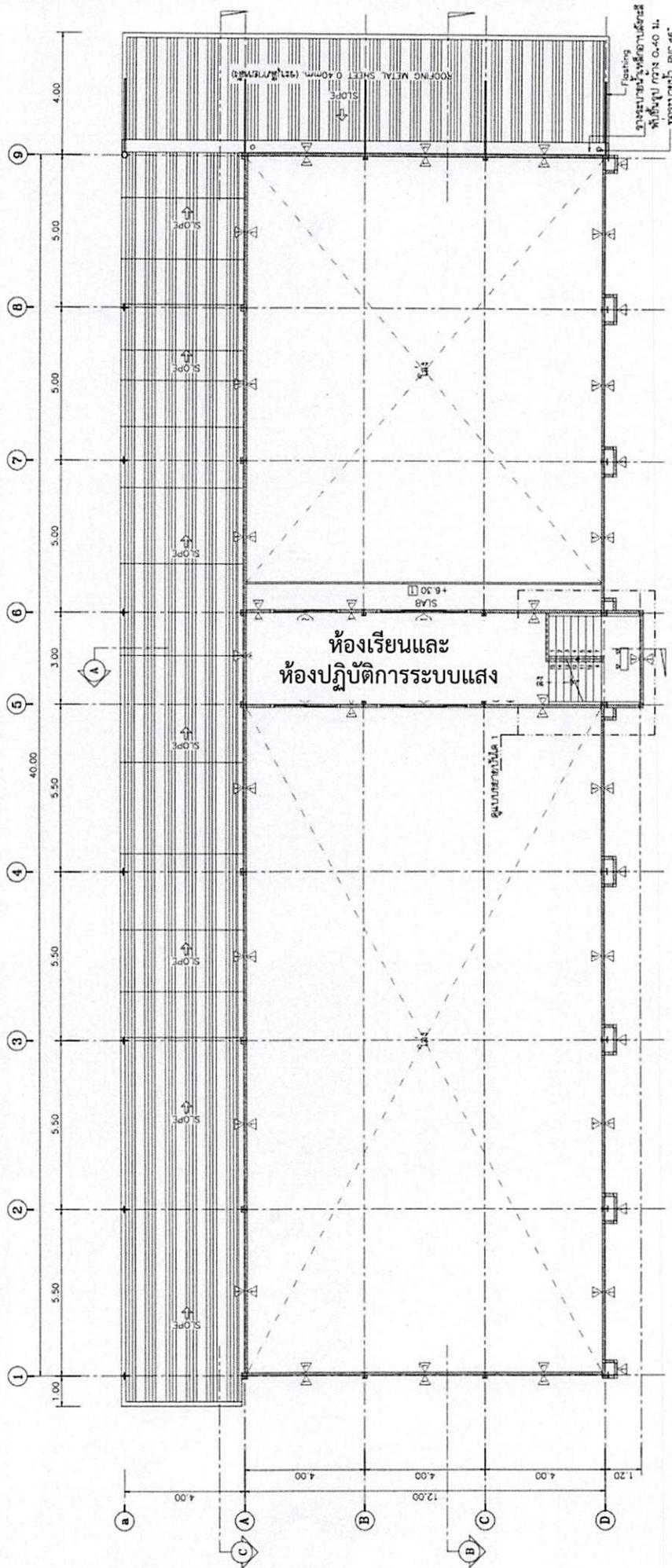


*Handwritten signature*



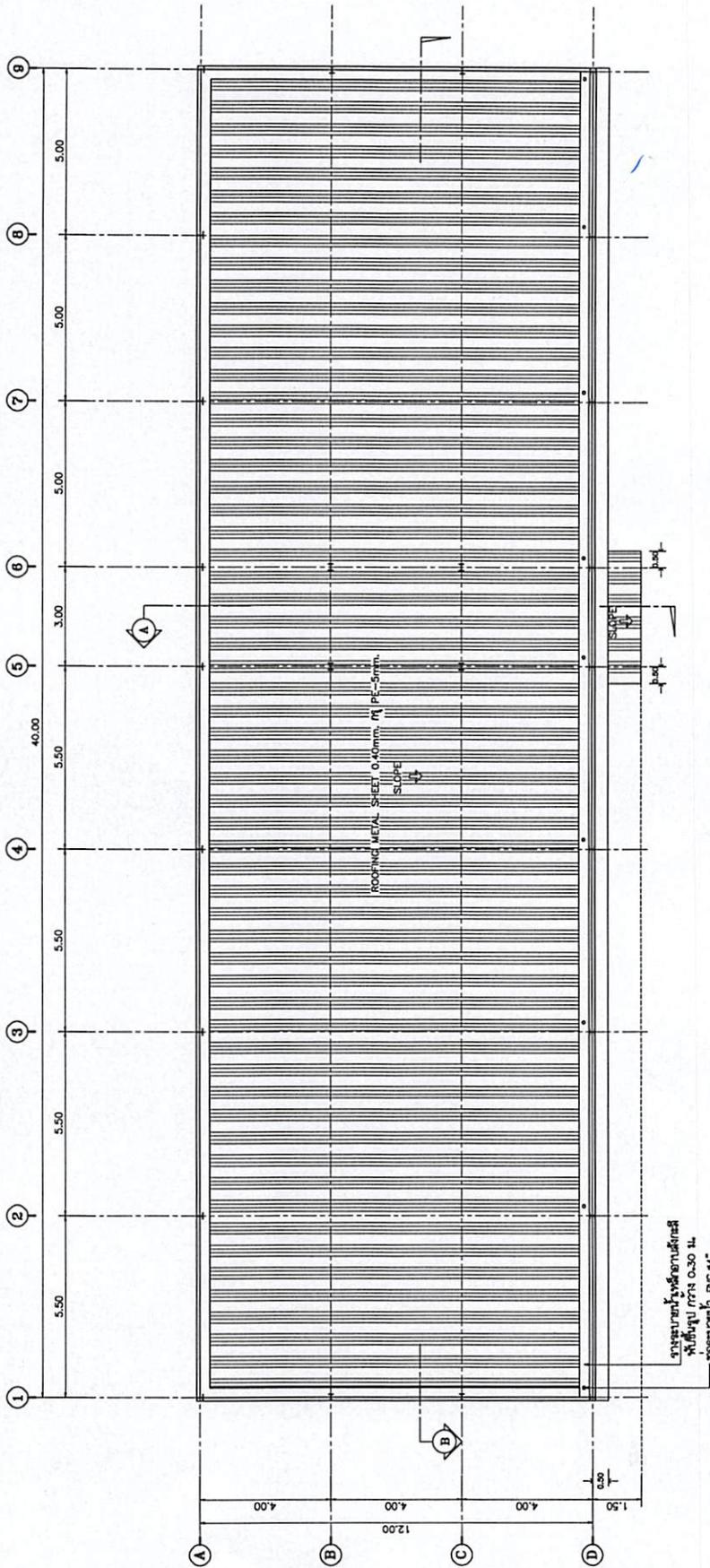
แสดงทิศทางจากหน้าบ้าน

แปลนพื้นที่ ระดับ +3.40m.  
SCALE 1 : 100



แปลนพื้นที่ ระดับ +6.40ม.  
SCALE 1 : 100

*Handwritten signature*



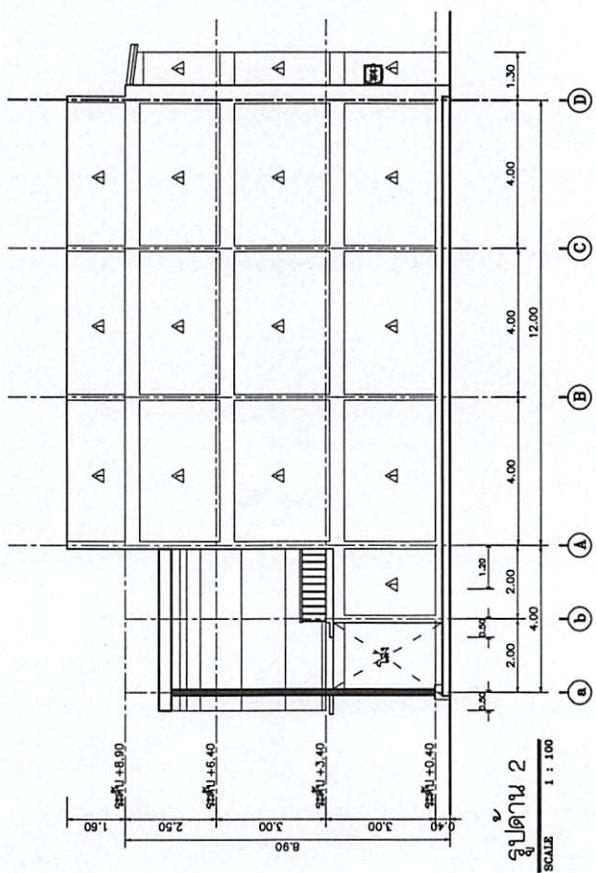
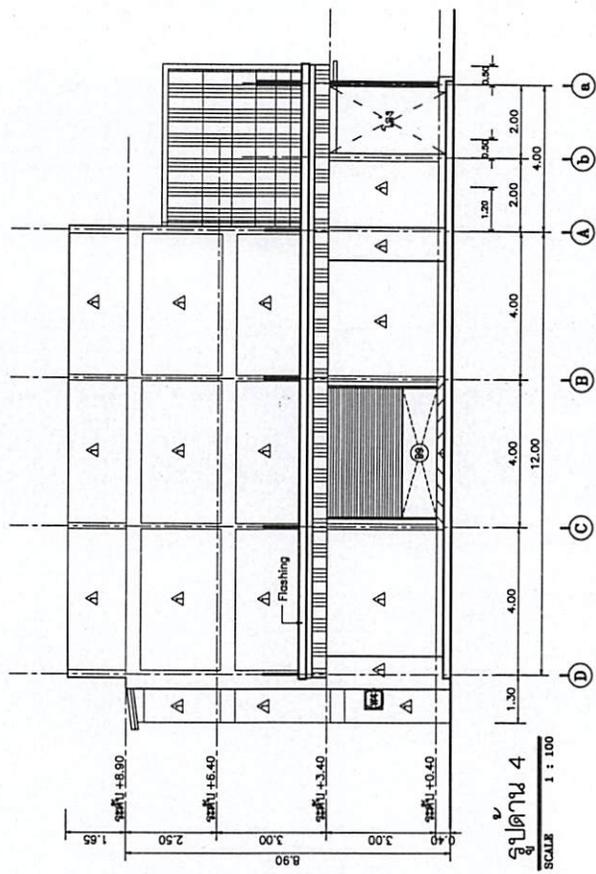
มาตรฐานการชั่งตวงวัด

แบบแปลนโครงสร้าง  
SCALE 1 : 100

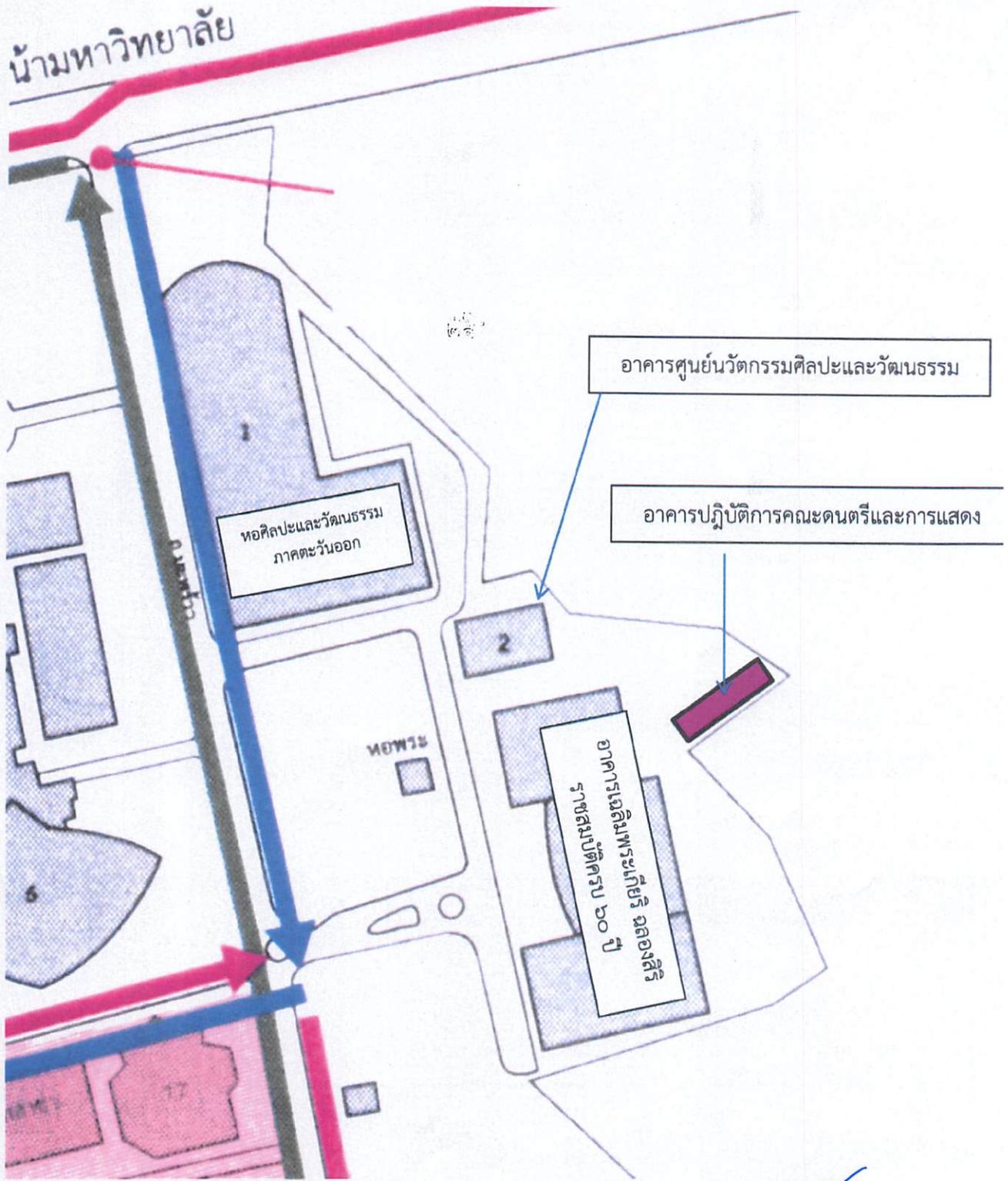
*Am*



*Am*



น้ำมหาวิทยาลัย



*Handwritten signature*



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน งานธุรการ โทร.๒๑๔๕  
ที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/๐๑๒๗ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

เรียน คณบดีคณะดนตรีและการแสดง

ตามที่คณะดนตรีและการแสดงขออนุมัติใช้พื้นที่ ดังนี้

๑. ขออนุมัติใช้พื้นที่เพื่อต่อเติมอาคารศูนย์นวัตกรรมการศิลปะและวัฒนธรรมมูลนิธิอนันต์ อนันตกุล เป็นห้องเรียน มี ๒ ชั้น

๒. ขออนุมัติใช้พื้นที่ลานจอดรถด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี เพื่อจัดสร้างเป็นห้องเรียนชั่วคราว ชั้นเดียว

ความทราบแล้วนั้น คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกนกกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ

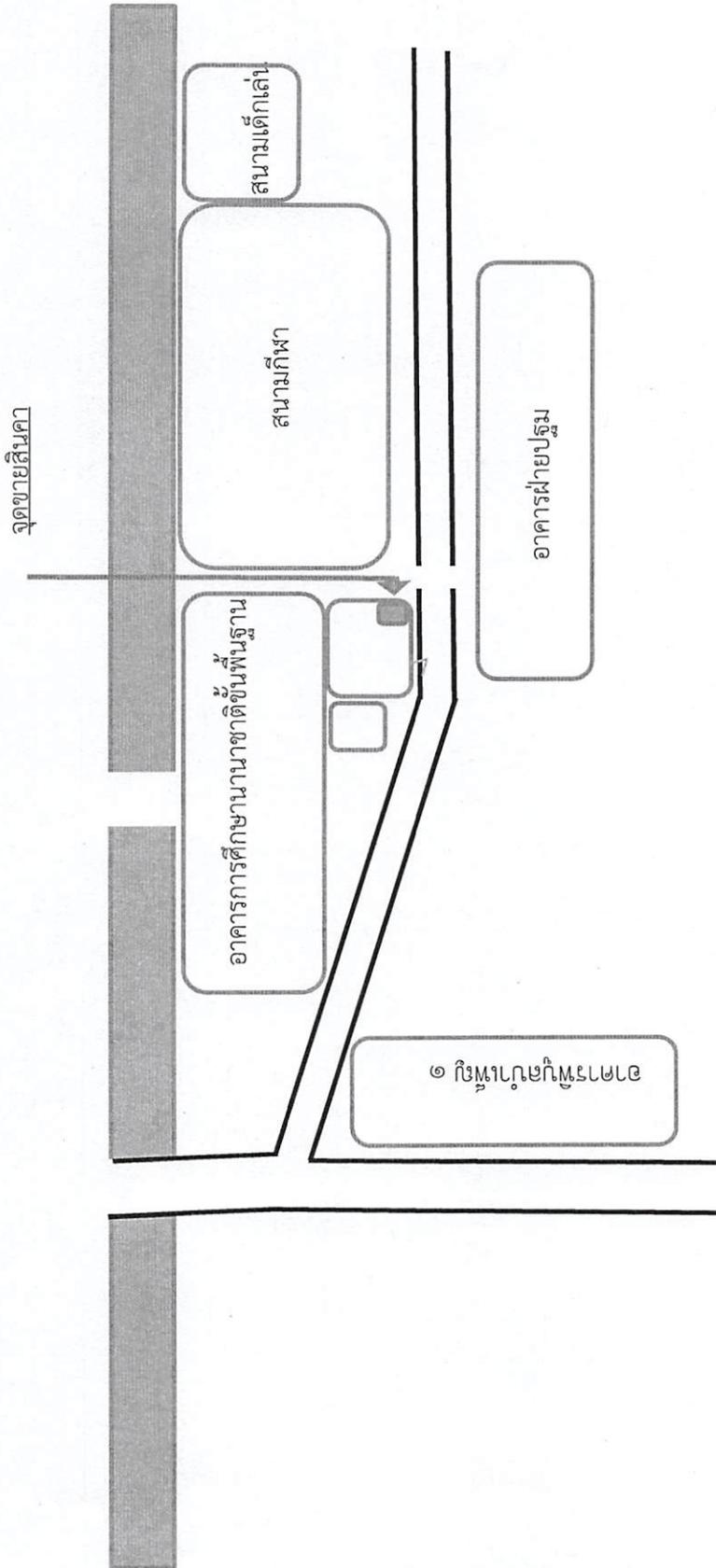
๔.๓ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอเนกประสงค์ ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน ขนาด ๘ ตารางเมตร ให้เช่าเพื่อจำหน่ายขนมและเครื่องดื่ม ตามที่โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ได้ขออนุมัติใช้พื้นที่ภายนอกอาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน ขนาด ๒ x ๕ เมตร รวม ๑๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ จุด อัตราค่าเช่าพื้นที่ภายนอกอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ระยะเวลาการเช่าไม่เกิน ๓ ปี เพื่อจำหน่ายขนมและเครื่องดื่ม ให้แก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ความละเอียดทราบแล้วนั้น ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ พิจารณาแล้ว มีมติให้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ทำการวิเคราะห์เชิงวิชาการถึงผลดี ผลเสีย ของการตั้งร้านค้าบริเวณดังกล่าว หรือให้หาพื้นที่ที่เหมาะสมกว่า เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยอีกครั้ง นั้น

ในการนี้โรงเรียนฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผลดี ผลเสียแล้ว จึงขอใช้พื้นที่ที่เหมาะสมกว่า ซึ่งเป็นพื้นที่ภายในอาคารอเนกประสงค์ ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ขนาด ๘ ตารางเมตร ลักษณะภายในห้องเป็นพื้นที่โล่ง โปร่ง อากาศถ่ายเทได้สะดวก ด้านนอกอาคารติดกับสนามกีฬาและสนามเด็กเล่น พื้นที่จำหน่ายสินค้าจะไม่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตามแผนผังดังแนบ

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอเนกประสงค์ ฝ่ายการศึกษา นานาชาติชั้นพื้นฐาน ขนาด ๘ ตารางเมตร เพื่อจำหน่ายขนมและเครื่องดื่ม

**มติ** ขออนุมัติใช้พื้นที่ภายในอาคารอเนกประสงค์ ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” จำนวนพื้นที่ ๘ ตารางเมตร เพื่อให้บุคคลภายนอกเช่าจำหน่ายขนมและเครื่องดื่ม โดยจัดทำเป็นประกาศ ให้เช่าพื้นที่และกำหนดเงื่อนไขในประกาศ ผู้เช่าพื้นที่ต้องดำเนินการเรื่องการระบายน้ำเสีย และการจัดการขยะอย่างถูกต้อง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ใช่โฟม ให้ใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ง่าย

แผนผัง



*Handwritten signature*

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การดูแลระบบสาธารณูปโภค

ที่ประชุมมอบให้กองอาคารสถานที่สำรวจความต้องการด้านสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา เพื่อการตั้งงบประมาณ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ ติดตามการจัดทำผังแม่บท (Master plan) ของมหาวิทยาลัย

๑. ผังแม่บท (Master plan) ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย กองแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งจะมีการเร่งรัดในการประชุมผู้บริหาร วันที่ ๓-๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป้าหมาย ๖ เดือนหลังจะจ้างบริษัทจัดทำโดยการปรับจากแผนเดิม

๒. ในการติดตามผังแม่บท ให้มีการจัดบันทึกทุกครั้ง

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๑:๓๕ นาฬิกา

สาวตรี ผาสุขเจริญ

(นางสาวตรี ผาสุขเจริญ)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

วิไล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ เรืองประเทืองสุข)  
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี  
ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลังและทรัพย์สิน โทร ๒๑๔๕

ที่ ศธ ๖๖๐๒.๔/ ๐๘๕๐

วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง ลงนามรับรองรายงานการประชุม

เรียน ผู้รักษาการแทนอธิการบดี

กองคลังและทรัพย์สินขอเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้รับการรับรองจากที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนามรับรองในรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)

ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

วิไล  
๑๕ มิถุนายน

เรียน รองอธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการที่แทนพระองค์

ในรายงานสรุป

วิไล  
๑๕ มิถุนายน

= ๑๓๖๓ =

๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙