

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและบุคคล
รองศาสตราจารย์โตม สิริวิเวทย์ | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อเนก สุตรมมงคล | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี | กรรมการ |
| ๖. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพลิน เกาตระการวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรณ | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธุ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
นางวันทนา กิติศรีวรพันธุ์ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวด | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |



กรรมการลาประชุม

๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี

กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง
๓. นายจ่านง หอมเจริญ
๔. นายวิหวัศ พันธุ์จินดา
๕. นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ

วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์
วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์
สำนักคอมพิวเตอร์
กองคลังและทรัพย์สิน

เริ่มประชุม ๑๓:๐๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหา
รายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยครั้งที่
๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๑.๒.๒ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี อนุมัติให้บุคคลเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารในพื้นที่เดิม (อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต)	ที่ประชุมรับทราบ และให้ดำเนินการประกาศคัดเลือกผู้เช่า	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีทราบแล้ว
๓.๑ คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว นำเสนอข้อมูลก่อนการก่อสร้างพื้นที่ให้เช่าให้บริการร้านอาหาร ร้านเครื่องดื่ม และอาหารว่าง จำนวน ๓ ชุ้ม	เห็นชอบรูปแบบที่นำเสนอ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ให้ระบุในสัญญา ให้ผู้เช่านำขยะไปทิ้งด้านนอกมหาวิทยาลัย ๒. ควรกำหนดเวลาทำการของร้านค้าที่ชัดเจน ๓. ต้องกำหนดให้ร้านค้ามีการขายอาหารตลอดตามระยะเวลาที่เช่า ให้เว้นช่วงปิดการศึกษาได้ ๔. ทำถังขยะ แยกประเภทขยะ โดยผู้เช่ารับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดทำถังขยะ ๕. จัดให้มีพื้นที่ซักล้าง และถังดักไขมัน ๖. ควรทำแผงบังตา ระหว่างบ้านพัก กับร้านค้า	คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว	แจ้งมติให้คณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ทราบแล้ว
๓.๒ กองคลังและทรัพย์สิน นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา	รับทราบ และมอบกองอาคารสถานที่แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแล กำกับกับการตั้งเสาสัญญาณ ความสวยงาม และจุดอันตรายต่าง ๆ	กองคลังและทรัพย์สิน	แจ้งมติให้กองอาคารสถานที่ทราบแล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๑ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หรือ การเสนอลดอัตราค่าเช่าพื้นที่เฉพาะร้านจำหน่ายอาหาร-เครื่องดื่ม	ไม่อนุมัติ เนื่องจากคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามสัญญา และนอกจากสัญญาเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแล้ว ยังมีสัญญาเช่าอื่นๆ ด้วยหากลดอัตราค่าเช่าพื้นที่เฉพาะร้านอาหารและเครื่องดื่ม ก็จะไม่เป็นธรรมกับคู่สัญญารายอื่น ๆ	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีทราบแล้ว
๔.๒ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หรือการเพิ่มขนาดพื้นที่สำหรับร้านจำหน่ายอาหาร-เครื่องดื่ม ณ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต	ไม่อนุมัติ เนื่องจากวิทยาเขตจันทบุรีแจ้งว่าปัจจุบันผู้ใช้บริการที่เป็นนิสิต มีจำนวนลดลง ดังนั้นคณะกรรมการฯ จึงไม่เห็นชอบกับการเพิ่มขนาดพื้นที่เพื่อให้ผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าเพิ่มตามเสนอ และไม่ปฏิบัติตามสัญญาเช่าพื้นที่	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีทราบแล้ว
๔.๓ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หรือการจัดการร้านสะดวกซื้อบริเวณด้านหน้าวิทยาเขตจันทบุรี	ให้วิทยาเขตจันทบุรี จัดทำแผนผัง ภาพประกอบ เพื่อให้ทราบที่ตั้งของพื้นที่ให้เช่า และนำเสนอคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีทราบแล้ว
๔.๔ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หรือการจัดการร้านค้าคาราโอเกะบริเวณด้านหน้าวิทยาเขตจันทบุรี	ให้วิทยาเขตจันทบุรี ประสานงานธนาคารเพื่อทราบความเป็นไปได้ของธนาคารที่จะเข้ามาตั้งในวิทยาเขตจันทบุรี และเมื่อมีความชัดเจนว่าธนาคารประสงค์จะจัดตั้งในวิทยาเขตจันทบุรี ให้นำเสนอคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาที่ตั้ง	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรีทราบแล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๕ กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี หารือการใช้ประโยชน์พื้นที่บริเวณ ด้านหน้าวิทยาเขตจันทบุรี	ให้วิทยาเขตจันทบุรี จัดทำแผนผัง ภาพประกอบ เพื่อให้ทราบที่ตั้งของพื้นที่ให้เช่า และนำเสนอ คณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ ของมหาวิทยาลัย	กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี	แจ้งมติให้กองบริหารวิทยาเขตจันทบุรี ทราบแล้ว
๔.๖ คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุญาต ใช้สถานที่ภายในอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นสถานที่จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่า คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	อนุญาต โดยให้คณะพยาบาลศาสตร์ให้ รายละเอียดขนาดพื้นที่ ตำแหน่งที่จะจัดตั้งสมาคม ศิษย์เก่าฯ โดยนำเสนอในการประชุมฯ ครั้งต่อไป	คณะพยาบาลศาสตร์	แจ้งมติให้คณะพยาบาลศาสตร์ ทราบแล้ว
๔.๗ พิจารณาการขอเช่าพื้นที่เพื่อ เปิดร้าน Family Mart ของบริษัท เซ็นทรัล แฟมิลีมาร์ท จำกัด	ไม่เห็นชอบ เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อ การจราจรด้านหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี และมอบหมายให้กองอาคารสถานที่จัดทำแผนที่ และตำแหน่งของร้านค้า ร้านสะดวกซื้อ และตู้ ATM ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย	บริษัท เซ็นทรัล แฟมิลีมาร์ท จำกัด	แจ้งมติให้บริษัท เซ็นทรัล แฟมิลีมาร์ท จำกัด ทราบแล้ว แจ้งมติให้กองอาคารสถานที่ ทราบแล้ว
๔.๘ บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอความอนุเคราะห์ใน การเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องเติมเงิน ออนไลน์และเครื่องจำหน่ายเครื่องดื่ม แช่เย็นอัตโนมัติ	ไม่อนุมัติ ตามเหตุผล ดังนี้ ๑. ไม่มีความจำเป็นเนื่องจากการให้บริการที่ บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เสนอนั้น ร้านสะดวกซื้อที่ตั้งอยู่ภายในและ ภายนอกที่ใกล้เคียงมหาวิทยาลัยให้บริการ ครอบคลุมการเติมเงินต่าง ๆ เป็นจำนวนมากแล้ว	บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	แจ้งมติให้บริษัท พอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ทราบแล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๙ นายอภิชาติ เลาหรัตนศิริขอ เช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องดื่ม Café Amazon	ไม่อนุมัติ เนื่องจากบริเวณที่ขอเป็นลานธรรม ไม่ เหมาะสมกับการตั้งร้านกาแฟ	นายอภิชาติ เลาหรัตนศิริขอ	แจ้งมติให้นายอภิชาติ เลาหรัตนศิริขอ ทราบแล้ว
๔.๑๐ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอปรับอัตราค่าตอบแทนการใช้ห้อง ประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและ พื้นที่ภายใน-ภายนอก อาคาร ๖๐ พรชามหาราชินี ๒	เห็นชอบตามเสนอ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	แจ้งมติให้คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ทราบแล้ว
๔.๑๑ คณะเทคโนโลยีการเกษตร วิทยาเขตสระแก้ว ขออนุมัติใช้พื้นที่ จัดทำโครงการสวนปาล์มไพร และ ก่อสร้างโรงเรือนเตาเผาถ่านไร่คว้น และปลูกไม้	ให้หารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว และให้กรรมการบริหารวิทยาเขตสระแก้ว พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย	คณะเทคโนโลยีการเกษตร วิทยา เขตสระแก้ว	แจ้งมติให้คณะเทคโนโลยีการเกษตร วิทยาเขตสระแก้ว ทราบแล้ว
๔.๑๒ คณะการจัดการและการ ท่องเที่ยวขออนุมัติเปลี่ยนสถานที่ตั้ง ร้านถ่ายเอกสาร	ไม่อนุมัติ ให้ใช้จุดเดิมโดยทำแผงกันแดด	คณะการจัดการและการท่องเที่ยว	แจ้งมติให้คณะการจัดการและการ ท่องเที่ยว ทราบแล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
<p>๕.๑ กองคลังและทรัพย์สินเสนอเรื่อง การเช่าพื้นที่ศูนย์หนังสือแห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กับ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๑. เห็นชอบกับร่างสัญญา ก่อนลงนามในสัญญา ให้เสนอกองกฎหมายพิจารณา</p> <p>๒. เห็นชอบค่าเช่า เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. เห็นชอบปรับแก้ร่างสัญญาฯ ของ มหาวิทยาลัยบูรพา และข้อเสนอของศูนย์หนังสือ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>๓.๑ ให้ตัดข้อ ๑.๒ ของสัญญามหาวิทยาลัยบูรพา และศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับบ้านพักอาศัยพนักงานออก โดยเห็น ว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยบูรพา จัดบ้านพัก ให้อยู่แล้ว ไม่ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา</p> <p>๓.๒ ให้ตัดข้อ ๑.๓ ของสัญญามหาวิทยาลัย บูรพา และศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยออก</p> <p>๓.๓ ให้ตัดข้อ ๒ ของสัญญาของมหาวิทยาลัย บูรพา และศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยออก</p> <p>๓.๔ ให้ตัดข้อ ๑๐ ของสัญญาของมหาวิทยาลัย บูรพา และศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยออก เกี่ยวกับการประกันภัย โดย พิจารณาเห็นว่าการจัดทำประกันภัยควรเป็นหน้าที่ ของ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>กองคลังและทรัพย์สิน</p>	<p>นำร่างสัญญาส่งกองกฎหมาย ตรวจสอบ</p>

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
	<p>๓.๕ ในสัญญาข้อ ๑๙ ให้ตัดข้อความดังนี้ “เพื่อผลักดันให้ผู้ให้ใช้พื้นที่ส่งเสริมสนับสนุน ดังกล่าว ผู้ใช้พื้นที่ตกลงมอบเงินสนับสนุนกิจกรรม ให้ผู้ให้ใช้พื้นที่ ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒ ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้” เนื่องจากศูนย์ หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอนำเสนอ ให้ผู้บริหารพิจารณาก่อน หากตกลงเป็นอย่างใด จึงนำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญา</p> <p>๓.๖ ข้อ ๓๔ กรณีเกิดการโต้แย้ง ให้ใช้ข้อความ ในสัญญาของศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย โดยให้นำเสนออธิการบดีทั้ง ๒ ฝ่าย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และเพิ่มข้อ ๓๕ กรณีพิพาทที่ ต้องดำเนินคดีทางศาล ให้ใช้ข้อความตามสัญญา ของมหาวิทยาลัยบูรพา</p>		

๑.๒.๒ คณะพยาบาลศาสตร์ส่งรายละเอียดขนาดพื้นที่และตำแหน่งที่จัดตั้ง
สมาคมศิษย์เก่า คณะพยาบาลศาสตร์

ตามหนังสือ ที่ ศธ ๖๒๐๒.๕/๐๑๘๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
กองคลังและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งมติจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์
จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีมติอนุญาตการขอใช้สถานที่ภายในอาคารคณะพยาบาลศาสตร์เป็นสถานที่จัดตั้ง
สมาคมศิษย์เก่า โดยให้คณะพยาบาลศาสตร์แจ้งรายละเอียดขนาดพื้นที่ ตำแหน่งที่จะจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ
เพื่อนำเสนอในการประชุมฯ ครั้งต่อไป ในการนี้คณะฯ ขอส่งรายละเอียดดังนี้ คือ ห้องสำนักงานสมาคม-
ศิษย์เก่าฯ ตั้งอยู่ในอาคารสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ บริเวณทิศใต้ของอาคารฯ ดังกล่าว มีพื้นที่ใช้สอยขนาด
๘ x ๔ ตารางเมตร รายละเอียดภาพถ่ายดั่งเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ



๑.๒.๓ สำนักคอมพิวเตอร์ รายงานความคืบหน้าการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา

อ้างอิงมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพาแล้วนั้น

สำนักคอมพิวเตอร์ขอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

๑. สำนักคอมพิวเตอร์ประชุมร่วมกับบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เพื่อพิจารณาหลักการติดตั้งระบบ Wi-Fi ภายในมหาวิทยาลัยบูรพาและวิทยาเขต ผลการประชุมสรุปประเด็นได้ดังนี้

๑.๑ บริษัทฯ จะคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้าของอุปกรณ์เครือข่ายทั้งหมด ที่นำมาติดตั้งคิดเป็นค่าใช้จ่ายในอัตราเหมาจ่ายต่อปี และจัดทำเป็นเอกสารชี้แจงมายังมหาวิทยาลัย

๑.๒ บริษัทฯ จะสำรวจจุดติดตั้งร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ จัดทำแผนการติดตั้งระบบ Wi-Fi ซึ่งสามารถกำหนดจุดติดตั้งและจัดลำดับความสำคัญของจุดติดตั้งตามความเร่งด่วนได้ และพร้อมที่จะสำรวจจุดติดตั้งภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๓ บริษัทฯ จะรับผิดชอบการทำประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ในวันลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ

๒. การสำรวจจุดติดตั้งระบบ Wi-Fi รายละเอียดดังนี้

๒.๑ สำนักคอมพิวเตอร์แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอความร่วมมือทุกส่วนงานให้ข้อมูลจุดที่ส่วนงานต้องการติดตั้ง ที่ <http://bit.ly/2jFcYB2>

๒.๒ สำนักคอมพิวเตอร์ประสานงานกับผู้รับผิดชอบระบบเครือข่ายของทั้ง ๒ วิทยาเขต และส่งข้อมูลให้แก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้เข้าสำรวจพื้นที่ทั้ง ๒ วิทยาเขตเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒.๓ สำนักคอมพิวเตอร์สำรวจพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยบูรพาร่วมกับบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. บริษัทฯ ประสานงานมายังสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อขอข้อมูลและเอกสารประกอบการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ซึ่งสำนักคอมพิวเตอร์ได้ประสานงานไปยังผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน ขณะนี้ได้รวบรวมจัดส่งให้แก่บริษัทฯ เรียบร้อยแล้ว

๔. บริษัทฯ คาดว่าสามารถลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบความก้าวหน้าของการลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU)



๑.๒.๔ กองอาคารสถานที่แจ้งเพื่อทราบ

กองอาคารสถานที่แจ้งการออกแบบพื้นที่สร้างที่จอดรถยนต์ บริเวณด้านหลัง อาคารศูนย์การเรียนรู้และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ การสร้างสนามกีฬาอเนกประสงค์ พร้อมลานจอดรถยนต์บริเวณด้านข้างศูนย์จีนศึกษา และการสร้างอาคารจอดรถยนต์ พร้อมห้องสัมมนาจัดเลี้ยง บริเวณด้านข้างศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมเทา-ทอง

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือ ผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไข ตามเอกสารแนบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กองกีฬาและนันทนาการ เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักในบ้านพักสำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้านมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ทบทวน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักในบ้านพัก สำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้านมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. อัตราที่พัก เนื่องจากมีอัตราที่สูงเกินไป

๒. ให้เพิ่มผู้มีสิทธิเข้าพักที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานอธิการบดี ซึ่งคณะกรรมการบริหารบ้านพักสำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้านมหาวิทยาลัยบูรพาหารือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นควรให้มีการปรับแก้อัตราค่าที่พัก และเพิ่มผู้มีสิทธิเข้าพัก ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักงานอธิการบดีใน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักในบ้านพักสำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้านมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักในบ้านพัก สำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้านมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ มอบกองกีฬาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบสิทธิผู้เข้าพักว่าตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อบ้านพักหรือไม่
๒. อัตราค่าที่พักให้คำนวณต้นทุนประกอบด้วย



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขออนุมัติเปิดให้เข้าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ ภายในอาคารศูนย์การเรียนรู้และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ

ตามที่วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับผิดชอบทำโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ จำนวน ๑ หลัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียน การสอน การบริการวิชาการ และเป็นสำนักงานของวิทยาลัยฯ ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและจะเปิดใช้งานอาคาร

ด้วยปัจจุบันอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงิน และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ อยู่ระหว่างรอดำเนินการติดตั้งระบบภายในอาคาร และตกแต่งภายใน เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการใช้อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ สามารถเปิดให้เข้าพื้นที่สำหรับร้านค้าเพื่อโชว์สินค้า เครื่องจักร ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และธุรกิจต่าง ๆ โดยรองรับบริษัทฯ ร้านค้า บุคคลภายนอก และธุรกิจร้านค้าของนิสิต นักศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา จะทำให้มีผู้สนใจแวะเวียนเข้าชมสินค้า และเกิดกิจกรรมภายในอาคาร โดยจะเปิดใช้อาคารเฉพาะชั้น ๑ เท่านั้น ซึ่งเป็นพื้นที่ว่างสำหรับจัดแสดงสินค้า และอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ของผู้เช่า มีพื้นที่สำหรับรองรับผู้เช่าทั้งหมด ๔ ส่วน คือ ส่วนห้องอาหาร ขนาดพื้นที่ ๔๒๙ ตารางเมตร ห้องโครงการหลวง ขนาดพื้นที่ ๑๔๙ ตารางเมตร พื้นที่จัดแสดงสินค้าขนาดใหญ่ ขนาดพื้นที่ ๘๒๙ ตารางเมตร และห้องประชุมคณาจารย์ ขนาดพื้นที่ ๘๙ ตารางเมตร รวมพื้นที่เช่าสำหรับจัดแสดงสินค้า ชั้น ๑ จำนวน ๑,๔๙๖ ตารางเมตร

ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ และข้อ ๙ วิทยาลัยฯ จึงขออนุมัติเปิดให้เข้าพื้นที่ บริเวณชั้น ๑ ภายในอาคารศูนย์การเรียนรู้ การเงิน และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ในอัตราตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๔๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติเปิดให้เข้าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ ภายในอาคารศูนย์การเรียนรู้ และการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ

มติ เห็นควรให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ดำเนินการด้านสาธารณูปโภคของอาคาร เช่น ไฟฟ้า ประปา สุขภัณฑ์ต่างๆ ลิฟท์ ให้พร้อมในการใช้งานก่อน และนำเช่าที่ประชุมครั้งถัดไป



๔.๒ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ขออนุมัติพื้นที่ให้เช่าจำหน่ายเครื่องดื่มและ
อาหารว่าง อาคารหอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียง

ด้วยคณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้จัดให้มีพื้นที่ภายในอาคารหอศิลปะและวัฒนธรรม
ภาคตะวันออกเฉียงใต้สำหรับอำนวยความสะดวกแก่นิสิตรวมทั้งผู้ขอใช้สถานที่และจัดหารายได้แก่อาคาร
หอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงใต้ซึ่งพื้นที่ภายในอาคาร ประกอบด้วย ร้านอาหาร (ขายเครื่องดื่มและ
อาหารว่าง) ขนาดพื้นที่ ๗๒ ตารางเมตร โดยมีพื้นที่จัดให้อยู่บริเวณห้องโถงกลม ชั้น ๑ อาคารหอศิลปะและ
วัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงใต้ ในกรณีนี้คณะฯ มีความประสงค์ขออนุมัติพื้นที่ดังกล่าวให้บุคคลภายนอกเช่า
จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง ตามรายละเอียดโครงการดังแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติพื้นที่ให้เช่าจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง อาคารหอศิลปะและ
วัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียง

มติ ชะลอไว้ก่อน เนื่องจากอยู่ระหว่างการบริหารจัดการหอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียง



๔.๓ บริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด ขอความอนุเคราะห์เช่าพื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเปิดร้าน Dairy Queen

ด้วยบริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด ผู้ได้รับสิทธิแฟรนไชส์ร้าน Dairy Queen มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตเช่าพื้นที่ขนาด ๒๐-๓๐ ตารางเมตร ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเปิดให้บริการร้าน Dairy Queen บริการคณะอาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากร และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยบูรพา โดยบริษัทฯ ได้ชี้แจงว่าปัจจุบันร้าน Dairy Queen มีการเปิดให้บริการ ๔๐๐ กว่าสาขาทั่วประเทศไทย และได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้ใช้บริการมาโดยตลอด ซึ่งเร็วๆ นี้ร้าน Dairy Queen ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจาก คณะกรรมการฯ ของมหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ อนุญาตให้เปิดร้าน Dairy Queen ภายในพื้นที่ ซึ่งได้รับการตอบรับจากคณะอาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากร และนักศึกษา เป็นอย่างดี

บริษัทฯ จึงมีความมั่นใจว่าหากร้าน Dairy Queen ได้รับการคัดเลือกจาก มหาวิทยาลัยบูรพา ร้าน Dairy Queen จะเป็นสถานที่สำหรับพักผ่อน และจุดนัดพบต่างๆ ให้แก่คณะอาจารย์ เจ้าหน้าที่ บุคลากร และนักศึกษา พร้อมทั้งเป็นการช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพาอีกทางหนึ่ง

ในการนี้ บริษัทฯ ใคร่ขออนุญาตนำเสนอข้อมูล Dairy Queen Profile ตำแหน่งที่เหมาะสมสำหรับเปิดร้าน และรูปแบบการก่อสร้างร้าน มาเพื่อพิจารณาจัดสรรพื้นที่ในครั้งนี้

อนึ่ง จากการที่มหาวิทยาลัยบูรพา มีค่าใช้จ่ายในการดูแลและบริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ เป็นจำนวนมาก ในการนี้ บริษัทฯ จึงใคร่ขอเสนอเงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อเปิดร้าน Dairy Queen พร้อมกับเงินบริจาคที่จะมอบให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับใช้ในการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เงินบริจาคเพื่อใช้ดูแล และบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ
๒. อัตราค่าเช่า ค่าน้ำ ค่าไฟ ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเปิดร้าน Dairy Queen ของบริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด

มติ ๑. ไม่อนุมัติ เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีความต้องการที่จะมีการให้บริการในลักษณะนี้ ในมหาวิทยาลัย และให้แจ้งบริษัทฯ ทราบว่า หากมหาวิทยาลัยประสงค์จะเปิดให้บริการลักษณะนี้ มหาวิทยาลัยจะประกาศฯ ให้ทราบต่อไป

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และกองอาคารสถานที่สำรวจพื้นที่ให้เข้าภายในมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาประเภทการให้บริการในมหาวิทยาลัย

**๔.๔ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขอนุมัติใช้พื้นที่รอบอาคารติดตั้งไฟฟ้าแรงสูง
อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ**

ตามที่วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับผิดชอบทำโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ จำนวน ๑ หลัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และเป็นสำนักงานของวิทยาลัยฯ ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและจะเปิดใช้งานอาคาร

ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ และข้อ ๙ วิทยาลัยฯ จึงขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณรอบอาคารภายนอก เพื่อใช้เดินแนวไฟฟ้าแรงสูงเข้าอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ โดยดำเนินการเชื่อมต่อไฟฟ้าแรงสูง ดังนี้

๑. จากจุดต่อหน้าอาคาร เดินแนวเคเบิลใต้ดิน ร้อยท่อ HDPE Ø ๔" ความลึกจากผิวดิน ๑.๒๐ เมตร ระยะห่างจากตัวอาคาร ๑๐.๐๐ เมตร ถึงบ่อพักข้างร้านกาแฟ รวมระยะทาง ๓๘ เมตร
 ๒. จากบ่อพักข้างร้านกาแฟเดินแนวเคเบิลใต้ดิน ร้อยท่อ HDPE Ø ๔" ความลึกจากผิวดิน ๑.๒๐ เมตร ระยะห่างจากตัวอาคาร ๔.๕๐ เมตร ถึงบ่อพักด้านหลังอาคาร รวมความยาว ๕๕ เมตร
 ๓. จากบ่อพักด้านหลังอาคารเดินแนวเคเบิลใต้ดิน ร้อยท่อ HDPE Ø ๔" ความลึกจากผิวดิน ๑.๒๐ เมตร ระยะห่างจากตัวอาคาร ๑.๕๐ เมตร ถึงเสาไฟฟ้าที่ติดตั้งหม้อแปลง รวมระยะทาง ๓๖ เมตร
- รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย โดยใช้จ่ายจากงบประมาณปี ๒๕๖๐ แผนงาน โครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบกลาง หมวดรายจ่าย ค่าสิ่งก่อสร้าง แหล่งเงิน เงินอุดหนุนรัฐบาล เป็นเงิน ๑,๘๖๑,๘๐๐ บาท และใช้จ่ายจากแหล่งเงินบริจาค แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป หมวดรายจ่าย รายได้จากการบริจาคหรือการรับรู้-โครงการ ๑ พันวันเกิด เป็นเงิน ๑,๓๓๐,๕๑๕.๘๓ บาท ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๕ จัดจ้างกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางแสน ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติใช้พื้นที่รอบอาคารติดตั้งไฟฟ้าแรงสูง อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ

มติ อนุมัติตามเสนอ



๔.๕ พิจารณาการย้ายเรือนเพาะชำ

ด้วยกองอาคารสถานที่ มีความประสงค์ย้ายเรือนเพาะชำ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณระหว่างหอพักนิสิตคณะแพทยศาสตร์ และหอพักนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งอยู่บริเวณด้านหน้าของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นงานของงานสวนและสิ่งแวดล้อมสังกัดกองอาคารสถานที่ ไปรวมไว้กับโรงงานช่างสังกัดกองอาคารสถานที่เช่นกัน เพื่อสะดวกในการประสานงานระหว่างกลุ่มงาน ซึ่งอยู่ด้านหลังของมหาวิทยาลัย

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการย้ายเรือนเพาะชำ

มติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม ๑๔:๔๐ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ธีระกุลพิศุทธิ์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
ประธานกรรมการ