

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ

และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายแผนและบุคคล
รองศาสตราจารย์โดม สิริทิเวทย์ | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อเนก สุตรมงคล | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพลิน เกาตระการวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
นางวันทนา กิติศรีวรพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว) | |
| ๒. นางสาวศิริ ผาสุขเจริญ | กองคลังและทรัพย์สิน |

เริ่มประชุม ๑๑:๒๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหา

รายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๓.๑ กองกีฬาและนันทนาการ เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์การเข้าพักในบ้านพัก สำนักงานอธิการบดี โครงการหมู่บ้าน มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐	มอบกองกีฬาดำเนินการ ดังนี้ ๑. ตรวจสอบสิทธิผู้เข้าพักว่าตรงตาม วัตถุประสงค์ของการจัดซื้อบ้านพักหรือไม่ ๒. อัตราค่าที่พักราคาที่คำนวณต้นทุนประกอบด้วย	กองกีฬาและนันทนาการ	แจ้งมติให้กองกีฬาและนันทนาการ ทราบแล้ว
๔.๑ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขออนุมัติ เปิดให้เช่าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ ภายใน อาคารศูนย์การเรียนรู้และการลงทุน ธุรกิจระหว่างประเทศ	เห็นควรให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ดำเนินการด้าน สาธารณูปโภคของอาคาร เช่น ไฟฟ้า ประปา สุขภัณฑ์ต่างๆ ลิฟท์ ให้พร้อมในการใช้งานก่อน และนำเข้าไปประชุมครั้งถัดไป	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	แจ้งมติให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ทราบแล้ว
๔.๒ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ขออนุมัติ พื้นที่ให้เช่าจำหน่ายเครื่องดื่มและ อาหารว่าง อาคารหอศิลปะและ วัฒนธรรมภาคตะวันออก	ชะลอไว้ก่อน เนื่องจากอยู่ระหว่างการบริหารจัดการหอศิลปะและวัฒนธรรมภาคตะวันออก	คณะศิลปกรรมศาสตร์	แจ้งมติให้คณะศิลปกรรมศาสตร์ ทราบแล้ว
๔.๓ บริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด ขอความอนุเคราะห์เช่าพื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเปิดร้าน Dairy Queen	๑. ไม่อนุมัติ เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มี ความต้องการที่จะมีการให้บริการในลักษณะนี้ ใน มหาวิทยาลัย และให้แจ้งบริษัทฯ ทราบว่า หาก มหาวิทยาลัยประสงค์จะเปิดให้บริการลักษณะนี้ มหาวิทยาลัยจะประกาศฯ ให้ทราบต่อไป ๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และ กองอาคารสถานที่สำรวจพื้นที่ให้เช่าภายใน มหาวิทยาลัย เพื่อจะได้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการ พิจารณาประเภทการให้บริการในมหาวิทยาลัย	บริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด	แจ้งมติให้บริษัท ยูนิตี้ เกรทฟู้ด จำกัด ทราบแล้ว แจ้งมติให้กองอาคารสถานที่ ทราบแล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๔ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ ขออนุมัติใช้พื้นที่รอบอาคารติดตั้งไฟฟ้าแรงสูง อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ	อนุมัติตามเสนอ	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	แจ้งมติให้วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ทราบแล้ว
๔.๕ พิจารณาการย้ายเรือนเพาะชำ	เห็นชอบ	กองอาคารสถานที่	แจ้งมติให้กองอาคารสถานที่ทราบแล้ว

๑.๒.๒ วิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา แจ้งการดำเนินการให้เช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องต้มร้อน-เย็น และอาหารว่าง (ร้านกาแฟ) บริเวณด้านหน้าอาคารวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา

ตามหนังสือวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา ที่ ศธ ๖๒๒๔/๐๑๗๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การดำเนินการให้เช่าพื้นที่จำหน่ายเครื่องต้มร้อน-เย็น และอาหารว่าง (ร้านกาแฟ) บริเวณด้านหน้าอาคารวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา ด้วยวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา มีพื้นที่จำหน่ายเครื่องต้มร้อน-เย็น และอาหารว่าง (ร้านกาแฟ) บริเวณด้านหน้าอาคารวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา จำนวน ๑ จุด ขนาดพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร โดยมี นางจิริษา วิพรพิพัฒน์ เป็นผู้เช่าพื้นที่ ตามสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๕๗ ซึ่งครบกำหนดในวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ และมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุประจำวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการจัดการรายได้จากพื้นที่เดิม เพื่อจำหน่ายเครื่องต้มร้อน-เย็น และอาหารว่าง (ร้านกาแฟ) บริเวณด้านหน้าอาคารวิทยาลัยวิทยาการวิจัยและวิทยาการปัญญา จำนวน ๑ จุด ขนาดพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร อัตราตารางเมตรละไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ บาท โดยดำเนินการประกาศให้เช่าพื้นที่ ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ประกาศผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เช่าพื้นที่เรียบร้อยแล้ว คือ นางอรุณี พวงนุช

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ คณะเภสัชศาสตร์ ขอใช้พื้นที่เปิดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ร้านยา) สาขา ๒

คณะเภสัชศาสตร์ มีความประสงค์เปิดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ร้านยา) สาขา ๒ บริเวณด้านข้างโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ สถานที่ภายในติดกับรั้วมหาวิทยาลัยบูรพา ฝั่งด้านหน้าร้านกาแฟ ชาลอดโต คอฟฟี่ สาขามหาวิทยาลัยบูรพา (ดังเอกสารแนบที่ ๑) เนื่องจากสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เดิมของคณะฯ ในปัจจุบันนั้นมีขนาดและอยู่ในชุมชนที่เล็ก ไม่สามารถรองรับผู้เข้ามาใช้บริการในปริมาณที่มากได้ และมีพื้นที่ให้บริการอยู่จำกัด ส่งผลให้การฝึกทักษะการปฏิบัติงานวิชาชีพและการบริการเภสัชกรรมชุมชน ของนิสิตไม่มีกรณีศึกษาของผู้ป่วยมากนัก เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ตั้งระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ (ดังเอกสารแนบที่ ๒) นั้น และด้วยภารกิจของคณะเภสัชศาสตร์ เป็นสถาบันที่ผลิตบัณฑิตด้านเภสัชกรรม ดังนั้นสภาเภสัชกรรมจึงกำหนดให้คณะเภสัชศาสตร์ทุกสถาบันต้องมีสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน และควรตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่มีกรณีศึกษามากขึ้น เพื่อให้สามารถบริการเภสัชกรรมแก่ชุมชนอย่างแท้จริง รวมถึงนิสิตและคณาจารย์ของคณะได้มีการฝึกปฏิบัติงานด้านการบริการเภสัชกรรมชุมชนในสถานที่จริง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้ ทั้งนี้ การเปิดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ร้านยา) สาขา ๒ ได้ผ่านความเห็นชอบในการประชุม คณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอเรื่อง การขอใช้พื้นที่เปิดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ร้านยา) สาขา ๒ เข้าพิจารณาต่อการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์ จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ (ดังเอกสารแนบ ๓)

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอใช้พื้นที่เปิดสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ร้านยา) สาขา ๒

มติ ๑. ชะลอการพิจารณา โดยมอบคณะเภสัชศาสตร์จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ประกอบด้วยแบบรูปอาคารสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน โดยระบุพิกัดที่ชัดเจน และแผนธุรกิจ ซึ่งระบุวิธีการที่จะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการหารือร่วมกันระหว่างคณะเภสัชศาสตร์ คณะการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร และสมาคมศิษย์เก่า ในการใช้พื้นที่ของอาคารที่จะก่อสร้างให้เกิดประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด

๒. ให้ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์เข้าร่วมชี้แจงในการประชุมฯ เมื่อจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว



๔.๒ คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยอัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ฝ่ายวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วย อัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ พิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยอัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาการปรับอัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ ต่อคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาการปรับราคาการให้บริการ ดังนี้

๑. ระเบียบการให้บริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ระเบียบการให้บริการแบบเดิมและแบบใหม่)

๒. เปรียบเทียบอัตราค่าบริการแบบเดิมและแบบใหม่กับต้นทุนการให้บริการในปัจจุบัน และอัตราค่าบริการของหน่วยงานอื่น ๆ

๓. ต้นทุนการให้บริการในแต่ละรายการของห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

๔. ระเบียบอัตราค่าบริการแบบเดิมเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น ๆ

ในการนี้กองคลังและทรัพย์สิน มีความเห็นว่า การใช้ประโยชน์ของห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ เป็นการใช้ประโยชน์จากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย กองคลังและทรัพย์สิน จึงเสนอคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยอัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการกล้องจุลทรรศน์ คณะวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ถอนวาระ เนื่องจากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย



๔.๓ กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขออนุมัติในการเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องเติมเงินออนไลน์ ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ตามที่บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอความอนุเคราะห์ในการเช่าพื้นที่ในมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว บริเวณด้านหน้าประชาสัมพันธ์และโรงอาหารในการติดตั้งตู้เติมเงินออนไลน์บุญเติม ณ อาคารศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ อุปลัมภ์ นั้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ และข้อ ๙ วิทยาเขตสระแก้ว จึงขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณด้านหน้าประชาสัมพันธ์และโรงอาหาร อาคารศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ อุปลัมภ์ เพื่อให้บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ทำการติดตั้งตู้เติมเงินออนไลน์บุญเติม โดยดำเนินการติดตั้ง ดังนี้

๑. บริเวณอาคารประชาสัมพันธ์ ติดตั้งจำนวน ๑ ตู้ ซึ่งตู้มีขนาดความกว้าง ๔๓ เซนติเมตร ความยาว ๔๕ เซนติเมตร ความสูง ๑๕๐ เซนติเมตร ใช้พื้นที่ทั้งหมด ๑ ตารางเมตร
๒. บริเวณโรงอาหาร ติดตั้งจำนวน ๑ ตู้ ซึ่งตู้มีขนาดความกว้าง ๔๓ เซนติเมตร ความยาว ๔๕ เซนติเมตร ใช้พื้นที่ทั้งหมด ๑ ตารางเมตร

รายละเอียดตามเอกสารแบบรูปแนบท้ายนี้ โดยบริษัทฯ ยินดีชำระค่าเช่าพื้นที่รวมค่าใช้ไฟฟ้าเพื่อเป็นการบำรุงสถานที่ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณด้านหน้าประชาสัมพันธ์และโรงอาหาร อาคารศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ อุปลัมภ์ เพื่อให้บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ทำการติดตั้งตู้เติมเงินออนไลน์บุญเติม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติในการเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องเติมเงินออนไลน์ ของบริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

มติ เห็นชอบให้บริษัท ฟอรัท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ใช้พื้นที่จำนวน ๒ จุด ๆ ละ ๑ ตารางเมตร ได้แก่ ๑) บริเวณอาคารประชาสัมพันธ์ ๒) บริเวณโรงอาหาร โดยกำหนดค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ในอัตรา ๕๐๐ บาทต่อเดือน ระยะเวลาการใช้พื้นที่ไม่เกิน ๓ ปี โดยคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า กรณีนี้เป็นการให้ใช้พื้นที่เพื่อการบริการนิสิตและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จึงให้วิทยาเขตสระแก้วประสานกับบริษัทฯ เพื่อแก้ไขหนังสือของบริษัทฯ จาก “การเช่าพื้นที่” เป็น “การใช้พื้นที่”



๔.๔ กองคลังและทรัพย์สิน นำเสนอการขอผ่อนชำระค่าปรับตามสัญญาเช่าพื้นที่ มหาวิทยาลัยบูรพา ของนางสาวชุตติกาญจน์ นพสุวรรณ

ด้วยนางสาวชุตติกาญจน์ นพสุวรรณ ได้มีหนังสือฉบับลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ขอผ่อนผันค่าปรับ เนื่องจากชำระค่าเช่าพื้นที่ล่าช้าจากสาเหตุ ๑. มหาวิทยาลัยได้มีการประกาศหยุดการเรียนการสอน ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นระยะเวลา ๑ เดือน ทำให้เกิดผลกระทบต่อผู้ประกอบการร้านค้าเนื่องจากไม่มีรายได้ในช่วงเวลาดังกล่าว ๒. บ้านของนางสาวชุตติกาญจน์ ประสบภัยพิบัติทางน้ำ เนื่องจากนางสาวชุตติกาญจน์ มีภูมิลำเนา ณ อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ทำให้ได้รับผลกระทบโดยตรงทั้งความเป็นอยู่ สวนยาง บ้านและทรัพย์สิน ได้รับความเสียหาย และเดือดร้อนอย่างมาก ไม่สามารถประกอบสัมมาอาชีพได้ เป็นเหตุให้นางสาวชุตติกาญจน์ เกิดภาวะขาดสภาพคล่องทางการเงิน และจากหนังสือกองกฎหมาย ที่ ศธ ๖๒๐๒.๑/๐๔๒๐ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การขอผ่อนชำระค่าปรับตามสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา กองกฎหมาย ได้พิจารณาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่า ตามสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้ง สองฉบับไม่ปรากฏข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการผ่อนชำระค่าปรับไว้ อีกทั้งตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ก็ไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการผ่อนชำระค่าปรับไว้เช่นกัน แต่ในข้อ ๑๖ วรรคสอง ของระเบียบดังกล่าว กำหนดว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดตามคำแนะนำของคณะกรรมการ” กองกฎหมายจึงเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการลด ยกเว้น หรือการผ่อนชำระค่าปรับดังกล่าว และให้คำแนะนำต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยสั่งการ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติผ่อนชำระค่าปรับตามสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ของนางสาวชุตติกาญจน์ นพสุวรรณ

มติ ไม่อนุมัติ เนื่องจากเหตุผลที่ผู้เช่าพื้นที่นำเสนอไม่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย



๔.๕ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ขออนุมัติติดตั้งไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติ จำนวน ๒ จุด บริเวณทางเข้าและออกที่จอดรถอาคารสหศึกษา

ตามที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ลานจอดรถหน้าอาคารสหศึกษา ในส่วนของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ พบปัญหาที่จอดรถสำหรับบุคลากรและคณาจารย์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยในปัจจุบันที่จอดรถบริเวณอาคารสหศึกษาพื้นที่หน้าคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีรถยนต์จากบุคคลภายนอกคณะฯ มาจอดและส่งผลให้บุคลากรและคณาจารย์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ไม่มีที่จอดรถยนต์ เนื่องด้วยคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีบุคลากรมากกว่า ๑๐๐ คน และจากการสำรวจการใช้รถยนต์ในช่วงที่ผ่านมาพบว่า มีการใช้รถยนต์เป็นพาหนะส่วนตัวในการเดินทางมาปฏิบัติงานจำนวนประมาณ ๘๐ คัน ส่งผลให้ที่จอดรถในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อปริมาณรถยนต์ของบุคลากรและคณาจารย์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยคณะประสบปัญหาการที่บุคลากรเดินทางมาปฏิบัติงานและคณาจารย์เดินทางมาสอนและหาที่จอดรถไม่ได้ ส่งผลกระทบทำให้บุคลากรและคณาจารย์ของคณะฯ ไม่ได้รับความสะดวกในการเข้ามาปฏิบัติงาน และบางครั้งทำให้เข้าสาย ไม่เป็นไปตามตารางการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จึงจำเป็นต้องจัดพื้นที่ให้บุคลากรและคณาจารย์สามารถจอดรถได้ภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จึงได้ดำเนินการขออนุมัติการติดตั้งไม้กั้นอัตโนมัติ และสามารถบริหารจัดการระบบจราจรภายในคณะได้สะดวกและเป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น จำนวน ๒ จุด ในบริเวณทางเข้าและทางออกลานจอดรถ โดยหากสามารถดำเนินการแล้วเสร็จจะส่งผลให้บุคลากรและคณาจารย์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีพื้นที่สำหรับจอดรถเพิ่มขึ้น รวมทั้งทำให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้สะดวกและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขออนุมัติติดตั้งไม้กั้นรถยนต์อัตโนมัติ จำนวน ๒ จุด บริเวณทางเข้าและออกที่จอดรถอาคารสหศึกษา

มติ ชะลอการพิจารณา โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา และคณะโลจิสติกส์ ร่วมกันหารือเพื่อหาข้อสรุปที่ชัดเจน และนำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป

๒. เชิญผู้แทนแต่ละคณะเข้าชี้แจงในการประชุมครั้งต่อไป



๔.๖ พิจารณาการขอตติดตั้งอุปกรณ์สถานีฐานรับ-ส่งของ บริษัท DTAC

ตามที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด (DTN) ได้ขออนุญาตเข้าสำรวจพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อออกแบบการติดตั้งสถานีฐานในระบบ DTAC และมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่จากฝ่ายอาคารสถานที่และสำนักคอมพิวเตอร์ดำเนินการสำรวจพื้นที่พร้อมกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ความละเอียดทราบแล้วนั้น บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแบบติดตั้งเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายละเอียดจุดติดตั้งและแบบติดตั้งอุปกรณ์สถานีฐานรับ-ส่ง ในระบบ DTAC ต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาความถูกต้องเหมาะสมของแบบ และเมื่อรายละเอียดดังกล่าวผ่านการพิจารณาเห็นชอบแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการเสนอขอเช่าพื้นที่ดังกล่าวต่อทางมหาวิทยาลัยฯ ในลำดับต่อไป

ประเด็นเสนอ พิจารณาการขอตติดตั้งอุปกรณ์สถานีรับ-ส่ง ของบริษัท DTAC

มติ เห็นชอบ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งอุปกรณ์สถานีฐานรับ-ส่งของบริษัท DTAC โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ ให้ใช้รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสารแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๒:๑๐ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา
ประธานกรรมการ