

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
รองศาสตราจารย์สมนึก ธีระกุลพิศุทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล | กรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี | กรรมการ |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน
นางสาวศิริดา จารุตากานนท์ (แทน) | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญรัตน์ ประทุมชาติ (แทน) | กรรมการ |
| ๑๐. คณบดีคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว
นางสาวเนตรดาว ชัยเขต (แทน) | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นายวีระศักดิ์ โฉมจังหวัด | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ

เริ่มประชุม ๑๑:๑๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ
จัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๓.๑ กองกีฬาและนันทนาการ ขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการ สระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงาน อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑	อนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าบริการสระว่ายน้ำ สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามเอกสารแนบภาคผนวก	กองกีฬา และนันทนาการ	แจ้ง ผู้อำนวยการกองกีฬาและ นันทนาการ แล้ว
๔.๑ กองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว ขออนุมัติย้ายพื้นที่ให้เช่าบริการ จำหน่ายสินค้า	อนุมัติตามเสนอ	วิทยาเขตสระแก้ว	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขต สระแก้ว แล้ว
๔.๒ พิจารณาการให้บริการ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ภายใน อาคารชุดพักอาศัย	อนุมัติไม่ต้องจัดทำแบบสอบถามผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดพักอาศัย เนื่องจากการใช้หรือไม่ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เป็นความต้องการ ของผู้พักอาศัยแต่ละบุคคลในอาคารชุดพักอาศัย	กองคลังและทรัพย์สิน	แจ้ง ผู้อำนวยการกองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว
๔.๓ พิจารณาการให้ใช้พื้นที่ จำหน่ายสินค้าภายในและ ภายนอกอาคารโภชนาการ ช่วงเวลานิสิตเข้าหอพัก ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑	๑. อนุมัติใช้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคารโภชนาการจำหน่าย สินค้า ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. มอบกองอาคารสถานที่จัดพื้นที่ขนาด ๔ x ๔ = ๑๖ ตารางเมตร/ล็อก โดยกำหนดค่าตอบแทนการใช้พื้นที่จำนวน ๓ วัน เหมาจ่ายล็อกละ ๒,๐๐๐ บาท หากมีผู้ขอใช้พื้นที่ประสงค์จะขอเพิ่มล็อก ให้คำนวณค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ตามสัดส่วน ๓. กรณีนิสิตขอจำหน่ายสินค้าต้องดำเนินการในนามองค์การนิสิต สถานิสิต หรือสโมสรนิสิต โดยยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่	กองคลังและทรัพย์สิน	แจ้ง ผู้อำนวยการกองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว
๔.๔ พิจารณาหารือการต่ออายุ สัญญาเช่าพื้นที่ภายในอาคาร โภชนาการ	อนุมัติต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ภายในอาคารโภชนาการ เป็นเวลา ๓ เดือน เพื่อรวมมหาวิทยาลัยดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ผู้ประกอบการ	กองคลังและทรัพย์สิน	แจ้ง ผู้อำนวยการกองคลังและ ทรัพย์สิน แล้ว

๑.๒.๒ รายงานการเข้าพื้นที่จำหน่ายอาหารในอาคารโภชนาการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ภายในอาคารโภชนาการ เป็นเวลา ๓ เดือน เพื่อรอมหาวิทยาลัยดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้ประกอบการ นั้น คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ของหวาน และเครื่องดื่มในอาคารโภชนาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๘๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประชุมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ร่วมกันในวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเห็นสมควรไม่ให้ต่อสัญญาเช่าพื้นที่ โดยเมื่อสัญญาครบกำหนดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้เช่าพื้นที่ทุกรายขนย้ายทรัพย์สินและบิรवारออกไปจากพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้เช่าเมื่อหมดสัญญา ทั้งนี้ เนื่องจากคณะกรรมการฯ มีความเห็นสมควรทำการปรับปรุงสภาพอาคารโภชนาการให้เป็นศูนย์อาหารที่ถูกต้องตามสุขลักษณะอนามัย การปรับปรุงสภาพนั้นไม่สามารถกระทำได้ถ้ายังมีการขายอาหารอยู่ จากนั้นจึงจะเปิดให้มีการประมูลใหม่ ในขณะที่ทำการปิดปรับปรุงนิตและบุคลากรอาจได้รับผลกระทบบ้าง คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า บริเวณภายในและรอบๆ มหาวิทยาลัยนั้นมีร้านอาหารอยู่เพียงพอที่จะให้บริการ จึงเห็นสมควรเสนอให้ไม่ต่อสัญญาการขายอาหารออกไปอีก ๓ เดือน ตามที่เคยได้รับอนุมัติไว้แล้ว ตามมติคณะกรรมการฯ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ และให้ความเห็นชอบการหยุดใช้พื้นที่จำหน่ายอาหาร เพื่อปรับปรุงอาคารโภชนาการ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ พิจารณาขอยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร

จินดาประดิษฐ์

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพาจัดตั้งสถาบันภาษา ให้เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยบูรพามีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาต่างประเทศ ที่สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้ ชั้น ๕ ของอาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์ เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน ตามหนังสือที่ ศธ ๖๖๐๐/ว๑๘๕๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ (ตั้งเอกสารแนบ ๑)

ต่อมาสถาบันภาษาได้รับมอบหมายให้จัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี จึงขอใช้พื้นที่เพิ่มเติม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอาคารส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาเรื่องการขอใช้พื้นที่เพื่อจัดทำห้องทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสถาบันภาษา สรุปมติที่ประชุมได้ดังนี้

๑. อนุญาตให้สถาบันภาษาใช้พื้นที่ชั้น ๔ จำนวน ๔ ห้อง (ห้อง ๔๑๑ ห้องผู้อำนวยการ, ห้อง ๔๒๑ ห้องสำนักงาน และห้อง ๔๑๘-๔๒๐ ห้องทดสอบฯ) โดยให้สถาบันภาษารับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องทั้งหมด

๒. ให้สถาบันภาษาแยกมิเตอร์ไฟฟ้า และจัดเก็บค่าสาธารณูปโภคตามการใช้งานจริง ในอัตรายูนิตละ ๘ บาท (แปดบาทถ้วน)

๓. เห็นชอบในหลักการให้ยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ให้สถาบันภาษา ในปีแรกเป็นระยะเวลา ๑ ปี และเมื่อครบกำหนด ๑ ปีให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ ในอัตราตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ (ตั้งเอกสารแนบ ๒)

สถาบันภาษา จึงมีความประสงค์ขอยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เนื่องจากสถาบันภาษา เป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยบูรพา มีหน้าที่ในการสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมด้านภาษาต่างประเทศ และในแต่ละปีงบประมาณสถาบันภาษา ได้สมทบงบประมาณส่วนกลางให้กับมหาวิทยาลัยจำนวนร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับแล้ว ตามรายละเอียดดังแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์

มติ อนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์ ในปีแรกเป็นระยะเวลา ๑ ปี และเมื่อครบกำหนด ๑ ปี ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ ในอัตราตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท

๔.๒ พิจารณาขออนุมัติใช้พื้นที่รอบอาคารทำทางเดินรอบอาคารและถนนรอบอาคาร ส่วนที่เหลือ อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ

ตามที่วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับผิดชอบทำโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ จำนวน ๑ หลัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และเป็นสำนักงานของวิทยาลัยฯ ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และจะเปิดใช้งานอาคาร ตามที่ทราบแล้วนั้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการก่อสร้างลานจอดรถยนต์ด้านหลังอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งดำเนินการใกล้แล้วเสร็จ ประกอบกับวิทยาลัยฯ ได้รับผิดชอบโครงการก่อสร้างระบบประจำอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล เป็นเงิน ๓๔,๔๘๖,๐๐๐.๐๐ บาท และดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ผู้รับจ้างคือบริษัท ดิอาคิเท็คส์ แอนด์ เทิร์นคีย์ จำกัด

ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ และ ข้อ ๙ วิทยาลัยฯ จึงขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณรอบอาคารภายนอก เพื่อใช้ทำทางเดินรอบอาคารและถนนรอบอาคารส่วนที่เหลือ ดังนี้

๑. พื้นที่ในส่วนที่เหลือโดยรอบอาคารทำทางเดิน (ทางเท้า) รอบอาคาร
๒. พื้นที่ด้านหน้าอาคารทั้งหมดทำถนนและที่จอดรถยนต์หน้าอาคาร รวมถึงพื้นที่ตั้งร้านค้าแพชชังธนาคารกรุงไทย ทำทางเข้าอาคารอีกทางหนึ่งเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดรถร่วมกัน ให้มีความคล่องตัวสามารถเข้าออกได้สะดวก
๓. พื้นที่ด้านข้างอาคารหลังแนวร้านค้าแพชชังธนาคารกรุงไทย ทำถนนต่อจากถนนหน้าอาคารไปถึงหลังอาคารเชื่อมต่อกถนนเดิมที่มหาวิทยาลัยทำไว้แล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติใช้พื้นที่รอบอาคารทำทางเดินรอบอาคารและถนนรอบอาคาร ส่วนที่เหลือ อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ

มติ คณะกรรมการฯ มอบรองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพตรวจสอบรายละเอียดการขอใช้พื้นที่รอบอาคารทำทางเดินรอบอาคารและถนนรอบอาคารส่วนที่เหลือ อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ โดยให้ระบุขนาดพื้นที่ที่จะขอใช้ให้ชัดเจน และนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๔.๓ พิจารณามติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ของหวาน และเครื่องดื่มในอาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติ
ครบ ๖๐ ปี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและ
จากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ ประจำเดือน
มิถุนายน ๒๕๖๑ มีมติ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑ ชุด ทำหน้าที่พิจารณาการเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร
ของหวาน และเครื่องดื่มในอาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี ซึ่งคณะกรรมการ
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้ประกอบการจำหน่ายอาหาร ของหวาน และเครื่องดื่มในอาคารเรียนรวม
เฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประชุมร่วมกันเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติ

๑. ให้ผู้เช่าพื้นที่ตามสัญญาที่ปัจจุบันเปิดให้บริการ จำนวน ๓ ราย ดำเนินการไป
จนถึงสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาเช่าในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๐ เดือน)

๒. ยังไม่ต้องเปิดประมูลผู้เช่าพื้นที่รายใหม่ในพื้นที่ให้เช่าที่ว่างอยู่ จำนวน ๓ ล็อก
รองจนกว่าจะครบสัญญาของผู้เช่ารายเดิม วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

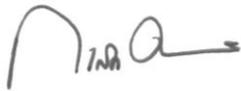
๓. หากร้านค้าที่ขายอยู่ปัจจุบันจะขายสินค้าเพิ่มจากสัญญา ให้นำเสนอ
คณะกรรมการที่ราชพัสดุฯ พิจารณา
ตามรายละเอียดดังแนบ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้ประกอบการ
จำหน่ายอาหาร ของหวาน และเครื่องดื่มในอาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี

มติ คณะกรรมการฯ มีความเห็นให้ดำเนินการเปิดประมูลผู้เช่าพื้นที่รายใหม่ในพื้นที่ให้เช่าที่ว่างอยู่
จำนวน ๓ ล็อก เป็นจำนวน ๓ ปี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๒:๐๐ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
ประธานกรรมการ