

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

---

กรรมการผู้มาประชุม

- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| ๑.  | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>รักษาการแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลรัตน์ จตุรานนท์ (แทน) | ประธานกรรมการ       |
| ๒.  | รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล  | กรรมการ             |
| ๓.  | ประธานสภาพนักงาน<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ แจ่มเอียด   | กรรมการ             |
| ๔.  | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>นายบุญรอด บุญเกิด  | กรรมการ             |
| ๕.  | คณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ   | กรรมการ             |
| ๖.  | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข  | กรรมการ             |
| ๗.  | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์<br>นายวศิน ยูวะเดมีย์  | กรรมการ             |
| ๘.  | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์สฎายุ ธีระวณิชตระกูล   | กรรมการ             |
| ๙.  | ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี   | กรรมการ             |
| ๑๐. | ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ   | กรรมการและเลขานุการ |



### กรรมการลาประชุม

- |   |         |
|---|---------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                   | กรรมการ |
| รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก              |         |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี         | กรรมการ |
| รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี                 |         |
| ๓. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| นายครรชิต ดอกไม้คลี่                        |         |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ

เริ่มประชุม ๑๑:๔๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ  
จัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณา ร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
- ไม่มี -



## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

## ๔.๑ กองคลังและทรัพย์สินขอกำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่กรณีให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่าย

## เอกสาร

ด้วยกรมธนารักษ์ได้มีคำสั่งที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรับปรุงอัตราค่าเช่ากรณีการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในสถานที่ราชการจากอัตราค่าเช่า ๕๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน เป็นอัตราค่าเช่า ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง/เดือน และกรมธนารักษ์ได้มีหนังสือแจ้งชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุญาตให้ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารและการนำส่งค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เพื่อการพิจารณาอนุญาตให้เอกชนดำเนินการติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารในที่ราชพัสดุเป็นไปด้วยความถูกต้อง โดยให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้อนุญาตให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารตามที่กรมธนารักษ์กำหนดไว้เดิมให้ปฏิบัติเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า

๒. เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรืออนุญาตให้การติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารใหม่ให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในอัตราเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยเอกชนต้องติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าแยกต่างหากและเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง

๓. ให้นำส่งเงินค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ รหัสหน่วยงาน ๐๓๐๐๓ รหัสรายได้ ๘๓๐ เมื่อดำเนินการแล้วโปรดส่งสำเนาใบนำส่งเงินไปประกอบเรื่องไว้ที่กรมธนารักษ์

ในการนี้ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๔ กำหนดว่า “รายได้ของมหาวิทยาลัย มีดังนี้” และ (๖) กำหนดว่า “รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์” ดังนั้น ค่าตอบแทนจากการใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุได้จากการให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร จึงนำส่งเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ สำหรับอัตราค่าเช่าที่กรมธนารักษ์กำหนดนั้น มหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๖ (๓) กำหนดว่า “กำหนดอัตราค่าเช่ารวมทั้งผลประโยชน์อื่น ค่าเช่าล่วงหน้า หลักประกันสัญญาเช่า มูลค่าสถานที่เช่าซึ่งต้องทำประกันอสังหาริมทรัพย์ (กรณีการเช่าอาคาร) ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและวัตถุประสงค์ของการให้เช่าและทำเลของสถานที่ให้เช่าแต่ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าที่ราชพัสดุที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ” ดังนั้นเพื่อให้การกำหนดอัตราค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสอดคล้องกับคำสั่งกรมธนารักษ์จึงขออนุมัติปรับแก้ไขแนวปฏิบัติการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย ตามมติคณะกรรมการจัดหารายได้ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยเพิ่มข้อความในแนวปฏิบัติการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย เป็นข้อ ๙ ดังนี้

๙. อัตราค่าเช่าพื้นที่กรณีให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร

๙.๑ ภายในอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๔๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๙.๒ ภายนอกอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่กรณีให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

๑. ภายในอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๔๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. ภายนอกอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

**มติ** อนุมัติอัตราค่าเช่าพื้นที่กรณีให้เอกชนติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสาร ดังนี้

๑. ภายในอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๔๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. ภายนอกอาคาร ตารางเมตรละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาทต่อเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าเครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน



๔.๒ กองคลังและทรัพย์สินของอนุมัติให้จัดทำประกาศให้ผู้สนใจเข้าประชาสัมพันธ์การรับ  
 แต่งหน้า ทำผม เนื่องในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีพ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ และอนุญาตให้ใช้อาคาร  
 โภชนาการในการแต่งหน้า ทำผม แก่บัณฑิต

ด้วย I DO – MAKE UP ได้ขออนุญาตใช้พื้นที่ในการประชาสัมพันธ์แต่งหน้า ทำผม  
 แก่บัณฑิตในงานพระราชทานปริญญาบัตร โดยขอใช้สถานที่ในการประชาสัมพันธ์ แต่งหน้า ทำผม พิธี  
 พระราชทานปริญญาบัตรในวันที่บัณฑิตติดต่อจองและรับชุดครุย โดยขอมอบเงินสนับสนุนเป็นจำนวน ๔๐,๐๐๐  
 บาท กลุ่มงานพัสดุได้ประสานงานการเช่าพื้นที่กับรองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ ได้สั่งการให้จัดทำประกาศ  
 ให้บุคคลภายนอกได้ทราบ และจากการประสานงานกับผู้ให้บริการ แจ้งว่าในการประชาสัมพันธ์จะดำเนินการใน  
 วันที่ผู้ให้บริการเช่าชุดครุยนำชุดครุยส่งมอบแก่บัณฑิตตามวันที่จะกำหนดกัน โดยทีมงานจะประสานกับผู้ให้เช่า  
 ชุดครุยและไปประชาสัมพันธ์ในจุดที่ให้บริการชุดครุย แล้วแต่จะมีการให้บริการในวันใด ส่วนสถานที่การ  
 แต่งหน้า ทำผม จะนัดกับบัณฑิตว่าจะให้บริการภายในมหาวิทยาลัย หรือนอกมหาวิทยาลัย กรณีขอให้บริการ  
 ภายในมหาวิทยาลัย กลุ่มงานพัสดุเห็นว่าควรใช้ภายในอาคารโภชนาการ โดยให้ทีมงานกำหนดวันที่ให้บริการ  
 ขนาดพื้นที่ที่ใช้ อัตราค่าใช้พื้นที่ตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท และทีมงานได้แจ้งว่าเนื่องจากผู้ให้บริการเช่าครุย ได้  
 ให้บริการชุดครุยแก่บัณฑิตไปบางส่วนแล้ว คงเหลือให้บริการอีก ๒ ครั้ง คือเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนมีนาคม  
 ๒๕๖๒ จึงขอให้ประกาศอนุญาตให้เข้าประชาสัมพันธ์ได้เป็นเวลา ๒ ปีต่อเนื่อง

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาอนุมัติให้จัดทำประกาศให้ผู้สนใจเข้าประชาสัมพันธ์การรับแต่งหน้า ทำผม  
 เนื่องในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีพ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ และอนุญาตให้ใช้อาคารโภชนาการในการ  
 แต่งหน้า ทำผม แก่บัณฑิต ในอัตราตารางเมตรละ ๔๐๐ บาท

**มติ** อนุมัติการจัดทำประกาศให้ผู้สนใจเข้าประชาสัมพันธ์การรับแต่งหน้า ทำผม เนื่องในงานพิธี  
 พระราชทานปริญญาบัตร สัญญา ๒ ปี ได้แก่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ โดยจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณา  
 พื้นที่ที่เหมาะสมในการแต่งหน้า ทำผม แก่บัณฑิต



๔.๓ กองคลังและทรัพย์สินของอนุมัติให้ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด เข้าให้บริการติดตั้ง อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา

ด้วยบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด หรือ AWN ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ AIS ได้มีหนังสือ ที่ วอ.๑๖๔๘/๖๐ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติติดตั้งบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงจากเอไอเอสภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน โดยมีวัตถุประสงค์จะให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ในชื่อ เอไอเอส ไฟเบอร์ (AIS FIBER) ภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่ส่งสัญญาณแสงผ่านสายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) โดยผู้อยู่อาศัยได้รับผลประโยชน์

๑. สามารถรับและส่งสัญญาณด้วยความเร็วสูงถึง ๑๐๐๐ Mbps รองรับการใช้งานในอนาคต โดยไม่ต้องเปลี่ยนโครงข่ายใหม่

๒. มีความเร็วและความเสถียรสูงกว่าการให้บริการอินเทอร์เน็ตด้วยเทคโนโลยี ADSL หรือ DOCSIS

๓. รองรับการใช้งานโทรศัพท์ขั้นพื้นฐาน (เบอร์ ๐๓๘ - xxx -xxx)

๔. รองรับการขยายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเอไอเอสในโครงการได้รวดเร็วขึ้น

๕. ไม่รบกวนผู้อยู่อาศัยเนื่องจากอายุการใช้งานโครงข่าย FTTH ยาวนาน ไม่ต้องเข้าซ่อมบำรุงบ่อย

๖. การออก Booth และการประชาสัมพันธ์ ฟรี ๔ ครั้ง/เดือน

มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติ มอบคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะและขอบเขตของงาน (TOR) โครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) เชิญบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเพิ่มเติมและศึกษาผลประโยชน์และผลกระทบที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ โดยจัดทำแบบสอบถามผู้พักอาศัย ภายในคอนโดมิเนียม

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาผลประโยชน์ และผลกระทบจากการติดตั้ง อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ภายในอาคารชุดพักอาศัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๗๗๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการฯ ได้มีมติที่ประชุมในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มอบฝ่ายเลขานุการนำเสนอองคภูมยพิจารณาการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง อยู่ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา แล้วหรือไม่

๓. ฝ่ายเลขานุการมีหนังสือ ที่ ศธ ๖๒๐๐/๑๑๑๐๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอความอนุเคราะห์ที่องคภูมยพิจารณาสิทธิประโยชน์ในการติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ภายในอาคารชุดพักอาศัยว่า บริษัทฯ แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด จะเรียกเก็บค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงจากผู้ใช้บริการแต่ละรายในอาคารชุดพักอาศัยได้หรือไม่

๔. กองกฎหมายมีหนังสือตอบ ที่ ศธ ๖๒๐๒.๑/๐๐๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีความเห็นว่า บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด สามารถเรียกเก็บค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงจากผู้ใช้บริการแต่ละรายในอาคารชุดพักอาศัยได้ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการให้ข้อมูลแก่ผู้พักอาศัยในคอนโดมิเนียมก่อนการตัดสินใจใช้บริการดังกล่าว มหาวิทยาลัยควรทำหนังสือสอบถามบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด ในเรื่องนี้อีกครั้งหนึ่งก่อน

๕. ฝ่ายเลขานุการได้มีหนังสือที่ ศธ ๖๒๐๐/๐๔๙๘๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ รายงานประธานกรรมการทราบ และขอหารือ ๓ ประเด็น ดังนี้

๕.๑ เห็นควรจัดทำหนังสือสอบถามบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด อีกครั้งหนึ่ง ตามคำแนะนำของกองกฎหมาย หรือ

๕.๒ เห็นควรพิจารณาอนุญาตให้บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เข้าดำเนินการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพาได้เลย หรือ

๕.๓ จัดทำแบบสอบถามผู้พักอาศัยภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อน ซึ่งประธานกรรมการได้พิจารณาอนุญาตตามข้อ ๕.๒

๖. เนื่องจากไม่ได้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการที่ราชฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ให้จัดทำแบบสอบถามผู้พักอาศัยในคอนโดมิเนียม กองคลังและทรัพย์สิน จึงรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติ อนุมัติไม่ต้องจัดทำแบบสอบถามผู้พักอาศัยในอาคารชุดพักอาศัย เนื่องจากการใช้หรือไม่ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เป็นความต้องการของผู้พักอาศัยแต่ละบุคคลในอาคารชุดพักอาศัย

๗. กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำรายงานลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนออธิการบดี เพื่อขออนุมัติและลงนามแจ้งให้บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เข้าให้บริการติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา ท่านสั่งการให้หารือรองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพให้ทำหนังสือถึงบริษัทฯ ตามความเห็นของผู้อำนวยการกองกฎหมาย

๘. มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๖๒๐๐/๐๘๓๘๓ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด เพื่อสอบถามว่า บริษัทฯ จะมีวิธีการในการให้บริการอย่างไร คิดค่าบริการเท่าไร เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้ประชาสัมพันธ์ผู้อยู่อาศัยภายในคอนโดมิเนียม ได้ทราบ ก่อนการให้บริการต่อไป

๙. บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัย ที่ วอ. ๓๓๘๖/๖๑ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง นำเสนอการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงจากเอไอเอส ในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา โดยแจ้งถึงสิทธิประโยชน์ที่ผู้พักอาศัย ดังนี้

๙.๑ บริษัทฯ ยินดีลงทุนเดินสาย Fiber Optic เพื่อให้บริการ Ais Fibre ให้แก่ผู้อยู่อาศัยในคอนโดมิเนียมโดยเฉพาะ และยินดีให้มหาวิทยาลัยใช้ Core Fiber ขยายสัญญาณ WIFI ของมหาวิทยาลัยไปที่คอนโด โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย



๙.๒ บริษัทฯ เสนอค่าบริการ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ) โดยยกเว้นค่าแรก  
เข้า ๖๕๐ บาท และค่าติดตั้ง สำหรับผู้อยู่อาศัยในคอนโด เป็นกรณีพิเศษ (ปกติการติดตั้งต้องชำระค่าบริการ)

๑๐. กองคลังและทรัพย์สินได้รายงานรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทราบ เพื่อขอแจ้ง  
เอกสารของบริษัทฯ ฉบับลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ แก่ประธานกรรมการบริหารอาคารชุดพักอาศัย  
(รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ) เพื่อประชาสัมพันธ์ผู้พักอาศัยในคอนโดมิเนียมทราบ โดยมีข้อสังเกตว่า  
การอนุมัติติดตั้งบริการอินเทอร์เน็ต ยังไม่ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราช  
พัสดุฯ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารจึงสั่งการให้สรุปเรื่องเข้าที่ประชุมอีกครั้งหนึ่ง

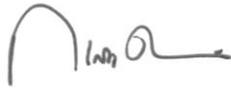
**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาขออนุมัติให้ บริษัท แอดวานซ์ ไร้เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด เข้าให้บริการติดตั้ง  
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH (Fiber To The Home) ภายในคอนโดมิเนียม มหาวิทยาลัยบูรพา

**มติ** อนุมัติให้ บริษัท แอดวานซ์ ไร้เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด บริการติดตั้ง อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง FTTH  
(Fiber To The Home) ภายในอาคารชุดพักอาศัย มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งเป็นการปฏิบัติตาม “บันทึกข้อตกลง  
ความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) มหาวิทยาลัยบูรพา”



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๒:๓๐ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ธีระกุลพิศุทธิ์)  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี  
ประธานกรรมการ