

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

---

กรรมการผู้มาประชุม

- |                                                                         |                     |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี<br>รองศาสตราจารย์สมนึก อีระกุลพิศุทธิ์    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร<br>รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก             | กรรมการ             |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล   | กรรมการ             |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย<br>นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ     | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาพนักงาน<br>นายใหม่ ภูผา (แทน)                               | กรรมการ             |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์<br>นายบุญรอด บุญเกิด               | กรรมการ             |
| ๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข               | กรรมการ             |
| ๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์สุภายู อีระวงษ์ตระกูล           | กรรมการ             |
| ๙. คณบดีคณะแพทยศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ  | กรรมการ             |
| ๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์<br>นายวศิน ยูวะนะเดมีย์            | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่<br>นางสาวดลชญา ธิติชัยกวิน | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี                     | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ         | กรรมการและเลขานุการ |



**กรรมการลาประชุม**

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี  
รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี

กรรมการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. นางสาวตรี ภาสุขเจริญ

เริ่มประชุม ๑๑:๒๕ นาฬิกา

**ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ****๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๕๐/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย โดยมีอำนาจและหน้าที่ตามข้อ ๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามเอกสารดังแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

**๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ****๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕**

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กองคลังและทรัพย์สินขอนำเสนอการขอเช่าให้บริการประชาสัมพันธ์แต่งงาน ทำผม  
เนื่องในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก  
อสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุมัติการให้ใช้พื้นที่  
ของมหาวิทยาลัยให้บริการประชาสัมพันธ์แต่งงาน และทำผม ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรตามที่เสนอ  
โดยการคัดเลือกผู้ประกอบการให้คำนึงถึงประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับ โดยให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนการใช้  
พื้นที่เช่า วันละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาทต่อล๊อค สำหรับราคาค่าบริการให้เป็นไปตามกลไกตลาด ทั้งนี้ให้  
เปลี่ยนแปลงวาระการนำเสนอจากหัวข้อการประชาสัมพันธ์เป็นการขออนุมัติการใช้พื้นที่เพื่อการใช้บริการ  
แต่งงานทำผม งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๘๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ให้เช่าพื้นที่แต่งงานทำผมให้กับบัณฑิต ในงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๐ ให้เช่าพื้นที่แต่งงานทำผมให้กับบัณฑิต ในงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐  
จำนวน ๘ ล๊อค พื้นที่ล๊อคละประมาณ ๗๒ ตารางเมตร บรรจุได้ประมาณ ๓๐ คนต่อล๊อค ที่อาคารศูนย์  
ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา

๑. ห้องประชุมเทาทอง ๒ ชั้น ๒ จำนวน ๒ ล๊อค

๒. ห้องประชุมเทาทอง ๓ ชั้น ๒ จำนวน ๑ ล๊อค และห้องประชุมเทาทอง ๔ ชั้น ๒

จำนวน ๑ ล๊อค

๓. ห้องประชุมเทาทอง ๕ ชั้น ๓ จำนวน ๔ ล๊อค

กำหนดยื่นขอเสนอราคาในวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙:๐๐ -  
๑๐:๐๐ นาฬิกา เมื่อถึงวันยื่นขอเสนอราคา ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา แต่มีผู้สนใจขอเช่าให้ข้อมูลกับ  
คณะกรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการแต่งงานทำผมให้กับบัณฑิตในงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๐ ได้แก่ นายอดิศักดิ์ จำยสรคโกชน จาก I DO-MAKE UP ได้ชี้แจงว่า

การเช่าประมูลแต่งงาน ทำผม คือการขอเช่าประชาสัมพันธ์เพื่อให้บัณฑิตที่จะเข้ารับ  
พระราชทานปริญญาบัตรทราบถึงการให้บริการ โดยจะขอใช้พื้นที่ในการตั้งบูธ ซึ่งมักจะประชาสัมพันธ์พร้อมการเข้า  
ให้บริการของร้านเช่าครุย สำหรับสถานที่แล้วแต่จะตกลงกับบัณฑิต อาจเป็นภายนอกมหาวิทยาลัย หรือภายในซึ่ง  
จะติดต่อกับมหาวิทยาลัยภายหลัง เนื่องจากบัณฑิตเป็นผู้ที่จบการศึกษาแล้ว จะเข้ามาที่มหาวิทยาลัยต่อเมื่อมีกิจกรรม  
ที่ต้องดำเนินการ ดังนั้น การที่มหาวิทยาลัยประกาศให้เช่าพื้นที่จึงไม่สามารถเข้าร่วมประมูลได้ ขณะนี้สิ้นสุดปี  
สุดท้ายกำลังจบการศึกษา อยู่ระหว่างการขึ้นทะเบียนบัณฑิต และผู้ให้บริการเช่าครุยกำลังเข้าให้บริการ จึงขอให้  
มหาวิทยาลัยได้เปิดประมูลอีกครั้งเพื่อให้สามารถเช่าประชาสัมพันธ์สำหรับการรับแต่งงานทำผม สำหรับปีการศึกษา  
๒๕๖๑ และขอสัมปทานเพียง ๑ ราย เพื่อไม่ให้บัณฑิตเกิดความสับสน คณะกรรมการฯ จึงพิจารณายกเลิกการ  
ประกาศ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก  
อสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ พิจารณา

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการขอเข้าให้บริการประชาสัมพันธ์แต่งงาน ทำผม เนื่องในงานพิธีพระราชทาน  
ปริญญาบัตร ดังนี้

๑. อนุมัติให้ประกาศประมวลการประชาสัมพันธ์แต่งงาน ทำผม สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๑
๒. อนุมัติให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกทำการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย  
และอนุญาตให้ใช้วิธีการประชาสัมพันธ์ในมหาวิทยาลัยได้ ตามรูปแบบของตนเอง
๓. อนุมัติให้ใช้สถานที่ที่อาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมเป็นสถานที่รับ แต่งาน ทำผม  
หากผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกประสงค์จะเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

มติ ไม่อนุมัติ



## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ สถาบันภาษาขอยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร

#### จินดาประดิษฐ์

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๖๒๐๐/ว ๐๑๘๕๗ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอาคารส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติให้เรียกเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ของสถาบันภาษา ที่ใช้พื้นที่ภายใน “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตรา ๔๐๐ บาท/ตารางเมตร รวมเป็นเงินทั้งสิ้นเดือนละ ๑๐๕,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดตั้งสถาบันภาษาให้มีภาระหน้าที่เป็นหน่วยงานกลาง ในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาต่างประเทศ ที่สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคม จึงมีสถานะเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัย บูรพาเช่นเดียวกับส่วนงานอื่นๆ ที่ไม่ต้องเสียค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ให้กับมหาวิทยาลัย และในแต่ละปีงบประมาณสถาบันภาษา ได้สมทบงบประมาณส่วนกลางให้กับมหาวิทยาลัยจำนวนร้อยละ ๘ ของประมาณการรายรับแล้ว

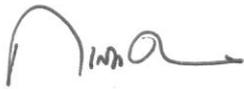
**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณายกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์

**มติ** อนุมัติยกเว้นค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์เป็นระยะเวลา ๓ ปี เนื่องจากปัจจุบันสถาบันภาษาไม่มีสถานที่ตั้งสำนักงาน และเป็นส่วนงานกลางมีภารกิจในการจัดการเรียนการสอน



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๑:๕๐ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์)  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี  
ประธานกรรมการ