

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
รองศาสตราจารย์ประทุม ม่วงมี | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล | กรรมการ |
| ๔. ประธานสภาพนักงาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทวัส แจ็งเอียด | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
นายบุญรอด บุญเกิด | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
รองศาสตราจารย์สฎายุ ชีระวนิชตระกูล | กรรมการ |
| ๘. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรณ | กรรมการ |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
นายวศิน ยูวนะเตมีย์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นางสาวดลชญา ธิติชัยกวิน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |



กรรมการลาประชุม

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | กรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
นายเจริญ ชินวานิชย์เจริญ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. นางสาวตรี ผาสุขเจริญ
๓. นายศิพันธ์ หอมระรื่น

เริ่มประชุม ๑๐:๕๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ
- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหา
รายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗
พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ



ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขอความ อนุเคราะห์ใช้พื้นที่ติดตั้งตู้ Bee Box Smart Locker	อนุมัติในหลักการ โดยให้เปิดประมูลตามระเบียบมหาวิทยาลัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์	แจ้ง คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ แล้ว
๔.๒ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ขอใช้พื้นที่อาคาร วิจัยทางการแพทย์เพื่อให้บริการหรือ หน่วยงานภายนอกเข้าดำเนินการ	อนุมัติ ให้ใช้พื้นที่อาคารวิจัยทางการแพทย์ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ ดังนี้ ๑) ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓ เพื่อให้บุคคลหรือ หน่วยงานภายนอกเข้าดำเนินการ ๒) ส่วนที่ ๔ ให้สงวนสิทธิ์ไว้ให้มูลนิธิโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะมีการจัดตั้งมูลนิธิในภายภาคหน้า	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย บูรพา	แจ้ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยบูรพา แล้ว
๔.๓ คณะสหเวชศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ขยายเวลาสัญญา จากเดิม ๓ ปี เป็นระยะเวลา ๕ ปี	ให้คณะสหเวชศาสตร์จัดทำเป็นโครงการ โดยระบุเหตุผล ความจำเป็นให้ชัดเจน นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของ มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป เนื่องจากตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วย การจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจาก อสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๒) คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ กำหนดเวลาการเช่าที่ดินหรืออาคาร เพื่อการให้เช่าตามข้อ ๗ ในกิจการหนึ่งหรือหลายกิจการของผู้เช่ารายหนึ่งๆ ต้องมีกำหนด ระยะเวลาการเช่า ครั้งละไม่เกิน ๓ ปี ในกรณีการให้เช่าเพื่อทำ กิจการใดเกินกว่า ๓ ปี ให้ขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย	คณะสหเวชศาสตร์	แจ้ง คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๔ การให้ไปรษณีย์ต่อสัญญา การใช้พื้นที่ตั้งที่ทำการไปรษณีย์ มหาวิทยาลัยบูรพา	เมื่อใกล้ครบกำหนดสัญญา ให้ที่ทำการไปรษณีย์มหาวิทยาลัยบูรพา เสนอขอใช้พื้นที่อีกครั้ง และคณะกรรมการจึงจะพิจารณาอัตราค่า เช่าและระยะเวลาให้ใช้พื้นที่	ที่ทำการไปรษณีย์ มหาวิทยาลัยบูรพา	แจ้ง หัวหน้าที่ทำการไปรษณีย์ มหาวิทยาลัยบูรพา แล้ว
๔.๕ โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์ และบริหารธุรกิจ วิทยาเขตสระแก้ว ขออนุมัติใช้พื้นที่บริเวณห้องกระจก ใต้บันไดด้านหน้าอาคารศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ อุปลัมภ์ จัดตั้งร้านค้าธุรกิจจำลอง	อนุมัติให้ใช้พื้นที่บริเวณห้องกระจกใต้บันไดด้านหน้าอาคาร ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ อุปลัมภ์ จัดตั้งร้านค้าธุรกิจจำลอง ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร และงดเว้นการเก็บค่าเช่าพื้นที่ดังกล่าว	กองบริหารวิทยาเขต สระแก้ว	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขต สระแก้ว แล้ว
๔.๖ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติ เปิดให้เช่าพื้นที่ บริเวณชั้น ๑ ภายใน อาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและ การลงทุนธุรกิจระหว่างประเทศ	ยังไม่พิจารณา เนื่องจากอาคารศูนย์การเรียนรู้การเงินและการลงทุน ธุรกิจระหว่างประเทศ ยังไม่พร้อมใช้งาน ก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ เมื่อแล้วเสร็จให้นำเสนอที่ประชุมอีกครั้งเพื่อพิจารณา โดยให้ชี้แจง วัตถุประสงค์ของการก่อสร้างอาคารมีวัตถุประสงค์อย่างไร และการ เปิดให้เช่าพื้นที่ดังกล่าวสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการก่อสร้าง อาคารหรือไม่	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	แจ้ง คณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ แล้ว
๔.๗ กองอาคารสถานที่ขอใช้พื้นที่ อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดา ประดิษฐ์ อาคาร ๕๐ ปี เพื่อดำเนินการ เช่า/ตัด ชุดครุย ปรับเปลี่ยนสีของชุดครุย ให้แก่นิสิต	อนุมัติ โดยมอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย ต่อรอง ราคาค่าเช่าชุดอีกครั้ง เพื่อประโยชน์ของนิสิต	กองอาคารสถานที่	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายระบบ กายภาพ แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย

การประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๘ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ขออนุมัติให้เช่าพื้นที่ภายในอาคารดร.ผาสุข กุลละวณิชย์ เพื่อวางเครื่องถ่ายเอกสารของบริษัท Double A	อนุมัติในหลักการ โดยให้เปิดประมูลตามระเบียบมหาวิทยาลัย	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์	แจ้ง คณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์แล้ว
๔.๙ พิจารณาโครงการงานก่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ มหาวิทยาลัยบูรพา กรณีการให้เช่าที่ดินเพื่อปลูกสร้างอาคาร	<p>๑. เห็นชอบให้ดำเนินโครงการก่อสร้างและบริหารอาคารจอดรถและพื้นที่เช่าเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการศึกษา วิเคราะห์โครงการก่อสร้าง บริหารอาคารจอดรถและพื้นที่เช่าเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ประธานอนุกรรมการ</p> <p>๒.๒ รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ รองประธานอนุกรรมการ</p> <p>๒.๓ อาจารย์จากคณะกรรมการจัดการและการท่องเที่ยว ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเงิน อนุกรรมการ</p> <p>๒.๔ อาจารย์จากภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ อนุกรรมการ</p> <p>๒.๕ ร.ศ.ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ คณะโลจิสติกส์ อนุกรรมการ</p> <p>๒.๖ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ อนุกรรมการ</p> <p>๒.๗ อาจารย์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อนุกรรมการ</p> <p>๒.๘ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย อนุกรรมการ</p> <p>๒.๙ ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน อนุกรรมการ</p> <p>๒.๑๐ ผู้อำนวยการกองแผนงาน อนุกรรมการ</p> <p>และให้คณบดีคณะแพทยศาสตร์เลือกอนุกรรมการและเลขานุการ จำนวน ๑ คน</p>	กองกฎหมาย	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ กองกิจการนิสิต ขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ห้องทำการเดิม ร้านสะดวกซื้อเซเว่นอีเลฟเว่น) เพื่อจัดทำเป็นสำนักงานโครงการหอพักเทา-ทอง

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้กองกิจการนิสิตควบคุม ดูแลพื้นที่ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ๒ ลานกิจกรรม ๕๐ ปี เทา-ทอง ลานกิจกรรมอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต ๒ (ลานเกือกม้า) อาคารปฏิบัติธรรม สนามกีฬาบาสเกตบอลกลางแจ้ง สนามกีฬาวอลเลย์บอลชายหาด อาคารหอพักนิสิตกองกิจการนิสิต ๑ (หอพักนิสิต ๑๔ หอชาย) อาคารหอพักนิสิตกองกิจการนิสิต ๒ (หอพักนิสิต ๑๕ หอพักหญิง) และพื้นที่บริเวณโดยรอบอาคาร โดย มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายด้านการจัดบริการหอพักภายใน มหาวิทยาลัยแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว (One-Stop Service) กองกิจการนิสิต โดยโครงการหอพักเทา-ทอง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้พื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ห้องทำการเดิม ร้านสะดวกซื้อเซเว่นอีเลฟเว่น) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ กองกิจการนิสิต จึงขออนุญาตใช้พื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ห้องทำการเดิมร้านสะดวกซื้อเซเว่นอีเลฟเว่น) เพื่อจัดทำเป็นสำนักงานโครงการหอพักเทา-ทอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาพื้นที่ภายในอาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต (ห้องทำการเดิมร้านสะดวกซื้อเซเว่นอีเลฟเว่น) จัดทำเป็นสำนักงานโครงการหอพักเทา-ทอง

มติ ถอนวาระ



๔.๒ คณะวิทยาศาสตร์ขออนุมัติจัดตั้งร้านค้าและจัดเก็บค่าเช่าเหมาจ่ายในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์มีแผนการดำเนินการจัดโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ภาคตะวันออก ครั้งที่ ๓๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งแนวคิดสร้างสรรค์ ผลิตผลงานอันเกิดจากแนวคิดและการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปสู่การนำไปใช้ประโยชน์ และเพื่อปลูกฝังเจตคติและลักษณะนิสัยที่ดีงามตามแนวของความเป็นวิทยาศาสตร์ให้เกิดแก่เยาวชนและประชาชนโดยทั่วไป โดยลักษณะกิจกรรมมีการจัดแสดงนิทรรศการ ประกวด แข่งขัน และการแสดงต่างๆ ของนิสิต นักเรียนโรงเรียนต่างๆ รวมถึงมีเดินท์จำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค และสินค้าเพื่อการศึกษา ที่เป็นของที่มีคุณภาพและราคาเยียมเยา เพื่อเป็นสวัสดิการและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เข้าชมงาน โดยร้านค้าจะจัดให้บริการ บริเวณอาคารปฏิบัติการพื้นฐานและศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่เกิน ๓๐ ล็อค ขนาดล๊อคละ ๓ x ๓ เมตร ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์จึงมีความประสงค์ขออนุมัติการจัดเก็บค่าเช่าเหมาจ่าย ตลอดงาน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. อัตราล๊อคละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับร้านค้าที่ใช้ไฟฟ้าปกติ
๒. อัตราล๊อคละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) สำหรับร้านค้าที่มีการใช้

เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กินไฟสูง (เช่น เครื่องทอด เครื่องย่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าทำความร้อน)

ในการนี้เพื่อให้มีร้านค้าที่มีสินค้าที่หลากหลาย เพียงพอต่อการให้บริการของผู้เข้าร่วมงาน และให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจที่จะช่วยเหลือผู้ประกอบการในการจำหน่ายสินค้าในราคาที่ไม่สูงเกินไป และเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมงาน

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๗๗/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคารและหรือสถานที่ สังกัดสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๖ ความว่า “อัตราค่าตอบแทนการใช้อาคารและหรือสถานที่ สังกัดสำนักงานอธิการบดี รายวันวันละไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาทต่อตารางเมตร เศษของตารางเมตรให้นับเป็น ๑ เมตร”

๒. คณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุฯ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติอนุมัติอัตราเก็บค่าเช่าพื้นที่เหมาจ่ายงานโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จำนวน ๓๐ ล็อค ขนาดล๊อคละ ๔ x ๔ ตารางเมตร (๑๖ ตารางเมตร) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ อัตราล๊อคละ ๑,๘๐๐ บาท

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาจัดตั้งร้านค้าและจัดเก็บค่าเช่าเหมาจ่ายในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ในอัตราล๊อคละ ๑,๘๐๐ บาทและ ๒,๐๐๐ บาท

มติ อนุมัติจัดตั้งร้านค้าและจัดเก็บค่าเช่าเหมาจ่ายในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนไม่เกิน ๓๐ ล็อค ขนาดล๊อคละ ๓ x ๓ เมตร ดังนี้

๑. อัตราล๊อคละ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับร้านค้าที่ใช้ไฟฟ้าปกติ

๒. อัตราล๊อคละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับร้านค้าที่มีการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่กินไฟสูง (เช่น เครื่องทอด เครื่องย่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าทำความร้อน)

๔.๓ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยบูรพา จำกัด ขออนุมัติการต่อสัญญาใช้พื้นที่ โดยไม่ต้องจัดทำประกาศให้เข้าพื้นที่

เนื่องจากร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยบูรพา จำกัด ได้จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่กับมหาวิทยาลัยบูรพาเป็นเวลา ๓ ปี ซึ่งสัญญาดังกล่าวจะหมดอายุในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางร้านสหกรณ์ฯ จึงขออนุมัติการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย โดยร้านสหกรณ์ฯ ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยไม่ต้องจัดทำประกาศให้เข้าพื้นที่ เนื่องจากร้านสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการให้บริการจำหน่ายสินค้าในราคาที่ยุติธรรมตามหลักของสหกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิก ส่วนใหญ่เป็นบุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งทำให้บุคลากร และนิสิตดังกล่าว ไม่ต้องออกไปภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นการลดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้การใช้พื้นที่ของร้านสหกรณ์ฯ นั้น ร้านสหกรณ์ฯ ทำเพื่อประโยชน์กับสมาชิกมาโดยตลอด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการต่อสัญญาใช้พื้นที่ของร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยบูรพา จำกัด โดยไม่ต้องจัดทำประกาศให้เข้าพื้นที่

มติ ๑. อนุมัติการต่อสัญญาใช้พื้นที่ของร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยบูรพา จำกัด โดยไม่ต้องจัดทำประกาศให้เข้าพื้นที่

๒. รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ



๔.๔ ผลการประชุมคณะกรรมการ ศึกษา วิเคราะห์โครงการก่อสร้าง บริหารอาคาร จอดรถ และพื้นที่เช่าเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๙๕๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.
๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ศึกษา วิเคราะห์โครงการก่อสร้าง บริหารอาคารจอดรถ และพื้นที่เช่าเชิง
พาณิชย์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้กำหนดให้อนุกรรมการฯ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการก่อสร้าง การบริหาร
อาคารจอดรถ และพื้นที่เช่าเชิงพาณิชย์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ประชุมร่วมกันเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติ
ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการได้พิจารณาตามแนวทางที่คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภา
มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ ๗ ข้อ ได้แก่

๑.๑ เหตุผล ความจำเป็น และประโยชน์ของโครงการ

๑.๒ ต้นทุนการดำเนินโครงการในภาพรวมและมูลค่าของโครงการที่คำนวณตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐประกาศกำหนดตาม
มาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งสัดส่วนของ
มหาวิทยาลัยและเอกชนต่อมูลค่าของโครงการ

๑.๓ รูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุนและระยะเวลาการให้เอกชนร่วมลงทุนใน
โครงการ

๑.๔ ประมาณการผลตอบแทนในด้านต่างๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงให้เห็นอัตรา
ผลตอบแทนทางการเงิน และลักษณะการจัดสรรผลประโยชน์ตอบแทนของโครงการ

๑.๕ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของโครงการ (Risk
analysis)

๑.๖ ความพร้อมของมหาวิทยาลัยรวมถึงการศึกษาการดำเนินการตามกฎหมาย
กฎระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการของมหาวิทยาลัย

๑.๗ ในการดำเนินโครงการที่ให้เอกชนลงทุน หากมีภาระด้านภาษีหรือภาระ
ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ ต้องกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาโดยการอิงข้อมูลแนวทางการเช่าพื้นที่ของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผลประโยชน์ที่ได้รับต้องไม่น้อยกว่าผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
และให้นำเสนอข้อมูล การพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและ
จากอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพาในการประชุมวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. การพิจารณาตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๔ ให้อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
และมอบรองอธิการบดีฝ่ายระบบกายภาพ และนายบัญชา อริยะจรรยา เป็นผู้ดำเนินการ แล้วส่งรายละเอียดให้
นายการุณ สุขสองห้อง และรองศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ พิจารณาด้วย

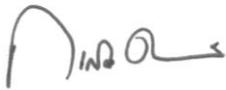
ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาการรายงานผลการศึกษา วิเคราะห์โครงการก่อสร้าง บริหารอาคารจอดรถ และพื้นที่เช่าเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยบูรพา

- มติ
๑. มอบกองกฎหมายจัดทำร่างกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเช่า เงื่อนไขสัญญาเช่า การบอกเลิกสัญญา การโอนสิทธิการเช่า การกำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับ เมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า ตลอดจนแบบของสัญญาเช่า
 ๒. มอบกองคลังและทรัพย์สินจัดหาอัตราค่าเช่าที่ดิน
 ๓. รับรองวาระการประชุมนี้ เพื่อนำไปดำเนินการต่อไป



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๒:๑๕ นาฬิกา



(นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ)
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์)
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดี
ประธานกรรมการ