

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ
และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี
รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารยุทธศาสตร์และวางแผนพัฒนา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย เศรษฐ์อนวัช | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน
นายภูสิต กุลเกษม (แทน) | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชษฐ ศรีสวัสดิ์ (แทน) | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะแพทยศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์พิสิษฐ์ พิริยาพรรณ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธุ์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
นางสาวตลชญา ธิติชัยกวิน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
นางสาวเนาวรัตน์ ดรุณศรี | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน
นางสาวกนกรัตน์ คล้ายทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี
นายวศิน ยูวณะเตมีย์ | กรรมการ |
| ๒. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชุดา จันทร์ข้างแรม | กรรมการ |
| ๓. ประธานสภาพนักงาน
รองศาสตราจารย์วิทวัส แจ็งเอี่ยม | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
นายวศิน ยูวณะเตมีย์ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. นางสาวตรี ผาสุขเจริญ
๓. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (นางสาวกชนุช เจริญผล)
๔. กองกิจการนิสิต โครงการหอพักเทา-ทอง
 - ๔.๑ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (นายเอกวิทย์ โทปุรินทร์)
 - ๔.๒ หัวหน้างานโครงการหอพักเทา-ทอง (นายวิษระ เกตุจัน)
 - ๔.๓ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (นางสาวรัตยา ช่อมาลา)

เริ่มประชุม ๑๓:๑๕ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ็งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ็งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ็งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหา
รายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ็งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๑ บริษัท เคอร์รี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด ขอยกเว้นค่าปรับ	ไม่อนุมัติ เนื่องจากการยกเว้นค่าปรับไม่ได้มีการระบุว่าสามารถกระทำได้ตามเงื่อนไขของสัญญา	ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา	แจ้ง ผู้จัดการศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา แล้ว
๔.๒ ศูนย์ภูมิภาคเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขอใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” เพิ่ม	<p>ถอนวาระ และคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอ ดังนี้</p> <p>๑. ให้จัดทำรายละเอียดการขอใช้พื้นที่เพิ่มเติม โดยระบุวัตถุประสงค์ของการใช้พื้นที่</p> <p>๒. ให้จัดทำรายงานข้อมูลการใช้พื้นที่เดิม</p> <p>๓. ให้จ่ายค่าใช้พื้นที่ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีมติให้เรียกเก็บอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) ตามอัตราที่กำหนด ตารางเมตรละ ๔๐๐ บาทต่อเดือน และค่าน้ำ/ค่าไฟ ยูนิตละ ๘ บาท เนื่องจากคณะมีรายได้ แต่ในกรณีคณะมีรายได้ไม่เพียงพอให้ทำเรื่องเพื่อเสนอพิจารณาในครั้งถัดไป</p>	กองอาคารสถานที่	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แล้ว
๔.๓ กองอาคารสถานที่ขอกำหนดแนวทางการปรับปรุงพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในอาคารโภชนาการ โดยให้ออกชนปรับปรุงพื้นที่และบริหารพื้นที่หลังปรับปรุงในรูปแบบศูนย์อาหาร	<p>อนุมัติการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ให้ปรับปรุงพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในอาคารโภชนาการ โดยให้ออกชนปรับปรุงพื้นที่และบริหารพื้นที่หลังปรับปรุงในรูปแบบศูนย์อาหาร โดยเน้นเรื่องคุณภาพ ราคาไม่แพง ถูกสุขลักษณะ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒. ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษารูปแบบการดำเนินโครงการดังกล่าว</p>	กองอาคารสถานที่	แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๔.๔ ธนาคารออมสินขอปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM)	อนุมัติปรับลดอัตราค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) จากเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าเหมาจ่ายในอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากการใช้บริการเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) มีปริมาณลดลง และเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ยังมีความจำเป็นในการใช้บริการ และมอบฝ่ายเลขานุการขอข้อมูลสถิติการใช้บริการของเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ที่ลดลง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาครั้งนี	ธนาคารออมสิน	แจ้ง ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ธุรกิจบริการและอิเล็กทรอนิกส์ ธนาคารออมสิน แล้ว
๔.๕ บริษัท บิลิงค์ มีเดีย จำกัดขอเช่าพื้นที่จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (BANNER AD.)	ไม่อนุมัติ เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มียกข้อบ่งชี้ในการให้ดำเนินการที่กล่าวนี้	บริษัท บิลิงค์ มีเดีย จำกัด	แจ้ง กรรมการผู้จัดการบริษัท บิลิงค์ มีเดีย จำกัด แล้ว
๔.๖ วิทยาลัยนานาชาติ ขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างอาคารสโมสรนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ	อนุมัติ ดังนี้ ๑. ให้ใช้พื้นที่จำนวน ๘๖ ตารางเมตร เพื่อเป็นพื้นที่ก่อสร้างอาคารสโมสรนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ โดยไม่ให้ใช้พื้นที่เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๒. ให้ย้ายต้นไม้ ไปในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยวิทยาลัยนานาชาติจะเป็นผู้ดำเนินการ	วิทยาลัยนานาชาติ	แจ้ง ผู้รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ แล้ว
๔.๗ กองคลังและทรัพย์สินขอพิจารณาในการตัดข้อความสัญญาข้อ ๑๑ วรรคสอง และวรรคสาม	อนุมัติในการตัดข้อความสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพาข้อ ๑๑ วรรคสอง และวรรคสาม	กองคลังและทรัพย์สิน	แจ้ง ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน แล้ว
๕.๑ กองอาคารสถานที่ขอหารือแนวทางการใช้พื้นที่อาคาร ๕๐ ปี (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) เพื่อดำเนินการจัดทำสำนักงาน EEC – HDC ย้ายมาจากคณะเภสัชศาสตร์ EEC – HDC ย้ายมาจากคณะเภสัชศาสตร์ โดยขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่	อนุมัติ การใช้พื้นที่อาคาร ๕๐ ปี (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) ชั้น ๓ เพื่อดำเนินการจัดทำสำนักงาน EEC – HDC ย้ายมาจากคณะเภสัชศาสตร์ โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่	กองอาคารสถานที่	แจ้ง ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ แล้ว

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย
การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ / เรื่อง	มติ	เจ้าของเรื่อง/ ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๕.๒ ปรับอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM)	อนุมัติ ปรับอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ติดตั้งเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) จากเดิมเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท ค่าไฟฟ้าเหมาจ่ายในอัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้เริ่มสัญญาที่มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) เป็นต้นไป	-	แจ้ง ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณาตีที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ บริษัท ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ขออนุมัติติดตั้งตู้เติมทรู และ TRUE

Smart Vending Machine

กลุ่มทรูเป็นผู้ให้บริการสื่อสารโทรคมนาคมครบวงจร และเป็นผู้นำการให้บริการคอนเวอ์เจนซีในประเทศไทย ซึ่งนำเสนอบริการและโซลูชันด้านการสื่อสารโทรคมนาคมด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมไปถึงดิจิทัลมีเดีย และคอนเทนต์คุณภาพสูงที่หลากหลาย เพื่อเป็นการต่อยอดโครงการ CASTLESS SOCIETY ทางบริษัทมีความประสงค์ขออนุมัติติดตั้งตู้เติมทรู และ TRUE Smart Vending Machine ภายในหอพัก และศูนย์กิจกรรมนิสิต เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาและคณะอาจารย์ และร่วมผลักดันให้เกิดการใช้จ่าย/ซื้อสินค้าด้วย QR Code เพิ่มมากขึ้น และเป็นต้นแบบให้กับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ได้ปฏิบัติตาม

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติบริษัท ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ติดตั้งตู้เติมทรู และ TRUE Smart Vending Machine ภายในหอพัก และศูนย์กิจกรรมนิสิต

มติ ไม่อนุมัติให้บริษัท ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ติดตั้งตู้เติมทรู และ TRUE Smart Vending Machine เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการประกาศให้เข้า เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแข่งขัน หากส่วนงานหรือหน่วยงานใดมีความต้องการจะติดตั้งหรือให้เข้าพื้นที่ ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานขออนุญาตใช้พื้นที่ต่อคณะกรรมการและเมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเปิดประมูลตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๔.๒ คณะศึกษาศาสตร์ขอหารือความเป็นไปได้ที่จะพิจารณาแนวทางคู่ขนาน เพื่อศึกษาทางเลือกระหว่างดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ และขอให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเป็นไปได้ (Feasibility Study)

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ ประกอบด้วยอาคาร ๓ หลัง คือ อาคารบริหาร อาคารปฏิบัติการ และ อาคารหอประชุม เริ่มก่อสร้างตั้งแต่วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดย เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เกิดเหตุการณ์อาคารหอประชุมยุบตัว ทำให้ต้องระงับการก่อสร้างตั้งแต่นั้น จากระยะเวลาที่ผ่านมาคณะศึกษาศาสตร์ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่อง ตามขั้นตอนกระบวนการ ของระเบียบพัสดุฯ และระเบียบทางกฎหมาย เพื่อให้ดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ ต่อไป แต่เนื่องจาก ปัจจุบัน บริษัทคู่สัญญาตกเป็นผู้ล้มละลาย มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้มีหนังสือแจ้งการบอกเลิกสัญญาจ้างโครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารเรียนคณะศึกษาศาสตร์ กับเจ้าหน้าที่พิทักษ์ทรัพย์ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณี บริษัท บิลเลียนเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ตกเป็นผู้ล้มละลายและมีเหตุให้เชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา นั้น จากการเกิดเหตุการณ์ยุบตัวของอาคารหอประชุม จนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา ๙ ปี ก่อให้เกิดการเสียเวลาและโอกาสการขยายตัวของคณะศึกษาศาสตร์ และเมื่อยกเลิกสัญญาการก่อสร้าง คณะศึกษาศาสตร์จะต้องเริ่มกระบวนการขั้นตอนตามระเบียบตั้งแต่ต้นใหม่อีกครั้ง ซึ่งงบประมาณราคากลางค่าก่อสร้างปัจจุบันสูงกว่าในอดีตที่ผ่านมา ทั้งนี้หากต้องดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป คณะฯ จะต้องยืมเงินมหาวิทยาลัยสมทบการก่อสร้างกลุ่มอาคารดังกล่าวเพื่อรองรับงบประมาณในการดำเนินการ

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอหารือความเป็นไปได้ที่จะพิจารณาแนวทางคู่ขนาน เพื่อศึกษาทางเลือกระหว่างดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป กับ การใช้ประโยชน์ที่คุ้มค่าของอาคารภายในมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว ณ กลุ่มอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (อาคาร KA, KB, KC) หากคณะกรรมการฯ เห็นชอบดังที่กล่าวมาข้างต้น คณะศึกษาศาสตร์เสนอขอให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) เพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่าและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของการดำเนินการก่อสร้างต่อไป หรือย้ายสถานที่ดำเนินงานมาที่กลุ่มอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (อาคาร KA, KB, KC) แทน ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์จะทำการประชาสัมพันธ์ความเห็นของประชาคมคณะศึกษาศาสตร์เพื่อความรอบคอบของการดำเนินการให้เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากที่สุด

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณา

๑. ขอหารือความเป็นไปได้ที่จะพิจารณาแนวทางคู่ขนาน เพื่อศึกษาทางเลือกระหว่างดำเนินการก่อสร้างกลุ่มอาคารคณะศึกษาศาสตร์ต่อไป กับ การใช้ประโยชน์ที่คุ้มค่าของอาคารภายในมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว ณ กลุ่มอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (อาคาร KA, KB, KC)
๒. ขอให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) เพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่าและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของการดำเนินการก่อสร้างต่อไป หรือย้ายสถานที่ดำเนินงานมาที่กลุ่มอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (อาคาร KA, KB, KC) แทน

มติ ๑. เห็นชอบในหลักการ

๒. มอบมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) เพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่าและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของการดำเนินการก่อสร้างต่อไป หรือย้ายสถานที่ดำเนินงานมาที่กลุ่มอาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี (อาคาร KA, KB, KC)

๔.๓ กองอาคารสถานที่ขอขยายเวลาการใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ให้กับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามบันทึกข้อตกลง ว่าด้วยความร่วมมือโครงการศูนย์ประสานงาน

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำภูมิภาค ภาคตะวันออก ระหว่างกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งบันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับเป็นเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ที่มีการลงนามในข้อตกลงฉบับนี้ และขยายต่อไปได้โดยปริยายเป็นระยะเวลาครั้งละ ๑ ปี (เอกสารแนบหมายเลข ๑) ซึ่งศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำภูมิภาค ภาคตะวันออก ขอใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ชั้นที่ ๒ มีขนาดพื้นที่ ๕๑ ตารางเมตร อัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่เดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท ค่าสาธารณูปโภคเดือนละ ๖,๔๐๐ บาท รวมเดือนละ ๒๖,๘๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ในการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (เอกสารแนบหมายเลข ๒) ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขยายเวลาการใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คราวละ ๑ ปี ตามเงื่อนไขของบันทึกข้อตกลง นั้น

บัดนี้ ไกล่ครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ตามมติคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย กองอาคารสถานที่ จึงมีความประสงค์ขอขยายเวลาการใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ออกไปอีกคราวละ ๑ ปี ตามเงื่อนไขบันทึกข้อตกลง และปัจจุบันกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม”

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขอขยายเวลาการใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ให้กับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ออกไปอีกคราวละ ๑ ปี ตามเงื่อนไขบันทึกข้อตกลง

มติ เห็นชอบให้ขยายเวลาการใช้พื้นที่ “อาคารศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์” ให้กับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ถือเป็นหลักการเมื่อหมดสัญญาให้ต่อไปโดยปริยายเป็นระยะเวลาครั้งละ ๑ ปี จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงการใช้พื้นที่ดังกล่าว ตามเงื่อนไขบันทึกข้อตกลง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กองคลังและทรัพย์สินขอทบทวนการกำหนดเงื่อนไขในประกาศ และสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อ ๑๑ วรรคสองและวรรคสาม

ตามมติคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นชอบให้ตัดข้อความตามสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อ ๑๑ วรรคสองและวรรคสาม ความว่า

“วรรคสอง ผู้เช่ามีหน้าที่ต้องทำประกันวินาศภัยกับบริษัทรับประกันภัยที่ผู้ให้เช่าเห็นชอบ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อให้ครอบคลุมอันตรายต่างๆ ตามวรรคหนึ่ง โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยไม่ต่ำกว่ามูลค่าของทรัพย์สินที่ผู้เช่ายึดถือครอบครองใช้ประโยชน์อยู่ โดยความเห็นชอบของผู้ให้เช่า และผู้ให้เช่าเป็นผู้รับประโยชน์ และผู้เช่าต้องนำสัญญาประกันภัยดังกล่าวมามอบให้ผู้ให้เช่าภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำสัญญาเช่านี้ ส่วนสัญญาประกันภัยฉบับต่อไป ผู้เช่าจะต้องนำมามอบให้ผู้ให้เช่าก่อนสัญญาประกันภัยฉบับเดิมจะหมดอายุ

วรรคสาม กรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นผู้ทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินของผู้ให้เช่า ผู้เช่ายินยอมเฉลี่ยจำนวนเงินเบี้ยประกันภัย ตามที่ผู้ให้เช่ากำหนด และจะชำระเบี้ยประกันภัยแก่ผู้ให้เช่าพร้อมกับการชำระค่าเช่าเดือนแรกของทุกๆ ปี ตลอดอายุสัญญาเช่า”

กองคลังและทรัพย์สินได้ทบทวนข้อความแล้วเห็นว่า วรรคสาม หากส่วนงานหรือหน่วยงานใด เช่น ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมมหาวิทยาลัยบูรพา มีการจัดทำประกันวินาศภัย ก็เห็นควรให้ผู้เช่าพื้นที่มีส่วนร่วมในการจ่ายค่าเบี้ยประกันตามสัดส่วนของพื้นที่ที่เช่า จึงขอทบทวนมติคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้คงวรรคสามของสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อ ๑๑

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาทบทวนการตัดข้อความวรรคสองของสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา และคงวรรคสามของสัญญาไว้

มติ เห็นชอบการตัดข้อความ ข้อ ๑๑ วรรคสองของสัญญาเช่าพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา และคงวรรคสามของสัญญาไว้

๕.๒ กองกิจการนิสิต งานโครงการหอพักเทา-ทอง ขออนุมัติในหลักการขยายพื้นที่และขยายเวลาเปิดให้บริการร้านสะดวกซื้อ หอพักเทา-ทอง ๓

ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพามีนโยบายการรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยเริ่มในปีการศึกษา ๒๕๖๒ นั้น โครงการหอพักเทา-ทอง มีนิสิตเข้ามาพักอาศัยจำนวนมากขึ้น โดยหอพักได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่นิสิตผู้พักอาศัยในหอพัก เพื่อตอบสนองต่อความต้องการขั้นพื้นฐานในการใช้ชีวิตประจำวัน ได้แก่ การจัดบริการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ และเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ และร้านจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค แล้วนั้น โดยบริเวณหน้าหอพักเทา-ทอง ๓ ได้เปิดให้บุคคลภายนอกดำเนินกิจการร้านสะดวก (เซเว่น-อีเลฟเว่น) ขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น ๗๒ ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เปิดดำเนินกิจการตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๓.๐๐ น. เพื่อเป็นการให้บริการแก่นิสิตภายในหอพัก และบุคลากรของมหาวิทยาลัย นิสิตทั่วไปและบุคคลภายนอก

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาขออนุมัติในหลักการ

๑. ขยายพื้นที่จากเดิม ๗๒ ตารางเมตร เพิ่มอีก ๑๙.๗๔ ตารางเมตร (กว้าง ๔.๒ X ยาว ๔.๗ ม.)
๒. ขยายเวลาเปิดให้บริการร้านสะดวกซื้อ หอพักเทา-ทอง ๓ จากเดิมเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๓.๐๐

น. เป็น ๒๔ ชั่วโมง

มติ ๑. อนุมัติให้ขยายพื้นที่ร้านสะดวกซื้อ อาคารหอพักเทา-ทอง ๓ จากเดิม ๗๒ ตารางเมตร เพิ่มอีก ๑๙.๗๔ ตารางเมตร (กว้าง ๔.๒ X ยาว ๔.๗ ม.) โดยให้เป็นเงื่อนไขในการประกาศประมูลครั้งต่อไป

๒. อนุมัติให้ขยายเวลาเปิดให้บริการร้านสะดวกซื้อ ในมหาวิทยาลัย เป็น ๒๔ ชั่วโมง (ห้ามรถขนส่งสินค้าเข้าภายในมหาวิทยาลัย เวลา ๒๒:๐๐ ถึง ๐๖:๐๐ นาฬิกา)

เลิกประชุม ๑๓:๕๕ นาฬิกา

Nam Hom

(นางพบพร เขาวรัตน์)

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

กรรมการและเลขานุการ

ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

ผู้รักษาการแทนอธิการบดี

ประธานกรรมการฯ