

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องกองคลังและทรัพย์สิน ชั้นที่ ๓ อาคาร ภปร  
(ประชุมทางวิดีโอออนไลน์ผ่านระบบ Google Hangouts Meet)

กรรมการผู้มาประชุม

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้รักษาการแทนอธิการบดี<br>รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก                                 | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัศมิขวิญญ์              | กรรมการ             |
| ๓. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวะนะเดมิย์     | กรรมการ             |
| ๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชุดา จันทร์ข้างแรม   | กรรมการ             |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารยุทธศาสตร์และวางแผนพัฒนา<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย เศรษฐ์อนวัช | กรรมการ             |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน<br>นายภูสิต กุลเกษม                               | กรรมการ             |
| ๗. ประธานสภาพนักงาน<br>รองศาสตราจารย์วิทวัส แจ็งเอี่ยม                                       | กรรมการ             |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ ศรีสุข                                    | กรรมการ             |
| ๙. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์<br>รองศาสตราจารย์สฎายุ ธีระวณิชตระกูล                                 | กรรมการ             |
| ๑๐. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร                           | กรรมการ             |
| ๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยูวะนะเดมิย์                  | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ พรหมณพันธุ์              | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่<br>นางสาววาสนา ธารามาศ                          | กรรมการ             |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน<br>นางสาวเนาวรัตน์ ดรณศรี   | กรรมการ             |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน<br>นางพพร เขาวรัตน์                                       | กรรมการและเลขานุการ |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (อาจารย์เทียนแก้ว เลี่ยมสุวรรณ)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร รองประธานคณะกรรมการอำนวยการ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา (รองศาสตราจารย์สุกัญญา บุรณเดชาชัย)
๔. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย (นายศิพันธ์ หอมระรื่น)
๕. นางสาวิตรี ผาสุขเจริญ
๖. นายจิตตภาคย์ จิวรัตน์

เริ่มประชุม ๑๑:๕๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน

พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ คณะกรรมการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร ขอใช้พื้นที่บริเวณอาคารสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัย (เดิม) หรือสวนนันทนาการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติ

๑. อนุมัติให้ใช้พื้นที่ในหลักการ โดยการระบุดูขอบเขตพื้นที่ มอบให้กองอาคารสถานที่พิจารณา

๒. ยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ให้เป็นเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่เข้าใช้พื้นที่ และนำกลับมาทบทวนใหม่

ในการนี้กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการระบุดูขอบเขตพื้นที่บริเวณอาคารสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัย (เดิม) หรือสวนนันทนาการ จำนวน ๒,๔๓๐ ตารางเมตร ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ วิทยาลัยนานาชาติ ขออนุมัติใช้พื้นที่ในอาคารหอพักนิสิตวิทยาลัยนานาชาติ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมติ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว ได้มีมติ

๑. ไม่อนุมัติให้เปิดร้านกาแฟ เนื่องจากภายในมหาวิทยาลัยบูรพามีร้านกาแฟ เพียงพอแล้ว

๒. อนุมัติให้เปิดร้านรีดผ้า แต่ในการดำเนินงานขอให้ประสานงานกับผู้ช่วย ศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในเรื่องของความปลอดภัยต่าง ๆ ในการนี้กองอาคารสถานที่ได้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องของความปลอดภัย เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม ขอพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ห้องอาหาร และห้องครัว ภายในอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้ว มีมติ ให้ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมจัดทำเป็นประกาศเพื่อการแข่งขันตามระเบียบมหาวิทยาลัย โดยคิดค่าเช่าทั้ง ครัวและห้องอาหาร อัตรา ๔๐๐ บาท/ตารางเมตร/เดือน

เนื่องด้วยมีการประกาศมหาวิทยาลัย ที่ ๐๘๐๓/๒๕๖๓ เรื่องให้เช่าพื้นที่ห้องอาหาร และห้องครัวภายในอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา พื้นที่ห้องอาหาร ขนาด ๒๖๑ ตารางเมตร และห้องครัว ขนาด ๒๑๐ ตารางเมตร รวมเป็น ๔๗๑ ตารางเมตร วันเริ่มประกาศตั้งแต่วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และวันยื่นเสนอราคา วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ผ่านมา ซึ่งไม่มีผู้เข้ามายื่นซองเสนอราคา ทางศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมฯ ได้ทำบันทึกข้อความยกเลิกประกาศให้เช่าพื้นที่ห้องอาหารและห้องครัวภายในศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมฯ ที่ ๐๕๐๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

**ประเด็นเสนอ** ขอพิจารณาอัตราค่าเช่าพื้นที่ห้องอาหาร และห้องครัวศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา อีกครั้ง

- มติ** ๑. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตรวจสอบพื้นที่ ห้องอาหาร และห้องครัวศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมอีกครั้ง
๒. ให้ใช้อัตราค่าเช่าพื้นที่ที่ต่ำที่สุดที่กรมธนารักษ์กำหนด
๓. ให้ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมจัดทำประกาศเช่าพื้นที่ แล้วรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการฯ เพื่อ รับทราบต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ กองอาคารสถานที่ ขออนุมัติอัตราค่าเช่าที่ดินเพื่อสร้างอาคารจอดรถยนต์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดโครงการให้เช่าที่ดินเพื่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ประชุมฯ พิจารณาแล้วมีมติให้กำหนดค่าเช่าที่ดินเพื่อดำเนินโครงการให้เช่าที่ดินเพื่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ ตามคำสั่งกรมราชรักษ์ ที่ ๖๘๓/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าทดแทน ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ รวมทั้งการกำหนดความหมายและเวลาให้ผลผลิตเกี่ยวกับการเกษตร ดังนั้นกองอาคารสถานที่จึงขอเสนอคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอัตราค่าเช่าที่ดินเพื่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ตามหลักเกณฑ์ คำสั่งกรมราชรักษ์ ที่ ๖๘๓/๒๕๖๐

**ประเด็นเสนอ** ขออนุมัติอัตราค่าเช่าที่ดินเพื่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ตามหลักเกณฑ์ คำสั่งกรมราชรักษ์ ที่ ๖๘๓/๒๕๖๐

**มติ** เห็นชอบ อนุมัติอัตราค่าเช่าที่ดินไม่ต่ำกว่า ๕๕๗,๐๔๕ บาท / ปี เพื่อให้ผู้สนใจเช่าพื้นที่ ดำเนินการก่อสร้างอาคารจอดรถยนต์ตามหลักเกณฑ์คำสั่งกรมราชรักษ์ ที่ ๖๘๓/๒๕๖๐

#### ๔.๒ สโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา ขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อเป็นสำนักงานสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดงานและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของสมาชิกสโมสรบุคลากร ความแจ้งแล้วนั้น

คณะกรรมการสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติให้ขออนุญาตใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยขอใช้พื้นที่ ที่เป็นอาคารสถานที่ตั้งของโรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา อยู่บริเวณด้านหลังมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเป็นสถานที่ดำเนินงานของสำนักงานสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นสถานที่ติดต่อประสานงานระหว่างคณะกรรมการสโมสรและสมาชิกสโมสร และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และให้เกิดประโยชน์กับอาคารสถานที่ดังกล่าวด้วย เนื่องจากปัจจุบันไม่ได้มีการใช้พื้นที่ดังกล่าวแต่อย่างใด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ในการนี้ กองกฎหมายพิจารณาแล้ว เห็นควรให้เสนอเรื่องดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่พัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย

#### ประเด็นเสนอ ขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อเป็นสำนักงานสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา

มติ ๑. เห็นชอบ อนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อเป็นสำนักงานสโมสรบุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ตรวจสอบอาคารสถานที่ตั้งของโรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา ว่ามีความเสียหายเล็กน้อยเพียงใด และประสานกับโรงเรียนสาธิตอาชีวศึกษา ในเรื่องของการซ่อมแซมอาคารก่อนส่งมอบ

๓. ให้สโมสรบุคลากรทำแผนการใช้พื้นที่อาคารดังกล่าว และแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วยว่าใช้พื้นที่อาคารทำอะไรบ้าง อย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๓.๑๕ นาฬิกา



(นางพบพร เขาวรัตน์)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ



(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)  
ผู้รักษาการแทนอธิการบดี  
ประธานกรรมการฯ