

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ  
และจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้นที่ ๙ อาคาร ภปร

กรรมการผู้มาประชุม

๑. อธิการบดี รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา รัศมีขวัญ	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารยุทธศาสตร์และวางแผนพัฒนา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย เศรษฐ์อนวัช	กรรมการ
๔. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชุดา จันทร์ข้างแรม	กรรมการ
๕. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน นายภูสิต กุลเกษม	กรรมการ
๖. ประธานสภาพนักงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์รชนิมุข หิรัญส์จาเลิศ	กรรมการ
๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ รองศาสตราจารย์สฎายุ ธีระวณิชตระกูล	กรรมการ
๘. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารุต ตั้งวัฒนาชูลีพร	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง	กรรมการ
๑๐. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ นายปริญญา นาคปฐม	กรรมการ
๑๑. ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ นางสาววาสนา ธารามาศ	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน นางสาวเนาวรัตน์ ตรุณศรี	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน นางพพพร เขาวรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

กรรมการลาประชุม

๑. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตจันทบุรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยุวนะเดมิย์	กรรมการ
๒. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศิน ยุวนะเดมิย์	กรรมการ

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ วงษ์แก้ว)
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (อาจารย์เทียนแก้ว เลี่ยมสุวรรณ)
๓. นางสาววิตรี ผาสุขเจริญ
๔. นายจิตตภาคย์ จิวรัตน์

## เริ่มประชุม ๑๒.๑๐ นาฬิกา

### ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

#### ๑.๒ เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รายงานการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน

พ.ศ. ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้ หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังเอกสารแนบ

ประเด็นเสนอ แจ้งเพื่อทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

กองคลังและทรัพย์สินได้จัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเสนอกรรมการฯ เพื่อพิจารณามติที่ประชุมฯ แล้วนั้น ในการนี้กรรมการได้พิจารณาร่างรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

ประธานกรรมการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

**มติ** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

### ๔.๑ สำนักหอสมุด ขอให้พิจารณาการเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ตลอดช่วงเวลาของการจัดงานโครงการบูรพาบุ๊คแฟร์

เนื่องด้วยสำนักหอสมุดจะดำเนินการจัดโครงการบูรพาบุ๊คแฟร์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยบูรพา ได้เลือกหนังสือและสื่อทางการศึกษาต่าง ๆ เข้าสู่สำนักหอสมุด เพื่อให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนและการวิจัย ภายใต้งานจัดให้มีพื้นที่จำหน่ายหนังสือ สื่อการศึกษา และสินค้าอุปโภค บริโภค บริเวณห้องโถงนิทรรศการภายในอาคาร และบริเวณลานกิจกรรมด้านหน้าและด้านหลังของอาคารสำนักหอสมุด โดยแบ่งพื้นที่เป็นล็อก ขนาดล็อกละ ๓ x ๒ เมตร จำนวนประมาณ ๕๐ ล็อก ในการนี้สำนักหอสมุดจึงมีความประสงค์ขออนุมัติการเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ ในอัตราล็อกละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ตลอดช่วงเวลาของการจัดงาน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ร้านจำหน่ายหนังสือ สื่อการศึกษา และสินค้าอุปโภค บริโภค นำสินค้ามาแสดงและจำหน่ายในราคาที่ไม่สูงเกินไป เป็นการจูงใจให้คณาจารย์ นิสิต และบุคลากร เข้ามาร่วมงานและเลือกหนังสือเข้าสู่สำนักหอสมุด

**ประเด็นเสนอ** เพื่อพิจารณาการเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ตลอดช่วงเวลาของการจัดงานโครงการบูรพาบุ๊คแฟร์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ขนาดล็อกละ ๓ x ๒ เมตร จำนวนประมาณ ๕๐ ล็อก ในอัตราล็อกละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

**มติ** เห็นชอบ การเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ตลอดช่วงเวลาของการจัดงานโครงการบูรพาบุ๊คแฟร์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ขนาดล็อกละ ๓ x ๒ เมตร จำนวนประมาณ ๕๐ ล็อก ในอัตราล็อกละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

#### ๔.๒ คณะสหเวชศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาพื้นที่หรืออาคารสำหรับการจัดการเรียนการสอนของคณะสหเวชศาสตร์

เนื่องจากปัจจุบันคณะสหเวชศาสตร์มีจำนวนนิสิตของตัวเอง ประมาณ ๑,๒๐๐ คนต่อปี และมีจำนวนบุคลากร ๗๐ คน ซึ่งคณะสหเวชศาสตร์มีพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารทั้งหมด ๖ ชั้น โดยแบ่งเป็น ห้องบรรยาย, ห้องประชุม, ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ของสาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการที่ต้องใช้พื้นที่ในการดำเนินงานมาก ประกอบกับเป็นห้องปฏิบัติการเฉพาะทางที่ไม่สามารถใช้งานแทนกันได้ เช่น ห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์, ห้องปฏิบัติการกายภาพบำบัด และห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะสหเวชศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนบริการให้กับทางด้านสายวิทยาศาสตร์สุขภาพทุกคน และมีนิสิตเข้ามาเรียนภายในอาคารวิทยาศาสตร์การแพทย์ มากกว่า ๑,๐๐๐ คนต่อวัน ส่งผลให้พื้นที่ใช้สอยไม่เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน และความหนาแน่นของการใช้พื้นที่ปฏิบัติการส่งผลให้มีความไม่ปลอดภัยของนิสิตและบุคลากร

การได้พื้นที่สร้างอาคารใหม่หรืออาคารอื่นที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ จะทำให้คณะขยายกิจการด้านการเรียน การสอน การบริการวิชาการและการวิจัยได้อย่างมาก ดังผลงานที่ประจักษ์แล้วจากการย้ายนั้นมหาวิทยาลัย การมีรายได้สูงกว่ารายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐% ซึ่งสูงสุดตั้งแต่ก่อตั้งคณะสหเวชศาสตร์มา การเปิดหลักสูตรใหม่ๆ ขึ้นมาเพื่อตอบโจทย์สังคมผู้สูงอายุ และ medical hubs ของ EEC เช่น โภชนบำบัดและการกำหนดอาหาร รังสีเทคนิคที่ร่วมผลิตกับทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และหลักสูตรการบริหารธุรกิจสุขภาพแบบองค์รวมที่ร่วมผลิตกับทางวิทยาลัยนานาชาติ เป็นต้น นอกจากนี้ยังรองรับการสอนชั้นพรีคลินิกของคณะอื่นๆ ในสายวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะแพทยศาสตร์ที่มีความประสงค์จะเพิ่มนิสิตอีกเท่าตัว ซึ่งความก้าวหน้าของคณะสหเวชศาสตร์นี้ จะส่งผลต่องบประมาณและภาพลักษณ์อันดีที่มากขึ้นของทางมหาวิทยาลัยด้วย

**ประเด็นเสนอ** ขอความอนุเคราะห์พิจารณาพื้นที่เปล่าหรืออาคารสำหรับการจัดการเรียนการสอนและกิจการอื่น ๆ ของคณะสหเวชศาสตร์เพิ่มเติม เพื่อประโยชน์แก่บุคลากรและนิสิตของคณะสหเวชศาสตร์และมหาวิทยาลัย

**มติ** มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานติดต่อประสานกับคณบดีคณะสหเวชศาสตร์เพื่อขอข้อมูลการใช้อาคารของคณะสหเวชศาสตร์เพิ่มเติม แล้วนำกลับมาเข้าการประชุมคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยอีกครั้ง

๔.๓ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) ขออนุญาตเข้าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๔ จุด ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา บางแสน

ด้วยบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) ซึ่งได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารข้อมูลแบบไร้สาย (Wi-Fi) กับทางมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งบริษัทได้รับแจ้งปัญหาคุณภาพสัญญาณภายในบริเวณมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตบางแสน บริษัทฯ ได้เข้าดำเนินการสำรวจและจัดทำแบบเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น บริษัทฯ ขออนุญาตเข้าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่จำนวน ๔ จุด ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตบางแสน ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดจุดติดตั้ง ดังนี้

๑. ติดตั้งอุปกรณ์กับเสาไฟฟ้า ๑๒ เมตร ของมหาวิทยาลัย บริเวณหน้าคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ๑ จุด

๒. ติดตั้งอุปกรณ์กับ Wallmount บริเวณระเบียงอาคารสโมสรกองกิจการนิสิต จำนวน ๑ จุด

๓. ติดตั้งอุปกรณ์กับเสาสปอร์ตไลท์ บริเวณสนามกีฬากลางของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ จุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอชำระค่าไฟฟ้าเหมาจ่ายเพิ่มเติมในการใช้งานของ ๔ จุด ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อจุดต่อเดือน ๘๗๒.๘๕ หน่วย ยูนิตละ ๕ บาท รวม ๔ จุด เป็นเงิน ๑๗,๔๕๗.-บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อเดือน และเริ่มชำระค่าไฟฟ้าในวันที่เปิดสัญญาณให้บริการ

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาค่าไฟฟ้าเหมาจ่ายเพิ่มเติมในการใช้งานของ ๔ จุด ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อจุดต่อเดือน ๘๗๒.๘๕ หน่วย ยูนิตละ ๕ บาท รวม ๔ จุด เป็นเงิน ๑๗,๔๕๗.-บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อเดือน

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้

๑. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีองค์ประกอบจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อติดตาม ตรวจสอบ การใช้ไฟฟ้า(ยูนิต) บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN)

๒. สำหรับการติดตั้งอุปกรณ์สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๔ จุด ภายในมหาวิทยาลัยบูรพา ของบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) ให้คณะทำงานของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑ ไปศึกษา ติดตาม ตรวจสอบค่าไฟฟ้า เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้นำผลการประชุมดังกล่าว กลับมาเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการจัดหารายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. ให้ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) ชำระค่าไฟฟ้า ยูนิตละ ๗ บาท

#### ๔.๔ บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอให้พิจารณาเงินค่าใช้จ่ายและสิทธิประโยชน์

มหาวิทยาลัยและบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือติดตั้งสถานีฐาน และอุปกรณ์ขยายสัญญาณ มหาวิทยาลัยบูรพา ระยะเวลา ๓ ปี เริ่มวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ สิ้นสุดวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ บริษัทฯ ได้มีหนังสือขอต่ออายุบันทึกข้อตกลง ตามหนังสือที่ DTN-SM./E ๐๕๐๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยบริษัทฯ ขอต่ออายุบันทึกข้อตกลงฯ ระยะเวลา ๓ ปี เปลี่ยนแปลงวันที่เริ่มสัญญา เป็นวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ครบกำหนดวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และในที่ประชุมบริษัทฯ ได้ขอความอนุเคราะห์ปรับลดค่าใช้จ่ายเนื่องจากผลกระทบโควิด - 19 ที่ประชุมได้มีมติให้บริษัทฯ ส่งเอกสารเพิ่มเติม

๑. การขอต่อสัญญาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งสถานีฐาน และอุปกรณ์ขยายสัญญาณ มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. ค่าใช้จ่ายที่จะจ่ายให้จากการขอเปลี่ยนแปลงวันที่เริ่มต้นบันทึกข้อตกลงฯ

๓. เอกสารชี้แจงการเสนอขอลดค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากผลกระทบ โควิด - 19

บริษัทฯ ได้นำส่งเอกสาร ที่ DTN-SM./E ๐๖๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาเริ่มต้นบันทึกข้อตกลงติดตั้งสถานีฐาน และอุปกรณ์ขยายสัญญาณ และ ที่ DTN-SM./E ๐๖๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์มาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบการจากผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยได้ประชุมร่วมกับบริษัทฯ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยในที่ประชุมบริษัทฯ ได้แจ้งว่าระหว่างเวลาตามบันทึกข้อตกลงฯ ได้มีการเพิ่มอุปกรณ์ ทำให้มีค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นที่ต้องชำระแก่มหาวิทยาลัย ที่ประชุมได้มีมติ

๑. ให้บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ชำระเงินส่วนต่างค่าไฟฟ้าปี ๒๕๖๑ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒,๓๕๗,๗๐๙.๙๙ บาท

๒. ให้บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ชำระค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น จำนวน ๒ วัน ตามบันทึกข้อตกลงฉบับเดิมจำนวนเงิน ๗,๖๙๐.๐๔ บาท และจากส่วนต่างค่าไฟฟ้า ปี ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๖,๗๗๒.๖๔ บาท

๓. ควรกำหนดแนวทางการจัดเก็บค่าไฟฟ้าบริษัทสื่อสาร เมื่อมีการเพิ่มอุปกรณ์/อัปเดตอุปกรณ์ โดยอ้างอิงข้อมูลจากบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด

๔. ให้นำเสนอคณะกรรมการจัดการรายได้หรือผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยพิจารณา เรื่องเงินค่าใช้จ่ายและสิทธิประโยชน์ ที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอชำระจำนวนเท่าเดิมตามบันทึกข้อตกลงฉบับแรก โดยค่าใช้จ่ายได้แก่อัตราค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ แก่ทุนการศึกษาหรือทุนวิจัย จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณาเงินค่าใช้จ่ายและสิทธิประโยชน์ ที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอชำระจำนวนเท่าเดิมตามบันทึกข้อตกลงฉบับแรก (อัตราค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์ แก่ทุนการศึกษาหรือทุนวิจัย จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี)

มติ คณะกรรมการฯ พิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบ ให้บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ชำระเงินส่วนต่างค่าไฟฟ้าปี ๒๕๖๑ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๒,๓๕๗,๗๐๙.๙๙ บาท

๒. เห็นชอบ ให้บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ชำระค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น จำนวน ๒ วัน ตามบันทึกข้อตกลงฉบับเดิมจำนวนเงิน ๗,๖๙๐.๐๔ บาท และจากส่วนต่างค่าไฟฟ้า ปี ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๖,๗๗๒.๖๔ บาท และให้ชำระค่าตอบแทนค่าเช่าสถานที่ (ส่วนต่าง ตั้งแต่วันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ รวม ๒ วัน) โดยเฉลี่ยจากอัตราเดิม เป็นเงิน ๖,๒๔๖.๕๘ บาท

๓. เห็นชอบการต่ออายุบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการติดตั้งสถานีฐานและอุปกรณ์ขยายสัญญาณมหาวิทยาลัยบูรพา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

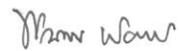
๔. เห็นชอบ เรื่องเงินค่าใช้จ่ายและสิทธิประโยชน์ ที่บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด ขอชำระจำนวนเท่าเดิม ตามบันทึกข้อตกลงฉบับแรก โดยค่าใช้จ่ายได้แก่ ค่าใช้สถานที่ เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๔๐,๐๐๐ บาทต่อปี และทุนการศึกษาหรือทุนวิจัย จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี ส่วนค่ากระแสไฟฟ้า จ่ายอัตราเหมาจ่าย ๒,๕๒๖,๑๐๕.๕๗ บาทต่อปี และในกรณีบริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด มีการเปลี่ยนหรือเพิ่มอุปกรณ์ ให้บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด จ่ายค่าไฟฟ้าเพิ่มเติมในอัตรายูนิตละ ๗ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม ๑๒.๕๕ นาฬิกา



(นางรุจิรา เจริญผล)  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพบพร เขาวรัตน์)  
ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา  
ประธานกรรมการฯ